



FİRMALAR İÇİN DEVLET DESTEKLERİ

HAZIRLAYANLAR
Sibel PALACIOĞLU • Sevilay AKSEL

EKİM 2020
İSTANBUL



- İSTOÇ Ticaret Merkezi
Öksüzöğulları Plaza E.1 Blok
2413 Sokak No.5/71-A
Bağcılar - İstanbul / TURKEY
- Tel : +90 212 243 62 00
- Fax : +90 212 243 62 02
- info@zucder.org.tr
- www.zucder.org.tr
- facebook.com/zucder.org.tr
- twitter.com/ZUCDER
- linkedin.com/zuccadiyeciler-derneği/
- instagram.com/zucder/

ISBN
978-605-66562-6-2
1.BASKI:İstanbul, Ekim 2020
Matbaa Sertifika No:18429



priveltd@gmail.com

ÖNSÖZ



Değerli Sektör Mensuplarımız, Derneğimiz, üyeleri arasında ve sektör içindeki dayanışmayı sağlayarak, sosyoekonomik hak ve çıkarları korumak ve karşılaşılan problemlerin çözümünde liderlik ederek, sektörümüzün Türkiye ekonomisindeki payını ve dünya ticaretinden aldığı payı artırma hedefi ile 2004 yılında kurulmuştur.

Firmalarımızın marka algılarını geliştirmek, daha inovatif ürünler üreterek katma değeri arttırmak, marka olmak yolunda önderlik etmek; Fuarlar, B2B organizasyonları, Satın Alma Heyetleri, Ur-Ge Projeleri gibi çalışmalarla hem yurt içinde hem de yurt dışındaki satın almalara daha rahat ulaşmaları ve satış yapmaları için gerekli desteği vermek; sektörümüzün ihracatını arttırırken, ülke ekonomisine de maksimum katkıyı sağlamak en büyük amaçlarımızdandır.

Bu amaçlar çerçevesinde ilerlerken, firmalarımızın gelişimleri ve dünyaya açılımlarında kullanıp katkı sağlayabilecekleri çok önemli destekler bulunmaktadır. Devletimizin çeşitli kurumlarında farklı alanlarda verilen bu destekleri, firmalarımız zaman zaman öğrenip faydalanmakta zorluk yaşamaktadırlar. Bu desteklerin neler olduğunu, hangi kurumların hangi alanlarda, hangi şartlarla bu destekleri kullandığını ve ilgili kurumlara ulaşmak için başvurulması gereken adresleri “Firmalar İçin Devlet Destekleri” kitabımızda toparlamış bulunuyoruz.

İlkini 2016 yılında yayınladığımız ve sektörümüzle birlikte tüm iş dünyasının faydalı bulduğu kitabımız yenilenerek yine siz değerli sektör mensuplarımızın istifadesine sunulmuştur. Aynı zamanda konuların içerikleriyle ilgili her zaman Derneğimiz bünyesindeki KOBİ Destek Birimimize de başvurabileceğinizi hatırlatmak isterim.

Kitabımızın hazırlanıp iş dünyamızın istifadesine sunulmasına öncülük eden ZÜCER Yönetim Kurulumuza ve bu çalışmayı gerçekleştiren Genel Sekreterimiz Sibel Palacioğlu ve Kurumsal İletişim ve KOBİ Destek Yetkilimiz Sevilay Aksel’e teşekkür ederim.

Mesut ÖKSÜZ

ZÜCER

Yönetim Kurulu Başkanı

İÇİNDEKİLER

1. T.C. TİCARET BAKANLIĞI

1.1. PAZAR ARAŞTIRMASI VE PAZARA GİRİŞ	13
1.1.1. Yurt Dışı Pazar Araştırması Desteği	13
1.1.2. Rapor, Yurtdışı Şirket Ve Yurt Dışında Yerleşik Şirkete Ait Marka Alım Desteği	15
1.1.3. Sektörel Ticaret Heyeti Ve Alım Heyeti Programları Desteği	18
1.1.3.1. Sektörel Ticaret Heyeti	19
1.1.3.2. Alım Heyeti	19
1.1.4. Ticaret Sitelerine Üyelik Desteği	20
1.2. ULUSLARARASI REKABETÇİLİĞİN GELİŞTİRİLMESİNİN DESTEKLENMESİ (UR-GE)	21
1.2.1. İhtiyaç Analizi	21
1.2.2. Eğitim ve Danışmanlık Faaliyetleri	21
1.2.3. Tanıtım Faaliyetleri	22
1.2.4. Yurt Dışı Pazarlama ve Alım Heyeti Faaliyeti	22
1.2.5. İstihdam	23
1.2.6. Bireysel Danışmanlık	23
1.3. TASARIM DESTEĞİ	25
1.3.1. Amacı	25
1.3.2. Tasarımcı Şirketlerinin Desteklenmesi	25
1.3.3. Tasarım Ofislerinin Desteklenmesi	25
1.3.4. İş Birliği Kuruluşlarının Desteklenmesi	26
1.3.6. İşbirliği Kuruluşlarının Destek Kapsamına Alınması	26
1.3.7. Tasarımcı Şirketleri ve Tasarım Ofislerinin Desteklenmesi	27
1.3.7.1. Tanıtım Faaliyetleri ve Yurtdışı Fuar Katılımlarının Desteklenmesi	27
1.3.7.2. Yurtdışı Birimlere İlişkin Giderlerin Desteklenmesi	29
1.3.7.3. Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım ve Marka Tescil Harcamalarının Desteklenmesi	30
1.3.7.4. Tasarımcı ve Modelist Giderlerinin Desteklenmesi	30
1.3.8. Danışmanlık Desteği	30
1.3.9. İşbirliği Kuruluşlarının Desteklenmesi	30
1.3.10. Tasarım ve Ürün Geliştirme Projelerinin Desteklenmesi	30
1.3.11. Harcama Yetkisi	31
1.3.12. Ödeme	32
1.4. YURTDIŞI BİRİM, MARKA VE TANITIM FAALİYETLERİNİN DESTEKLENMESİ	33
1.4.1. Amacı	33
1.4.2. Desteklenen Faaliyetler	33
1.4.2.1. Birim Kira Giderlerinin Desteklenmesi	33
1.4.2.2. Tanıtım Faaliyetlerinin Desteklenmesi	34
1.4.2.3. Yurtdışı Marka Tescil Faaliyetlerinin Desteklenmesi	35
1.5. TÜRKİYE TİCARET MERKEZLERİ	37
1.5.1. Amacı	37
1.5.2. Destekler	38
1.5.2.1. Türkiye Ticaret Merkezlerine İlişkin Kurulum-Dekorasyon Giderlerinin Desteklenmesi	38
1.5.2.2. Türkiye Ticaret Merkezlerine ait Tanıtım Giderlerinin Desteklenmesi	38
1.5.2.3. TTM' ye İlişkin İstihdam Giderlerinin Desteklenmesi	38
1.6. TÜRK ÜRÜNLERİNİN YURTDIŞINDA MARKALAŞMASI, TÜRK MALI İMAJININ YERLEŞTİRİLMESİ VE TURQUALITY® DESTEKLERİ	40
1.6.1. Amacı	40
1.6.2. Desteğin Süresi	41
1.6.3. Destek Limitleri	41
1.6.3.1. Turquality Programı - Turquality Desteği	41
1.6.3.2. Turquality Programı - Marka Desteği	42
1.7. DÖVİZ KAZANDIRICI HİZMET SEKTÖRLERİ MARKALAŞMA DESTEKLERİ	44
1.7.1. Amacı	44
1.7.2. İşbirliği Kuruluşlarının Desteklenmesi	44
1.7.3. Marka Destek Programı	45
1.7.4. TURQUALITY® Destek Programı	46
1.7.4.1. Kapsamı	46
1.7.4.2. TURQUALITY® Programının Yürütülmesi,	47
1.7.4.3. Desteğin Başlangıç Tarihi, Süresi ve Kapsamı Destek Başlangıç Tarihi	48
1.7.4.4. İzleme ve Değerlendirme	48
1.8. PAZARA GİRİŞ BELGELERİNİN DESTEKLENMESİ	49
1.8.1. Amacı	49
1.8.2. Küresel Tedarik Zinciri (KTZ) Yetkinlik Projeleri	50
1.8.2.1. Makine, Ekipman ve Donanım Alımının Desteklenmesi	51

1.8.2.2. Yazılım Alımının Desteklenmesi	51
1.8.2.3. Eğitim, Danışmanlık ve Müşteri Ziyaretlerinin Desteklenmesi.....	52
1.8.2.4. Sertifikasyon, Test/Analiz, Ürün Doğrulama Harcamalarının Desteklenmesi.....	52
1.9. YURT DIŞINDA FUAR DÜZENLENMESİNİN VE DEĞERLENDİRİLMESİNİN DESTEKLENMESİ	53
1.9.1. Amacı	53
1.9.2. Yurt Dışı Fuar Organizasyonlarının Denetimi ve Değerlendirilmesi.....	53
1.10. YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİ	54
1.10.1 Amacı	54
1.10.2. Prestijli Fuar.....	54
1.10.3. 2020-2021 Yılları İçin Belirlenen Hedef Ülkeler.....	55
1.10.4. Bireysel Katılım	55
1.10.5. Milli Katılım	55
1.10.6. Yurtdışı Fuar Organizasyonlarına İlişkin Organizatör Tanıtım Faaliyetlerinin Desteklenmesi.....	56
1.10.6.1. Destek kapsamı.....	56
1.10.7. Yurtdışı Fuar Organizasyonlarında "TÜRKİYE MARKASI STANDI" Projesi.....	57
1.11. SEKTÖREL NİTELİKLİ ULUSLARARASI YURT İÇİ FUARLARIN DESTEKLENMESİ	58
1.11.1. Amaç	58
1.11.2. Tanımla	58
1.11.3. Desteklenecek Fuarlar Nasıl Tespit Edilir.....	58
1.11.4. Yurtiçi Fuarların Tanıtımına Yönelik Destek Oran ve Limitleri	58
1.11.5. Yurtiçi Fuarın Tanıtım Faaliyetine Ön Uygunluk Verilmesi	59
1.11.6. Yurtiçi Fuar Tanıtım Faaliyetlerinin Destek Değerlendirmeleri	60
1.11.7. Organizatörün Yurt dışı Fuar Ziyareti, İfo Stant-gösteri, Etkinlik, Trend Alanı Katılımında Uyması Gereken Şartlar	60
1.11.8. Katılımcının Uyması Gereken Şartlar.....	60
1.11.9. Yurtiçi Fuar Tanıtım Faaliyetlerinin Destek Değerlendirmeleri	61
1.12. PAZARA GİRİŞTE DİJİTAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	62
1.12.1. Amacı	62
1.12.2.1. E-Ticaret Sitelerine Bireysel Üyelik Desteği.....	62
1.12.2.2. E-Ticaret Sitesi Onay Başvuruları ve Değerlendirme	62
1.12.3. Sanal Ticaret Heyeti Desteği.....	62
1.12.3.1. Onay Başvurusu ve Değerlendirme.....	63
1.12.3.2. Sanal Fuarlara Katılım Desteği Destek Kapsamı	63
1.12.3.3. Sanal Fuar Katılımına Yönelik İşbirliği Kuruluşunun Görev ve Sorumlulukları	64
1.12.3.4. Sanal Fuar Organizasyonu Desteği Destek Kapsamı.....	64
1.12.3.5. Sanal Fuar Organizasyonlarının İzlenmesi	65
1.12.3.6. İşbirliği Kuruluşunun Görev ve Sorumlulukları.....	65
2. T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI	
2.1. AR-GE VE TEŞVİKLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	69
2.1.1. Teknolojik Ürün Deneyim (TÜR) Belgesi.....	69
2.1.2. Rekabet Öncesi İş birliği Projeleri Desteği	69
2.1.2.1. Teknolojik Ürün Yatırım Destek Programı	69
2.1.2.2. Makine ve Teçhizat Desteği.....	70
2.1.2.3. İşletme Gideri Desteği	71
2.1.2.4. Desteklenmeyen Giderler.....	71
2.1.3. Özel Sektör AR-GE ve Tasarım Merkezleri	71
2.2. TEŞVİK UYGULAMA VE YABANCI SERMAYE GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	72
2.2.1. Yatırım Teşvik Sistemi	72
2.2.2. Kimler Faydalanabilir?	72
2.2.3. Yatırım Teşviklerinden Nasıl Faydalanılır?	72
2.2.4. Amacı Nedir?.....	72
2.2.5. Ek Avantajlar	72
2.2.6. Yatırım Süresi, Destek tutarı, Sağlanan Destekler;	73
2.3. GENEL TEŞVİK UYGULAMALARI	73
2.3.1. Destekler.....	73
2.3.2. Alt Bölge Desteklerinden Yararlanma.....	73
2.3.3. Ek avantajlar.....	74
2.4. ASGARİ YATIRIM TUTARLARI	75
2.5. BÖLGESEL TEŞVİK UYGULAMALARI	75
2.6. ÖNCELİKLİ YATIRIMLAR	76
2.7. STRATEJİK YATIRIMLAR TEŞVİKİ	78
2.8. DESTEK ORANLARI VE SÜRELERİ	79
2.9. ALT BÖLGE DESTEKLERİ	80
2.10. ALTINCI BÖLGE DESTEKLERİ	80

2.11. BÜYÜK ÖLÇEKLİ YATIRIMLARIN TEŞVİKİ	81
2.12. CAZİBE MERKEZLERİ PROGRAMLARI.....	82
2.13. HAMLE PROGRAMI.....	83
2.14. SANAYİ BÖLGELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	83
2.14.1. Arsa Tahsis Desteği.....	83
2.14.2. Damga Vergisi İstisnası	84
2.14.3. Harç İstisnası	84
2.14.5. KDV İstisnası.....	84
2.14.4. Emlak Vergisi Muafiyeti.....	84
2.14.6. Yapı Denetim Kuruluşlarına Ödenecek Hizmet Bedeli İndirimi	84
2.14.7. Kurumlar Vergisi Muafiyeti.....	84
2.14.8. Kredi ve Kredi Faiz Desteği	84
2.14.9. Bir Alt Bölge Desteğinden Yararlanma	85
2.15. DİĞER DESTEKLER	86
2.15.1. İrtifak Hakkı ve Kullanma İzni Süresi ve Bedel Desteği	86
2.15.2. Kümelenme Destek Programı	86
2.15.2.1. Kümelenme Destek Programının Genel Hedefleri.....	86
2.15.2.2. Destek Konuları	87
2.16. REKABETÇİ SEKTÖRLER PROGRAMI]	88
3. ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR	93
3.1 ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJELERİNİN FİNANSMANI	93
3.2. GÖNÜLLÜ ANLAŞMA (GA) DESTEKLERİ	93
3.3. KOJENERASYON VERİM BELGESİ VE LİSANSIZ ÜRETİM	94
3.4. VERİMLİLİK ARTIRICI PROJELER (VAP)	94
4. KOSGEB	97
4.1. KOSGEB DESTEKLERİ	97
4.2. GİRİŞİMCİLİĞİ GELİŞTİRME DESTEK PROGRAMI	99
4.2.1 Yeni Girişimci Desteği	99
4.2.1.1. Geleneksel Girişimci Programı.....	99
4.2.1.2. İleri Girişimci Programı (%75)	100
4.2.2. İş Planı Ödülü Desteği	102
4.2.3. Girişimcilik Eğitim Programı	102
4.3. İŞLETME GELİŞTİRME, BÜYÜME VE ULUSLARARASI İLAŞMA DESTEKLERİ	104
4.3.1. İşletme Geliştirme Destek Programı (480.000-TL'ye Kadar)	104
4.3.1.1. Yurtiçi Fuar Desteği.....	105
4.3.1.2. Yurtdışı İş Gezisi Desteği	106
4.3.1.3. Nitelikli Eleman İstihdam Desteği.....	107
4.3.1.4. Tasarım Desteği	108
4.3.1.5. Sinaî Mülkiyet Hakları Desteği.....	108
4.3.1.6. Belgelendirme Desteği	109
4.3.1.7. Test ve Analiz Desteği	109
4.3.1.8. Enerji Verimli Elektrik Motorları Değişimi Desteği.....	110
4.3.1.9. Bağımsız Değerlendirme Desteği.....	110
4.3.1.10. Model Fabrika Desteği.....	110
4.3.2. İş Birliği Destek Programı	111
4.3.2.1. Amacı.....	111
4.3.2.2. Kimler yararlanabilir.....	111
4.3.2.3. İşbirliği Türleri	111
4.3.2.4. Desteklenecek proje konuları	111
4.3.2.5. İş Birliği Ortaklık Modelleri	112
4.3.2.6. Desteklenecek Proje Giderleri	112
4.3.2.7. Desteklenmeyecek Proje Giderleri	112
4.3.2.8. Proje destek üst limit ve oranı	113
4.3.2.9. Geri Ödemeler.....	113
4.3.3. KOBİGEL-KOBİ Geişim Destek Programı	114
4.3.3.1. Amacı.....	114
4.3.3.2. Kimler Yararlanabili.....	114
4.3.4. Uluslararası Kuluçka Merkezi ve Hızlandırıcı Destek Programı	115
4.3.4.1.Amacı.....	115
4.3.4.2. Kapsamı	115
4.3.4.3. Uluslararası Hızlandırıcı Programı.....	116
4.3.4.4. Bireysel Olarak Katılım Sağlanacak Uluslararası Hızlandırıcı Programı Mentörlük hizmeti	117
4.3.5. Yurtdışı Pazar Destek Programı	118
4.3.5.1. Yararlanma Koşulları.....	118
4.3.5.2. Desteklenecek Proje Giderleri.....	118

4.4. AR-GE, TEKNOLOJİK ÜRETİM VE YERLİLEŞTİRME DESTEKLERİ	121
4.4.1. AR-GE ve İnovasyon Destek Programı	121
4.4.2. KOBİ TEKNOYATIRIM- KOBİ Teknolojik Ürün Yatırım Destek Programı	124
4.4.2.1. Başvuru Şartları	124
4.4.2.2. Projenin Süresi	125
4.4.2.3. Teknolojik Ürün Tanıtım ve Pazarlama (Teknopazar) Destek Programı	125
4.4.3. Stratejik Ürün Destek Programı	126
4.4.3.1. Kapsamı ve Destekler	126
4.4.3.2. Program Kapsamında Verilen Destekler	126
4.4.3.3. Programdan Yararlanma Koşulu	126
4.4.3.4. Geri Ödeme	126
4.5. KOBİ FİNANSMAN DESTEK PROGRAMI	127
4.6. İŞGEM/TEKMER PROGRAMI	128
4.6.1. Destekler	128
4.7. KOSGEB LABORATUVAR HİZMETLERİ	129
5. İŞKUR	
5.1. KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ	133
5.1.1. İşçinin Kısa Çalışma Ödeneğinden Yararlanabilmesi İçin Şartlar	133
5.1.2. Kısa Çalışma Ödeneği Süresi, Miktarı ve Ödenmesi	133
5.1.3. Kısa Çalışmanın Erken Sona Ermesi	134
5.1.4. Kısa Çalışma Ödeneğinin Kesilmesi	134
5.2. İŞSİZLİK SİGORTASI	134
5.5. KENDİ İŞİNİ KURMA HİBE DESTEĞİ	137
5.5.1. Kendi İşini Kurmak İsteyen Engelliler	137
5.5.2. Kendi İşini Kurmak İsteyen Eski Hükümlüler	137
5.6. ENGELLİ İSTİHDAMI DESTEĞİ	138
5.6.1. Engellilerin İŞKUR'a kaydı	138
5.6.2. İlgili Mevzuat	138
5.6.3. Takip ve Denetim	138
5.7. YURTDIŞI İSTİHDAM	139
5.7.1. Yurtdışı İşgücü İstemleri	139
5.7.2. Türk Firmalarından İstenilecek Belgeler	139
5.7.3. Yabancı Uyruklu Firmalardan İstenilecek Belgeler	139
5.8. AKTİF İŞ GÜCÜ	139
5.8.1. İŞKUR' un Aktif İşgücü Programları Kapsamında Temel Faaliyetleri	140
5.8.2. Karşılanan Giderler	140
5.8.3. Belgelendirme	140
5.9. TOPLUM YARARINA PROGRAMLAR (TYP)	140
5.9.1. Katılım Şartları	140
5.9.2. TYP Uygulama alanları	141
5.9.3. İş ve Meslek Danışmanlığı	141
5.10. ELEMAN ARAMA	142
5.10.1. Kamu için Eleman Arama	142
5.10.2. Özel Sektör Eleman Arama	142
5.11. DANIŞMA HATTI	142
5.12. İŞKUR TEŞVİKLERİ	143
5.12.1. Kadın, Genç ve Mesleki Yeterlilik Belgesi Olanların Teşviki	143
5.12.2. Faydalanma şartları	143
5.12.3. Faydalanma süresi	143
5.12.4. Sigorta Prim Teşvikinden Yararlanma Süreleri	144
5.12.5. İlave İstihdam Teşviki	144
5.13. İŞSİZLİK ÖDENEĞİ ALANLARA YÖNELİK TEŞVİK	145
5.14. ENGELLİ İSTİHDAMI TEŞVİKİ	145
5.15. ASGARİ ÜCRET DESTEĞİ	146
5.16. SOSYAL ÇALIŞMALAR HAKKINDA KISA BİLGİLENDİRME	146
6. TÜRK EXIMBANK	
6.1. KISA VADELİ İHRACAT KREDİLERİ	149
6.1.1. Reskont Kredisi	149
6.1.2. KOBİ İhracata Hazırlık Kredisi	149
6.1.3. İhracata Hazırlık Kredisi	149
6.1.4. Sevk Sonrası Reeskont Kredisi Nedir?	150
6.1.5. Dış Ticaret Şirketleri İhracat Kredisi	150
6.1.6. Sevk Öncesi İhracat Kredisi Nedir?	151

6.2. ORTA UZUN VADELİ İHRACAT KREDİLERİ	152
6.2.1. İhracata Yönelik Yatırım Kredisi	152
6.2.2. İhracata yönelik Yatırım İşletmesi Kredisi	152
6.2.3. İhracat Alacakları İskonto Programı	153
6.2.4. Marka Kredisi	153
6.2.5. Avrupa Yatırım Bankası (AYB) Kredisi	154
6.2.6. Yurtdışı Mağazalar Yatırım Kredisi	155
6.2.7. Özellikli İhracat Kredisi	155
6.2.8. Finansal Kiralama Şirketlerine Yönelik Kredi Programı	156
6.3. DÖVİZ KAZANDIRICI HİZMETLER KAPSAMINDAKİ KREDİLER	157
6.3.1. Yurtdışı Fuar Katılım Kredisi	157

7. KREDİ GARANTİ FONU

7.1. ÖZ KAYNAK KREDİLERİ	161
7.1.1. Banka Kredileri	161
7.1.1.1. KGF Destek Kredisi	161
7.1.1.2. KOSGEB KOBİ Finansman Destek Programı	161
7.1.1.3. Cosme – İşletmelerin ve KOBİ'lerin Rekabet Edebilirliği Programı	162
7.1.1.4. Özkaynak	163
7.1.1.5. Eximbank Kredileri	164
7.1.2. Doğrudan Krediler	164
7.1.2.1. KOSGEB Geri Ödemeli Destekleri	164
7.1.2.2. TÜBİTAK Transfer Ödemeleri	165
7.1.2.3. T.C Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Destekleri	166
7.1.2.4. TTGB KOBİ Destekleri	167
7.2. HAZİNE DESTEKLİ KEFALETLER	168
7.2.1. İş'e Devam Destek Paketi	168
7.2.2. Opex Kredi Destek Paketi	169
7.2.3. Çek Ödeme Destek Paketi	170
7.2.4. Eximbank Destek Kredileri	171
7.2.5. Temel İhtiyaç Destek Kredisi Paketi	173
7.2.6. Eximbank Stok Finansman Destek Paketi	173
7.2.7. TOBB Nefes Kredisi 2020 Destek Paketi	175
7.2.8. Küçük İşletme Can Suyu Kredisi	175
7.3. DİĞER KREDİLER	177
7.3.1. Ekonomi Değer Kredisi	177
7.3.2. KOBİ Değer Kredisi 1	178
7.3.3. KOBİ Değer Kredisi 2	179
7.3.4. Hazine Fonu (200 Milyar TL)	181
7.3.5. Hazine Fonu (52,5 Milyar TL)	182
7.3.6. Hazine Fonu (32,5 Milyar TL)	183

8. TUBİTAK

8.1. AMACI	187
8.2. TUBİTAK BİRİMLERİ	187
8.3. TUBİTAK SANAYİ DESTEKLERİ	187
8.4. PROJE PAZARLARI DESTEKLEME PROGRAMI	188
8.5. ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞBİRLİĞİ DESTEK PROGRAMI	188
8.6. KOBİ AR-GE BAŞLANGIÇ DESTEK PROGRAMI	188
8.7. TUBİTAK ÖNCELİKLİ ALANLAR ARAŞTIRMA TEKNOLOJİ GELİŞTİRME VE YENİLİK P. D.P.	188
8.8. TEKNO GİRİŞİM SERMAYESİ DESTEĞİ PROGRAMI (BIGG)	189
8.9. TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSLERİ DESTEKLEME PROGRAMI	189
8.10. GİRİŞİM SERMAYESİ DESTEKLEME PROGRAMI (TECH-INVEST)	189
8.11. ÖNCÜL AR-GE LABORATUVARLARI DESTEKLEME PROGRAMI	190
8.12. YENİLİK GİRİŞİMCİLİK ALANLARINDA KAPASİTE ARTIRILMASINA YÖNELİK DESTEK PROGRAMI	190
8.13. BIGG + MENTOR ARAYÜZÜ	190
8.14. SAYEM-SANAYİ YENİLİK AĞ MEKANİZMASI	191
8.15. TUBİTAK PATENT DESTEK PROGRAMI	191
8.16. SİPARİŞE DAYALI AR-GE PROJELERİ İÇİN KOBİ DESTEKLEME ÇAĞRISI	191
8.17. PATENT TABANLI TEKNOLOJİ TRANSFERİ DESTEKLEME ÇAĞRISI	191
8.18. ULUSLARARASI ORTAKLI DESTEK PROGRAMLARI	191

8.19. SANAYİ TEŞVİKLERİ	192
8.20. HAKEM VE PANALİSTLER	192
8.20.1. Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS)	192
8.20.2. Panel Yönetim Sistemi (Pys)	192
8.21. KAMU KURUMLARI ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI	192
9. KALKINMA AJANSLARI	
9.1. TEMEL İLKELER	195
9.2. KİMLER YARARLANABİLİR	196
9.3. DESTEKLENMEYEN PROJELER	196
9.4. DESTEKLENECEK PROJELER	196
9.5. MALİ DESTEKLER	196
9.6. MALİ DESTEK TÜRLERİ	197
9.6.1. Doğrudan Finans Desteği	197
9.6.1.1. Fizibilite Desteği	198
9.6.1.2. Gündümlü Proje Destekleri (GPD)	198
9.6.2. Finansman Desteği	199
9.6.3. Faizsiz Kredi Desteği	199
9.7. TEKNİK DESTEKLER	200
10. AVRUPA BİRLİĞİ PROGRAMI	
10.1. ERASMUS+ PROGRAMI	204
10.2. AVRUPA DAYANIŞMA PROGRAMI (ESC)	204
10.3. UFUK 2020	204
10.4. HORIZON 2020	205
10.5. GÜMRÜKLER BİRLİĞİ (CUSTOMS) 2020	206
10.6. FİSCALİS 2020	206
10.7. İŞLETMELERİN VE KOBİ'LERİN REKABET EDEBİLİRLİLİĞİ PROGRAMI (COSME)	207
10.8. İSTİHDAM VE SOSYAL YENİLİK PROGRAMI (EaSI)	208
10.8.1. Progress	208
10.8.2. Mikrofinans ve Sosyal Girişimcilik	208
10.9. SİVİL KORUMA MEKANİZMASI	209
KAYNAKLAR	210



T.C. TİCARET BAKANLIĞI

DESTEKLERİ

1.1. PAZAR ARAŞTIRMASI VE PAZARA GİRİŞ

1.1.1. Yurt Dışı Pazar Araştırması Desteği

Şirketler tarafından gerçekleştirilen yurt dışı pazar araştırması gezilerine ilişkin giderler %70 oranında ve yurt dışı pazar araştırması gezisi başına en fazla 5.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.

Bir yurt dışı pazar araştırması gezisi kapsamında, en fazla iki şirket çalışanının,

1. Uluslararası ve şehirlerarası ulaşımında kullanılan ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi ve otobüs bileti ücretleri ile günlük 50 ABD Dolarına kadar araç kiralama giderleri.

2. Kişi başına günlük 150 ABD Dolarına kadar konaklama (oda + kahvaltı) giderleri desteklenir. Ön onaya gerek bulunmamaktadır.

Desteklenen Giderler

- Yurt dışı pazar araştırması gezisinin en az iki, yol hariç en fazla on günlük kısmı desteklenir.
- 10 günlük süre, araştırma yapılan ülkeye varış tarihinden sonraki günden itibaren başlar.
- Yurt dışı pazar araştırması gezisi kapsamında Türkiye’den çıkış ve Türkiye’ye dönüş yapılmalıdır.
- Yurt dışı pazar araştırmasının her bir günü için araştırma yapılan ülkede yerleşik birbirinden farklı en az 1 kurum veya şirket ile görüşme yapılmalıdır.
- Yolculuk (seyahat başlangıç ve bitiş günü) ve resmî tatil (hafta sonu tatil günü) günleri hariç olmak üzere ve görüşme yapılmayan günler için konaklama ve araç kiralama giderleri desteklenmez.
- Bir yurt dışı pazar araştırması gezisi tek bir ülkede yapılabileceği gibi en fazla üç ülkede de yapılabilir.
- Görüşme yapılmayan ülkeden görüşme yapılacak ülkeye gidilmesi durumunda ilgili ulaşım giderleri desteklenir.
- Yurt dışı pazar araştırmasının her bir günü için araştırma yapılan ülkede yerleşik birbirinden farklı en az bir kurum veya şirket ile görüşme yapılmalıdır.
- Bir takvim yılı içerisinde aynı ülkeye yönelik en fazla iki yurt dışı pazar araştırması gezisi desteklenir.
- Bir takvim yılı içerisinde şirket başına en fazla 10 yurt dışı Pazar araştırması gezisi desteklenir.

Desteklenmeyen Giderler

- Pazar araştırmasında görüşme yapılmayan ülkeye gidilmesi durumunda o ülkeye geçişte kullanılan ulaşım araçlarına ilişkin giderler ve o ülkede gerçekleştirilen konaklamaya ilişkin giderler,
- Türkiye’den görüşme yapılmayan ülkeye gidişe veya görüşme yapılmayan ülkeden Türkiye’ye dönüşe ilişkin ulaşım giderler,
- 20 günü aşan yurt dışı pazar araştırması gezileri,
- Görüşme yapılmayan günler için ulaşım ve konaklama giderleri, Pazar araştırmasının amaçlanmadığı yurt dışı

gezileri,

- ▶ Grup seyahati veya resmi, özel kurum, kuruluşlarca yabancı ülkelere yönelik olarak gerçekleştirilen toplantı, sergi, konferans vb. organizasyonlar
- ▶ Yurt dışı pazar araştırması gezisinin gerçekleştirildiği ülkede ve tarihlerde düzenlenen bir fuara stand ile iştirak ettiği tespit edilen şirketler,
- ▶ Yolculuk (seyahat başlangıç ve bitiş günü) ve resmi tatil (hafta sonu tatil günü) günleri hariç olmak üzere, görüşme yapılmayan günler için konaklama ve araç kiralama giderleri,
- ▶ Beş ve üzeri sayıda firmanın birlikte gerçekleştirdiği grup seyahatleri, desteklenmez.

Ödeme Başvurusu:

Şirketlerin destek başvurularını belirtilen belgelerle birlikte, şirket çalışanının Türkiye'ye giriş tarihinden itibaren en geç 3 ay içerisinde DYS üzerinden, yapmaları gerekir.

Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr

1.1.2. Rapor, Yurtdışı Şirket Ve Yurt Dışında Yerleşik Şirkete Ait Marka Alım Desteği;

Şirketler ile iş birliği kuruluşlarının yurt dışına yönelik pazara giriş stratejileri ile eylem planlarının oluşturulabilmesi amacıyla satın alınan sektör, ülke, yurt dışında yerleşik şirket veya marka odaklı rapor giderleri ile yurt dışında yerleşik şirket alımlarına yönelik mali ve hukuki danışmanlık hizmetlerine ilişkin giderler,

- ▶ Şirketler için %60,
- ▶ İş birliği kuruluşları için %75 oranında
- ▶ Yıllık en fazla 200.000 USD' a

kadar desteklenir.

Yurt dışında yerleşik bir şirketi ya da yurt dışında yerleşik şirkete ait bir markayı satın alırken kredi kullanman gerekiyorsa kredinin faizi de desteklenmektedir.

Bu madde kapsamında satın alınan raporların ödeme belgesi tarihi itibarıyla en fazla iki yıllık olması, satın alınan raporlar ile danışmanlık hizmetlerine ilişkin giderlerin desteklenebilmesi için Bakanlıktan ön onay alınması gerekir.

İleri teknolojiye sahip yurt dışı şirket ve yurt dışında yerleşik şirkete ait marka alım desteği:

Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü'ne DYS üzerinden sunacağınız ileri teknolojiye sahip yurtdışı şirkete ait Şirket Değerleme Raporu, Bakanlık tarafından yetkilendirilmiş olan yönetim danışmanlığı firmaları veya,

a) ISO 10668 (Markaların Finansal Açidan Değerlemesine İlişkin Gerekli Hususları Düzenleyen Uluslararası Standard), International Valuation Standards Council-IVSC (Uluslararası Değerleme Standartları Komitesi) tarafından ortaya konan uluslararası standartlar ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 14/07/2003–18/07/2003 tarih ve 2003/34 sayılı Kurul Haftalık Bülteni'nde ilan edilmiş olan "Değerleme Hizmeti Verecek Şirketlere İlişkin Esaslar" çerçevesinde faaliyet gösteren,

b) Uluslararası ve yerel düzeyde danışmanlık tecrübesine ve farklı ülkelerdeki uygulamalar konusunda bilgi birikimine sahip olan,

c) Finansal, ticari, hukuki ve yönetim danışmanlığı verecek departmanları bulunan,

d) Fiilen ve kesintisiz olarak en az 5 yıldır faaliyette bulunan,

e) Raporu hazırlayacak danışmanları, şirket değerlemeye yönelik en az 5 yıllık danışmanlık tecrübesine sahip olan, danışmanlık firmaları tarafından hazırlanır.

İleri Teknolojiye Sahip Yurtdışı Şirket Değerleme Raporu aşağıda belirtilen hususları içermelidir.

- a) Şirket değerlemesinde kullanılan yöntem ve yöntemin kullanılış nedeni,
- b) İleri teknolojiye sahip yurtdışı şirketin piyasa değeri,
- c) İleri teknolojiye sahip yurtdışı şirketin mevcut finansal karlılığı,
- d) İleri teknolojiye sahip yurtdışı şirketin iş modeli, personel, tedarikçi ve müşteri yapısı hakkında detaylı bilgi,

Destekten yararlanacak şirket, Bakanlığa sunacağı ileri teknolojiye sahip yurtdışı şirkete ait Şirket Değerleme Raporu için, Destekten yararlanmak isteyen şirket veya iş birliği kuruluşlarının,

- ▶ Rapor desteği için Rapor Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri,
- ▶ TTM' ler den alınacak raporlar için- TTM Başvuru Bilgi ve Belgeleri,
- ▶ Yurt dışında yerleşik şirket alımlarına yönelik danışmanlık desteği için Danışmanlık Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri,

- İleri teknolojiye sahip yurtdışı şirketlerin alımına yönelik danışmanlık desteği için İleri Teknolojiye Sahip Yurtdışı Şirket Alımı Danışmanlık Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri,
- İleri teknolojiye sahip yurtdışı şirketlerin alımına yönelik kredi faiz desteği için İleri Teknolojiye Sahip Yurt Dışı Şirket Alımı Kredi Faiz Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri,
- Yurtdışında yerleşik şirkete ait marka alımına yönelik kredi faiz desteği için Yurtdışında Yerleşik Şirkete Ait Marka Alımı Kredi Faiz Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri), belirtilen belgelerle birlikte DYS üzerinden ön onay başvurusu yapmaları gerekir.

* Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü başvuruyu içerik ve amaca uygunluk açısından değerlendirir.

Yurtdışında Yerleşik Şirkete Ait Marka Satın Alımı-Genel Esaslar

Ön onay başvurusu tarihi itibarıyla yurtdışında yerleşik şirkete ait markanın yerleşik olduğu ülkede veya uluslararası olarak en az 10 yıldır tescilli olması ve tescilin geçerlilik süresinin devam ediyor olması gerekir.

- Markası alınacak yurtdışında yerleşik şirketin ortakları ile destek başvurusunda bulunan şirketin ortakları arasında ortaklık ilişkisi olması halinde, müracaat destek kapsamında değerlendirilmez.
- Bir şirket en fazla 3 marka için kredi faiz desteğinden yararlanır.
- Yurt dışında yerleşik şirkete ait markanın alım bedeli, markanın satın alımına yönelik sözleşme tutarı ile satın alınacak markaya ilişkin danışmanlık firmasının hazırlanmış Marka Değerleme Raporu dikkate alınarak Bakanlık tarafından değerlendirilir.
- Destekten yararlanacak şirketin DYS üzerinden Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü sunacağı yurtdışında yerleşik şirkete ait Marka Değerleme Raporu, 2006/4 sayılı Türk Ürünlerinin Yurtdışında Markalaşması, Türk Malı İmajının Yerleştirilmesi ve Turquality®'nin Desteklenmesi Hakkında Tebliğ'e ilişkin Uygulama Usul ve Esasları Genelgesi kapsamında Bakanlık tarafından yetkilendirilmiş olan yönetim danışmanlığı firmaları veya,

a) ISO 10668 (Markaların Finansal Açıdan Değerlemesine İlişkin Gerekli Hususları Düzenleyen Uluslararası Standard), International Valuation Standards Council-IVSC (Uluslararası Değerleme Standartları Komitesi) tarafından ortaya konan uluslararası standartlar ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 14/07/2003–18/07/2003 tarih ve 2003/34 sayılı Kurul Haftalık Bülteni'nde ilan edilmiş olan "Değerleme Hizmeti Verecek Şirketlere İlişkin Esaslar" ın Kararı çerçevesinde faaliyet gösteren,

b) Marka değerlemeye ilişkin uluslararası ve yerel düzeyde danışmanlık tecrübesine ve farklı ülkelerdeki uygulamalar konusunda bilgi birikimine sahip olan,

c) Finansal, ticari, hukuki ve yönetim danışmanlığı verecek departmanları bulunan,

d) Fiilen ve kesintisiz olarak en az 5 yıldır faaliyette bulunan,

e) Raporu hazırlayacak danışmanları, marka değerlemeye yönelik en az 5 yıllık danışmanlık tecrübesine sahip olan danışmanlık firmaları tarafından hazırlanır.

Marka Değerleme Raporunun,

a) Marka değerlemesinde kullanılan yöntem ve yöntemin kullanılış nedeni,

b) Markası satın alınacak şirketin piyasa değeri ve münhasıran marka değeri,

c) Markası satın alınacak şirketin mevcut finansal karlılığı,

d) Markası satın alınacak şirketin iş modeli, personel, tedarikçi ve müşteri yapısı hakkında detaylı bilgiyi, içermesi gerekir.

İleri teknolojiye sahip ve teknoloji transferi sağlayacak yurt dışında yerleşik;

a-Şirketlerin alımına yönelik mali ve hukuki danışmanlık hizmetlerine ilişkin giderler şirketler için %75 oranında ve yıllık 500.000.-USD'na kadar desteklenir.

b-Şirketlerin alımında kullanılan kredi faiz giderlerinin Türk Lirası cinsi kredilerde 5 puanı, döviz kredileri ve dövize endeksli kredilerde 2 puanı toplam 3.000.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.

c- Yurt dışında yerleşik şirkete ait ve kriterleri Genelge ile belirtilen markanın alımında kullanılan kredi faiz giderlerinin Türk Lirası cinsi kredilerde 5 puanı, döviz kredileri ve dövize endeksli kredilerde 2 puanı toplam 2.000.000 ABD Dolarına kadar desteklenir. Faiz desteği miktarı ödenen faiz giderinin %50'sini aşamaz. Faiz desteği, ilk faiz ödeme tarihinden itibaren 5 yıllık faiz ödemelerine verilir. Faiz desteği verilecek kredi tutarının hesaplanmasında, yurt dışında yerleşik ileri teknolojiye sahip şirketlerin veya yurt dışında yerleşik şirkete ait ve kriterleri Genelge ile belirtilen markanın alım bedelinin azami %50'si esas alınır.

Destek Ödeme Başvurusu

Ödeme belgesi tarihinden itibaren en geç altı ay içerisinde DYS üzerinden iletmeleri gerekir.

Detaylı Bilgi için:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr

1.1.3. Sektörel Ticaret Heyeti Ve Alım Heyeti Programları Desteği

Bakanlık koordinasyonunda iş birliği kuruluşlarınca düzenlenen;

- ▶ Sektörel ticaret heyeti programlarına ilişkin giderler %50 oranında ve program başına 100.000 ABD Dolarına kadar,
- ▶ Alım heyeti programlarına ilişkin giderler %50 oranında ve program başına 75.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.

Ulaşım: Sektörel ticaret heyetlerinde bir işbirliği kuruluşundan en fazla iki kişinin, alım heyetlerinde bir davetli yabancı kuruluştan en fazla iki kişinin uluslararası veya şehirlerarası ulaşımında kullanılan ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi, otobüs bileti ile toplu taşımaya yönelik araç kiralama giderleri,

Konaklama: Sektörel ticaret heyetlerinde bir işbirliği kuruluşundan en fazla iki kişinin, alım heyetlerinde bir davetli yabancı şirket/kuruluştan en fazla iki kişinin, kişi başına günlük 150 ABD Dolarına kadar konaklama (oda + kahvaltı) giderleri,

Tanıtım ve Organizasyon Giderleri

- ▶ Tercümanlık giderleri,
- ▶ Seminer, konferans, toplantı ve ikili görüşme organizasyonlarının yapıldığı yerlerin kiralama giderleri (yemek ve ikram giderleri hariç),
- ▶ Fuar katılımına ilişkin giderler,
- ▶ Görsel ve yazılı tanıtım ve reklam giderleri,
- ▶ Halkla ilişkiler hizmeti giderleri (ticari heyet organizasyonunun zaman, mekân ve etkinlikler açısından araştırma ve planlamasına yönelik hizmet giderleri, eşleştirme hizmet giderleri, iletişim ve reklam kampanyalarına yönelik hizmet giderleri, koordinasyon hizmet giderleri),
- ▶ Katalog, broşür, eşantıyon ve tanıtım malzemeleri giderleri,
- ▶ Sergilenecek ürünlerin nakliye giderleri (sigorta, vergi, resim, harç, gümrük hizmet bedeli, gümrük komisyonu, gümrük teminat bedeli hariç)

İş birliği kuruluşlarının tek başına veya diğer işbirliği kuruluşları ile birlikte düzenleyeceği sektörel ticaret heyeti ve alım heyeti programları için, belgeleri ile birlikte program başlangıç **tarihinden en az üç ay** önce DYS üzerinden onay başvurusunda bulunulmalıdır.

Onaylanan sektörel ticaret heyetlerinde faaliyetlerin koordinasyonunu yapmak üzere iş birliği kuruluşunca bir ön heyet düzenlenebilir.

- ▶ Ön heyet kapsamında yurt dışında görevlendirilen (iş birliği kuruluşu çalışanı/heyet katılımcısı şirket ortağı veya çalışanı) iki kişiye ait ulaşım ve konaklama giderleri bu madde kapsamındaki limitler dâhilinde desteklenir.
- ▶ Ön heyet için destek verilecek seyahat süresi en fazla 7 gündür. (yol hariç)

1.1.3.1. Sektörel Ticaret Heyeti

“Yatırım Teşvik Uygulamalarında Bölgeler” listesinde 4., 5. ve 6. Bölge illerinde yer alması veya Sektörel Dış Ticaret Şirketi olması durumunda en az 5 şirketin, diğer illerde yer alması durumunda en az 8 şirketin katıldığı başvurular değerlendirmeye alınır.

- ▶ Sektörel ticaret heyeti/alım heyeti programlarının her biri için destek kapsamında olan süre yol hariç en fazla 10 gündür.
- ▶ Sektörel ticaret heyetlerine aynı sektörde vveya alt sektörlerinde faaliyet gösteren şirketler katılabilir.
- ▶ Sektörel ticaret heyeti programlarında gerçekleştirilecek faaliyetlerde ve hazırlanan tanıtım materyallerinde Türkiye Markası Logosu kullanılır.
- ▶ Sektörel ticaret heyetlerinin Bakanlıkça belirlenen hedef ve öncelikli ülkelere yönelik olması durumunda destek oranı on puan artırılır.

Sektörel ticaret heyeti programları ile alım heyeti programlarının destek kapsamına alınabilmesi için ilgili iş birliği kuruluşunun program başlangıç tarihinden en az üç ay önce program taslağı ve tahmini bütçesi ile Bakanlığa başvuruda bulunması gerekir. Bakanlıkça uygun bulunan programlar destek kapsamına alınır.

1.1.3.2. Alım Heyeti

- ▶ Davetli yabancı şirket, kurum veya kuruluş sayısında herhangi bir alt veya üst sınırlama bulunmamaktadır.
- ▶ Alım heyeti programlarında gerçekleştirilecek faaliyetlerde ve hazırlanan tanıtım materyallerinde Ticaret Bakanlığı ve Türkiye Markası Logosu kullanılır.

Yurt Dışı Pazar Araştırması Desteğı kapsamında yapılan ödemeler için şirket çalışanının (ortak veya personel) kişisel kredi-hesap kartı kullanılabilir. Ödemenin şirket çalışanı (ortak veya personel) tarafından yapıldığı durumlarda şirketin bu kişilere ilgili miktarı bankacılık kanalıyla ödediğinin belgelenmesi gerekmektedir.

Sektörel ticaret heyetlerine ve alım heyetlerine katılacak şirketlerin DYS’ de yararlanıcı olarak kayıtlı olmaları zorunludur.

Program değişiklikleri en az 15 gün öncesine kadar bildirilmelidir.

Heyetlere ait katılımcı şirket bilgileri ve son liste en geç heyet tarihinden bir gün öncesinden bildirilir.

Ödeme Başvuru Süresi:

Sektörel ticaret heyeti programları ile alım heyeti programlarının bitim tarihlerinden itibaren en geç üç ay içinde kapatma evraklarıyla birlikte Ticaret Bakanlığına müracaat edilmesi gerekmektedir.

Detaylı Bilgi için:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr

1.1.4. Ticaret Sitelerine Üyelik Desteği

E-Ticaret sitelerine üyelik ücretleri desteklenerek firmaların e-ticaret sitelerine üyeliklerinin kolaylaştırılması sağlanarak, şirketlerin e-ticaret alışkanlığı kazanmalarının desteklenmesidir. Toplu üyeliklerde başvuruda yer alan her bir şirket için işbirliği kuruluşlarına e-ticaret sitesi başına yıllık en fazla 2.000 ABD Doları tutarında destek verilir.

- ▶ İşbirliği kuruluşlarının toplu üyelik desteğinden yararlanabilmesi için başvuruda en az 250 şirketin yer alması gerekir.
- ▶ E-ticaret sitelerinde yer alan site içi reklam ve reklam bandı (banner) giderleri destek kapsamı dışındadır.
- ▶ Toplu üyelik desteğinden yararlanmak isteyen işbirliği kuruluşları, yer alan belgelerle birlikte, bir e-ticaret projesi ile Destek Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden ihracat Genel Müdürlüğüne başvurur.
- ▶ İşbirliği kuruluşu, diğer işbirliği kuruluşları ile ortak proje sunabilir. Ortak sunulan projelerde fatura ve ödeme belgelerinin her işbirliği kuruluşu adına ayrı düzenlenmiş olması gerekir.
- ▶ Projede onaylanan e-ticaret sitesi revize edilemez.
- ▶ İşbirliği kuruluşlarının e-ticaret sitelerine yapacağı ödemelerin, proje grubu onay bildirim tarihinden sonra olması gerekir.
- ▶ E-Ticaret siteleri tarafından düzenlenen faturalarda hizmet süresi en fazla 1 yıldır.

2011/1 SAYILI PAZAR ARAŞTIRMASI VE PAZARA GİRİŞ DESTEĞİ				
Destek Türü	Destek Oranı	Destek Limiti	Süre	Kimler Yararlanır
E-Ticaret Sitelerine Üyelik	%80	Şirket Başına bir site için yıllık en fazla 2.000 US Dolar	Şirket başına 3 yıl	İşbirliği Kuruluşlar

E-Ticaret Sitesi Değerlendirme

1. Şirketlere yardım ve bilgilendirme konusunda yetersiz kaldığı tespit edilen e-ticaret sitelerinin onayı kaldırılır. Bakanlık, her yıl Ocak ayında, onay verilen e-ticaret sitelerini yeniden değerlendirir. Koşullara uymayan veya ilgileri yetersiz görülen sitelerin onayı kaldırılır.
2. Onay verildikten sonra, e-ticaret sitesi alan adının Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü onayı alınmadan değiştirildiğinin veya alan adının farklı bir siteye yönlendirildiğinin tespit edilmesi halinde, ilgili e-ticaret sitesinin onayı kaldırılır.
3. Onayı kaldırılan e-ticaret siteleri için, DYS üzerinden bildirim tarihinden itibaren bir yıl süresince yeni onay başvurusunda bulunulamaz.

Detaylı Bilgi İçin:

Ticaret Bakanlığı 0312-204 75 00
www.Ticaret.gov.tr

1.2. ULUSLARARASI REKABETÇİLİĞİN GELİŞTİRİLMESİNİN DESTEKLENMESİ (UR-GE)

İşbirliği Kuruluşlarının proje bazlı ihtiyaç analizi, eğitim, danışmanlık, tanıtım, istihdam, yurt dışı pazarlama veya alım heyeti ve bireysel danışmanlık programlarının birbirine bağlı amacı, kapsamı, süresi ile bütçesi belirlenmiş bir şekilde uygulanan destek projesidir.

Bu proje üretim yapan, ancak ihracatını ve pazarlarını çeşitlendirmek isteyen firmaların kümelenme mantığı çerçevesinde birlikte hareket etmelerini sağlarken, şirketlerin uluslararası rekabet güçlerinin geliştirilmesine yönelik yerel dinamiklerin harekete geçirilmesine olanak sağlayarak, aynı zamanda rekabet etmeyi de öğretir.

UR-GE Projelerinin süresi 3 yıldır. Proje süresi, Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından projenin performansına göre 2 yıla kadar uzatılabilir.

Faaliyetlerine ilişkin giderler ile söz konusu faaliyetlerin organizasyonuna ilişkin giderlerin, en fazla %75'i proje bazında 400.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.

UR-GE Projelerinin kümelenme anlayışı temelinde planlanması ile proje faaliyetlerinin organizasyonu ve koordine edilmesine yönelik olarak işbirliği kuruluşları tarafından istihdam edilen en fazla 2 uzman personelin stihdam giderlerinin en fazla %75'i proje süresince desteklenir.

Projenin başlangıç tarihi ilk faaliyetin onaylanıp İşbirliği Kuruluşuna DYS (Destek Yönetim Sistemi) tarafından bildirim yapıldığı tarihtir.

URGE Projesinde yer alacak bütün şirketlerin DYS sistemine kayıtlı olmaları gerekmektedir.

Bir firma aynı anda sadece bir tek URGE Projesine katılabilir.

Her bir projede 4., 5. ve 6. Bölge illerinde bulunan İşbirliği Kuruluşlarının projelerinde en az beş şirketin, diğer illerde bulunan işbirliği kuruluşlarının projelerinde ise en az on şirketin yer alması gerekir.

1.2.1. İhtiyaç Analizi

UR-GE Projelerinin ilk aşaması olan ihtiyaç analizi faaliyeti kapsamında şirketlerin rekabet güçlerinin ve ihracat kapasitelerinin geliştirilmesini teminen şirket, sektör, pazar analizi, değer tedarik zinciri analizi yapılarak firmaların ihracat potansiyeli belirlenir, proje iş planı ve ihracat stratejisi hazırlanır ve projenin yol haritası belirlenir.

İhtiyaç analizi raporu ve proje yol haritası, İşbirliği kuruluşu tarafından projenin onaylanmasından itibaren en geç altı ay içerisinde DYS üzerinden Ticaret Bakanlığına iletilir. Süresinde iletilmemesi durumunda proje iptal edilir.

İhtiyaç analizi faaliyeti çerçevesinde,

- İhtiyaç analizi raporu bedeli
- Faaliyet organizasyonuna ilişkin giderler (Salon kirası, afiş-broşür bedeli, tercümanlık hizmeti) desteklenir.

1.2.2. Eğitim ve Danışmanlık Faaliyetleri

- Proje bazlı eğitim veya danışmanlık faaliyetleri çerçevesinde
- Eğitim-danışmanlık hizmeti bedeli
- Faaliyet organizasyonuna ilişkin giderler (Salon kirası, afiş-broşür bedeli, tercümanlık hizmeti) desteklenir.

1.2.3. Tanıtım Faaliyetleri

- Kümenin tanıtımına ilişkin aşağıdaki giderler desteklenir:
 - Küme web sitesi tasarımı,
 - Küme tanıtım broşür/kitapçığı tasarım ve basımı,
 - Yazılı ve görsel basında çıkan küme tanıtımları,
 - Küme tanıtım filmi hazırlanması,
 - Küme logosunun tasarlanması,
- Yalnızca Türkçe ve/veya yurtiçine yönelik yapılan tanıtım desteklenmez.*

1.2.4. Yurt Dışı Pazarlama ve Alım Heyeti Faaliyeti

Yurt dışı pazarlama faaliyetlerinde “Yatırım Teşvik Uygulamalarında Bölgeler” listesinde 4. 5. ve 6. Bölge illerinde bulunan İşbirliği Kuruluşlarının projelerinde en az 5 diğer illerde bulunan İşbirliği Kuruluşlarının projelerinde ise en az 8 şirketin yer alması gerekir.

İşbirliği kuruluşunca düzenlenen 10 adet yurt dışı pazarlama faaliyeti için her bir faaliyet başına 150.000 ABD Dolarına kadar, 10 adet alım heyeti faaliyeti için ise her bir faaliyet başında 100.000 ABD Dolarına kadar, bu madde kapsamında yer alan giderlerin en fazla %75’i desteklenir.

Onaylanan yurt dışı pazarlama faaliyetlerinde; faaliyet öncesinde bir adet ön heyet düzenlenebilir. Ön heyetin süresi yol hariç en fazla 7 gündür. Ön heyette şirket ortağı veya çalışanı 2 kişiye ait ulaşım ve konaklama giderleri bu madde kapsamındaki limitler dahilinde desteklenir.

Ulaşım:

- Yurtdışı pazarlama faaliyetlerinde şirket ve işbirliği kuruluşundan en fazla 2 kişinin,
- Alım heyetlerinde bir davetli yabancı şirket ve kuruluştan en fazla 2 kişinin uluslararası, şehirlerarası ulaşımında kullanılan ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi, otobüs bileti ile toplu taşımaya yönelik araç kiralama giderleri,

Konaklama:

Yurtdışı pazarlama faaliyetlerinde şirket ve işbirliği kuruluşundan en fazla 2 kişinin, Alım heyetlerinde bir davetli yabancı şirket ve kuruluştan en fazla 2 kişinin, kişi başına günlük 300 ABD Dolarına kadar oda ve kahvaltı giderleri, desteklenir.

Yurt dışı pazarlama veya alım heyeti faaliyetleri çerçevesinde sergilenecek ürünlerin nakliye giderleri kapsamında sigorta, vergi, resim, harç, gümrük hizmet bedeli, gümrük komisyonu, gümrük teminat bedeli desteklenmez.

Yurt dışı pazarlama faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilecek olan faaliyetlerin (ortak pazar araştırmaları, küme tanıtım faaliyetleri, yurt dışı fuar ziyaretleri, eşleştirme, kurum-kuruluş ziyaretleri ve resmi programında ikili iş görüşmelerinin yer aldığı konferans-kongre katılımları) her biri için destek kapsamında olan süre yol hariç en fazla 10 gündür.

Alım heyeti faaliyetleri için destek kapsamında olan süre yol hariç en fazla 10 gündür.

Bir projede düzenlenecek yurt dışı pazarlama faaliyetleri kapsamında, fuar katılımı sadece bir defa ve fuar ziyareti şeklinde gerçekleştirilebilir.

2010/8 SAYILI ULUSLARARASI REKABETÇİLİĞİN GELİŞTİRİLMESİNİN DESTEKLENMESİ				
Destek Türü	Destek Oranı	Destek Limiti	Süre	Kimler Yararlanır
İhtiyaç Analizi, Tanıtım, Eğitim ve Danışmanlık	%75	400.000 USD	36 ay	İşbirliği kuruluşları
Yurt Dışı Pazarlama	%75	150.000 USD/Program	10 Program	İşbirliği kuruluşları
Alım Heyeti	%75	100.000 USD/Program	10 Program	İşbirliği kuruluşları
İstihdam	%75	Emsal Brüt Ücret	2 kişi 3 yıl	İşbirliği kuruluşları
Bireysel Danışmanlık	%75	50.000 USD/YIL	3 Yıl	Şirketler

1.2.5. İstihdam

İstihdam faaliyetine ilişkin destek ödeme başvuruları ihtiyaç analizi raporunun onaylanmasını müteakip DYS üzerinden yapılır. İşbirliği Kuruluşu ilk defa istihdam edeceği en fazla 2 uzman personel için destekten faydalanabilir.

1.2.6. Bireysel Danışmanlık

İhtiyaç analizi, eğitim, danışmanlık faaliyetleri ile yurt dışı pazarlama ve alım heyeti faaliyetlerine katılan şirketlere Bakanlıkça uygun görülen konularda proje bazlı bireysel danışmanlık hizmeti alabilir.

Bireysel danışmanlık hizmeti almak isteyen şirketler, proje bitiminden itibaren en geç altı ay içerisinde DYS üzerinden ön onay başvurusunu iletir.

Şirket, bireysel danışmanlık programına ilişkin başvuru ve değişiklik taleplerini (erteleme, faaliyet yeri değişikliği vb.) faaliyetin başlama tarihinden en az bir ay önce DYS üzerinden iletir.

Danışmanlık vereceği konuda en az 3 yıldır danışmanlık hizmeti veren bir şirketten veya konusunda Türkiye'deki üniversitelerin veya denkliği Yüksek Öğretim Kurumu tarafından kabul edilen yurt dışındaki üniversitelerin en az dört yıllık eğitim veren bölümlerinden mezun ve danışmanlık yapacağı konuda özel sektörde veya kamu kurum ve kuruluşlarında fiilen en az beş yıl çalışmış olan kişilerden veya en az doktor unvanına sahip kişilerden alınabilir.

Doktor unvanına sahip kişilerin danışmanlık yapacağı konuda akademik bir çalışmasının bulunması gerekir.

Danışmanlık hizmeti alan şirket, almış olduğu danışmanlık hizmetine ilişkin raporlarını yılda bir kez Bakanlıkça belirlenen incelemeci kuruluşa DYS üzerinden iletir.

Devam eden bir UR-GE projesinde yer alan şirket, bireysel danışmanlık desteğinden faydalanamaz.

Projede Dikkat Edilecek Hususlar

İşbirliği kuruluşu, onaylanmış UR-GE projesi kapsamında, ihtiyaç analizi raporu Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından onaylanana kadar projeye yeni firma ekleyebilir. Bakanlık, İşbirliği kuruluşunun projeye yeni firma ekleme başvurusunu DYS üzerinden değerlendirir ve sonuçlandırır.

Projeye yeni eklenecek her firma ihtiyaç analizi çalışmasına dâhil edilir.

Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından onaylanan, faaliyete ilişkin temel konularda (faaliyet türü, faaliyet ülkesi, başlangıç ve bitiş tarihleri) İşbirliği Kuruluşu tarafından değişiklik yapılması talebi, yurtdışı pazarlama ve alım heyeti faaliyetleri için en az 15 gün önce, diğer etkinlikler için en az 7 gün önce DYS üzerinden iletir.

Yurtdışı pazarlama-alım heyeti faaliyeti öncesinde, şirketlerin eğitim-danışmanlık faaliyetlerinden en az birine katılmış olma ve yurtdışı pazarlama faaliyeti gerçekleştirilebilecek minimum şirket sayısı şartlarını sağlamak kaydıyla katılımcılara ilişkin değişikliğe DYS üzerinden gidilebilir.

Yurt içinde gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin tanıtım materyalleri ve proje çıktılarında Türkiye Markası Logosu, Ticaret Bakanlığı ve UR-GE logoları kullanılır. Yurt dışına yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetlerde ve hazırlanan tanıtım materyallerinde Türkiye Markası Logosu kullanılır.

İşbirliği Kuruluşu, proje süresinin uzatılması talebinde bulunabilir. Söz konusu talep, proje süresinin bitiminden en az bir ay önce ilgili döneme ilişkin program ile birlikte DYS üzerinden iletilir.

Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

[Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr](mailto:ticaretbakanligi@hs01.kep.tr)

1.3. TASARIM DESTEĞİ

1.3.1. Amacı

Türkiye’de tasarım kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması için tasarımcı şirketleri, tasarım ofisleri ve işbirliği kuruluşlarının gerçekleştireceği;

- Stratejik planlama (İş planları),
- Marka Yönetimi,
- Pazarlama, müşteri ve ticaret yönetimi,
- Tasarım süreç yönetimi (Bilgi sistemleri yönetimi bu kapsamda değerlendirilir),
- Organizasyon ve insan kaynakları
- Anıtm, reklam, istihdam, danışmanlık harcamaları,
- Yurt dışında açacakları birimlere ilişkin giderleri,
- Şirketlerin yurtdışı pazarlara yönelik yüksek katma değerli ürün geliştirmek amacıyla yürütecekleri tasarım ve ürün geliştirme projelerine ilişkin giderlerin,
- Firmaların gerçekleştireceği Tasarım ve Ürün Geliştirme Projelerine ise istihdam edilen tasarımcı, modelist ve mühendislerin brüt maaşları, alet, teçhizat, malzeme ve yazılım giderleri ve seyahat ve web sitesi üyeliğine ilişkin giderlerin, desteklenmesidir.

Tasarımcı şirketleri ve tasarım ofislerinin DESTEK başvuruları DYS üzerinden yapılır.

1.3.2. Tasarımcı Şirketlerinin Desteklenmesi

Tasarımcı şirketlerin yurt dışında tanınmaları ve markalaşmaları amacıyla;

- a) Yurt dışına yönelik olarak gerçekleştirecekleri tanıtım harcamaları, %50 oranında ve yıllık en fazla 300.000 ABD Doları,
- b) Yurt dışı birimlerinin;
 - Kurulum/dekorasyon giderleri ve konsept mimari çalışmaları %50 oranında ve yıllık en fazla 100.000 ABD Doları,
 - Brüt kira giderleri ve bu birimlerin kiralanmasına ait danışmanlık giderleri ile vergi, resim, harç giderleri %50 oranında ve yıllık en fazla 200.000 ABD Doları,
 - Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tesciline ilişkin harcamaları ile markalarının yurtdışında tescili, tescilinin yenilenmesi ve korunmasına ilişkin giderleri %50 oranında ve yıllık en fazla 50.000 ABD Doları,
 - İstihdam edilen tasarımcılar ile modelistlerin brüt maaş giderleri %50 oranında ve yıllık en fazla 150.000 ABD Doları,
 - Uluslararası pazarlarda rekabet avantajını arttırmak üzere danışmanlıklara ilişkin giderler, %50 oranında ve yıllık en fazla 200.000 ABD Doları,

1.3.3. Tasarım Ofislerinin Desteklenmesi

Tasarım ofislerinin, yurt dışında tanınmaları ve markalaşmaları amacıyla;

- a) Yurt dışında gerçekleştirecekleri tanıtım harcamaları, %50 oranında ve yıllık en fazla 150.000 ABD Doları,
- b) Yurt dışında açacakları birimlerinin;
 - Kurulum, dekorasyon giderleri ve konsept mimari çalışmaları %50 oranında ve yıllık en fazla 50.000 ABD Doları,

- Brüt kira giderleri ve bu birimlerin kiralanmasına ilişkin danışmanlık giderleri ile vergi, resim, harç giderleri %50 oranında ve yıllık en fazla 100.000 ABD Doları,
- Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tesciline ilişkin harcamaları ile markalarının yurtdışında tescili, tescilinin yenilenmesi ve korunmasına ilişkin giderleri %50 oranında ve yıllık en fazla 50.000 ABD Doları,
- İstihdam edilen tasarımcılar ile modelistlerin brüt maaş giderleri %50 oranında ve yıllık en fazla 200.000 ABD Doları,
- Uluslararası pazarlarda rekabet avantajını arttırmak üzere alacakları, danışmanlıklara ilişkin giderler, %50 oranında ve yıllık en fazla 100.000 ABD Doları, oranında desteklenir.

1.3.4. İş Birliği Kuruluşlarının Desteklenmesi

İş birliği kuruluşlarının;

- Türk tasarımcılarının ve ürünlerinin yurt içi ve yurt dışı pazarlarda tanıtılması, pazarlanması ve markalaşması amacıyla gerçekleştirecekleri görsel ve yazılı tanıtım giderleri, sergi, bienal, tasarım fuarı ve tasarım yarışması atılımları ve organizasyonları ile bu faaliyetlerin tanıtım, reklam ve pazarlama faaliyetlerine ilişkin harcamaları, %50 oranında ve proje başına en fazla 300.000 US Doları tutarında desteklenir.
- İş birliği kuruluşları tarafından düzenlenen tasarım yarışmalarında dereceye giren yıllık en fazla altmış adet tasarımcının yurt dışındaki eğitim giderlerinin tamamı ve yaşam giderlerine (maksimum aylık 1.500 US Dolar) ait kuruluşların gerçekleştirecekleri harcamalar en fazla iki yıl süresince desteklenir.

1.3.5. Tasarım ve Ürün Geliştirme Projelerinin Desteklenmesi

Şirketlerin destek kapsamına alınan tasarım ve ürün geliştirme projeleri için,

- a) İstihdam edilen tasarımcı, modelist ve mühendislerin brüt maaşları toplam en fazla 1.000.000 ABD Doları,
- b) Alet, teçhizat, malzeme ve yazılım giderleri toplam en fazla 250.000 ABD Doları,
- c) Seyahat ve web sitesi üyeliğine ilişkin giderleri toplam en fazla 150.000 ABD Doları, olmak üzere proje bazında %50 oranında desteklenir.

Bir şirketin en fazla bir adet projesi desteklenir.

İstihdam edilen tasarımcılardan azami ikisi yabancı olabilir.

1.3.6. İşbirliği Kuruluşlarının Destek Kapsamına Alınması

İş birliği Kuruluşu Projeleri ve Tasarım Yarışmaları;

İş birliği kuruluşları projelerinde tasarım yarışmaları da düzenlemeyi istiyorlarsa, başvurularını her yılın aralık ayı sonuna kadar DYS üzerinden Bakanlığa iletmeleri gerekir.

Bakanlık değerlendirme neticesinde bir sonraki takvim yılına ait desteklenecek tasarım yarışmalarını belirler ve DYS üzerinden bildirir.

Tasarım yarışmalarına ilişkin, işbirliği kuruluşları tarafından yapılacak reklam, tanıtım ve basın duyuruları gibi her türlü yazılı, görsel tüm iletişim materyallerinde Bakanlık ve Turkey: Discover the Potential logolarına yer verilmesi,

Organizasyondan en az on beş gün önce Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü'ne bilgi verilmesi, zorunludur.

İlgili iş birliği kuruluşu nihai incelemenin yapılabilmesi ve yurt dışı eğitim desteği sağlanacak tasarımcıların belirlenmesi amacıyla adaylara ait listeyi istenen belgelerle birlikte yarışmanın gerçekleştiği yılı takip eden 2 takvim yılı içerisinde olmak kaydıyla her yılın Nisan ayında DYS üzerinden Bakanlığa iletir.

Bakanlık; tasarımcının kabul edildiği eğitim kurumu, yabancı dil yetkinliği ve yarışmada elde ettiği dereceyi göz önünde bulundurarak yapacağı değerlendirme sonucu her yılın haziran ayının ikinci haftası yurt dışı eğitim ve yaşam giderleri desteğinden faydalandırılacak tasarımcıları belirler ve iş birliği kuruluşlarına DYS üzerinden bildirir. Bakanlığın yurt dışı eğitime gönderilecek tasarımcıların belirlenmesine ait onayından sonra ilgili iş birliği kuruluşu, kabul alınan tasarım okulu ile ilgili gerekli işlemleri tamamlar.

Bakanlık tarafından belirlenen tasarımcıların başvurularında belirtilen eğitim döneminde eğitimlerine başlamaları zorunludur.

Yurtdışı eğitimleri onaylanan tasarımcıların onay tarihinden önce, onaylanan eğitim programı kapsamında gerçekleştirdikleri ön ödeme mahiyetindeki yurtdışı eğitim giderleri de destek kapsamında değerlendirilebilir.

Bakanlık tarafından yapılan değerlendirme sonucunda, yurt dışına eğitim almak üzere gönderilecek tasarımcı ile ilgili işbirliği kuruluşu arasında yurt dışında alınacak eğitime ve karşılıklı yükümlülüklerle ilişkin bir sözleşme yapılır.

Söz konusu sözleşmede, eğitim desteği verilen tasarımcının;

- a) Yurtdışında yapacağı öğrenimi başarı ile tamamladıktan sonra, 2 yıl süre ile ilgili işbirliği kuruluşu tarafından talep edilmesi halinde moda, trend ve endüstriyel tasarım konularında eğitim ve danışmanlık hizmeti vereceği,
- b) İlgili işbirliği kuruluşu izni dışında eğitim programını değiştiremeyeceği,
- c) Eğitim görmekte olduğu okuldan, Bakanlık tarafından kabul edilmeyen bir sebeple kendi isteği ile ayrılamayacağı,
- d) Geçerli mazereti olmaksızın, eğitim programını en geç 2 yılda tamamlamadığı hallerde, işbu yararlandırılan desteklerin, 6183 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde geri ödenmesini taahhüt edeceği,
- e) Verilen taahhütlere karşılık olarak şahsi kefil vesair bir teminat göstereceği gibi hususlara yer verilir.

Yurt dışı eğitime gönderilen tasarımcının, söz konusu eğitim programının tamamlanmasını müteakiben en geç üç ay içerisinde anılan yurt dışı eğitimin tamamlandığını gösterir sertifika, diploma vb. belgenin Ticaret Müşavirliği-Ataşeliği onaylı örneğini Bakanlığa DYS üzerinden iletilmek üzere ilgili işbirliği kuruluşuna ibraz etmesi gerekmektedir.

1.3.7. Tasarımcı Şirketleri ve Tasarım Ofislerinin Desteklenmesi

1.3.7.1. Tanıtım Faaliyetleri ve Yurtdışı Fuar Katılımlarının Desteklenmesi

Tanıtım faaliyetleri kapsamında,

- ▶ Konaklama giderleri,
- ▶ Tanıtım malzemelerinin nakliye bedelleri,
- ▶ Türkçe yapılan tanıtım harcamaları,
- ▶ Yurtiçine yönelik tanıtım harcamaları,
- ▶ Yurtdışında Türkçe yayın yapan yayın organlarında yayınlanan tanıtım harcamaları desteklenmez.

Konferans, kongre, panel ve seminer katılımı amacıyla yapılan ulaşım giderleri ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi ve otobüs bileti ücretleri ile sınırlı olmak kaydıyla desteklenir.

Prodüksiyon giderleri, katalogların yurtdışı edildiğinin ispatlandığı veya tanıtım filminin yurtdışında yayınlandığının tevsik edildiği durumda desteklenir.

Prodüksiyona konu tanıtımın Türkiye’de de kullanılması durumunda prodüksiyon giderlerine yönelik destek hesaplaması harcamanın %50’si üzerinden yapılır.

Destek kapsamındaki tasarım ofisi veya harcama yetkisi verilen şirket ile ilişkili kişi olarak değerlendirilmeyen temsilci tarafından gerçekleştirilen tanıtım faaliyet ve harcamaları; destek kapsamındaki tasarımcı şirketi-tasarım ofisine veya harcama yetkisi verilen şirkete fatura edilmek ve üçüncü şirketle temsilci arasındaki sözleşme, fatura ve ödeme belgesinin DYS üzerinden iletilmesi durumunda desteklenebilir.

Yurt içinden temin edilen tanıtım malzemelerinin hedef pazarlara bedelsiz olarak gönderildiğinin gümrük beyannameleri (bedelsiz veya iz bedeli üzerinden düzenlenmelidir), miktar bazında detaylı olarak düzenlenmiş kurye, kargo faturaları vb. belgeler ile tevsik edilmesi gerekmektedir.

Söz konusu malzemelerin, firmanın organik bağı bulunan yurtdışı şirketine gönderilmesi halinde gümrük beyannamesinin bedelsiz düzenlenme şartı aranmaz.

Destek kapsamındaki şirketlerin katılım sağladıkları yurtdışı fuarlara ilişkin;

- Fuar katılım bedeli, yer kirası, stand ilişkili giderler, nakliye ve fuar katılım sözleşmesinde yer alan diğer zorunlu giderleri desteklenir.

Tanıtım faaliyetleri kapsamında,

- Organizatör tarafından gerçekleştirilen fuar tanıtım faaliyetlerine katılım giderleri,
- Tanıtım malzemelerinin nakliye bedelleri,
- Afiş, Broşür, el ilanı giderleri,
- Gazete, dergi reklamları giderleri,
- Katalog, kartela giderleri,
- Elektronik ekran giderleri,
- Billboard, pano, tabela giderleri,
- Bina, cephe, duvar, çatı reklamı giderleri,
- Durak, taşıtlarda yer alan reklam, giydirme giderleri,
- Defile, Show, kokteyl giderleri,

Satışa konu olmayan ve üzerinde markanın yer aldığı promosyon veya tanıtım malzemelerine ilişkin giderleri desteklenir.

Fuar katılımı kapsamındaki giderlerin desteklenebilmesi için Ticaret Müşavirliği, Ataşeliği, Bakanlık Temsilcisi tarafından fuar katılımına ilişkin yerinde incelemenin yapılması gerekmektedir.

Fuar katılımına ilişkin yerinde incelemenin yapılmasını teminen fuar tarihinden asgari 7 gün önce ilgili Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği/Bakanlık Temsilcisi’ne yazılı başvuru yapılır.

Fuar başlangıç tarihine 7 günden az zaman kala yapılan başvuruların yerinde incelenmesi hususu Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği/Bakanlık Temsilcisi tarafından değerlendirilir.

Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği/Bakanlık Temsilcisi yerinde incelemeye ilişkin değerlendirmeyi DYS üzerinden İBGS’ye intikal ettirir.

Bakanlık tarafından gözlemci görevlendirilen yurtdışı fuarlarda, fuar katılımı kapsamındaki giderlerin desteklenebilmesi için yerinde incelemenin gözlemci tarafından gerçekleştirilmesi ve buna ilişkin formun düzenlenerek İhracat Genel Müdürlüğüne iletilmesi gerekir.

Fuar katılımına ilişkin yerinde incelemenin ardından fuar tarihinden asgari 7 gün önce markasma@ticaret.gov.tr adresine firma tarafından başvuru yapılır. Gözlemci görevlendirilen fuarlarda Ticaret Müşavirliği/Ataşeliğine bildirim yapılmaz. Gözlemci görevlendirilen fuar listesi Bakanlığın resmi internet sitesinde yayınlanır.

1.3.7.2. Yurtdışı Birimlere İlişkin Giderlerin Desteklenmesi

Tasarımcı şirketi ve tasarım ofislerinin kira desteğinden yararlanabilmesi için kiraya veren ile kiralayan şirketin ilişkili kişi olmaması ve kiralanan yerin konut olarak kullanılmaması gerekmektedir.

Destek kapsamındaki tasarımcı şirketi ve tasarımcı ofisi ile harcama yetkisi verilen şirketin kendi bayi veya temsilcisinden sağladığı kiralama hizmeti destek kapsamında değerlendirilmez.

Yurtdışı birimlere ilişkin kurulum veya dekorasyon giderlerinin desteklenmesi için öncelikle kira giderlerinin destek kapsamında olması gerekmektedir.

Farklı markaların satıldığı (showroom) büyük mağazalar (department store)/marketlerde destek kapsamına alınan markalı ürünleriyle ilgili olarak kiraladıkları reyon, raf, dekorasyonlu köşe (shop in shop), kiosk, stand (floor Display), ürün teşhir serası tahsis edilmiş satış alanlarına ilişkin brüt kira, belediye giderleri, komisyon, konsept mimari çalışmaları harcamaları ile anılan birimlerin kiralınmasına yönelik uygun mahal araştırması ile hukuki danışmanlık giderleri ve bu birimlere ilişkin kurulum/dekorasyon giderleri desteklenir. Brüt kira kapsamında zorunlu vergiler dahil temel kira giderleri desteklenir.

Destek kapsamındaki tasarımcı şirketlerin ve tasarım ofislerinin yurt dışı birimlerinin,

- ▶ Marka ve logoyu gösterir tabela,
- ▶ Kepen sistemi,
- ▶ Kamera güvenlik sistemi,
- ▶ Ürünler için güvenlik sistemi,
- ▶ Alarm sistemi,
- ▶ Yer ve duvar döşemeleri,
- ▶ Kartonpiyer, alçıpan ,boya , badana,
- ▶ Işıklandırma sistemi ve malzemeleri,
- ▶ Merkezi, taşınmaz havalandırma tertibatı,
- ▶ Raf ve dolap
- ▶ Vitrin,
- ▶ Montaj-Demontaj, İşçilik harcamaları
- ▶ Profil askılık, harcamaları kurulum/dekorasyon giderleri kapsamında desteklenir.

Yurtiçinden temin edilen kurulum veya dekorasyon malzemelerine ilişkin giderlerin desteklenebilmesi için bunların yurtdışı birime bedelsiz olarak gönderildiğinin gümrük beyannameleri, miktar bazında detaylı olarak düzenlenmiş kurye, kargo faturaları vb. belgeler ile tevsik edilmesi gerekmektedir. Tedarikçi firmadan doğrudan temin edilen kurulum veya dekorasyon malzemeleri için yurtdışına bedelsiz gönderim şartı aranmaz.

Yurtdışı birimlere ilişkin kira giderlerinin desteklenebilmesini teminen, söz konusu birimin ilgili Ticaret Müşavirliği-Ataşeliği veya Bakanlık Temsilcisinin yerinde incelemeye ilişkin değerlendirmesi DYS üzerinden yapılır.

Birbirinin benzeri ve çok sayıda raf-reyon-gondol kiralınması halinde yerinde inceleme yapılabilir. Bunların dışındaki birimlerin her biri için ayrı olarak yapılan yerinde incelemeye ilişkin değerlendirmenin DYS üzerinden iletilmesi zorunludur.

1.3.7.3. Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım ve Marka Tescil Harcamalarının Desteklenmesi

Tasarım şirketleri ve tasarım ofislerinin markalarının;

- Yurtdışında tescil ettirilmesi ve tescilin yenilenmesine yönelik bütün zorunlu giderleri (markapatent bürosu hizmet, danışmanlık giderleri, markanın o ülkede başka bir şirket adına tescil ettirilip ettirilmediğine ilişkin olarak yapılacak araştırma, inceleme giderleri),
- Yurtdışında tescil ettirilmiş markalarının korunmasına ilişkin tüm harcamaları (telefon, faks, avukatlık ücretleri),
- Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tesciline ilişkin olarak yurt içinde ve yurtdışında gerçekleştirilen tüm harcamaları (telefon, faks, avukatlık ücretleri) desteklenebilir.

Tasarımcı şirketlerin ve tasarım ofislerinin patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, marka tescili ile sonuçlanmayan faaliyetlerine ilişkin harcamaları da desteklenebilir.

Destek başvurusu, patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, marka tescili, marka tescilinin yenilenmesi başvurusunun sonuçlanması beklenmeksizin yapılabilir.

1.3.7.4. Tasarımcı ve Modelist Giderlerinin Desteklenmesi

- Harcama yetkisi bulunan yurtiçinde veya yurtdışında yerleşik şirket tarafından istihdam edilen tasarımcıların ve modelistlerin brüt ücretleri desteklenir.
- Tasarımcı ortaklara ödenen brüt ücret ve benzeri diğer ödemeler destek kapsamında desteklenmez.
- İstihdam desteğinden yararlandırılan tasarımcı ve modelistlere ilişkin işveren primi ile fazla mesai, sosyal yardım, ikramiye, prim ve diğer yan hak ödemeleri desteklenmez.

1.3.8. Danışmanlık Desteği

Tasarımcı şirketi ve tasarım ofisleri ile bunların harcama yetkisi verdiği şirketlerin hizmetleri alanında, yetkin ve harcamaya konu danışmanlık hizmetini verme kapasitesine sahip ve ilişkili kişi olmayan gerçek ve tüzel kişiler ile tüzel kişiliği haiz olmamakla birlikte yürürlükteki mevzuat hükümlerine istinaden hukuki tasarruflarda bulunma yetkisi tanınan danışmanlardan satın alması gerekmektedir. Danışmanlık hizmeti kapsamında gerçekleşen ulaşım ve konaklama giderleri destek kapsamında değerlendirilmez.

1.3.9. İşbirliği Kuruluşlarının Desteklenmesi

Destek kapsamına alınan tasarım yarışmalarına yönelik onay tarihinden önce gerçekleştirilen harcamalar da destek kapsamında değerlendirilebilir. Desteklenmeyen faaliyetler için sponsorluk desteği sağlanabilir. Ödemeler ilgili işbirliği kuruluşuna yapılır.

Destek ödemesinin yapılabilmesi için harcamaya ilişkin faturanın destekten faydalanan tasarımcı adına düzenlenmesi ve ödemenin ilgili işbirliği kuruluşu tarafından yapılması gerekmektedir.

1.3.10. Tasarım ve Ürün Geliştirme Projelerinin Desteklenmesi

Tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirket ile harcama yetkisi bulunan yurtiçinde veya yurtdışında yerleşik şirket tarafından istihdam edilen tasarımcı, modelist, mühendisin brüt ücretleri desteklenir.

Tasarımcı tarafından üye olunan ilgili mesleki örgütün Bakanlıktan ön onay almış olması gerekir.

İşveren primi ile fazla mesai, sosyal yardım, ikramiye, prim ve diğer yan hak ödemeleri brüt ücret kapsamında değerlendirilmez.

Tasarımcı, modelist, mühendis ortaklara ödenen brüt maaş ve benzeri diğer ödemeler destek kapsamında değerlendirilmez.

Tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin;

- ▶Alet, teçhizat, malzemelerden Bakanlıkça uygun görülerek Proje kapsamında onaylananların satın alma giderleri (ikinci el satın alma giderleri destek kapsamında değerlendirilmez),
- ▶Yazılım ürünleri ile söz konusu ürünlerin üst versiyonlarından Bakanlıkça uygun görülerek Proje kapsamında onaylananların satın alma ve kiralama giderleriyle lisansları ve bunların yıllık bakım-güncelleme bedelleri ile yazılımların devreye alınması, iyileştirilmesi ve idamesi için yapacakları danışmanlık, eğitim ve dış kaynak kullanımı harcamaları,
- ▶Web sitesi üyeliği kapsamında; nihai tüketiciye yönelik olmayan, sektöre özgü yeni tasarım ve trendlerin yer aldığı web sitesi üyelikleri ve yenilenmesi,
- ▶Tasarım ve Ürün Geliştirme Projesi kapsamında yapılan seyahatlerde istihdamı desteklenen tasarımcı, modelist ve mühendisin zorunlu aktarmalar da dahil olmak üzere ekonomi sınıfı ulaşım giderleri desteklenir.

Bakanlık, alınan teçhizat malzemenin rayice ve içerik olarak belirlenen kapsama uygunluğu konularında destek kapsamındaki şirketten Bakanlıkça belirlenen bilirkişi, uzman veya uzman kuruluşlardan temin edilmek üzere rapor talep edebilir. Söz konusu rapora ilişkin harcamalar destek kapsamında değerlendirilmez.

1.3.11. Harcama Yetkisi

Tasarımcı şirketleri, tasarım ofisleri ve tasarım ve ürün geliştirme projeleri uygun görülen şirketlerle organik bağı bulunan şirketlere harcama yetkisi verilebilir.

Organik bağ aşağıda belirtilen koşulların sağlanması halinde oluşmuş sayılır:

- a) Kapsama alınan tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin en az %51 oranında ortak olduğu şirket,
- b) Kapsama alınan tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirket hissesinin en az %51'ine sahip ortak ya da ortakların en az %51 oranında ortak olduğu şirket,
- c) Kapsama alınan tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin halka açık bir anonim ortaklık olması halinde, halka açık kısım düşülmek suretiyle kalan hissenin %51'ine sahip şirket harcama yetkisi verilebilecek şirkettir.

Tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin çoğunluk hissesinin yerli ortaklara ait olması kaydıyla kurulabilmesi zorunluluğunun bulunduğu ülkelerde, geri kalan hissenin tamamının destek kapsamında bulunan tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirkete ait olması gerekmektedir.

Destek kapsamındaki tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin, yurtdışı şirketine harcama yetkisi verilebilmesi için, ilgili Ticaret Müşavirliği, Ataşeliği veya Konsoloslukça, yurtdışı şirketin kuruluşunu ve hisse yapısını gösterir. Sözleşme, sicil kaydına ilişkin belgelerin DYS üzerinden onaylanması gerekmektedir.

Harcama yetkisi verilen yurtdışı şirketi sadece destek kapsamındaki tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin ortaklık payı oranında desteklerden yararlandırılabilir.

Tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin faaliyetlerine ilişkin giderlerinin destek ödemesinden yararlandırılabilmesi için;

Harcama ve ödemelerin destek kapsamındaki tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirket veya harcama yetkisi verilmiş şirket tarafından gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Destek ödemesi, destek kapsamında bulunan tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirkete yapılır.

1.3.12. Ödeme

Harcama belgeleri, “ödeme belgesi” tarihi esas alınarak;

- ▶ Tasarımcı şirketleri, tasarım ofisleri tarafından en geç on iki ay içinde,
- ▶ Şirketler tarafından ise en geç altı ay içinde,

Üyesi oldukları İBGS’ ye ve işbirliği kuruluşları tarafından en geç altı ay içinde Bakanlıkça belirlenen İBGS ’ye DYS üzerinden iletilir. Sürelerin hesaplanmasında, harcama belgelerinin DYS üzerinden iletildiği tarih esas alınır.

Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr

1.4. YURTDIŞI BİRİM, MARKA VE TANITIM FAALİYETLERİNİN DESTEKLENMESİ

1.4.1. Amacı

Türkiye’de sınai ve ticari faaliyet gösteren şirketler ile İşbirliği Kuruluşlarının yurt dışında gerçekleştirilen tanıtım, marka tescil giderleri ve mal ticareti yapmak amacıyla yurt dışında açılan birimlerle ilişkin kira giderleri ile Türkiye Ticaret Merkezlerine ilişkin giderlerin bir kısmının karşılanmasıdır.

1.4.2. Desteklenen Faaliyetler

1.4.2.1. Birim Kira Giderlerinin Desteklenmesi

- Türkiye’deki şirket doğrudan birim açabilir.
- Yurt dışında faaliyet gösteren şirketi veya şubeleri Türkiye’de ki şirket ile organik bağları olması koşulu ile birim açabilir.

Türkiye’deki ana şirket ile yurt dışındaki şirket arasında organik bağın olduğuna durumlar:

- a) Şirketin tüzel kişilik olarak yurt dışındaki şirkete ortak olması,
- b) Şirketin tüm ortaklarının yurt dışındaki şirkete ortak olması,
- c) Şirketin en az %51’ine sahip ortak veya ortaklarının yurt dışında açılan şirkete ortak olması,
- d) Şirketin halka açık olması durumunda, halka açıklık oranı düştükten sonra şirketin %51’ine sahip ortak ya da ortakların yurt dışında açılan şirkete ortak olması.
 - Destek ödemesi yurt dışı ortaklık oranına göre hesaplanır.
 - Yurt dışı şirketin, Türkiye’deki ana şirketin kuruluş tarihinden sonra açılması gerekir.

Sınai ve ticari şirketler veya bu şirketlerle aralarında organik bağ bulunan ve yurt dışında faaliyet gösteren şirket veya şubeleri tarafından yurt dışında açılan birimlerin kira giderleri (reyon olması halinde kira veya komisyon giderleri), her bir birim başına destek oranları,

- Açılan birimin mağaza olması halinde %50 oranında ve yıllık en fazla 120.000 ABD Dolarınakadar,
- Açılan birimin depo, ofis, showroom, ürün teşhir serası/tarlası veya reyon ile üzerine bina yapılmak üzere kiralanan arsa olması halinde %50 oranında ve yıllık en fazla 100.000 ABD Dolarına kadardır.

Yurt dışı ana sanayiye orijinal parça üreten veya tedarik eden sınai ve ticari şirketler veya bu şirketlerle aralarında organik bağ bulunan ve yurt dışında faaliyet gösteren şirket veya şubeleri tarafından yurt dışında kiralanan depo kira gideri ile, depolama hizmetlerine yönelik giderler;

- %50 oranında ve yıllık en fazla 250.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.

İş birliği Kuruluşlarının üyelerinin faaliyette bulunması amacıyla kiralayacakları yurt dışı ofislerin kira giderleri;

- %50 oranında ve yıllık en fazla 100.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.

Ticari şirketler veya bu şirketlerle aralarında organik bağ bulunan ve yurt dışında faaliyet gösteren şirket veya şubeleri tarafından yurt dışında açılan birimlerin kira giderleri (reyon olması halinde kira veya komisyon giderleri), her bir birim başına;

- a) Açılan birimin mağaza olması halinde %40 oranında ve yıllık en fazla 100.000 ABD Dolarına kadar,
- b) Açılan birimin depo, ofis, showroom, ürün teşhir serası/tarlası veya reyon ile üzerine bina yapılmak üzere kiralanan arsa olması halinde %40 oranında ve yıllık en fazla 75.000 ABD Dolarına kadar, desteklenir.

- Şirketler ve İş birliği Kuruluşları kira giderleri desteğinden her bir ülke için en fazla dört yıl yararlandırılır.

- Yurt dışındaki birimlere ilişkin kira desteğinden yararlanılabilmesi için kiracı ile kiraya verenin ilişkili kişi olmaması ve kiralanan yerin konut olarak kullanılmaması gerekir.

- ▶ Desteklerden yararlanabilmek için Türkiye’de üretilen ürünlerin pazarlanması gerekir.
- ▶ Pazarlanan ana ürünlerin Türkiye’de üretilmiş olması koşuluyla, ticari gereklilikler nedeniyle sınırlı miktarda tamamlayıcı ürün (aksesuar, yan ürün vb.) niteliğinde Türkiye’de üretilmeyen ürünlerin, Ticaret Müşavirleri veya Ticaret Ataşeleri tarafından Türk Malı imajına olumlu katkı sağladığı yönünde değerlendirilmesi ile desteklenebilir.
- ▶ Yabancı markalar için yurt içinde fason olarak üretilen ürünlerin reklâm, tanıtım, pazarlama ve kira giderleri bu Tebliğ kapsamında desteklenmez.
- ▶ Yurt dışı ana sanayiye orijinal parça üreten veya tedarik eden sınai ve ticari şirketler için Türkiye’de üretilen ara mallar fason olarak değerlendirilmez.
- ▶ Distribütör ile üçüncü taraf arasında düzenlenen ve ilgili ülkede muteber olan belgelerin şirketler tarafından Ticaret Müşavirliği/Ataşeliğince onaylanmak üzere DYS üzerinden sunulması gerekmektedir.
- ▶ İpotekli satış (mortgage) yöntemiyle satın alınan birimlerin destek kapsamında değerlendirilmesi için satışın gerçekleştiğine ilişkin belge ya da tapu ve ödeme planının DYS aracılığıyla sunulması zorunludur. Yıllık destek ödemeleri hesaplanırken Ticaret Müşaviri-Ataşesi-Bakanlık Temsilcisi tarafından DYS üzerinden tespit edilen yıllık kira rayıcı dikkate alınır.
- ▶ İbraz edilen kira sözleşmesinde belirtilen ve aynı adreste bulunan birden fazla birim için (Mağaza ve Depo)tek kira bedeli belirlenmiş ise, bu birimler tek birim olarak değerlendirilir ve hesaplama, limiti yüksek olan birime göre yapılır.
- ▶ Aynı sözleşme ile bir mağaza zincirinin bir ya da birden çok mağazasında reyon kiralınması durumunda bu sözleşme konusu reyon veya reyonlar tek bir birim kabul edilir.
- ▶ Mağaza ya da marketlerde şirketlerin Türkiye’de üretilen ürünlerin satışının yapılması amacıyla kiraladığı belirli bölümler reyon olarak değerlendirilir.
- ▶ Cadde ya da alışveriş merkezleri içerisindeki koridorlar üzerinde Türkiye’de üretilen ürünlerin satışının yapılması amacıyla kiralanan kiosklar mağaza olarak değerlendirilir.
- ▶ Depo olarak belirli bir alan kiralamanın dışında birden çok şirkete depoculuk hizmeti veren şirketlerden depo kiralınması da mümkündür.
- ▶ Destek kapsamında bulunan ve destek ödemeleri devam eden şirketlerin kira sözleşmelerinin değişmesi durumunda birime ilişkin güncellemeler şirket tarafından DYS üzerinden yapılır.
- ▶ Yeni kira sözleşmesinde yer alan kira tutarının rayice uygunluğu Ticaret Müşavirliği veya Ataşeliğince tespit edilerek DYS üzerinden onaylanır.

1.4.2.2. Tanıtım Faaliyetlerinin Desteklenmesi

Şirketler ve İş birliği Kuruluşlarınca veya organik bağının bulunduğu yurt dışı şirketi veya şubelerince Türkiye’de üretilen ürünlerle ilgili olarak yurt dışına yönelik olarak gerçekleştirilen reklam, tanıtım ve pazarlama faaliyetlerine ilişkin giderleri desteklenir. Yurt dışı birimi bulunan şirketler ve İşbirliği Kuruluşlarınca, Türkiye’de üretilen ürünlerle ilgili olarak yurt dışında gerçekleştirilen;

- ▶ Reklam, tanıtım ve pazarlama faaliyetlerine ilişkin giderler; %60 oranında,
- ▶ Yurt dışı birimin bulunduğu her bir ülke için yıllık en fazla 150.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.

Yurt dışı birimi bulunmayan ancak yurt içi marka tescil belgesi olan ve tanıtım yapacağı ülkede marka tescil belgesine sahip ya da marka tescil başvurusu yapmış şirketlerce Türkiye’de üretilen ürünlerle ilgili olarak yurt dışında gerçekleştirilen reklam, tanıtım ve pazarlama faaliyetlerine ilişkin giderler:

- %60 oranında ve yıllık en fazla 250.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.

Tanıtım faaliyetleri kapsamında;

- a) Ulaşım, konaklama ile yemek giderleri,
- b) Tanıtım malzemelerinin nakliye bedelleri,
- c) Türkçe yapılan tanıtım harcamaları,
- d) Yurt içine yönelik tanıtım harcamaları,
- e) Yurtdışında Türkçe yayın yapan yayın organlarında yayınlanan tanıtım harcamaları desteklenmez.

Yurt içi marka tescil belgesine sahip şirket ile yurt dışı tanıtım faaliyetini gerçekleştiren şirket arasında organik bağın olduğuna aşağıdaki şartlar aranır:

- Yurt içi marka tescil belgesine sahip şirketin en az %51 oranında yurt dışı tanıtım faaliyetini gerçekleştiren yurt içi şirkete ortak olması,
- Yurt içi marka tescil belgesine sahip şirketin en az %51’ine sahip ortak veya ortaklarının yurt dışı tanıtım faaliyetini gerçekleştiren yurt içi şirkete ortak olması,
- Yurt içi marka tescil belgesine sahip şirketin halka açık olması halinde; halka açıklık oranı düştükten sonra şirketin %51’ine sahip gerçek ya da tüzel kişilerin yurt dışında tanıtım faaliyetini gerçekleştiren yurt içi şirkete ortak olması.

Tanıtım faaliyetinin birden çok dilde yapılması durumunda; prodüksiyon harcamalarına ilişkin düzenlenen sözleşmede prodüksiyona konu tanıtımın hangi ülkelerde kullanılacağına belirtilmesi gerekmektedir. Tanıtım filminin yurtdışında yayımlandığının tevsik edildiği durumda desteklenir.

Prodüksiyona konu tanıtımın Türkiye’de de kullanılmasının mümkün olması durumunda prodüksiyon giderlerine yönelik destek hesaplaması harcamanın %50’si üzerinden yapılır.

Bir ürüne veya markaya karşılık tüketicinin tepkisinin anlaşılmasının hedeflendiği pazarlarda en fazla 3 ay için kurulan perakendecilik yöntemi olan geçici (pop-up) mağazacılık kapsamında; kira, organizasyon ve pop-up’a özgü diğer tanıtım giderleri desteklenir.

Marka tescile bağlı olarak verilen tanıtım desteği kapsamında yurt içi marka tescili ile yurt dışı marka tescilinin ya da başvurusunun şirkete ya da şirketin %100 sahibine ait olması gerekmektedir.

Tek bir tanıtım faaliyeti kapsamında 10.000 ABD Doları’nın altında gerçekleştirilen faaliyetler için sözleşme aranmaz.

Destek talebinde bulunulan tanıtım faaliyeti ile fatura arasında ilişki kurulamaması durumunda söz konusu harcama kalemi desteklenmez.

Şirketler ve İş Birliği Kuruluşları tanıtım desteğinden en fazla 4 yıl süresince yararlanır.

1.4.2.3. Yurtdışı Marka Tescil Faaliyetlerinin Desteklenmesi

- Şirketlerin yurt içi marka tescil belgesine sahip oldukları markalarının yurt dışında tescili ve korunmasına ilişkin giderleri, %50 oranında ve yıllık en fazla 50.000 ABD Doları’na kadar desteklenir.
- Şirketler, marka tescili ve korunmasına yönelik destekten en fazla 4 yıl süresince yararlanabilir.
- Yurt dışında tescil ettirilmesine ilişkin marka/patent bürosu hizmet, danışmanlık giderleri,
- Markanın o ülkede başka bir şirket adına tescil ettirilip ettirilmediğine ilişkin olarak yapılacak araştırma, inceleme vb. bütün zorunlu giderleri,

- Yurt dışında tescil ettirilmiş markalarının korunmasına ilişkin avukatlık vb. giderleri Marka tescil desteği verilebilmesi için yurt dışı marka tescil başvurusunun yapılmış olması yeterlidir.
- Marka yenileme giderleri destek kapsamında değildir.
- Marka Tescil desteği için firmalar bilgi ve belgelerle üyesi oldukları İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğine (İBGS) DYS üzerinden başvuruda bulunabilirler.

Detaylı Bilgi için:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr

1.5. TÜRKİYE TİCARET MERKEZLERİ

1.5.1. Amacı

Türkiye Ticaret Merkezleri, içinde İşbirliği Kuruluşlarının mağaza, ofis, depo, showroom birimlerini bulunduran, kapsamında yerleşik firmalara hukuki, mali ve danışmanlık hizmetlerinin sunulduğu alanlardır.

Yurtdışında tek başına birim açma imkânı olmayan şirketlerimize sunulan ofis, depo, showroom alanlarıyla şirketlerimizin bürokrasi, yüksek maliyetler, güvenlik sorunları vb. nedenlerle uluslararası pazara girmeye zorlanan orta ve küçük ölçekli firmalara imkân sağlamaktadır.

Ticaret Merkezleri, İdare ofisi, etkinlik alanı ve firma alanlarından oluşmaktadır.

Aynı şehirde, yalnızca bir Ticaret Merkezinde idare ofisi bulunabilir.

Aynı şehirde birden fazla TTM olduğu durumlarda, idare ofisinin bulunduğu TTM haricindekilerde olan firmalar da, Ticaret Merkezlerinde sunulan hizmetlerden yararlandırılır.

Ticaret Merkezlerde, TTM Müdürüne bağlı en fazla bir adet yardımcı personel görevlendirilebilir.

TTM'de bulunan idare ofisi ile etkinlik alanına ilişkin giderler (bu alanlarda istihdam edilen personele ilişkin giderler de dahil olmak üzere) doğrudan proje sahibi tarafından karşılanır. Kullanıcı şirketlere yansıtılmaz.

Türkiye Ticaret Merkezinin destek kapsamına alınması için; Türkiye Ticaret Merkezlerine katılımına ilişkin talepler İşbirliği Kuruluşu tarafından toplanır. Türkiye Ticaret Merkezleri Projesine, İşbirliği Kuruluşlarının üyeleri, İşbirliği kuruluşunun yönetim kurulu kararına istinaden katılım gösterebilirler.

İşbirliği Kuruluşları:

- ▶ Türkiye ihracatçıları Meclisi
- ▶ Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
- ▶ Dış Ekonomik İlişkiler Kurulu
- ▶ İhracatçı Birlikleri
- ▶ Ticaret ve/veya Sanayi Odaları
- ▶ Organize Sanayi Bölgeleri
- ▶ Endüstri Bölgeleri
- ▶ Teknoloji Geliştirme Bölgeleri
- ▶ Sektör Dernekleri ve Kuruluşları
- ▶ Sektörel Dış Ticaret Şirketleri (SDŞ)
- ▶ Ticaret Borsaları
- ▶ İşveren Sendikaları ile imalatçıların kurduğu dernek, birlik ve kooperatifleri'dir.

Ticaret Bakanlığınca destek kapsamına alınan Türkiye Ticaret Merkezleri, Ticaret Müşavirliği veya Ataşeliği koordinasyonu ve denetimine tabidir.

Bakanlık, Ticaret Müşavirliği-Ataşeliği ve proje sahibi tarafından sunulan raporlar çerçevesinde Türkiye Ticaret Merkezinin faaliyetlerini ve performansını yıllık olarak değerlendirir.

İlk 5 yıllık performansı olumlu bulunan Türkiye Ticaret Merkezine Bakanlıkça 5 yıla kadar ilave destek süresi verilebilir. Toplam destek süresi 10 yılı aşamaz.

Türkiye Ticaret Merkezinde kira, tanıtım ve istihdam giderleri 5 yıl süreyle desteklenir. Destek süresi, destek verilen ilk aydan itibaren başlar.

1.5.2. Destekler

Proje kapsamında, Türkiye Ticaret Merkezleri'nin kira, dekorasyon ve kurulum ve tanıtım harcamaları desteklenmektedir. Destek oranı, Ticaret Bakanlığımızca belirlenen Hedef ve Öncelikli ülkelerde %75, diğer ülkelerde %60 oranındadır.

TTM	SATIN ALMA	KİRA	İSTİHDAM DEKORASYON	KURULUM	TANITIM
DESTEK ORANI*	%60	%60	%60	%60	%60
DESTEK TUTARI (USD)	6.000.000 USD (BİR DEFA)	1.500.000. USD YILLIK	500.000 USD 10 KİŞİ YILLIK	300.000 USD/TTM	300.000 USD YILLIK
DESTEK SÜRESİ**	-	5 YIL	5 YIL	-	5 YIL

1.5.2.1. Türkiye Ticaret Merkezlerine İlişkin Kurulum-Dekorasyon Giderlerinin Desteklenmesi;

TTM'lerin kurulum-dekorasyon giderlerinin desteklenebilmesi için yurt içi veya yurt dışından temin edilen dekorasyon malzemelerinin proje başvurusunda bulunan şirket ya da İşletici Şirket adına faturalandırılması ve yurtiçinden temin edilen malzemelerin bedelsiz ihracat yoluyla ya da fatura bedeli üzerinden yurt dışına gönderilmesi gerekir.

Bu ihracat işlemlerine ilişkin gümrük beyannameleri, detaylı bir şekilde düzenlenmiş kurye ve/veya kargo faturaları ve çeki listesi vb. belgelerin DYS aracılığıyla tevsik edilmesi gerekir.

Yurt dışından temin edilen kurulum-dekorasyon malzemeleri için yurt dışına bedelsiz gönderim şartı aranmaz.

1.5.2.2. Türkiye Ticaret Merkezlerine ait Tanıtım Giderlerinin Desteklenmesi;

Tanıtım faaliyetleri kapsamında,

- ▶ Ulaşım, konaklama ile yemek giderleri,
- ▶ Tanıtım malzemelerinin nakliye bedelleri,
- ▶ Türkçe yapılan tanıtım harcamaları,
- ▶ Yurt içine yönelik tanıtım harcamaları,
- ▶ Yurtdışında Türkçe yayın yapan yayın organlarında yayınlanan tanıtım harcamaları desteklenmez.
- ▶ Sosyal yardım, sağlık sigortası, prim, ikramiye, yan haklar ve fazla mesai ücreti istihdam gideri kapsamında desteklenmez.
- ▶ Tanıtım faaliyetinin birden çok dilde yapılması durumunda;
- ▶ Prodüksiyon harcamalarına ilişkin düzenlenen sözleşmede prodüksiyona konu tanıtımın hangi ülkelerde kullanılacağı belirtilmesi gerekmektedir.
- ▶ Tanıtım filmine ilişkin prodüksiyon giderleri, söz konusu tanıtım filminin yurtdışında yayınlandığının tevsik edildiği durumda desteklenir.
- ▶ Prodüksiyona konu tanıtımın Türkiye'de de kullanılmasının mümkün olması durumunda prodüksiyon giderlerine yönelik destek hesaplaması harcamanın %50'si üzerinden yapılır.

1.5.2.3. TTM' ye İlişkin İstihdam Giderlerinin Desteklenmesi

- ▶ İstihdam desteği kapsamındaki personel; İngilizce veya o ülkenin resmi dilini konuşma ve yazma yeterliliğine sahip TTM müdürü, yardımcı personel ile Dış Ticaret ve Yatırım Uzmanından oluşur.
- ▶ Bakanlık tarafından uygun görülen personelin, DYS üzerinden verilen onay tarihinden itibaren gerçekleştirilen istihdam giderleri desteklenir.

- Sosyal yardım, sağlık sigortası, prim, ikramiye, yan haklar ve fazla mesai ücreti istihdam gideri kapsamında desteklenmez.
- İstihdam desteği kapsamındaki personelin aylık maaşı, ilgili ülkede birinci derecenin birinci kademesinden aylık alan Ticaret Müşaviri/Ataşesine ödenmekte olan aylık tutarı geçemez.
- TTM alanlarında, İşbirliği Kuruluşları logolarına yer verilemez.

İşbu Genelge eklerinde değişiklik yapmaya, bu Genelgeye ilişkin talimatlar vermeye, özel ve zorunlu durumlar ile mücbir sebep hallerinde ortaya çıkacak hususları inceleyip sonuçlandırmaya Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü yetkilidir.



TİM Türk Ticaret Merkezleri

Detaylı Bilgi için:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr

1.6. TÜRK ÜRÜNLERİNİN YURTDIŞINDA MARKALAŞMASI, TÜRK MALI İMAJININ YERLEŞTİRİLMESİ VE TURQUALITY® DESTEKLERİ

1.6.1. Amacı

Uluslararası markalaşma potansiyeli olan firmaların, üretimlerinden pazarlamalarına, satış ve satış sonrası hizmetlerine kadar bütün süreçleri kapsayan, yönetsel bilgi birikimi, kurumsallaşma ve gelişimlerini sağlayarak uluslararası pazarlarda kendi markalarıyla global rekabet edebilmeleri ve söz konusu markalar aracılığıyla Türk malı imajının oluşturulmasını sağlayan bir marka destek programıdır.

Programının odağında, salt ihracatı artırmak yerine firmaların markalaşma hedeflerine katkıda bulunmak da yer almaktadır.

Marka/TURQUALITY® Programı kapsamında firmaların;

- Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım ve marka tesciline ilişkin harcamaları,
- Sertifikasyona ilişkin giderleri,
- Moda/Endüstriyel ürün tasarımcısı, Şef, Aşçı istihdamına ilişkin giderleri,
- Tanıtım, reklam ve pazarlama faaliyetleri,
- Yurtdışı birimlere ilişkin giderleri,
- Danışmanlık (Yönetim, tasarım, hukuk, bilişim) giderleri, desteklenmektedir.
 - Başvuru şartlarını sağlayan şirketler ile TURQUALITY® Otomasyon Sistemi üzerinden başvuru yapılmadan önce Bakanlıkta sürece ilişkin bir bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilir.
 - Ön görüşmeyi gerçekleştiren şirketler için, bir sonraki aşama TURQUALITY® Otomasyon Sistemi üzerinden gerekli evrakın Bakanlığa iletilmesidir.
 - Şirketler, başvuru evrakını yetkilendirilmiş kullanıcısı aracılığıyla sistem üzerinden TURQUALITY® Sekreteryası aracılığıyla Bakanlığa sunar.
 - Bakanlığımız Ön İnceleme Çalışmasını gerçekleştirecek akredite TURQUALITY® Programı Yönetim Danışmanlığı Firmasını atar.
 - Başvuru sahibi şirket gerekli ön inceleme ücretini görevlendirilen danışmanlık firmasına görevlendirme tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde öder.
 - Görevlendirilen Yönetim Danışmanlığı Firması başvuru sahibi şirketten ön inceleme alanlarına ilişkin detaylı bilgi/belge talep eder ve şirketin tesislerinde 2 günlük bir yerinde inceleme çalışması gerçekleştirir.
 - TURQUALITY® programı yönetim danışmanlığı firması tarafından ön inceleme çalışması neticesinde düzenlenen rapor Bakanlığa intikal ettirilir.
 - Bakanlık yapılan değerlendirme neticesinde yetkinlik düzeylerine göre şirketler Marka ya da TURQUALITY® Programına kabul edilir.
 - Ön inceleme neticesinde Marka/TURQUALITY® destek programı kapsamına alınması uygun görülmeyen şirket ile Marka destek programı kapsamında desteklenip TURQUALITY® destek programı kapsamına alınmayı talep eden şirket ön inceleme bedelini ödemek kaydıyla yeniden ön inceleme müracaatında bulunabilir. Müracaatlar arasındaki süre 6 aydan az olamaz.
 - Kapsama alınan şirketler için gelişim yol haritası çalışması yapılması gerekir.
 - Çalışmayı yapacak olan TURQUALITY® programı yönetim danışmanlığı firmasını şirket kendisi seçer.
 - Ön inceleme çalışmasını gerçekleştiren yönetim danışmanlığı firması aynı şirketin gelişim yol haritasını hazırlayamaz.
 - Marka ve TURQUALITY® Destek Programı kapsamında bulunan şirket, destek kapsamına alındığı yılı müteakiben her yıl en geç Haziran ayı sonuna kadar, Bakanlık tarafından talep edilen bir önceki takvim yılına ait mali verilerini içeren BDK onaylı veri talep formu ile Proje İlerleme Formunu Bakanlığa sunarak ve ilgili verilerini sisteme girmek zorundadır.

1.6.2. Desteğin Süresi

- 4 yıllık Markalaşma desteğinden 5 yıllık Turquality desteğine geçilerek toplam destek süresi 5 yılı aşmayacak şekilde süresi uzatılır.
- Turquality desteğindeki bir firmanın süresi ise, 5 yıl daha uzatılarak toplam süresi 10 yıla çıkarabilir.
- Firmaların destek süresi, Bakanlık tarafından desteğe alındığı tarih ile başlayarak yapılan harcamalar ve faaliyetler desteklenir.
- Başvuru yapılmış harcamalar için destek ödemesi, şirketin Stratejik İş Planları Bakanlık tarafından onaylandıktan sonra gerçekleştirilir.
- Bir marka için destek kapsamına alınan şirketle birlikte, yurt içinde veya yurt dışında yerleşik organik bağı sunabilen, resmi evrakları elektronik sisteme yüklemiş ve Bakanlık tarafından harcama yetkisi verilen şirketlerin yaptığı harcamalar desteklenir.
- Yurt içi tescili aynı şirkete ait olan en fazla iki marka, Holding ya da şirketler bünyesinde yer alan en fazla 6 marka desteklenebilir.
- Yurt dışı tescilin ise, yurt içi tescile sahip ya da şirketin organik bağının bulunduğu şirkete ait olması gerekir.

1.6.3. Destek Limitleri

1.6.3.1. Turquality Programı - Turquality Desteği

Gerekli dokümanları sağlayarak başvuran, TURQUALITY® Programı yönetim danışmanlığı firması tarafından ön değerlendirmesi yapılan ve Ekonomi Bakanlığınca TURQUALITY® Destekleri alması kararlaştırılan firmaların, ilgili markalarına ilişkin aşağıdaki harcamaları desteklenir.

DESTEK TÜRÜ	%	DESTEK LİMİTİ	SÜRE
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescili	50%	Limitsiz	Her bir hedef pazar için 5 yıl
Tanıtım, reklam ve pazarlama		Limitsiz	Her bir hedef pazar için 5 yıl
Mağazaya ilişkin Brüt kira, belediye giderleri, anılan birimlerin kiralınmasına yönelik uygun mahal araştırması ve komisyon harcamaları ile hukuki danışmanlık giderleri		Limitsiz (aynı anda azami 50 mağaza için)	Her bir hedef pazar için 5 yıl
Mağazaya ilişkin Konsept Mimari Çalışma ve Kurulum/Dekorasyon Giderleri		800.000 TL / mağaza başına (aynı anda azami 50 mağaza için)	Her bir hedef pazar için 5 yıl
Ofis, depo, showroom, satış sonrası servis hizmeti veren birimler ile farklı markaların satış alanlarına ilişkin; Brüt kira, belediye giderleri, mahal araştırması ve komisyon harcamaları ile hukuki danışmanlık giderleri		Limitsiz	Her bir hedef pazar için 5 yıl
Ofis, depo, showroom, satış sonrası servis hizmeti veren birimler ile farklı markaların satış alanlarına ilişkin; konsept mimari çalışma ve kurulum/dekorasyon giderleri		800.000 TL / birim başına	Her bir hedef pazar için 5 yıl
Franchise kira		800.000 TL/ mağaza başına yıllık (en fazla iki yıl süresince toplam azami 100 mağaza için)	Her bir hedef pazar için 5 yıl
Franchise kurulum/dekorasyon		400.000 TL/ mağaza başına yıllık toplam azami 100 mağaza için	Her bir hedef pazar için 5 yıl

DESTEK TÜRÜ	%	DESTEK LİMİTİ	SÜRE
Kalite, Çevre belgeleri/Sertifikaları		Yıllık en fazla 2.000.000 TL	Her bir hedef pazar için 5 yıl
Danışmanlık		Limitsiz	Yurt içi harcamaları için 5 yıl süre ile, Yurt dışı için süresiz
Pazar araştırması çalışması ve raporlarına ilişkin giderler		Limitsiz	
Yurt dışı Fuar Katılımları		Limitsiz	Süresiz
Moda/Endüstriyel Ürün Tasarımcısı ve Mühendis İstihdamı		Limitsiz (aynı anda azami 10 kişi için)	5 yıl
Depolama Giderleri		Kira Giderleri için Ayrılan limit dahilinde	Her bir hedef pazar için 5 yıl
Gelişim Yol Haritası		800.000 TL	Tek sefer

Bakanlıkça destek kapsamına alınan firmalar harcama belgelerini, ödeme belgesi tarihinden itibaren 6 ay içinde (fuar katılımı başvuruları için 12 ay) üye oldukları İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğine sunarlar.

1.6.3.2. Turquality Programı - Marka Desteği

TURQUALITY® Programı ile aynı şekilde başvuru yapan firmalar yapılan değerlendirme ardından Marka Destek Programına dahil edilebilir. Söz konusu firmaların ilgili markalarına ilişkin aşağıdaki harcamaları desteklenir.

Destek Programı kapsamına alınan şirketlerin ve harcama yetkisi verilen şirketler yararlanabilir.

DESTEK TÜRÜ	%	DESTEK LİMİTİ	SÜRE
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescili		200.000 TL/ yıl	4 yıl
Tanıtım		1.600.000/ yıl	4 yıl
Ofis/depo/mağaza/satış sonrası servis hizmeti veren birimlerin kiralari		2.400.000 / yıl	
Ofis/depo/mağaza satış sonrası servis hizmeti veren birimlerin konsept mimari çalışma ve kurulum/dekorasyon		1.200.000 USD / yıl	
Destek kapsamına alınan markalı ürünlerinin satışı amacıyla açtıkları teşhir mekanlarına (showroom) Kira/Dekorasyon		800.000 TL / yıl	
Farklı markaların satıldığı teşhir mekanları (showroom)/büyük mağazalar (department store)/marketlerde destek kapsamına alınan markalı ürünleriyle ilgili olarak kiraladıkları reyon, raf, dekorasyonlu köşe (shop in shop), kiosk, stand (floor display), ürün teşhir serası tahsis edilmiş satış alanlarınaKira/Dekorasyon		800.000 TL / yıl	4 yıl
Sertifikasyon		1.000.000 / yıl	4 yıl
Franchise dekorasyon	50%	200.000 TL /mağaza (yıllık azami 10 mağaza için)	4 yıl

DESTEK TÜRÜ	%	DESTEK LİMİTİ	SÜRE
Franchise kira		200.000 TL / mağaza (yıllık azami 10 mağaza için)	2 yıl
Danışmanlık		1.200.000 TL / yıl	4 yıl
Tasarım ve ürün geliştirme konularında istihdam edilen moda/endüstriyel ürün tasarımcısı ve mühendis giderleri		800.000 TL / yıl	4 yıl
Pazar araştırması çalışması ve raporlarına ilişkin giderler		400.000 TL / yıl	4 yıl
Yurt dışı Fuar Katılımları		Tanıtım Giderleri için ayrılan limit dahilinde	4 yıl
Depolama Giderleri		Kira Giderleri için Ayrılan limit dahilinde	4 yıl
Gelişim Yol Haritası		800.000 TL	4 yıl

Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr

1.7. DÖVİZ KAZANDIRICI HİZMET SEKTÖRLERİ MARKALAŞMA DESTEKLERİ

1.7.1. Amacı

Döviz kazandırıcı hizmet sektörlerinde faaliyet gösteren ve Türkiye’de yerleşik şirket, kurum ve kuruluşların;

- ▶ Markalaşmak amacıyla gerçekleştirdikleri faaliyetlere ilişkin giderlerin,
 - ▶ Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM) ve İhracatçı Birliklerinin TURQUALITY® Programı kapsamında şirket, kurum ve kuruluşların markalaşma sürecinde yurt içi ve yurt dışında vereceği desteklere ilişkin harcamaların,
 - ▶ Türk markalarının pazara giriş ve tutunmalarına yönelik gerçekleştireceği her türlü faaliyet ve organizasyona ilişkin giderlerin,
 - ▶ Hizmet sektörlerine yönelik olumlu Türk malı ve hizmeti imajının oluşturulması ve yerleştirilmesi için yurt içinde ve yurt dışında gerçekleştireceği her türlü harcamanın, Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu’ndan (DFİF) karşılanmasıdır.
- ▶ Türkiye’de yerleşik işbirliği kuruluşları,
- ▶ Döviz kazandırıcı hizmet sektöründe faaliyet gösteren
- Şirket, kurum ve kuruluşlar bu destekten yararlanabilirler.

Hizmet Sektörü TURQUALITY® Komitesi

İlgili başkan yardımcısı başkanlığında Bakanlık, TİM, İhracatçı Birlikleri, diğer işbirliği kuruluşları temsilcilerinden oluşan hizmet sektörü TURQUALITY Komitesi yetkili olup, çalışma usul ve esasları Bakanlık tarafından belirlenir.

Hizmet Sektörü TURQUALITY® Çalışma Grubu

Bakanlık, TİM, İşbirliği Kuruluşları ile konusunda uzman kişilerden oluşan TURQUALITY® çalışma grubu bu programın teknik kısmını yürütür.

Hizmet Sektörü TURQUALITY® Sektörel Çalışma Grubu

Bakanlık, TİM, İşbirliği kuruluşları ile konusunda uzman kişilerden oluşur. Programda teknik çalışmaları yürüttükleri gibi hizmet sektörü çalışma gruplarına istişari nitelikte görüş bildirir.

Hizmet Sektörü TURQUALITY® Sekreteryası

Programın uygulanması konusunda gerekli çalışmaları yürütmek ve koordinasyonu sağlamak amacıyla bulunan personelden oluşur.

1.7.2. İşbirliği Kuruluşlarının Desteklenmesi

İşbirliği kuruluşlarının iştirak sahasına giren hizmet sektörlerinin yurt dışı pazarlarda tanıtılması amacıyla gerçekleştirecekleri, reklam, tanıtım ve pazarlama harcamaları, danışmanlık giderleri ve pazar araştırması çalışması ve raporlara ilişkin giderler;

a) TİM ve ait olduğu sektörü tek başına temsil eden Birlikler için %80 oranında ve proje başına yıllık en fazla 500.000 ABD Doları,

b) Birden fazla sektörü temsil eden Birlikler için %80 oranında ve proje başına yıllık en fazla 250.000 ABD Doları,

c) Diğer İşbirliği Kuruluşları için %50 oranında ve yıllık en fazla 100.000 ABD Doları, desteklenir.

- Birden fazla Birlik tarafından oluşturulan ve destek kapsamına alınan projeler, birlik başına 250.000 ABD Doları desteklenir.

İşbirliği kuruluşlarının ortak projeler hariç olmak üzere aynı anda sadece bir projesi desteklenebilir.

Projesi sona eren iş birliği kuruluşu yeni bir proje ile başvuru yapabilir.

1.7.3. Marka Destek Programı

Proje Bakanlık tarafından Marka Destek Programı kapsamına alındığı tarihten sonra;

- ▶ Hedef Pazar olarak belirledikleri ve Bakanlıkça onaylanan ülkelerdeki ürün ve hizmet tesciline ilişkin harcamalar,
- ▶ Destek kapsamına alınan markalarının yurt dışında tescili ve korunmasına ilişkin giderleri %50 oranında ve 50.000 ABD Doları,
- ▶ Destek kapsamına alınan markalı ürün ve hizmetleriyle ilgili olarak hedef pazar olarak belirledikleri ve Bakanlıkça onaylanan ülkelere ilişkin olarak gerçekleştirdikleri, reklam, tanıtım ve pazarlama harcamaları, %50 oranında ve yıllık en fazla 400.000 ABD Doları,

Hedef pazar olarak belirledikleri ve Bakanlıkça onaylanan ülkelerde destek kapsamına alınan markalı ürün/hizmetleriyle ilgili olarak açtıkları yurt dışı birimlere ilişkin;

1) Vergi, resim, harç dahil olmak üzere, brüt kira depo için ardiye gideri, belediye giderleri, anılan birimlerin kiralanmasına yönelik uygun mahal araştırması ve komisyon harcamaları ile hukuki danışmanlık giderleri, %50 oranında ve yıllık en fazla 600.000 ABD Doları,

2) Kiralanan birimin konsept mimari çalışma ve kurulum, dekorasyon, teknik donanım giderleri, %50 oranında ve yıllık en fazla 300.000 ABD Doları,

- Hedef pazar olarak belirledikleri ve Bakanlıkça onaylanan ülkelerde faaliyet gösteren ve farklı markaların satıldığı teşhir mekânı, büyük mağazalar, marketlerde destek kapsamına alınan markalı ürün ve hizmetleriyle ilgili olarak kiraladıkları reyon, raf, dekorasyonlu köşe, kiosk, stand vb. tahsis edilmiş satış alanlarına ilişkin brüt kira (vergi/resim/harç dahil),
- Belediye giderleri, komisyon, konsept mimari çalışmaları harcamaları ile anılan birimlerin kiralanmasına yönelik uygun mahal araştırması ile hukuki danışmanlık giderleri ve bu birimlere ilişkin kurulum ve dekorasyon giderleri, %50 oranında ve yıllık en fazla 200.000 ABD Doları,

Çevre, kalite ve insan sağlığına yönelik teknik mevzuata uyum sağlanabilmesi ve yurt dışı birim açılışı ve işletilmesini teminen gerçekleştirilen; kalite, hijyen, çevre belgeleri, ilgili ruhsat ve izinler ile bir ülke pazarına girişte zorunlu olarak aranan veya pazara girişte avantaj sağlayan belge/sertifikalara ilişkin eğitim, danışmanlık dahil her türlü belgelendirme giderleri, %50 oranında ve belge başına en fazla 50.000 ABD Doları,

Hedef Pazar olarak belirledikleri ve Bakanlıkça onaylanan ülkelerde destek kapsamına alınan markaları ile ilgili olarak franchise vermeleri halinde, franchising sistemi ile yurt dışında açılacak ve faaliyete geçirilecek yıllık en fazla 10 adet mağaza, kafe, lokantaya ilişkin;

1) Kira giderleri %50 oranında ve anılan birimlerin her biri için en fazla iki yıl süresince ve birim başına yıllık en fazla 50.000 ABD Doları,

2) Kurulum, dekorasyon, teknik donanım harcamaları, %50 oranında ve birim başına en fazla 50.000 ABD Doları, Uluslararası pazarlarda rekabet avantajını artırmak üzere alacakları, danışmanlık faaliyetlerine ilişkin giderleri, %50 oranında ve yıllık en fazla 300.000 ABD Doları,

•Uluslararası pazarlarda rekabet avantajını artırmak üzere alacakları, danışmanlık faaliyetlerine ilişkin giderleri, %50 oranında ve yıllık en fazla 300.000 ABD Doları,

•Destek kapsamına alınan markalı ürün ve hizmetleriyle ilgili, kendisi veya harcama yetkisi verilen şirket veya kuruluş tarafından istihdam edilen aşçı, şef, yazılımcı, mühendis, sağlık kuruluşları için tercüman istihdamına yönelik giderleri, aynı anda azami 3 kişi için, %50 oranında ve yıllık en fazla 200.000 ABD Doları,

•Hedef Pazar olarak belirledikleri ve Bakanlıkça onaylanan ülkelerdeki Pazar araştırması çalışması ve raporlarına ilişkin giderleri, veri madenciliği, veri izleme değerlendirme faaliyetleri ile mali ve hukuki raporlarda dahil olmak üzere %50 oranında ve yıllık en fazla 100.000 ABD Doları,

•Destek kapsamına alınan markalı ürün-hizmetleriyle ilgili olarak gerçekleştirdikleri yurt dışı fuar katılımlarına yönelik giderleri %50 oranında ve destek limiti içinde değerlendirilmek kaydıyla,

Desteklenir.

Yararlanıcıların Bakanlık tarafından Marka Destek Programı kapsamına alındını tarihten sonra ki desteklerden yararlanabilmeleri için;

Kapsamdaki markalarına ve ilgili destek dönemine ilişkin olarak, Bakanlık tarafından yetkilendirilen danışmanlık şirketlerince gerçekleştirilecek stratejik iş planı çalışmasını yaptırmaları zorunludur.

Yararlanıcıların bu fıkra uyarınca yaptığı harcamalar, ilgili destek dönemi için en fazla 200.000 ABD Doları ve %75 oranında desteklenir.

1.7.4. TURQUALITY® Destek Programı

1.7.4.1. Kapsamı

TURQUALITY® Komitesi tarafından TURQUALITY® destek programı kapsamına alınan yararlanıcıların;

a) Hedef Pazar olarak belirledikleri ve Bakanlıkça onaylanan ülkelerdeki ürün ve hizmet tesciline ilişkin harcamaları, TURQUALITY® Sertifikasına sahip markalarının yurt dışında tescili ve korunmasına ilişkin giderleri,

b) Çevre, kalite ve insan sağlığına yönelik teknik mevzuata uyum sağlanabilmesi ve yurt dışı birim açılışı ve işletilmesini teminen gerçekleştirilen; kalite, hijyen, çevre belgeleri, ilgili ruhsat ve izinler ile bir ülke pazarına girişte zorunlu olarak aranan veya pazara girişte avantaj sağlayan belge/sertifikalara ilişkin eğitim, danışmanlık dahil her türlü belgelendirme giderleri,

c) TURQUALITY® Sertifikasını haiz markalı ürün ve hizmetleriyle ilgili, kendisi veya harcama yetkisi verilen şirket veya kuruluş tarafından aynı anda istihdam edilen en fazla 5 adet aşçı ve şef, yazılımcı, mühendis veya sağlık kuruluşları için tercüman istihdamına yönelik giderleri,

ç) TURQUALITY® Sertifikasını haiz markalı ürün ve hizmetleriyle ilgili olarak hedef pazar olarak belirledikleri ve Bakanlıkça onaylanan ülkelere ilişkin olarak gerçekleştirdikleri, reklam, tanıtım ve pazarlama harcamaları,

d) Hedef pazar olarak belirledikleri ve Bakanlıkça onaylanan ülkelerde, TURQUALITY® Sertifikasını haizmarkalı ürün ve hizmetleriyle ilgili olarak;

1) Açtıkları, aynı anda azami 50 adet mağaza-lokanta/kafeye ilişkin;

Brüt kira (vergi/resim/harç dahil), depo için ardiye gideri, belediye giderleri, anılan birimlerin kiralanmasına yönelik uygun mahal araştırması ve komisyon harcamaları ile hukuki danışmanlık giderleri,

Kiralanan birimin konsept mimari çalışma ve kurulum, dekorasyon, teknik donanım harcamaları, yurt dışı birim başına azami 200.000 ABD Doları,

2) Açtıkları ön tanı merkezi, ofis, depo, satış sonrası servis hizmeti veren birimler ile farklı markaların satıldığı teşhir mekânı, büyük mağazalar marketlerde kiraladıkları reyon, raf, dekorasyonlu köşe, kiosk, stant vb. tahsis edilmiş satış alanlarına ilişkin;

- Brüt Kira (vergi/resim/harç dahil) depo için ardiye gideri, belediye giderleri, anılan birimlerin kiralanmasına yönelik uygun mahal araştırması ve komisyon harcamaları ile hukuki danışmanlık giderleri,
- Kiralanan birimin konsept mimari çalışma ve kurulum ve dekorasyon giderleri birim başına azami 200.000 ABD Doları,

3) Franchise vermeleri halinde, franchising sistemi ile yurt dışında faaliyete geçirilecek, 5 yıllık destek süresi boyunca toplam azami 100 adet mağaza ,lokanta, kafe için,

- Kira giderleri, anılan her bir birim için en fazla iki yıl süresince ve birim başına yıllık en fazla 200.000 ABD Doları
- Kurulum/dekorasyon/teknik donanım harcamaları birim başına en fazla 100.000 ABD Doları,

Hedef Pazar olarak belirledikleri ve Bakanlıkça onaylanan ülkelerdeki veri madenciliği ve veri izleme veya değerlendirme faaliyetleri ile mali ve hukuki raporlar da dahil olmak üzere pazar araştırması çalışması ve raporlarına ilişkin giderleri,

Uluslararası pazarlarda rekabet avantajını artırmak üzere alacakları, danışmanlık faaliyetlerine ilişkin giderleri,

TURQUALITY Sertifikasına sahip markalı ürün veya hizmetleriyle ilgili olarak gerçekleştirdikleri yurt dışı fuar katılımlarına yönelik genelgede belirtilen giderleri,

%50 oranında desteklenir.

Yararlanıcıların Bakanlık tarafından Marka Destek Programı kapsamına alındını tarihten sonra ki desteklerden yararlanabilmeleri için;

Kapsamdaki markalarına ve ilgili destek dönemine ilişkin olarak, Bakanlık tarafından yetkilendirilen danışmanlık şirketlerince gerçekleştirilecek stratejik iş planı çalışmasını yaptırmaları zorunludur.

Yararlanıcıların bu fıkra uyarınca yaptığı harcamalar, ilgili destek dönemi için en fazla 200.000 ABD Doları ve %75 oranında desteklenir.

1.7.4.2. TURQUALITY® Programının Yürütülmesi,

Bakanlık tarafından yetkilendirilen Türkiye İhracatçılar Meclisi ve Birliklerin TURQUALITY® Programının yürütülmesi konusunda;

Marka, TURQUALITY® destek programı kapsamına alınan işbirliği kuruluşlarının ve yararlanıcıların iş yönetimi kalitesi, operasyonel mükemmellik düzeyi ve markalaşma potansiyellerinin belirlenmesi, performanslarının izlenmesi, program ve program kapsamındaki faaliyet ve işlemleri ile harcama belgelerinin içeriği, doğruluğu, rayicine uygunluğu vb. hususlar ile TURQUALITY® Programı kapsamında yapılan faaliyetlerle ilgili gerçekleştireceği her türlü denetim ve danışmanlık giderleri,

Marka/ TURQUALITY® destek programı kapsamına alınan işbirliği kuruluşları, yararlanıcılar ile hizmet sektörlerine yönelik olarak ürün/hizmet ve üretim süreçlerinin iyileştirilmesi, operasyonel mükemmellik, stratejik konumlandırma-planlama, pazar haberdarlığı, pazarlama, pazar araştırması, markalaşma, perakendecilik, halkla ilişkiler, iletişim, reklam, vb konularda gerçekleştireceği eğitim, seminer, rehberlik, danışmanlık vb. faaliyetlerine ilişkin giderleri,

TURQUALITY® Programının ve hizmet sektörlerinin pazara giriş ve iletişim stratejisi kapsamında olumlu Türk malı ve hizmeti imajının oluşturulması ve yerleştirilmesi için yurt içi ve yurt dışında gerçekleştireceği her türlü halkla ilişkiler faaliyetleri (PR), Türk markalarının pazara giriş ve tutunmalarına yönelik gerçekleştireceği her türlü organizasyonlara ilişkin giderler ile pazar istihbaratı, pazar haberdarlığı, ulusal ve uluslararası iş ilişkileri ağı sponsorluk vb. giderleri,

TURQUALITY® Programın kurumsallaştırılması ve TURQUALITY® Sekreteryasına yönelik giderleri ile eleman istihdamı ve eğitimine ilişkin harcamaları,

TURQUALITY® Programının stratejisinin güncellenmesi, yenilenmesi, geliştirilmesi, uygulanması ve program kapsamında yapılacak stratejik çalışmalara ilişkin harcamaları ile bu konularda gerçek ya da tüzel kişilerden satın alacağı danışmanlık giderleri, yıllık en fazla 15 milyon ABD Doları ve %100 oranında desteklenir.

1.7.4.3. Desteğin Başlangıç Tarihi, Süresi ve Kapsamı Destek Başlangıç Tarihi

Proje Destek kapsamına alındıkları tarihten itibaren en az bir en fazla dört yıl desteklenir.

Desteklerden yararlanmak üzere müracaat edip ilgili tebliğin (a),(ç),(d,) ve (e) kalemlerinde düzenlenen desteklerden her bir Pazar için destek süresi 5 yıldır. Beş yıllık destek süresi, söz konusu hedef pazarda gerçekleştirilen ve destek kapsamında değerlendirilen en eski tarihli ödeme belgesi tarihinden itibaren başlar.

- Bu Karar hükümleri çerçevesinde Holding veya Şirketler Topluluğu bünyesinde yer alan en fazla 6 marka desteklenebilir.
- Finans sektörü ile Bakanlık tarafından belirlenen diğer hizmet sektörleri bu Karar kapsamında desteklenmez.

Bakanlık, yapacağı inceleme neticesinde ödeme yapılmasına karar verilen işbirliği kuruluşu ve yararlanıcılar ile ödeme miktarlarını Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasına bildirir. Bakanlıktan alınan bildirim üzerine, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası ödemeyi öncelikle yapar.

Bakanlık, destek müracaatının değerlendirilerek ödeme yapılacak işbirliği kuruluşu ve yararlanıcıların belirlenmesi ile ödeme miktarlarının Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasına bildirilmesi konusunda İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliklerinin yetkilendirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapabilir.

1.7.4.4. İzleme ve Değerlendirme

Bu Karar kapsamındaki destek ödemesinden yararlanan işbirliği kuruluşu ve yararlanıcılar, destek kapsamına alındıkları tarihten itibaren her yılın sonunda markalaşma faaliyetlerini içeren bir raporu Bakanlığa intikal ettirirler.

Bakanlık, anılan raporların değerlendirilmesi, destek kapsamına alınan işbirliği kuruluşu ve yararlanıcıların denetlenmesi ve izlenmesi amacıyla destek süresinin her aşamasında bu danışmanlık veya denetim firmalarının raporlarını talep edebilir.

Bakanlık, söz konusu raporlar üzerinde yapacağı inceleme neticesinde, Stratejik İş Planlarında belirtilen faaliyetlerden büyük bir bölümünü gerçekleştirmediğini, sağlanan desteği etkin kullanmadığı veya markalaşma konusunda herhangi bir gelişim göstermediğini tespit ettiği işbirliği kuruluşu ile yararlanıcıları, proje veya Marka/TURQUALITY® destek programlarına ilişkin destek süresinin her aşamasında destek kapsamından çıkarabilir veya destek oranlarında indirimde gidebilir.

(1) Destek kapsamına alınan işbirliği kuruluşu ile yararlanıcıların iş yönetimi kalitesi, operasyonel mükemmellik düzeyi, markalaşma potansiyeli, performansları, program ve Stratejik İş Planı kapsamındaki faaliyet ve işlemleri ile harcama belgelerinin içeriği, doğruluğu, rayicine uygunluğu vb. konularda kasıtlı olarak yanıltıcı bilgi ve belge ibraz ettiklerinin tespiti halinde, yararlanıcı ve işbirliği kuruluşu Marka/ TURQUALITY® destek programından çıkarılır ve sağlanan destek 6183 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde geri alınır.

(2) İşbu maddenin birinci fıkrasında belirtilen kusur harcama yetkisi verilen şirket tarafından gerçekleştirilmiş ve destek kapsamına alınan şirketin bu kusurun oluşmasında doğrudan bir rolünün olmadığı tespit edilmiş ise harcama yetkisi verilen şirketin yetkisi iptal edilir ve bu şirket aracılığıyla sağlanmış destekler 6183 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde geri alınır.

Detaylı bilgi için Ticaret Bakanlığı- İhracatçı Birlikleri veya Derneğimizi arayabilirsiniz.

20.05.2020 tarih ve 31132 sayılı Resmi Gazete’de 2564 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile “Döviz Kazandırıcı Hizmet Sektörleri Markalaşma Destekleri Hakkında Karar” yayımlanmış olup, bugüne kadar yürürlükte olan 2015/9 sayılı “Döviz Kazandırıcı Hizmet Sektörleri Markalaşma Destekleri Hakkında Karar” yürürlükten kaldırılmıştır.

Detaylı Bilgi için:
Ticaret Bakanlığı
0312-204 75 00
www.Ticaret.gov.tr

1.8. PAZARA GİRİŞ BELGELERİNİN DESTEKLENMESİ

1.8.1. Amacı

Şirketler tarafından çevre, kalite ve insan sağlığına yönelik teknik mevzuata uyum sağlanabilmesini teminen akredite edilmiş kurum veya kuruluşlardan alınan yurt dışı pazara giriş belgelerinin belgelendirme işlemleriyle küresel tedarik zincirine daha etkin bir tedarikçi olarak katılımlarını sağlamak için ara malı üretim ve ihracat yetkinliklerinin artırılmasına yönelik gerçekleştirilen harcamaların belirli bir bölümünün karşılanmasıdır. gösterebilirler.

PAZARA GİRİŞ BELGELERİ DESTEĞİ			
DESTEK TÜRÜ	DESTEK KONUSU	DESTEK ORANI	DESTEK ÜST LİMİTİ
Pazara Giriş	Pazara girişte aranan belge ve Sertifikalar	%50	Şirket başına yıllık 250.000 ABD DOLARI
Test/Analiz Raporu	Raporlar		
Tarım analizi	Tarım Analizleri		

Desteklenen gider kalemleri şunlardır:

- Müracaat ve doküman inceleme giderleri
- Belgelendirme tetkik giderleri
- İlk yıla ait belge kullanım ücretleri
- Test/analiz raporu giderleri
- Zorunlu Kayıt Ücretleri
- Tarım ürünleri analizine ilişkin sağlık/güvenlik sertifikası ücreti
- Tarım ürünleri analizine ilişkin akreditasyon ücreti

Desteklenmeyenler:

- Eğitim ve danışmanlık hizmetleri
- Yol masrafları
- Gözetim bedeli
- Tarım ürünlerine ilişkin muayene ücretleri

Bu Karar kapsamında şirketlerin, Pazara Giriş Belgelerine ilişkin giderleri %50 oranında desteklenir.

Bu Karar kapsamında bir şirketin azami 1 projesi desteklenir.

Sistem belge/sertifikası haricindeki yenileme giderleri bir önceki belge/sertifikanın geçerli olduğu tarih aralığında adına belge düzenlenen şirket, organik bağı bulunan şirket veya aracı şirket tarafından ihracat gerçekleştirildiğinin tevsiki halinde desteklenebilir.

Aracı şirket ile gerçekleştirilen ihracatta; adına belge düzenlenen şirketin imalatçı olduğuna dair ek bilginin yer aldığı Gümrük Beyannamesi ve aracı şirket ile adına belge düzenlenen imalatçı şirket arasındaki fatura örneği DYS üzerinden sunulmalıdır.

İlk defa alınan belgelerin başvurusunda söz konusu belgenin herhangi bir belgelendirme kuruluşundan daha önce alınmadığının şirket tarafından beyan edilmesi gerekir.

Şirketlerin üretimini ve ihracatını yaptıkları ürünlere ilişkin aldıkları Pazara Giriş Belgeleri desteklenir.

Test ve Analiz raporlarına ilişkin giderler, belge veya sertifikanın alınabilmesi için zorunlu olarak yaptırılması ve pazara girişte avantaj sağlaması halinde desteklenebilir.

Test ve Analiz raporlarının desteklenebilmesi için, pazara girişte zorunlu olması halinde ilgili teknik mevzuatın pazara girişte avantaj sağlaması halinde ise bu durumu gösteren belgelerin (ihale şartnamesi, müşteriden alınan yazı, sipariş formu, sözleşme vb.) sunulması gerekmektedir.

1. Harcamaların, adına belge düzenlenen şirket veya organik bağı bulunan şirket tarafından gerçekleştirilmesi halinde başvuru destek kapsamında değerlendirilir.
2. Aşağıda belirtilen koşulları sağlayan şirket organik bağı bulunan şirket olarak kabul edilir:

- a) Destek başvurusunda bulunan şirketin en az %51 oranında ortak olduğu şirket,
- b) Destek başvurusunda bulunan şirket hissesinin en az %51'ine sahip ortak ya da ortakların en az %51 oranında ortak olduğu şirket,
- c) Destek başvurusunda bulunan şirketin halka açık bir anonim ortaklık olması halinde, halka açık kısım düşülmek suretiyle kalan hissenin en az %51'ine sahip ortakların en az %51 oranında ortak olduğu şirket, Belge/sertifikayla ilgili yaptırılması zorunlu test ve analizlerin, belgeyi veren kuruluştan farklı bir kuruluş tarafından yapılmış olması durumunda, test ve analizleri yapan kuruluş tarafından düzenlenen faturalar destek kapsamında değerlendirilir.

Bu Karar kapsamındaki pazara giriş belgelerine yönelik destek ödemesinden yararlanılacak olan şirketler tarafından gerçekleştirilen giderlere ilişkin harcama belgeleri; test analiz raporlarının düzenleniş tarihinden itibaren en geç 6 ay içerisinde DYS üzerinden üyesi oldukları İBGS' ye ibraz edilmesi gerekmektedir.

1.8.2. Küresel Tedarik Zinciri (KTZ) Yetkinlik Projeleri

Başvurular DYS üzerinden Bakanlığa yapılır. Bakanlık tarafından içerik, şekil ve bütünlük açısından incelenerek belgelere yönelik yapılan ön inceleme çalışmasında aşağıdaki konulardaki yetkinlikler değerlendirilir.

- a) Mevcut üretim yetkinliği ve geliştirme potansiyeli,
- b) Finansal performans,
- c) Bilgi sistemleri yönetimi,
- d) Organizasyon ve insan kaynakları

Proje başvuru dosyasına ilişkin eksik belgelerin tamamlanma süresi, DYS üzerinden eksiklik bildirilme tarihinden itibaren 3 aydır.

Projenin başlangıç tarihi, DYS onayının tedarikçiye bildirildiği tarihtir.

Tedarikçilerin KTZ Yetkinlik Projesi başvurusunda bulunabilmesi için üretici olmaları gerekmektedir.

Aralarında organik bağ olan tedarikçilerden en fazla biri bu destekten faydalanabilir. Projenin başlangıç tarihi, Bakanlık onayının DYS üzerinden tedarikçiye bildirildiği tarihtir.

Küresel Tedarik Zinciri (KTZ) Yetkinlik Projesi kapsamında aşağıdaki faaliyetlere ilişkin destekler;

KÜRESEL TEDARİK ZİNCİRİ (KTZ) PROJESİ DESTEĞİ	
DESTEK KALEMLERİ	DESTEK ORANI
Makine, Ekipman ve Donanım Alımı	%50
Yurt Dışı OFİS-Depo harcamaları	
Yazılım Alımı	
Eğitim Danışmanlık ve Müşteri Ziyaretleri	
Sertifikasyon, Test/Analiz, Ürün Doğrulama	
Harcamalar	
Giderler 2 YIL süresince TOPLAM da 1.000.000 USD kadar ve bir şirketin AZAMI 1adet projesi desteklenir.	

- a) Makine, Ekipman, Donanım Alımı
- b) Yazılım Alımı
- c) Eğitim, Danışmanlık ve Müşteri Ziyaretleri
- d) Sertifikaşyon, Test/Analiz, Ürün Doğrulama Harcamaları,

Tedarikçi, proje kapsamında onaylanan destek kalemlerinden, faaliyetin ve ödemenin proje süresi içerisinde gerçekleştirilmesi kaydıyla yararlandırılır. Uygun bulunan proje ve faaliyetler destek kapsamına alınarak tedarikçiye ve tedarikçinin üyesi olduğı İBGS'ye DYS üzerinden bildirilir.

Projesi ve faaliyetleri onaylanan tedarikçi, faaliyetlere ilişkin bilgileri içeren Proje Gerçekleşmelerini proje kabulünden itibaren 6 aylık süreler halinde DYS üzerinden sunmakla yükümlüdür. Proje Gerçekleşmelerini zamanında DYS üzerinden sunmayan tedarikçilerin ödeme başvurularının inceleme süreci, söz konusu rapor ibraz edilinceye kadar durdurulur.

1.8.2.1. Makine, Ekipman ve Donanım Alımının Desteklenmesi

Tedarikçilerin, Bakanlıkça uygun bulunan ve KTZ katılım süreçlerinde ihtiyaç duydukları;

- Ürün geliştirme (prototip-numune), test, analiz, doğrulama, kalite kontrol veya ölçme amaçlarına hizmet edecek makine, ekipman ve donanım alımları destek kapsamındadır.
- Sadece makine, ekipman, donanım alımı desteklenir.
- Kurulum, nakliye giderleri ve nakliye giderleri kapsamında sigorta, vergi, resim, harç, gümrük hizmet bedeli, gümrük komisyonu, gümrük teminat bedeli desteklenmez.

Proje dahilinde alınacak makine, ekipman ve donanım, satın alınma tarihinden itibaren üç yıl boyunca başka bir kuruluşa satılamaz.

1.8.2.2. Yazılım Alımının Desteklenmesi

Tedarikçiler, KTZ katılım süreçlerinde ihtiyaç duydukları ve Bakanlıkça uygun bulunan yazılımları alabilir veya mevcut yazılımlarını güncelleyebilirler. Proje dâhilinde alınacak yazılım, satın alınma tarihinden itibaren 3 (üç) yıl boyunca başka bir şirkete/kuruluşa satılama

- Tedarikçiler, Küresel Tedarik Zinciri katılım süreçlerinde ihtiyaçları olan ve Bakanlıkça uygun bulunan yazılımları alabilir veya mevcut yazılımları güncelleyebilirler.
- Proje dahilinde alınacak yazılım, satın alınma tarihinden itibaren 3 yıl boyunca başka bir kuruluşa satılamaz.

1.8.2.3. Eğitim, Danışmanlık ve Müşteri Ziyaretlerinin Desteklenmesi

Tedarikçiler, Bakanlıkça uygun bulunan konularda eğitim veya danışmanlık hizmetine destek alabilirler.

Proje sahibi tedarikçi şirket personelinin;

- Proje ile ilgili karşılıklı değerlendirme amaçlı müşteri ziyaretlerine ilişkin zorunlu aktarmalar da dahil olmak üzere ekonomi sınıfı ulaşım giderleri
- Küresel Firma'nın faaliyet gösterdiği veya proje sahibi tedarikçinin üretim yaptığı şehirde gerçekleşmesi kaydıyla konaklama masrafları desteklenebilir.

Gerçekleştirilecek faaliyetler azami 100.000 US Doları'na kadar desteklenir.

1.8.2.4. Sertifikasyon, Test/Analiz, Ürün Doğrulama Harcamalarının Desteklenmesi

Tedarikçilerin proje kapsamında gerçekleştirecekleri akredite edilmiş kuruluşlardan alınan ve Bakanlıkça uygun bulunan sertifikasyon, test, analiz raporları ve ürün doğrulama giderleri desteklenir.

KTZ Yetkinlik Projesi destek kapsamına alınan tedarikçi, proje süresi boyunca Bakanlıkça verilen aynı mahiyetteki desteklerden yararlanamaz.

KTZ Yetkinlik Projesi destek başvuruları, destek ödemesi için gerekli belgeler, proje sahibi tedarikçiler tarafından ödeme belgesi tarihinden itibaren en geç 6 ay içerisinde DYS üzerinden üyesi olunan İBGS' ye yapılır. 6 aylık sürenin hesaplanmasında belgelerin DYS giriş tarihi esas alınır.

Küresel Tedarik Zinciri Yetkinlik Projesi kapsamında şirketlerin projede belirtilen ve Genelge kapsamındaki giderleri 2 yıl süresince %50 oranında ve toplamda 1.000.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.

Bu Karar kapsamında bir şirketin azami 1 projesi desteklenir.

Detaylı Bilgi için:

Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

1.9. YURT DIŞINDA FUAR DÜZENLENMESİNİN VE DEĞERLENDİRİLMESİNİN DESTEKLENMESİ

1.9.1. Amacı

İlgili genelge, 2010/5 sayılı “Yurt Dışında Fuar Düzenlenmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Tebliğ” in uygulanmasına ait başvuru, değerlendirme ve sonuçlandırma işlemlerinin süreçlerini ve bu süreçlerin Destek Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden işleyişine dair uygulama usul ve esaslarını kapsamaktadır.

Organizatör yetkilendirme ve yurt dışı fuar organizasyonu düzenleme başvurusu DYS üzerinden gerçekleştirilir.

Yurt Dışı Fuar Organizasyonları

- Organizatörce yurt dışı fuar organizasyonu düzenleme izni başvurusu tebliğde istenilen bilgi ve belgeler ile DYS üzerinden Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü’ne iletilir.
- Bakanlık yurt dışı fuar organizasyonu izni başvurusunu değerlendirir; uygun görülen başvurular DYS üzerinden onaylanır.

1.9.2. Yurt Dışı Fuar Organizasyonlarının Denetimi ve Değerlendirilmesi

Fuar raporu ve değerlendirme formları ile DYS’ye kaydedilebilen gözlemcilik görevine ilişkin tüm bilgi ve belgeler fuar gözlemcisi tarafından DYS üzerinden Ticaret Bakanlığına iletilir.

Belge sahibi organizatörlerin yıllık organizatör puanı ile fuar gözlemcisi ve katılımcıların değerlendirmeleri sonucunda hesaplanan fuar puanı organizatöre DYS üzerinden bildirilir.

Organizatörün Bildirim Yükümlülüğü

Bakanlıkça izin verilen yurtdışı fuar organizasyonlarına yönelik her türlü revize işlemleri ile iptal taleplerinin ait organizasyonun başlama tarihinden 30 gün öncesine kadar DYS üzerinden Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü’ne iletilmesi gerekir.

Belgelerin Saklanması ve Saklama Süresi

Genelge kapsamında DYS aracılığıyla organizatörler tarafından ibraz edilen her türlü belgenin asıllarının gerektiğinde denetlenmek ve incelenmek üzere 10 yıldan az olmamak üzere sınıflandırılmış bir biçimde organizatörler tarafından saklanmaları zorunludur.

Detaylı Bilgi İçin:

Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr

1.10. YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİ

1.10.1 Amacı

Katılımcıların yurt dışında gerçekleştirdikleri fuar katılımlarının ve organizatörler tarafından yapılan tanıtım harcamalarının desteklenmesi suretiyle, ihrac ürünlerinin dış pazarlarda tanıtılarak, ihracatın artırılmasına katkı sağlanması amacıyla ihracatçı birliğine üye şirketler ve Türkiye’de yerleşik üreticiimalatçı organizasyonların yararlanması desteklenmektedir.

- Yer kirası,
- Nakliye,
- Ulaşım
- Stant’ a ilişkin giderlere karşılık olarak katılımcıya metrekare bazında ödenir.

Bu tutar Ticaret Bakanlığı, İhracat Genel Müdürlüğü tarafından belirlenerek Bakanlık www.ticaret.gov.tr sayfasında ilan edilmektedir.

Maliyetin %50’si (Hedef Ülkelerde gerçekleştirilen fuarla için %70’i) olarak desteklenir. Söz konusu desteğe esas tutar, Yurt dışı fuar organizasyonlarında her fuar için, Bireysel katılımı desteklenen sektörel nitelikteki uluslararası fuarlarda ise her fuar için ayrı belirlenebileceği gibi ülke veya sektör bazında da belirlenebilir.

Desteğe Esas Tutar;

- Milli katılımı desteklenen fuarlarda fuar bazında,
- Bireysel katılımı desteklenen fuarlarda fuar ve/veya ülke ve/veya sektör bazında belirlenir.

Tesvik Hakediş Tutarı (TL) = Desteğe Esas Tutar X Stant Alanı (metrekare)

Destek Üst Limitleri 2020 (Her yılın başında Bakanlıkça revize edilir)

“YURTDIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININDESTEKLENMESİNE İLİŞKİN 2017/4 SAYILI KARAR” KAPSAMINDA YILLAR BAZINDA DESTEK ÜST LİMİTLERİ (TÜRK LİRASI)

FUAR	ORGANİZATÖRLERİN TANITIM FAALİYETLERİNİN DESTEKLENMESİ			FİRMALARIN YURTDIŞI FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİ		
	GENEL NİTELİKLİ FUARLAR	SEKTÖREL NİTELİKLİ FUARLAR	SEKTÖREL NİTELİKLİ FUARLARDA İLAVE TANITIM PROJESİ	GENEL NİTELİKLİ FUARLAR	SEKTÖREL NİTELİKLİ FUARLAR	PRESTİJLİ FUARLAR
2017	320.000	500.000	320.000	50.000	75.000	250.000
2018	363.000	568.000	363.000	56.000	85.000	284.000
2019	460.000	721.000	460.000	71.000	107.000	360.000
2020	504.000	790.000	504.000	77.000	117.000	394.000
Tabloda görüldüğü gibi firmaların bu yıl Yurt dışı Fuar katılımları üst limitler;						

Genel Fuarlarda, 77.000 TL
Sektörel Fuarlarda, 117.000 TL
Prestijli Fuarlarda, 394.000 TL’ dir.

1.10.2. Prestijli Fuar

Prestijli Fuar desteğinden aynı yıl içinde düzenlenen en fazla 2 Fuar başvurusu için yararlanılabilir.

Prestijli Fuar desteğinden yararlanmak için;

1. Fuarın Bakanlıkça ayrıca ilan edilen ‘Prestijli Fuarlar Listesi’nde yer alması,
2. Fuar sonrası destek başvurusu sırasında ya da eksik evrak tamamlama süresi içerisinde mutlaka Prestijli Fuar talebinin (yazılı olarak) beyan edilmesi gereklidir.

1.10.3. 2020-2021 Yılları İçin Belirlenen Hedef Ülkeler

Destek için 20 puan ilave edilecektir.

1. ABD
2. Brezilya
3. Çin
4. Etiyopya
5. Fas
6. Güney Afrika
7. Güney Kore
8. Hindistan
9. Irak
10. İngiltere
11. Japonya
12. Kenya
13. Malezya
14. Meksika
15. Özbekistan
16. Şili
17. Rusya

1.10.4. Bireysel Katılım

Bakanlıkça yayımlanan sektörel nitelikli yurtdışı uluslararası fuarlara, bu fuarın yurtdışındaki ana organizatörüne başvurarak doğrudan katılımı ile gerçekleşen fuarlardır.

Bireysel Katılımı Desteklenen Sektörel Nitelikteki Uluslararası Fuarlar Listesine fuar ekleme talebinin fuarın başlangıcından en geç bir ay önce DYS üzerinden Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü'ne iletilmesi gerekir. Bir aylık sürenin hesaplanmasında Bireysel Katılımı Desteklenen Sektörel Nitelikteki Uluslararası Fuarlar Listesine fuar ekleme talebinin DYS' ye giriş tarihi esas alınır.

Bir fuarın Bireysel Katılımı Desteklenen Sektörel Nitelikteki Uluslararası Fuarlar Listesine eklenebilmesi için;

- a) Konusu itibarıyla sektörel nitelikli,
- b) Uluslararası nitelikli,
- c) Önceki yıllardaki performansının değerlendirilebilir,
- d) İngilizce dil seçeneği bulunan kurumsal bir internet sitesinin mevcut, olması gerekir.

1.10.5. Milli Katılım

Bakanlıkça izin verilen genel veya sektörel nitelikli yurtdışı fuarlara, Bakanlıkça görevlendirilen organizatör koordinatörlüğünde Türk şirketlerinin toplu katılımı, olarak gerçekleşir.

Firmalar, Bakanlıkça bireysel katılımı desteklenen yurt dışı fuar organizasyonlarında fuarın bitiminden itibaren en geç 3 ay içinde istenen belgelerini DYS' ye kaydederek İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği'ne DYS üzerinden bildirir.

Yurt dışı fuar organizasyonlarına ve Bakanlıkça gözlemci görevlendirilen bireysel katılımı desteklenen fuarlara ilişkin başvuru dosyaları, İhracat Genel Müdürlüğü tarafından DYS üzerinden iletilen, Gözlemci Raporu ile tespit edilmiş olan bilgiler doğrultusunda İBGS tarafından DYS üzerinden sonuçlandırılır.

Gözlemci, katılımcıların fuara kaç metrekare ile iştirak ettiğini gösteren ve her katılımcının stantta görevli yetkilisinin imzasının yer aldığı katılımcı listesi tutanağını hazırlar.

Söz konusu tutanak fuar gözlemcileri ile birlikte organizatör yetkilisi ve varsa ilgili ülkedeki Ticaret Müşaviri, Ataşesi, Bakanlık Temsilcisi tarafından imzalanır.

1.10.6. Yurtdışı Fuar Organizasyonlarına İlişkin Organizatör Tanıtım Faaliyetlerinin Desteklenmesi

Bakanlıkça görevlendirilen organizatörlerin, yurt dışı fuar organizasyonuna yönelik olarak Türk ihrac ürünlerinin, sektörlerin, katılımcıların veya yurt dışı fuar organizasyonunun tanıtımı amacıyla yurt dışında gerçekleştirdikleri aşağıda belirtilen yapmış oldukları harcamalar %75 oranında desteklenir. Destek tutarı yurt dışı fuarın genel nitelikli olması halinde 504.000.- Türk Lirasını, sektörel nitelikli olması halinde ise 790.000.- Türk Lirasını geçemez.

“YURTDIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININDESTEKLENMESİNE İLİŞKİN 2017/4 SAYILI KARAR” KAPSAMINDA YILLAR BAZINDA DESTEK ÜST LİMİTLERİ (TÜRK LİRASI)						
FUAR	ORGANİZATÖRLERİN TANITIM FAALİYETLERİNİN DESTEKLENMESİ			FİRMALARIN YURTDIŞI FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİ		
FUAR YILI	GENEL NİTELİKLİ FUARLAR	SEKTÖREL NİTELİKLİ FUARLAR	SEKTÖREL NİTELİKLİ FUARLARDA İLAVE TANITIM PROJESİ	GENEL NİTELİKLİ FUARLAR	SEKTÖREL NİTELİKLİ FUARLAR	PRESTİJLİ FUARLAR
2017	320.000	500.000	320.000	50.000	75.000	250.000
2018	363.000	568.000	363.000	56.000	85.000	284.000
2019	460.000	721.000	460.000	71.000	107.000	360.000
2020	504.000	790.000	504.000	77.000	117.000	394.000

1.10.6.1. Destek kapsamı

- Defile,
- Fuar konusu sektörler ile ilgili seminer, basın toplantısı veya duyuru,
- Reklam panoları, afiş, katalog, broşür, kitapçık biçimindeki tanıtım etkinlikleri,
- Elektronik ortamda tanıtım, videowall, multivizyon gösterileri,
- Kitle iletişim araçlarında yayınlanacak reklamlar,
- Toplam alanı 25 metrekareyi geçmemek üzere, fuar konusu sektörlerin, katılımcıların veya Türk ihrac ürünlerinin tanıtımı ve katılımcı firmalar tarafından ihtiyaç duyulan iletişim hizmetlerini vermeye yönelik info stant,
- “Türkiye Markası Standı” ve “Türkiye Markası Standı” projesinin bir unsuru ve devamı olarak fuar yerleşkesi içerisinde oluşturulması planlanan gösteri/etkinlik/trend alanı,
- “Türkiye Markası Standı” bulunmayan fuarlarda katılımcılara kiralanan toplam fuar alanının %15’ini geçmemek üzere gösteri/etkinlik/trend alanı, harcamaları destek kapsamındadır.

Bakanlıkça yayınlanan yurt dışı fuar organizasyonları listesinde bulunan fuarlar arasından Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) tarafından belirlenen yurt dışı fuar organizasyonlarında organizatör tarafından oluşturulan “Türkiye Markası” stantlarına ilişkin yer kirası, stant kurulumu, nakliye ve organizasyon giderlerine ilişkin harcamalar desteklenir. “Türkiye Markası” stantlarına ilişkin projelerin Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü tarafından fuar öncesinde onaylanması gerekir. İlave tanıtım projelerinin destek kapsamına alınabilmesi için Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü DYS üzerinden ön onay alınması gerekir.

Organizatörlerin info stant desteğinden yararlanabilmeleri için, Gözlemci Raporunda info stantta katılımcılara internet hizmetinin verildiğinin ve stant alanı büyüklüğünün açıkça belirtilmiş olması gerekir.

Yurt dışına yönelik yayın yapan Türk televizyonları, Türk gazeteleri vb. yerli basın-yayın organlarında verilecek reklamlara ilişkin harcamalar destek kapsamında değerlendirilmez.

1.10.7. Yurtdışı Fuar Organizasyonlarında “TÜRKİYE MARKASI STANDI” Projesi

Organizatör tarafından yurt dışı fuar organizasyonu düzenleme izin başvurusunu, söz konusu fuarda “Türkiye Markası Standı” oluşturulmasına ilişkin görüşüyle birlikte DYS üzerinden a İhracat Genel Müdürlüğüne iletilir.

Bakanlık tarafından, ilgili fuarın sektörü, ülkesi ve niteliği göz önüne alınarak milli katılım organizasyonu gerçekleştirilecek fuarlarda “Türkiye Markası Standı” kurulmasına karar verilebilir ve Organizatöre DYS üzerinden bildirir.

“Türkiye Markası Standı”nın konsept, tasarım ve mimarisinin oluşturulmasında, (www.turkeydiscoverthepotential.com) adresinde yer alan logo, slogan, kılavuz ve diğer yazılı ve görsel unsurlar gibi yönlendirmeler esas alınır.

“Türkiye Markası Standı”nın konsepti, tasarımı, mimarisi, içeriği ve bu kapsamda gerçekleştirilecek faaliyet ve etkinliklere yönelik ön çalışmalar, Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) görevlendirilecek ilgili İBGS ve TİM koordinasyonunda gerçekleştirilir.

Organizatör, TİM koordinasyonunda ön çalışması yapılan ‘Türkiye Markası Standı’ projesini, ilgili fuarın genel krokisi, Türk milli katılımının yerleşim planı, temsile uygun stand içi yerleştirmeler ve dekoratif unsurlar ile proje kapsamında yer verilmesi planlanan içerik, operasyonel ve organizasyonel kalemlere dair tahmini maliyet bilgilerini içeren başvurusunu DYS üzerinden Bakanlığa iletir ve yürütür.

Yurt dışı fuar organizasyonlarında katılımcıların fuar gözlemcisi tarafından dağıtılan fuar değerlendirme formunu doldurup iade etmemesi durumunda, yurt dışı fuar katılımı destek başvuruları değerlendirmeye alınmaz.

İBGS tarafından, DYS üzerinden talep edilen her türlü bilgi ve belgenin bildirim tarihinden itibaren otuz iş günü içerisinde, katılımcı/organizatör tarafından DYS üzerinden iletilmesi gerekir. 30 iş günlük sürenin hesaplanmasında belgelerin DYS’ye giriş tarihi esas alınır.

Destek başvurularının incelenmesi neticesinde destek ödemesi yapılabilmesi için:

Destek ödemesi yapılacak katılımcı veya organizatörün Maliye Bakanlığı ile Sosyal Güvenlik Kurumu’na vadesi geçmiş vergi ve sosyal güvenlik borcu bulunmadığına ilişkin belge,

Vergi ve/veya sosyal güvenlik borçları yeniden yapılandırılmış ise yeniden yapılandırma sözleşmesine uyulduğuna ilişkin belgenin/bilginin DYS üzerinden İBGS’ye iletilmesi istenir.

Belge geldikten sonra ödenecek tutar DYS üzerinden hesaplanır.

Detaylı Bilgi için:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr

1.11. SEKTÖREL NİTELİKLİ ULUSLARARASI YURT İÇİ FUARLARIN DESTEKLENMESİ

1.11.1 Amaç

Bakanlık tarafından belirlenen sektörel nitelikli uluslararası yurt içi fuarların dış tanıtımının sağlanması ve uluslararası düzeyde katılımın artırılması amacıyla organizatörlerin yapacakları harcamalar ile katılımcıların harcamalarının desteklenmesidir. Bu karar kapsamında yurt içi sektörel nitelikli uluslararası fuarları düzenleyen organizatörler ve katılımcılar yararlandırılır.

1.11.2. Tanımlar

- Gözlemci: Bakanlık tarafından yurt içindeki fuarlarda bu Karar kapsamındaki inceleme ve değerlendirme görevini yerine getirmek üzere görevlendirilen personeli,
- İzleme Raporu: Organizatörden bağımsız ve Bakanlıkça uygun görülen denetim şirketleri veya kuruluşları tarafından yurt içi fuarların ziyaretçi ve katılımcı bilgilerine ilişkin olarak hazırlanan raporu,
- Katılımcı: Sektörel nitelikteki uluslararası yurt içi fuarlara katılım sağlayan Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde kurulmuş, ihracatçı birliğine üye şirketler,
- Organizatör: TOBB tarafından adlarına yurt içinde fuar düzenleme yetkisi verilen organizatör şirketler arasından Bakanlıkça belirlenen şartları haiz sektörel nitelikli uluslararası yurt içi fuarları düzenleyenleri,
- Yurt içi Fuar: TOBB tarafından adlarına yurt içinde fuar düzenleme yetkisi verilen organizatörler tarafından düzenlenen ve Bakanlıkça belirlenen şartları haiz sektörel nitelikli uluslararası yurt içi fuarları, tanımlar.

1.11.3. Desteklenecek Fuarlar Nasıl Tespit Edilir

TOBB internet sitesinde ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanan yıllık yurt içi fuar takviminde yer alması,

En son düzenlenen yurt içi fuarda veya son düzenlenen üç fuardan en az ikisinde;

- Yabancı ziyaretçi sayısının en az 1.500 olması,
- Yabancı ziyaretçi sayısının toplam ziyaretçi sayısına oranının %5'in üzerinde olması,
- Toplam katılımcı sayısının en az 300 olması,
- Yabancı katılımcı sayısının toplam katılımcı sayısına oranının %5'in üzerinde olması,
- Katılımcılara tahsis edilen stant alanının en az 10.000 metrekare olması,
- Yabancı katılımcılara tahsis edilen toplam stant alanının en az 300 metrekare olması, gerekmektedir.
- Bir takvim yılında birden fazla düzenlenen yurt içi fuarlarda bir önceki yılın fuarları birlikte değerlendirilebilir.

Yurt içi fuarın belirtilen koşullara uygunluğunda sırasıyla;

- Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü yurt içi fuarda değerlendirme görevini yerine getirmek üzere görevlendirilen Bakanlık veya İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterlikleri personeli tarafından tanzim edilen Gözlemci Raporu,
- Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) uygun görülen denetim şirketleri veya kuruluşları tarafından hazırlanan rapor ibrazı halinde İzleme Raporu,
- Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Fuar İstatistikleri,
- Organizatör beyanı, dikkate alınır.

1.11.4. Yurtiçi Fuarların Tanıtımına Yönelik Destek Oran ve Limitleri

Desteklenecek yurt içi fuarların tespitine ilişkin şartları taşıyan fuarlar;

Organizatörün, Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğüne DYS üzerinden ibraz edeceği tanıtım projesine verilecek ön uygunluğa istinaden, tanıtım faaliyetleri harcamaları, her bir yurt içi fuar için %50 oranında destekten yararlandırılır.

İlk kez düzenlenen yurt içi fuarın; desteklenecek yurt içi fuarların tespitine ilişkin şartları taşıması ve fuar sonrasında fuar izleme raporu ve gözlemci raporu ile DYS üzerinden tevsik edilmesi kaydıyla destek kapsamında değerlendirilmeye alınır.

Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü'nün DYS üzerinden ibraz edeceği tanıtım projesine verilecek ön uygunluğa istinaden, Organizatörün tanıtım faaliyetleri harcamalarının %50'si destek kapsamındadır.

Yurt dışı fuar ziyareti için gidilen ülkede Organizatörün yapacağı otel konaklaması (oda+ kahvaltı) gideri, kişi başı günlük 150 USD'a kadar fuarın başlangıç tarihinden en erken bir gün önce ve fuarın bitiş tarihinden en geç bir gün sonra olmak üzere destek kapsamındadır.

Yurt içi fuarın konusu sektörlerde düzenlenen en fazla 3 adet uluslararası yurt dışı fuar ziyareti çerçevesinde Organizatörün Türkiye'deki merkezinden iştirak edecek yönetim kurulu-icra kurulu üyesi-ortağı-yöneticisi-personeli en fazla 2 temsilcisinin ulaşım ve konaklama giderleri de destek kapsamındadır.

Organizatörlerin; yurt içi fuarların tanıtımı ve bu fuarlara uluslararası düzeyde katılım ve ziyaretin sağlanması amacıyla yurt dışında gerçekleştirilmek üzere;

- ▶ Yurt içi fuarın konusu ile ilgili seminer, konferans, toplantı ve duyuru,
- ▶ Reklam panoları, afiş, katalog, broşür/kitapçık biçimindeki tanıtım etkinlikleri,
- ▶ Elektronik ortamda tanıtım-videowall, multivizyon gösterileri,
- ▶ Kitle iletişim araçlarında yayınlanacak reklamlar,
- ▶ Yurt içi fuarın konusu sektör/sektörlerde düzenlenen uluslararası yurt dışı fuarlarda gösteri, etkinlik, trend alanı, harcamaları destek kapsamındadır.

1.11.5. Yurtiçi Fuarın Tanıtım Faaliyetine Ön Uygunluk Verilmesi

Organizatörlerin, tanıtım desteği başvurusunda bulunabilmeleri için, gerçekleştirecekleri yurt içi-yurt dışındaki tanıtım faaliyetlerine ilişkin olarak DYS üzerinden Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü "Ön Uygunluk" almaları gerekir.

Organizatör, ilgili yurt içi fuarın başlangıç tarihinden en geç 3 ay öncesinde DYS üzerinden Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü'ne "Ön Uygunluk" başvurusunu yapar. Aksi takdirde tanıtım desteği değerlendirilmez.

3 aylık sürenin hesaplanmasında belgelerin DYS' ye giriş tarihi esas alınır.

Organizatörlerce yurt içi fuar organizasyonu tanıtım faaliyetleri düzenlenmesine ilişkin olarak DYS üzerinden Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü "Ön Uygunluk" talepleri;

Organizatör tarafından yurt dışı tanıtım faaliyetleri ve yurt içi fuar esnasında yapılacak tanıtım faaliyetleri ile ilgili olarak DYS' ye kaydedilen faaliyetlere ilişkin bilgiler,

Yurt dışında gerçekleştirilmesi planlanan tanıtım faaliyetleri ile ilgili olarak gerekli görülmesi halinde faaliyetin yapılacağı ülkedeki Ticaret Müşavirliği, Ticaret Ataşeliği, Bakanlık Temsilcisinin görüşü,

Gözlemci raporları,

Fuar daha önce düzenlenmiş ise, en son düzenlenen yurt içi fuar organizasyonunun genel olarak başarısı ile katılımcılara tahsis edilen stand alanı, yabancı katılımcılara tahsis edilen stand alanı, yerli-yabancı katılımcı ve ziyaretçi sayılarına ilişkin performansı,

Organizatörün geçmiş yıllarda gösterdiği genel performans,

Başvurulan yurt içi fuarın özelliği ve planlanan tanıtım faaliyetlerinin uluslararası düzeyde katılımın artırılmasına olası katkısı,

Yurt içi fuara yönelik planlanan tanıtım faaliyetleri harcamalarının en az %60'ının yurt dışına yönelik olup olmadığı,

Yurt içi fuara yönelik planlanan tanıtım faaliyetlerinin ülkemizin dış ticaret politikaları, ihracat Stratejileri ve ekonomik önceliklerine uygun olup olmadığı,

Fuar tarihinden 3 ay öncesi ve sonrası dönemde aynı sektörde düzenlenecek başka bir yurt içi fuar/fuarlar olması halinde, bu fuar/fuarların genel başarı, geçmiş yıllarda gösterilen genel performans ve sektörün özelliği bakımından mukayesesi, dikkate alınarak, değerlendirilir

Yapılan değerlendirme sonucunda yurt içi fuara yönelik yurt içi-yurt dışında tanıtım faaliyetleri gerçekleştirmesi uygun bulunan Organizatöre Bakanlık tarafından DYS üzerinden “Ön Uygunluk” verilir.

1.11.6. Yurtiçi Fuar Tanıtım Faaliyetlerinin Destek Değerlendirmeleri

Yurt içinde yayın yapan televizyonlar, gazeteler ve diğer basın-yayın organlarına verilecek reklamlara ilişkin harcamalar destek kapsamında değerlendirilmez.

İnfo stand veya gösteri, etkinlik alanı katılımında, katılıma ilişkin faturalarda yer alan boş alan ve ayrıca faturalandırılması halinde stant veya alan harcaması kalemleri değerlendirmeye alınır. Bu alanların içine standın veya alanın tasarımı, konstrüksiyonu, kurulumu ile ışıklandırma ve raf, banko, vitrin, halı, masa, sandalye kiralama harcamaları da girer.

Bu masraflara ait, DYS üzerinden ibraz edilen faturaların doğrudan Organizatör adına düzenlenmesi zorunludur.

Organizatörün yurt dışı fuara info stant veya gösteri, etkinlik, trend alanı ile katılımı halinde, ayrıca aynı yurt dışı fuar için gerçekleştirilecek yurt dışı fuar ziyareti destek kapsamında değerlendirmeye alınmaz.

Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü özel ve zorunlu hallerde, yurt dışındaki fuarın yetkili organizatörünün iştirakiyle Türkiye’de kurulu şirket veya şubesi dışında aracı firmalar tarafından düzenlenecek boş alan kirası faturası, ödeme belgesini içeren destek müracaatını DYS üzerinden değerlendirmeye alabilir.

1.11.7. Organizatörün Yurt dışı Fuar Ziyareti, İnfo Stant-gösteri, Etkinlik, Trend Alanı Katılımında Uyması Gereken Şartlar

- Organizatör, yurt dışı fuar ziyaretini, info stant-gösteri/etkinlik/trend alanı katılımını,
- Türkiye’deki merkezinden iştirak edecek yönetim kurulu-icra kurulu üyesi, ortağı, yöneticisi, personeli vasıtasıyla veya Organizatör ile aynı şahıs olan veya tüzel kişilik olarak Organizatöre bağlı olan bağlı şirketlerinde görevli yöneticisi, personeli vasıtasıyla yerine getirebilir.
- Temsilcilerin Organizatörle ilişkisini kurumlardan alınacak belgelerle belgelendirmek zorundadır. (Ticaret Sicil Gazetesi, Sosyal Güvenlik Kurumu, ilgili ülkenin yetkili kurumundan alınan belge, vb.)

İnfo Stant ile katılımında Organizatör;

- Fuarın ilk günü standını açmak zorundadır.
- Fuar sona ermeden tanıtım materyallerini toplamak suretiyle standını boşaltamaz veya görevli temsilcisi fuardaki standından ayıramaz.
- Organizatör, yurt içi fuarın tanıtımına yönelik olarak yurt dışında düzenlenen bir fuara katılımında, kiraladığı stant veya gösteri/etkinlik/trend alanında sadece destek kapsamındaki yurt içi fuara ilişkin genel tanıtım yapar, başka ürün sergileyemez, tanıtamaz.

1.11.8. Katılımcının Uyması Gereken Şartlar

Katılımcı;

- Fuarın ilk günü standını açmak zorundadır.
- Fuar sona ermeden ürünlerini toplamak suretiyle standını boşaltamaz veya görevli personelini fuardan çekemez.
- Fuar süresince gösterdiği pazarlama yaklaşımı ile ticari imajımızı ve ülkemiz itibarını zedeleyemez.
- Sektörel nitelikli uluslararası yurt içi fuarlarda; katılımcılar tarafından yer kirası ve stand masrafları için ödenen fatura tutarının %50’si destek kapsamında katılımcıya ödenir.
- Katılımcıya fuar bazında ödenecek destek tutarı, 41.000 Türk Lirasını geçemez.
- Bir takvim yılında aynı katılımcının bu madde kapsamında destek alabileceği yurt içi fuar katılımlarının sayısı ile yararlanabileceği destek oranı ve azami destek miktarı Bakanlıkça sınırlandırılabilir.

Katılımcının stant harcamaları;

Standın tasarımı, konstrüksiyonu, kurulumu ile raf, ışıklandırma, halı, masa ve sandalyeyi içerir.

“SEKTÖREL NİTELİKLİ ULUSLARARASI YURTİÇİ FUARLARIN DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN 2014/4 SAYILI KARAR” KAPSAMINDA YILLAR BAZINDA DESTEK ÜST LİMİTLERİ (TÜRK LİRASI)			
FUAR YILI	KATILIMCI DESTEĞİ	TANITIM DESTEĞİ (YURTDIŞI TANITIM İÇİN)	TANITIM DESTEĞİ (YURTİÇİ TANITIM İÇİN)
2017	30.000	525.000	175.000
2018	30.000	525.000	175.000
2019	38.000	666.000	222.000
2020	41.000	729.000	243.000

1.11.9. Faaliyet Sonrası Destek Müracaatları

Organizatör- Katılımcı yurt içi fuar desteği ile ilgili başvurusunu yurt içi fuarın bitiş tarihini müteakip en geç 3 ay içerisinde ilgili belgelerle DYS üzerinden Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü- İBGS'ye iletmek zorundadır. 3 aylık sürenin hesaplanmasında belgelerin DYS' ye giriş tarihi esas alınır.

Yurt içi fuara yönelik desteklerle ilgili müracaat dosyası, DYS üzerinden Bakanlık tarafından onaylanan gözlemci raporu ile tespit edilmiş olan bilgiler doğrultusunda ilgili İBGS tarafından DYS aracılığıyla sonuçlandırılır.

Destek başvurularının incelenmesi neticesinde destek ödemesi yapılabilmesi için, destek ödemesi yapılacak katılımcı veya organizatörün Maliye Bakanlığı ile Sosyal Güvenlik Kurumu'na vadesi geçmiş vergi ve sosyal güvenlik borcu bulunmadığına ilişkin belge , Vergi veya sosyal güvenlik borçları yeniden yapılandırılmış ise yeniden yapılandırma sözleşmesine uyulduğuna ilişkin belgenin DYS üzerinden ibrazını müteakip hekedilen miktarı hesaplanır.

DYS üzerinden ibraz edilen faturaların değerlendirilmesinde, faturalarda yer alan KDV miktarları destek hesaplamalarına dahil edilmez.

Gözlemci Raporu

Yurt içi fuar organizasyonlarında fuar gözlemcisi/gözlemcileri tarafından gerekli tablolar düzenlenerek hazırlanacak rapor ile birlikte fuar bitiş tarihini müteakip en geç 10 gün içinde DYS üzerinden Ticaret Bakanlığına (İhracat Genel Müdürlüğü) iletilir.

Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr

1.12. PAZARA GİRİŞTE DİJİTAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ

1.12.1. Amacı

Türkiye’de sınai veya ticari faaliyette bulunan şirketler ile işbirliği kuruluşlarının pazara giriş ve pazarlamaya yönelik dijital faaliyetlerine ilişkin giderlerinin Destekleme ve Fiyat İstikrar fonundan karşılanmasıdır.

1.12.2. E-Ticaret Sitelerine Bireysel Üyelik Desteği

Şirketler üyelik tarihi itibarıyla Bakanlıktan onay almış e-ticaret siteleri için yararlanabilirler.

Destekten yararlanmak isteyen şirketlerin;

- Ticari faaliyetleriyle ilgili en az bir yabancı dil desteği olan internet siteleri,
- E-ticaret siteleri tarafından düzenlenen faturalarda hizmet süresi en fazla bir yıl olmalıdır.

E-ticaret sitelerinde yer alan site içi reklam ve reklam bandı (banner) giderleri destek kapsamı dışındadır.

1.12.1.1. E-Ticaret Sitesi Onay Başvuruları ve Değerlendirme

Onay başvurusu yapılan e-ticaret sitesini işleten Türkiye merkezli şirketler ile yabancı sitelerin Türkiye temsilciliklerinin Kararda yer alan şirket tanımına uyması gerekir.

Onay başvurusu yapılan yabancı sitelerin Türkiye’de yerleşik bir temsilciliği olması zorunludur.

Merkezi Türkiye’de bulunan e-ticaret sitelerini işleten şirketler ile yabancı sitelerin Türkiye temsilciliklerinin ilgili formlarla Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü başvurmaları gerekir.

Onay başvurusu yapılan sitelerin, başvuru tarihi itibarıyla en az 3 yıldır kullanımda olması ve belirtilen koşulları sağlaması gerekir.

Bakanlık tarafından incelenerek onay verilen E-Ticaret siteleri Bakanlığın resmi internet sitesinde (www.ticaret.gov.tr) duyurulur.

Bakanlık, her yıl Ocak ayında onay verilen e-ticaret sitelerini yeniden değerlendirir. Değerlendirme yapılabilmesi için, onay verilen e-ticaret sitelerinin, ayrıca bir bildirim yapılmaksızın, her yıl 15 Ocak tarihine kadar güncel elgelerini ibraz etmeleri gerekir.

Onayı kaldırılan siteler için, Bakanlık bildirim yazısı evrak çıkış tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süresince onay başvurusunda bulunulamaz.

1.12.3. Sanal Ticaret Heyeti Desteği

İşbirliği kuruluşlarınca düzenlenen sanal ticaret heyeti faaliyetleri çerçevesinde desteklenen giderler;

- Sanal ticaret heyetinin tanıtımına yönelik internet, mobil ve benzeri dijital ortamları da içeren yazılı ve görsel iletişim veya reklam kampanyalarına dair hizmet giderleri,
- Sanal ticaret heyetinin planlaması ve koordinasyonuna yönelik hizmet giderleri,
- Eşleştirme ve ikili iş görüşmelerinin organizasyonuna ilişkin giderler,
- Sanal ticaret heyeti faaliyetinin gerçekleştirildiği platformlara ödenen ücretler
- Tercümanlık giderleri

Faaliyetlerin yabancı şirket, kurum ve kuruluşları hedeflemek üzere İngilizce veya heyetin hedeflediği ülkelerin dillerinde yapılması zorunludur.

Faaliyetlerin birden çok dilde yapılması durumunda; tanıtım harcamalarına ilişkin düzenlenen sözleşmeye konu tanıtım unsurlarının hangi ülkelerde kullanılacağını belirtmesi gerekir.

1.12.3.1. Onay Başvurusu ve Değerlendirme

- İşbirliği kuruluşlarının tek başına veya diğer işbirliği kuruluşları ile birlikte düzenleyeceği sanal ticaret heyeti faaliyetleri için, belirtilen başvuru belgeleri ile birlikte program başlangıç tarihinden en az 1 ay önce Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü onay başvurusunda bulunulur.
- Heyet programlarının değerlendirmeye alınabilmesi için, program taslağı ve tahmini bütçenin Bakanlığa (İhracat Genel Müdürlüğü) ibraz edilmesi gerekir.
- Başvuru dosyasında eksik belge olması durumunda, işbirliği kuruluşuna eksik belge bildirim yazısı iletilir.
- Sanal ticaret heyeti faaliyetlerinin onaylanması için yer alan tüm belgelerin tamamlanmış olması gerekir.
- Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü, başvuruyu; içerik, şekil ve bütünlük açısından inceleyerek olduğu gibi kabul edebilir, değişiklik önerilerinde bulunabilir veya reddedebilir.
- İşbirliği kuruluşu, gerçekleştireceği heyete ilişkin değişiklik taleplerini söz konusu programın başlangıç tarihinden en az 15 gün önce Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü bildirir.
- Sanal ticaret heyetlerinde en az 10 şirketin katıldığı başvurular değerlendirmeye alınır.
- Hazırlanan tanıtım unsurlarında Ticaret Bakanlığı ve Türkiye Markası Logosu kullanılır.
- İşbirliği kuruluşu, desteğe konu sanal ticaret heyetinin görüntülenebilmesi ve takip edilebilmesi için Bakanlığa gerekli tanımlamaları (kullanıcı adı, şifre vb.) sağlamakla yükümlüdür.

1.12.3.2. Sanal Fuarlara Katılım Desteği Destek Kapsamı

İşbirliği kuruluşlarınca gerçekleştirilen sanal fuar katılımı kapsamında desteklenecek giderler;

- Sanal fuar katılımı kapsamında yurt dışına yönelik internet, mobil ve benzeri dijital ortamları da içeren yazılı ve görsel iletişim veya reklam kampanyalarına dair hizmet giderleri,
- Sanal fuar katılımının planlaması ve koordinasyonuna yönelik hizmet giderleri,
- Eşleştirme ve ikili iş görüşmelerinin organizasyonuna ilişkin giderler,
- Sanal fuar katılımı kapsamında ana organizatöre ödenen giderler. Faaliyetler yabancı şirket, kurum ve kuruluşları hedeflemek üzere İngilizce ve ihtiyaç duyulan diğer dillerde yapılır.

Faaliyetler yabancı şirket, kurum ve kuruluşları hedeflemek üzere İngilizce ve ihtiyaç duyulan diğer dillerde yapılır.

Faaliyetlerin birden çok dilde yapılması durumunda; tanıtım harcamalarına ilişkin düzenlenen sözleşmeye konu tanıtım unsurlarının hangi ülkelerde kullanılacağını belirtmesi gerekir.

Genel Esaslar

- Bir sanal fuarın destek kapsamına alınabilmesi için katılımcı sayısının 100'den ve fuar süresince sanal fuar portalına giriş yapacak çevrimiçi ziyaretçi sayısının da 500 az olmaması gerekir.
- Yabancı katılımcı sayısının toplam katılımcı sayısının yarısından az olmaması ve yabancı ziyaretçi sayısının toplam ziyaretçi sayısının yarısından az olmaması gerekir.
- Sanal fuarın destek kapsamına alınabilmesi için fiziksel fuarlardaki unsurların dijital ortama yansıtılarak düzenlenmiş olması gerekir.
- Hazırlanan tanıtım unsurlarında Ticaret Bakanlığı ve Türkiye Markası Logosu kullanılır.

Onay Başvurusu ve Değerlendirme

İşbirliği kuruluşu, toplu katılımın gerçekleştirileceği sanal fuarın destek kapsamına alınmasına dair proje başvurusunu istenen belgelerle fuarın başlama tarihinden en geç 2 ay önce Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğüne iletir.

Sanal fuar ana organizatörünün yurt dışında yerleşik olması halinde Bakanlık tarafından ilgili ülkedeki Ticaret Müşavirliğinin/Ticaret Ataşeliğinin/Bakanlık Temsilcisinin görüş ve değerlendirmesi alınır.

Sanal fuar ana organizatörünün yurt dışında yerleşik olduğu ülkede Ticaret Müşaviri/Ticaret Ataşesi/Bakanlık Temsilcisinin bulunmadığı durumlarda görüş ve değerlendirme alınmaksızın inceleme yapılır.

Proje Başvuruları

- Sanal fuarın nitelikleri,
- Fuara katılımın ülkemiz ihracatına olası katkısı,
- Daha önce düzenlenmiş olması halinde sanal fuarın geçmiş yıllardaki performansı
- Ayrıca varsa Ticaret Müşavirliği/Ticaret Ataşeliği/Bakanlık Temsilcisinin görüş ve değerlendirmeleri dikkate alınarak Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü tarafından sonuçlandırılır.

Bakanlık tarafından gerek görülmesi halinde başvuru bulunmaksızın sanal fuara katılım sağlanması hususunda işbirliği kuruluşunu resen görevlendirebilir.

İşbirliği kuruluşu, onaylanan sanal fuar katılımlarına ilişkin kesinleşmiş olan yerli katılımcı bilgilerini listeye işleyerek sanal fuarın başlangıç tarihinden en geç 7 iş günü öncesine kadar Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğüne iletir.

1.12.3.3. Sanal Fuar Katılımına Yönelik İşbirliği Kuruluşunun Görev ve Sorumlulukları

- Bakanlık tarafından sanal fuar katılımı uygun görülen işbirliği kuruluşunun görev ve sorumlulukları: Desteğe konu sanal fuar uygulamasının görüntülenebilmesi ve takip edilebilmesi için Bakanlığa gerekli tanımlamaları (kullanıcı adı, şifre vb.) sağlar.
- Sanal fuar katılımının bitimini müteakip 15 (on beş) gün içerisinde ayrıntılı olarak hazırlanmış yerli ve yabancı katılımcı ve ziyaretçi istatistikleri raporunu Bakanlığa (İhracat Genel Müdürlüğü) iletir.
- Bakanlık tarafından organizasyonla ilgili verilebilecek diğer görevleri yerine getirir.

1.12.3.4. Sanal Fuar Organizasyonu Desteği Destek Kapsamı

İşbirliği kuruluşlarınca düzenlenen sanal fuar organizasyonu çerçevesinde desteklenen giderler:

- Sanal fuar organizasyonu tanıtımı kapsamındaki harcamaların en az %80'i yurt dışına yönelik olmak kaydıyla, internet, mobil ve benzeri dijital ortamları da içeren yazılı ve görsel iletişim veya reklam kampanyalarına dair hizmet giderleri,
- Sanal fuar organizasyonun planlamasına ve koordinasyonuna yönelik hizmet giderleri,
- Eşleştirme ve ikili iş görüşmelerinin organizasyonuna ilişkin giderler,
- Sanal fuar organizasyonunun gerçekleştirildiği platformlara ödenen giderler. Faaliyetler yabancı şirket, kurum ve kuruluşları hedeflemek üzere İngilizce ve ihtiyaç duyulan dillerde yapılır.

Faaliyetler yabancı şirket, kurum ve kuruluşları hedeflemek üzere İngilizce ve ihtiyaç duyulan dillerde yapılır.

Faaliyetlerin birden çok dilde yapılması durumunda; tanıtım harcamalarına ilişkin düzenlenen sözleşmeye konu tanıtım unsurlarının hangi ülkelerde kullanılacağına belirtilmesi gerekir.

Sanal fuar organizasyonu başvurusunun Bakanlık evrak kaydına giriş yaptığı tarihten önce işbirliği kuruluşu tarafından yapılan tanıtım harcamaları destek kapsamında değerlendirmeye alınmaz.

Bir sanal fuar organizasyonunun destek kapsamına alınabilmesi için katılımcı sayısının 50'den ve fuar süresince sanal fuar portalına giriş yapacak çevrimiçi ziyaretçi sayısının da 250'den az olmaması gerekir.

Yabancı ziyaretçi sayısının, toplam ziyaretçi sayısının yarısından az olmaması gerekir.

- ▶ İşbirliği kuruluşu tarafından iletilen sanal fuar organizasyonu projesinde hedeflenen katılımcı ve ziyaretçi sayılarının bu maddenin birinci ve ikinci fıkrasında yer alan şartları sağlamaması durumunda söz konusu proje destek kapsamına alınmaz.
- ▶ Sanal fuar organizasyonunun destek kapsamına alınabilmesi için fiziksel fuarlardaki unsurların dijital ortama yansıtılarak düzenlenmiş olması gerekir.
- ▶ Hazırlanan tanıtım unsurlarında Ticaret Bakanlığı ve Türkiye Markası Logosu kullanılır.
- ▶ İşbirliği kuruluşlarının tek başına veya diğer işbirliği kuruluşları ile birlikte düzenleyeceği sanal fuar organizasyonu için, başvuru belgeleri ile birlikte program başlangıç tarihinden en az 6 ay önce Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü onay başvurusunda bulunulur.
- ▶ İşbirliği kuruluşları, onaylanan sanal fuar organizasyonlarına ilişkin kesinleşmiş olan yerli ve yabancı katılımcı listelerini programın başlangıç tarihinden en geç 7 iş günü öncesine kadar Bakanlığa iletir.
- ▶ Başvuruda bulunan işbirliği kuruluşlarının tek başına veya diğer işbirliği kuruluşları ile birlikte düzenleyeceği sanal fuar organizasyonunu destek kapsamına almaya Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü yetkilidir.

1.12.3.5. Sanal Fuar Organizasyonlarının İzlenmesi

Sanal fuar organizasyonu gerçekleşirken Bakanlık veya ilgili İBGS temsilcisi tarafından izlenebilir.

Bu durumda, işbirliği kuruluşu fuarın başlangıç tarihinden 3 gün önce desteğe konu sanal fuar organizasyonun görüntülenebilmesi ve takip edilebilmesi için Bakanlığa gerekli tanımlamaları (kullanıcı adı, şifre vb.) sağlar.

1.12.3.6. İşbirliği Kuruluşunun Görev ve Sorumlulukları

- Sanal fuar organizasyonu bitimini takiben gün içerisinde ayrıntılı olarak hazırlanmış katılımcı ve ziyaretçi istatistikleri raporunu Bakanlığa iletir.
- Bakanlık tarafından gerekli görülmesi halinde sanal fuar organizasyonu esnasında Bakanlık adına ücretsiz stant ve stant alanı temin eder.

Faaliyetlerin destek ödemesinden yararlandırılabilmesi için giderlerin ödeme belgesi ve diğer belgelerle birlikte tevsiki gerekir.

İş birliği kuruluşu gerekli belgeleri, faaliyetlerin bitiş tarihinden itibaren en geç 3 ay içerisinde Bakanlıkça belirlenen İBGS'ye yapmaları gerekir.

Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Ticaret Bakanlığı

0312-204 75 00

www.Ticaret.gov.tr

Kep :ticaretbakanligi@hs01.kep.tr



**T.C.
SANAYİ VE TEKNOLOJİ
BAKANLIĞI**

DESTEKLERİ

2.1. AR-GE VE TEŞVİKLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2.1.1. Teknolojik Ürün Deneyim (TÜR) Belgesi

TÜR Belgesi Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Bilim ve Teknoloji Genel Müdürlüğünce düzenlenir.

Bu belgenin düzenlenebilmesi için ürünün “Yerli malı belgesine” sahip olması gerekmektedir. Ar-Ge projeleri sonucu ortaya çıkmış olan mal ve hizmetler için Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’nca Teknolojik Ürün Deneyim (TÜR) Belgesi düzenlenmekte olup, söz konusu mal ve hizmet sahipleri bu belge ile iş deneyim belgesi olmadan da kamu ihalelerine girebilmektedir.

Teknoloji merkezi işletmelerinde, Ar-Ge merkezlerinde, Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde, kamu kurum ve kuruluşları ile kanunla kurulan vakıflar tarafından veya uluslararası fonlarca desteklenen Ar-Ge ve yenilik projelerinde, rekabet öncesi iş birliği projelerinde ve Tekno girişim sermaye desteklerinden yararlananlara, yararlandıkları destekler çerçevesinde yürüttükleri proje sonucu ortaya çıkan mal ve hizmetlerin ve bunlar dışında öz kaynaklarla geliştirilmiş ve Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu tarafından Ar-Ge projesi neticesinde ortaya çıktığı belgelendirilen ürünlerin piyasaya arz edilmesinden sonra proje sonucu ortaya çıkan hizmetler ile yerli malı belgesine sahip ürünler için verilmektedir.

Bu belge ile mal ve hizmet alımı ihalelerinde “teknolojik ürün deneyim belgesi” iş deneyimini gösteren belge olarak kullanılabilecektir.

Ürünün piyasaya arz tarihinden itibaren 5 (beş) yıl süre ile geçerlidir.

2.1.2. Rekabet Öncesi İş birliği Projeleri Desteği

Birden fazla kuruluşun verimliliği artırmak ve mevcut duruma göre daha yüksek katma değer sağlamak için rekabet öncesinde ortak parça veya sistem geliştirmesini ya da platform kurabilmesini desteklemektir.

Bu projelerde işbirliğini oluşturan kuruluşların bu işbirliğine yaptıkları katkılar, işbirliği anlaşmasında belirtilen ortak özel bir hesapta izlenir. Özel hesaba aktarılan bu tutarlar, harcamanın yapıldığı dönemde katkı sağlayan kuruluşların Ar-Ge ve tasarım harcaması olarak kabul edilir ve proje dışında başka bir amaç için kullanılamaz. Proje hesabında toplanan tutarlar, proje özel hesabı açan kuruluşun kazancının tespitinde gelir olarak dikkate alınmaz. Rekabet öncesi işbirliği proje bütçesinin en fazla yüzde ellisine kadarlık kısmı, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı bütçesine konulan ödenekle sınırlı olmak üzere geri ödemesiz olarak desteklenebilir.

Proje için açılan hesaba Bakanlık tarafından proje bütçesinin %50’sine kadarlık kısmı hibe olarak yatırılarak proje kapsamında Gelir Vergisi Stopajı Teşviki, Ar-Ge indirimi, Sigorta Primi Desteği ve Damga Vergisi İstisnası gibi muafiyetler verilir.

2.1.2.1. Teknolojik Ürün Yatırım Destek Programı

Destek Üst Limiti: 10.000.000 TL.

Destek Oranı: Makine-Teçhizat %80'e kadar,

İşletme Gideri Desteği %75

Bu kapsamda ilan edilen öncelikli teknoloji alanlarında yer alan ve Türkiye’de ilk defa üretilen ürünlerin üretimine destek verilmesi amaçlanmaktadır.

Teknolojik Ürün Yatırım Destek Programı kapsamında Yüksek teknolojik ürünlerin ticarileşmesi ve bu ürünlere yönelik yatırımın artırılması ve hızlandırılması amaçlanmaktadır.

Ülke ekonomisinin uluslararası düzeyde rekabet edebilir bir yapıya kavuşturulması için;

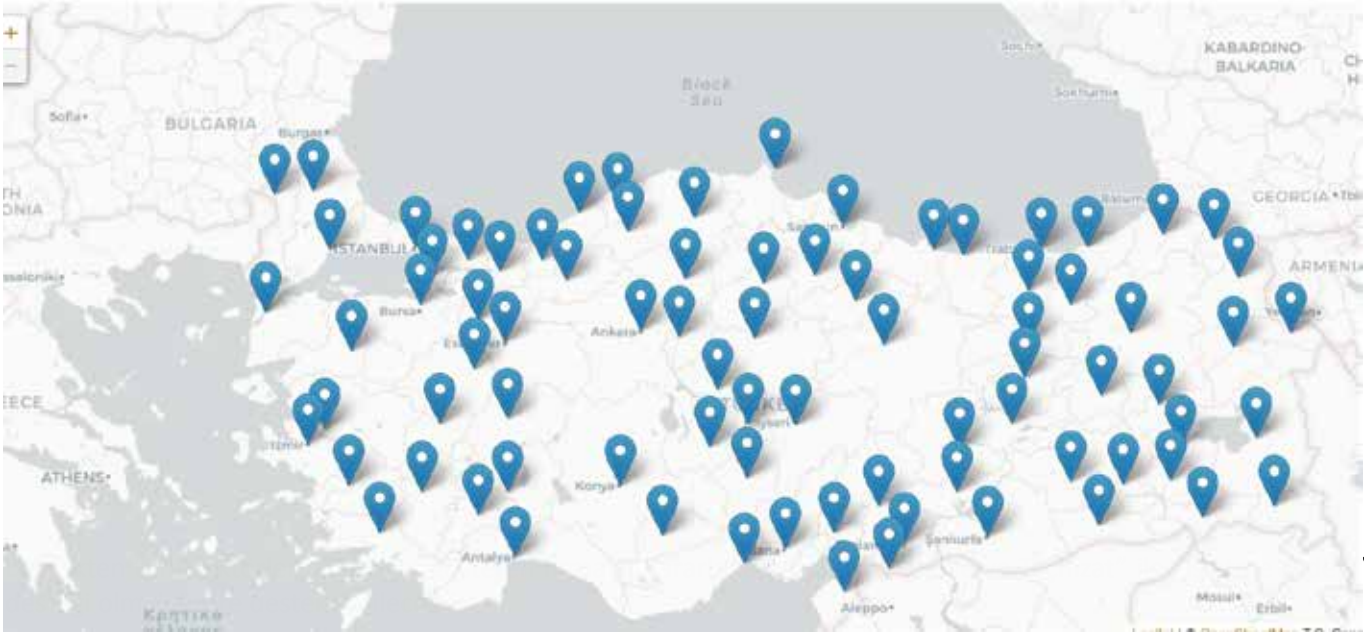
Kamu kurum ve kuruluşları ile kanunla kurulan vakıflar veya uluslararası fonlar tarafından desteklenen sanayiye yönelik Ar-Ge ve yenilik projeleri sonucunda ortaya çıkan teknolojik ürünler,

Teknoloji geliştirme bölgelerinde yer alan işletmelerin, bölgede başlatıp sonuçlandırdıkları ar-ge ve yenilik projeleri sonucunda ortaya çıkan teknolojik ürünler,

Kamu araştırma merkezlerinde Ar-Ge faaliyetleri sonucunda ortaya çıkan teknolojik ürünler,

Öz kaynaklar kullanılarak yapılan Ar-Ge faaliyetleri sonucunda ortaya çıkan ve patenti alınan veya TÜBİTAK tarafından onaylanan teknolojik ürünler e ait,

Türkiye’de yerleşik gerçek ve tüzel kişilerce gerçekleştirilecek yatırımlar desteklenmektedir.



Türkiye’de AR-GE Teknoloji Merkezleri.

Destekten tüm sektörlerde faaliyet gösteren firmalar yararlanacak olup, “Makine ve Teçhizat” ile “İşletme Gideri” desteği olmak üzere destek verilecektir:

2.1.2.2 Makine ve Teçhizat Desteği

Program kapsamında, ana makine ve teçhizat bedelleri yardımcı makine ve teçhizat bedelleri, makine, araç gereç taşıma ve sigorta bedelleri de desteklenebilmektedir.

Mikro işletmelere en fazla 8.000.000 TL.,

- ▶ ithal alımlarda %60,
- ▶ yerli alımlarda %80 oranında,

Küçük işletmelere en fazla 7.000.000 TL.,

- ▶ ithal alımlarda %50,
- ▶ yerli alımlarda %70 oranında,

Orta büyüklükteki işletmelere en fazla 6.000.000 TL.,

- ▶ ithal alımlarda %40,
- ▶ yerli alımlarda %60 oranında,

Büyük işletmelere en fazla 3.000.000 TL.,

- ▶ ithal alımlarda %10,
- ▶ yerli alımlarda %30 oranında destek verilecektir.

Bu destek kapsamında imzalanan sözleşmenin süresi 36 aydır.

2.1.2.3. İşletme Gideri Desteği

Mikro ve Küçük işletmelere, yatırımlarını tamamladıktan sonra 1 yıl faaliyet süresi içerisinde başvurusu yapılması durumunda, 1 yıl boyunca enerji, personel ve kira giderlerinin %75'i geri ödemesiz (hibe şeklinde) karşılanabilmektedir.

2.1.2.4. Desteklenmeyen Giderler

Arsa bedeli, arazi düzenleme giderleri, bina-inşaat giderleri, ulaştırma giderleri, taşıt araçları giderleri, yönetim, aydınlatma, havalandırma, ısıtma gibi genel giderler, beklenmeyen giderler, faiz giderleri, amortismanlar, bakım ve onarım giderleri, işletmeye alma giderleri, hammadde, ara malı ve işletme malzemeleri desteklenmemektedir.

2.1.3. Özel Sektör AR-GE ve Tasarım Merkezleri

Ar-Ge ve yenilik ve tasarım yoluyla ülke ekonomisinin uluslararası düzeyde rekabet edebilir bir yapıya avuşturulması için;

- ▶ Teknolojik bilgi üretilmesi,
- ▶ Üründe ve üretim süreçlerinde yenilik yapılması,
- ▶ Ürün kalitesi ve standardının yükseltilmesi,
- ▶ Verimliliğin artırılması,
- ▶ Üretim maliyetlerinin düşürülmesi,
- ▶ Teknolojik bilginin ticarileştirilmesi,
- ▶ Rekabet öncesi iş birliklerinin geliştirilmesi,
- ▶ Teknoloji yoğun üretim, girişimcilik ve bu alanlara yönelik yatırımlar ile Ar-Ge'ye, yeniliğe ve tasarıma yönelik doğrudan yabancı sermaye yatırımlarının ülkeye girişinin hızlandırılması,

Ar-Ge ve tasarım personeli ve nitelikli işgücü istihdamının artırılması hedeflenmektedir.

Ar-Ge Merkezleri; dar mükellef kurumların Türkiye'deki işyerleri dâhil, kanunî veya iş merkezi Türkiye'de bulunan sermaye şirketlerinin; organizasyon yapısı içinde ayrı bir birim şeklinde örgütlenmiş, münhasıran yurt içinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunan ve en az 15 tam zaman eşdeğer Ar-Ge personeli istihdam eden, yeterli Ar-Ge birikimi ve yeteneği olan birimlerdir.

Ar-Ge Faaliyetleri: Sistematiik bir temele yürütölen yaratıcı çalışmalar, çevre uyumlu ürün tasarımı veya yazılım faaliyetleri ile alanında bilimsel ve teknolojik gelişme sağlayan, bilimsel ve teknolojik bir belirsizliğe odaklanan, çıktıları özgün, deneysel, bilimsel ve teknik içerik taşıyan faaliyetlerdir. Ar-Ge ve Tasarım Merkezlerinde işletmeler tasarım belgesi almaya hak kazandıklarında Vergi İndirimi, Sigorta Primi Desteği, Gelir Vergisi Stopajı Desteği, Damga Vergisi İstisnası ve Gümrük Vergisi İstisnası gibi muafiyetlerden yararlanabilmektedir.

Tasarım merkezleri ise dar mükellef kurumların Türkiye'deki işyerleri dâhil, kanunî veya iş merkezi Türkiye'de bulunan sermaye şirketlerinin; organizasyon yapısı içinde ayrı bir birim şeklinde örgütlenmiş, münhasıran yurt içinde tasarım faaliyetlerinde bulunan ve en az 10 tam zaman eşdeğer tasarım personeli istihdam eden, yeterli tasarım birikimi ve yeteneği olan birimlerdir.

Tasarım Faaliyeti: Sanayi alanında ve Bakanlar Kurulunun uygun göreceği diğer alanlarda katma değer ve rekabet avantajı yaratma potansiyelini haiz, ürünlerin işlevselliğini artırma, geliştirme, iyileştirme ve farklılaştırmaya yönelik yenilikçi faaliyetlerin tümüdür.

2.2. TEŞVİK UYGULAMA VE YABANCI SERMAYE GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2.2.1. Yatırım Teşvik Sistemi

Yatırımın değerlerini oluşturan, bu değerler ve tespit edilen şartlara uygun olarak gerçekleştirilmesi halinde üzerinde kayıtlı destek unsurlarından istifade imkânı sağlayan bir belgedir.

- Dört Farklı uygulamadan oluşur:
- Genel teşvik Uygulamaları
- Bölgesel Teşvik uygulamaları
- Öncelikli Yatırımların Teşviki
- Stratejik Yatırımların Teşviki

2.2.2. Kimler Faydalanabilir?

Yatırım taahhüdünü gerçekleştirebilecek gerçek veya tüzel kişiler faydalanabilir. Açılımları:

- Gerçek kişiler, adi ortaklıklar, sermaye şirketleri, kooperatifler, iş ortaklıkları
- Kamu kurum ve kuruluşları
- Kamu kuruluşu niteliğindeki meslek kuruluşları
- Dernekler ve vakıflar
- Yurt dışındaki yabancı şirketlerin Türkiye'deki şubeleri,

2.2.3. Yatırım Teşviklerinden Nasıl Faydalanılır?

Yatırım teşviklerinden faydalanabilmek için desteklenen konularda yatırım yapılması ve yapılacak bu yatırım için Bakanlığımızca düzenlenerek onaylanmış yatırım teşvik belgesine (YTB) sahip olunması gerekmektedir. YTB düzenlenmemiş yatırımların teşvik tedbirlerinden faydalanması mümkün bulunmamaktadır.

2.2.4. Amacı Nedir?

- Kalkınma planları ve yıllık programlarda gereken hedefler doğrultusunda tasarrufların katma değeri yüksek yatırımlara yönlendirilmesi,
- Üretim ve istihdamın artırılması,
- Uluslararası rekabet gücünü artıracak ve araştırma- geliştirme içeriği yüksek bölgesel ve büyük ölçekli yatırımlar ile stratejik yatırımların desteklenmesi,
- Uluslararası yatırımların artırılması
- Bölgesel destekler ile illerin üretim ve ihracat potansiyellerinin artırılması ve iller arasındaki gelişmişlik farkının azaltılması,
- Kümelenmeye yönelik yatırımlar ile araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesi,
- Cari açığın azaltılması amacıyla ithalat bağımlılığı yüksek olan ara malı ve ürünlerin üretiminin artırılması,
- Teknolojik dönüşümü sağlayacak yüksek ve orta yüksek teknoloji içeren yatırımların desteklenmesi,
- En az gelişmiş bölgelere sağlanan yatırım desteklerinin artırılması,

2.2.5. Ek Avantajlar

- Yatırım teşvik belgesi kapsamında inşa edilen binaların 5 yıl süreyle emlak vergisinden muaf olması,
- Yatırımlar için tahsis edilen arazilerin yatırım teşvik belgesi süresince emlak vergisinden muaf tutulması
- Yatırım teşvik belgesi kapsamında inşa edilen binalardan bina inşaat harcı alınmaması
- Yatırım teşvik belgesi kapsamında inşa edilen yapı ve tesislerden belediyelerce alınması gereken harçların alınmaması
- Yatırım teşvik kapsamındaki yatırım için düzenlenen kâğıtlara damga vergisi ve harç istisnası sağlanmaktadır.

2.2.6. Yatırım Süresi, Destek tutarı, Sağlanan Destekler;

- Proje niteliğine göre 2 yıl ile 4 yıl arasında değişmektedir.
- Yatırımın büyüklüğüne, yerine ve sektörüne göre değişmektedir.
- Alınacak makina ve ekipmana KDV İstisnası,
- İthal edilecek makine ve ekipmana Gümrük Vergisi Muafiyeti,
- Vadeli ithalatla temin edilecek makine ve ekipmana KKDF (vadeli ithalatlarla uygulanan %6'lık bedel) istisnası, belgeye bağlanan her yatırıma sağlanır.

2.3. GENEL TEŞVİK UYGULAMALARI

Bölge ayrımı yapılmaksızın;

Teşvik edilmeyecek yatırım konuları ile diğer teşvik uygulamaları kapsamında yer almayan ve ► Belirlenen asgari sabit yatırım tutarı şartını sağlayan yatırımlardır. Yatırım Teşvik Belgesi başvuruları E-TUYS (Elektronik Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Bilgi Sistemi) üzerinden Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na yapılmaktadır.

2.3.1. Destekler

- KDV İstisnası
- Gümrük Vergisi Muafiyeti
- Gelir Vergisi Stopajı Desteği (6. Bölge)

2.3.2. Alt Bölge Desteklerinden Yararlanma

Bölgesel Teşvik Uygulamalarının, yatırım havzalarının oluşturulması ve kümelenmenin desteklenmesi hedefleri çerçevesinde;

- OSB'lerde veya endüstri bölgesinde (imalat sanayine yönelik) yapılacak yatırımlar,
- Sektörel işbirliğine dayalı yatırımlar Vergi İndirimi ve Sigorta Primi İşveren Hissesi Destekleri açısından bir alt bölgede uygulanan desteklerden yararlanır.

OECD teknoloji yoğunluk tanımına göre orta-yüksek teknolojlili sanayi sınıfında yer alan bazı yatırım konuları, İstanbul ili hariç olmak üzere 1., 2., ve 3. bölgede gerçekleştirilmeleri durumunda 4. Bölge desteklerinden yararlanır.

Cazibe Merkezleri Programı kapsamında yer alan 4 üncü ve 5 inci bölge illerindeki organize sanayi bölgeleri ile Kilis ilinde yer alan organize sanayi bölgelerinde gerçekleştirilecek yatırımlar, 6 ncı bölge şartlarında 6 ncı bölgede uygulanan desteklerden aynı oran, miktar ve sürelerde yararlanır.

DESTEKLER	GENEL TEŞVİK	BÖLGESEL TEŞVİK	ÖNCELİKLİ YATIRIMLARI TEŞVİK	STAREJİK YATIRIMLARIN TEŞVİĞİ
KDV İSTİSNASI	●	●	●	●
GÜMRÜK VERGİSİ MUAFİYETİ VERGİ İNDİRİMİ	●	●	●	●
SİGORTA PRİMİ İŞVEREN HİSSESİ DESTEĞİ	*	●	●	●
GELİR VERGİSİ STOPAJI DESTEĞİ*	*	●	●	●
SİGORTA PRİMİ İŞÇİ HİSSESİ DESTEĞİ*	*	●	●	●
FAİZ VEYA KAR PAYI DESTEĞİ**	*	●	●	●
YATIRIM YERİ TAHSİSİ	*	●	●	●
KDV İADESİ***	*	*	*	●

Tablonun Açıklamaları:

* Yatırımın 6. Bölgede, Cazibe Merkezleri Programı kapsamında yer alan 4. Ve 5. Bölge illerindeki OSB'lerde ve Kilis ili OSB'lerinde gerçekleştirilmesi halinde ve Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı kapsamında desteklenen stratejik yatırımlarda sağlanır.

** Yatırımın Bölgesel Teşvik Uygulamalarında 3., 4., 5., veya 6. Bölgelerde gerçekleştirilmesi halinde sağlanır.

*** Sabit Yatırım tutarı 500 milyon TL üzerinde olan stratejik yatırımlara sağlanır. 2017- 2021 yıllarında imalat sektöründe gerçekleştirilecek teşvik belgeli tüm yatırımlara ilişkin bina-inşaat harcamaları da KDV iadesinden yararlanabilmektedir.

KDV İstisnası

Yurt içinden ve yurt dışından temin edilecek yatırım malı makine ve teçhizat ile belge kapsamındaki yazılım ve maddi olmayan hak satış ve kiralamaları için katma değer vergisinin ödenmemesidir.

Gümrük Vergisi Muafiyeti

Yurt dışından temin edilecek yatırım malı makine ve teçhizat için gümrük vergisinin ödenmemesidir.

Vergi İndirimi

Gelir veya kurumlar vergisinin, yatırım için öngörülen katkı tutarına ulaşıncaya kadar indirimli olarak uygulanmasıdır.

İller itibarıyla belirlenen sektörlerdeki yatırımlara sağlanır ve yatırımın yapıldığı ile göre destek oranı değişir.

Faiz Ve Kar Payı Desteği

Bu kapsamda kullanılan en az bir yıl vadeli krediler için sağlanan bir finansman desteğidir. Teşvik belgesinde kayıtlı sabit yatırım tutarının %70'ine kadar kullanılan krediye ilişkin ödenecek faizin veya kâr payının belli bir kısmı Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca karşılanmaktadır. Stratejik yatırımlar, AR-GE ve çevre yatırımları, 3., 4., 5., ve 6. Bölgelerde bölgesel teşvik ve öncelikli yatırımların teşviki uygulamaları kapsamında yapılacak yatırımlar için uygulanır.

Yatırım Yeri Tahsis

Stratejik yatırımlar, bölgesel ve öncelikli yatırımlar için Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yatırım yeri tahsis edilebilmesidir.

Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği

Yatırımla sağlanan ilave istihdam için ödenmesi gereken sigorta primi işveren hissesinin asgari ücrete tekabül eden kısmının belirli bir süre Bakanlıkça karşılanmasıdır. Stratejik yatırımlar, bölgesel ve öncelikli yatırımların teşviki uygulamaları kapsamında düzenlenen teşvik belgeleri için uygulanır.

Sigorta Primi Desteği

Yatırımla sağlanan ilave istihdam için ödenmesi gereken sigorta primi işçi hissesinin asgari ücrete tekabül eden kısmının 10 yıl süreyle Bakanlıkça karşılanmasıdır. Genel teşvik uygulamaları hariç olmak üzere, 6.bölgede gerçekleştirilecek yatırımlar için düzenlenen teşvik belgelerinde uygulanır.

Gelir Vergisi Stopajı Desteği

Yatırımla sağlanan ilave istihdam için ödenmesi gereken gelir vergisi stopajının asgari ücrete tekabül eden kısmının 10 yıl süreyle terkin edilmesidir. Sadece 6.bölgedeki yatırımlar için düzenlenen teşvik belgelerinde uygulanır. Teknoloji odaklı sanayi hamlesi programı kapsamında desteklenen stratejik yatırımlar içinde uygulanabilir.

KDV İadesi Desteği

Sabit yatırım tutarı 500 milyon Türk Lirasının üzerindeki Stratejik Yatırımlar kapsamında gerçekleştirilen bina-inşaat harcamaları için tahsil edilen KDV'nin iade edilmesidir. 2017-2021 yıllarında imalat sektöründe gerçekleştirilecek teşvik belgeli tüm yatırımlara ilişkin binainşaat harcamalar KDV iadesinden yararlanabilmektedir.

2.3.3. Ek Avantajlar

- Yatırım teşvik belgesi kapsamında inşa edilen binaların 5 yıl süreyle emlak vergisinden muaf olması,
- Yatırımlar için tahsis edilen arazilerin yatırım teşvik belgesi suresince emlak vergisinden muaf tutulması,
- Yatırım teşvik belgesi kapsamında inşa edilen binalardan bina inşaat harcı alınmaması,
- Yatırım teşvik belgesi kapsamında inşa edilen yapı ve tesislerden belediyelerce alınması gereken harçların alınmaması,
- Yatırım teşvik kapsamındaki yatırım için düzenlenen kâğıtlara damga vergisi ve harç istisnası sağlanmasıdır.

2.4. ASGARI YATIRIM TUTARLARI

Genel Teşvik Sistemi'nde asgari sabit yatırım tutarı;

- 1. ve 2. Bölgelerde 1 Milyon TL,
- 3., 4. 5. ve 6. Bölgelerde 500 bin TL'dir.
- Stratejik Yatırımlar için belirlenen asgari sabit yatırım tutarı 50 milyon TL'dir.
- Bölgesel Teşvik Uygulamaları için 1. ve 2. Bölgelerde 1 Milyon TL, diğer bölgelerde asgari 500.000 TL'den başlamak üzere desteklenen her bir sektör ve her bir il için ayrı ayrı belirlenmiştir.
- Cazibe Merkezleri Programı kapsamındaki illerde kurulacak çağrı merkezleri ve veri merkezleri, kurulduğu bölgenin bölgesel teşviklerinden herhangi bir asgari yatırım tutarı şartı aranmaksızın yararlanır.

2.5. BÖLGESEL TEŞVİK UYGULAMALARI

İller arasındaki gelişmişlik farkını azaltarak onların üretim ve ihracat potansiyellerini artırmayı hedefler ve SEGE 2011 çalışması esas alınarak 6 Bölgeye ayrılmıştır.

- İllerin gelişmişlik seviyelerine göre yardım yoğunlukları farklılaştırılmıştır.
- İllerin potansiyelleri ve ekonomik ölçek büyüklükleri dikkate alınarak tespit edilmiştir.



1.BÖLGE	2.BÖLGE	3.BÖLGE	4.BÖLGE	5.BÖLGE	6.BÖLGE
Ankara	Adana	Balıkesir	Afyonkarahisar	Adıyaman	Ağrı
Antalya	Aydın	Bilecik	Amasya	Aksaray	Ardahan
Bursa	Bolu	Burdur	Artvin	Bayburt	Batman
Eskişehir	Çanakkale	Gaziantep	Bartın	Çankırı	Bingöl
İstanbul	Denizli	Karabük	Çorum	Erzurum	Bitlis
İzmir	Edirne	Karaman	Düzce	Giresun	Diyarbakır
Kocaeli	Isparta	Manisa	Elazığ	Gümüşhane	Hakkari
Muğla	Kayseri	Mersin	Erzincan	Kahramanmaraş	Iğdır
	Kırklareli	Samsun	Hatay	Kilis	Kars
	Konya	Trabzon	Kastamonu	Niğde	Mardin
	Sakarya	Uşak	Kırklareli	Ordu	Muş
	Tekirdağ	Zonguldak	Kırşehir	Osmaniye	Siirt
	Yalova		Kütahya	Sinop	Urfa
			Malatya	Tokat	Şırnak
			Nevşehir	Tunceli	Van
			Rize	Yozgat	
			Sivas		

Bölgesel destekler, iller arasındaki gelişmişlik farkını azaltmayı ve illerin üretim ve ihracat potansiyellerini hedeflemektedir. İller itibarıyla belirlenen sektörler, asgari kapasite veya tutarları sağlamaları halinde aşağıdaki desteklerden yararlanır.

- KDV İstisnası
- Gümrük Vergisi Muafiyeti
- Vergi İndirimi
- Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği
- Faiz veya Kâr Payı Desteği (3.,4.,5. ve 6. Bölgelerde)
- Yatırım Yeri Tahsis
- Sigorta Primi Desteği (6. Bölgede)
- Gelir Vergisi Stopajı Desteği (6. Bölgede)

Bölgesel Teşvik Uygulamalarında Sağlanan Destek Unsurları			BÖLGELER					
DESTEK UNSURLARI			1	2.	3.	4.	5.	6.
KDV İstisnası			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Gümrük Vergisi Muafiyeti			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vergi İndirimi Yatırım Katkı oranı*%	OSB ve EB Dışı		15	20	25	30	40	50
	OSB ve EB İçi		20	25	30	40	50	55
Sigorta Primi İşveren Desteği	OSB ve EB Dışı		2 Yıl	3 Yıl	5 Yıl	6 Yıl	7 Yıl	10 Yıl
	OSB ve EB İçi		3 Yıl	5 Yıl	6 Yıl	7 Yıl	10 Yıl	12 Yıl
Yatırım Yeri Tahsis			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Faiz veya Kâr Payı Desteği	İç kredi		Yok	Yok	3 Puan	4 Puan	5 Puan	7 Puan
	Döviz/Dövizde endeksli kredi				1 Puan	1 Puan	2 Puan	2 Puan
Sigorta Primi İşçi Hissesi Desteği			Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	10 Yıl
Gelir Vergisi Stopajı Desteği			Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	10 Yıl

*İmalat sanayiine yönelik düzenlenen yatırım teşvik belgeleri kapsamında 1.1.2017 -31.12.2022 tarihleri arasında gerçekleştirilecek yatırım harcamaları için yatırıma katkı oranı her bir bölgede geçerli olan yatırıma katkı oranına 15 puan ilave edilmek suretiyle vergi indirimi oran, tüm bölgelerde %100 oranında ve yatırıma katkı tutarının yatırım döneminde kullanılabilecek oranı %100 olarak uygulanır.

**Teşvik belgesi düzenlenmesine ilişkin müracaat aşamasında talep edilmesi halinde, vergi indiriminden yararlanılmamak kaydıyla, desteğin sabit yatırım tutarına oranı, yatırıma katkı oranının yarısı kadar arttırılarak uygulanır.

2.6. ÖNCELİKLİ YATIRIMLAR

Ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda tespit edilen alanlarda yapılacak olan yatırımlara 1.,2.,3.,4., bölgelerde dahi gerçekleştirilebilir. 5. Bölgede uygulanan destekler sağlanır.(Belirli yatırım desteklerinin 5.bölge destekleri ile desteklenmesi hedeflenmektedir.) 6.bölgede gerçekleşmesi durumunda kendi bölgesindeki destekler sağlanır.

Yüksek Teknolojili ürünlerin üretilmesine yönelik yatırımlar,

- İlaç,
- Büro, muhasebe ve bilgi işlem makineleri imalatı,
- Radyo, televizyon, haberleşme teçhizatı ve cihazları imalatı,
- Tıbbi aletler, hassas ve optik aletler ile saat imalatı,
- Hava ve uzay taşıtları imalatı.

Beşinci Bölge Desteklerinden Yararlanan Yatırım Konular

- ▶AR-GE projeleri neticesinde elde edilen ürünlerin üretilmesine yönelik yatırımlar
- ▶Test merkezleri, rüzgâr tüneli vb. yatırımlar
- ▶Madencilik ve Maden Arama Yatırımları
- ▶Savunma alanındaki yatırımlar
- ▶Belirli otomotiv ve motor yatırımları
- ▶Eğitim yatırımları (Hava araçlarının kullanım, tamir ve bakımına yönelik eğitim yatırımları dahil)
- ▶Enerji verimliliğine yönelik yatırımlar
- ▶Atık ısıdan geri kazanım yolu ile elektrik üretimi yatırımlar
- ▶Sıvılaştırılmış doğalgaz (LNG) ve yer altı doğalgaz depolama yatırımlar
- ▶Yerli kömüre dayalı termik santraller
- ▶Karbon elyaf veya entegre kompozit malzeme üretimine yönelik yatırımlar
- ▶Demiryolu, Denizyolu ve havayolu taşımacılığı
- ▶Uluslararası fuar alanı yatırımları
- ▶Direkt soğutmalı slab döküm ve sıcak haddeleme yöntemi ile alüminyum yassı mamul
- ▶üretimine yönelik entegre yatırımlar
- ▶Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgelerinde veya termal turizm konusunda yapılacak
- ▶turizm konaklama yatırımları
- ▶Yenilenebilir Enerji üretimine yönelik türbin ve jeneratör ile rüzgar enerjisi üretiminde
- ▶kullanılan kanat imalatı yatırımları
- ▶Lisanslı depoculuk yatırımları
- ▶Nükleer enerji santrali yatırımları
- ▶Belirli nitelikteki laboratuvar yatırımları
- ▶Asgari 25 milyon TL tutarında 25 Dekar ve üzeri yerli aksam ihtiva eden otomasyona dayalı sera yatırımları
- ▶Asgari 5000 büyükbaş kapasiteli süt yönlü, asgari 10.000 büyükbaş kapasiteli et yönlü hayvancılık yatırımları
- ▶Asgari 5 milyon TL tutarında atık geri kazanım ve bertaraf tesisi yatırımlar
- ▶Yaşlı-Engelli bakım merkezleri ve wellness yatırımları
- ▶Asgari 500 milyon TL tutarında Orta-Yüksek teknolojlili yatırımlar

ÖNCELİKLİ YATIRIMLAR İÇİN SAĞLANAN DESTEK KALEMLERİ

Destek Kalemleri		Destek Oran ve Süreleri*
KDV İstisnası		Var
Gümrük Vergisi Muafiyeti		Var
Vergi İndirimi	Yatırım Katkı Oranı %	40*
	Vergi İndirimi%	80**
Sigorta Pirimi İşveren Hissesi Desteği		7 Yıl
Yatırım Yeri Tahsisi		Var
Faiz veya Kar Payı Desteği	İç Kredi	5 Puan
	Döviz-Döviz Endeksli Kredi	2 Puan

*1-5. Bölgelerde yapılacak yatırımlar için desteği 6. Bölgede yapılacak yatırımlar için desteği,

**İmalat sanayiine yönelik (US-97 Kodu:15-37) düzenlenen yatırım teşvik belgeleri kapsamında, 1/1/2017 ile 31/12/2022 tarihleri arasında gerçekleştirilecek yatırım harcamaları için yatırıma katkı oranı geçerli olan yatırıma katkı oranına 15 puan ilave edilmek suretiyle, vergi indirimi oranı %100 oranında ve yatırıma katkı tutarının yatırım döneminde kullanılabilecek oranı %100 olarak uygulanır.

2.7. STRATEJİK YATIRIMLAR TEŞVİKİ

İthal etmek zorunda kalınan ara malı veya ürünlerin üretimine yönelik yatırımlar ile cari açığın azaltılmasına katkı sağlayacak katma değeri yüksek yatırımlar desteklenmektedir.

- Asgari sabit yatırımın 50 milyon Türk Lirasının üzerinde olması,
- Yurtiçi toplam üretim kapasitesinin ithalattan az olması,
- Yatırımla sağlanan katma değerın asgari %40 olması,
- Son bir yıl içerisinde gerçekleşen toplam ithalat Değerlendirme tutarının 50 milyon ABD dolarının üzerinde olması, gerekmektedir.

Bakanlıkça uygun görülen yatırımlar, Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı (TOSHP) Kapsamında yukarıdaki kriterler aranmaksızın stratejik yatırım olarak kabul edilir.

STRATEJİK YATIRIMLAR İÇİN SAĞLANAN DESTEK KALEMLERİ

DESTEK KALEMLERİ		BÖLGELER
KDV İstisnası		Var
Gümrük Vergisi Muafiyeti		Var
Vergi İndirimi Yatırım	Katkı oranı %*	50
Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği	Destek Süresi	7 Yıl (6. Bölge 10 Yıl)
Yatırım Yeri Tahsisi		Var
Sigorta Primi (İşçi Hissesi) Desteği		10 Yıl (Sadece 6.Bölgede gerçekleştirilecek yatırımlar) Diğer bölgelerde, TOSHP kapsamında yüksek teknoloji üründe 7 yıl, Diğerlerinde 5 yıl,
Gelir Vergisi Stopajı		10 Yıl (Sadece 6.Bölgede gerçekleştirilecek yatırımlar ve TOSHP kapsamında desteklenen stratejik yatırımlar)
KDV İadesi		Var (Sadece 500 milyon TL ve üzeri yatırımlar için)
Faiz veya Kar Payı Desteği	İç Kredi	5 Puan
		(TOSHP Kapsamında yüksek teknoloji üründe 10, diğerlerinde 8 puan)
	Döviz-Döviz Endeksli Kredi	2 Puan

*İmalat Sanayiine yönelik düzenlenen YTB Kapsamında,1.1.2017-31.12.2022 tarihleri arasında gerçekleştirilecek yatırım harcamaları için yatırıma katkı oranı mevcut orana 15 puan ilave edilmek suretiyle, vergi indirimi oranı %100 oranında ve yatırıma katkı tutarının yatırım döneminde kullanılacak oranı %100 olarak uygulanır.

** TOSHP kapsamında Stratejik olarak desteklenen yatırımlarda ürün yüksek teknoloji ise azami 500, diğerinde ise azami 300 çalışan için uygulanabilir.

Destek Kalemleri

- KDV İstisnası
- Gümrük Vergisi Muafiyeti
- Vergi İndirimi
- Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği
- Yatırım Yeri Tahsisi
- KDV İadesi
- Sigorta Primi (İşçi Hissesi) Desteği (6. Bölgede ve TOSHP Kapsamında stratejik olarak desteklenen yatırımlarda)
- Gelir Vergisi Stopajı Desteği (6. Bölgede ve TOSHP Kapsamında stratejik olarak desteklenen yatırımlarda)

2.8. DESTEK ORANLARI VE SÜRELERİ

BÖLGELER	VERGİ İNDİRİMİ (Yatırıma Katkı Oranı %)	
	BÖLGESEL Teşvik Uygulamaları	
	Yatırım Katkı oranı*	Kurumlar Vergisi veya Gelir Vergisi İndirim Oranı **
1.Bölge	15	50
2.Bölge	20	55
3.Bölge	25	60
4.Bölge	30	70
5.Bölge	40	80
6.Bölge	50	90

İmalat sanayiine yönelik düzenlenen yatırım teşvik belgeleri kapsamında, 1/1/2017 ile 31/12/2022 tarihleri arasında gerçekleştirilecek yatırım harcamaları için;

*Her bir bölgede geçerli olan yatırıma katkı oranına 15 puan ilave edilir.

** Vergi indirimi oranı tüm bölgelerde %100 oranında uygulanır.

VERGİ İNDİRİMİ				
BÖLGESEL YATIRIMLARIN TEŞVİKİ UYGULAMALARINDA VERGİ İNDİRİMİ				
Bölgeler	Yatırıma Katkı Oranı (%)	Vergi İndirim Oranı (%)	İşletme-Yatırım Döneminde uygulanacak Yatırıma Katkı oranı (%)	
			Yatırım dönemi*	İşletme Dönemi
1.Bölge	15	50	80	20
2.Bölge	20	55	80	20
3.Bölge	25	60	80	20
4.Bölge	30	70	80	20
5.Bölge	40	80	80	20
6.Bölge	50	90	80	20

*İmalat sanayiine yönelik (US-97 Kodu:15-37) düzenlenen yatırım teşvik belgeleri kapsamında, 1/1/2017 ile 31/12/2022 tarihleri arasında gerçekleştirilecek yatırım harcamaları için bu oran %100 olarak uygulanır.

Vergi indirimi desteği münhasıran teşvik belgesine konu yatırımdan elde edilecek kazançlara uygulanmakla birlikte, 1., 2., 3., 4., 5. ve 6. Bölgelerde yatırım yapan firmalar için, yatırıma katkı tutarının yüzde seksenini geçmemek üzere yatırım döneminde tüm faaliyetlerinden elde ettiği kazançlar üzerinden uygulanabilecektir.

SİGORTA PRİMİ İŞVEREN HİSSESİ DESTEĞİ			
Bölgeler	Uygulama Süresi	Destek Tavanı (Sabit Yatırıma Oranı)	
		Bölgesel Teşvik	Stratejik Yatırımlar
1.Bölge	2 YIL	%10	%15
2.Bölge	3 YIL	%15	%15
3.Bölge	5 YIL	%20	%15
4.Bölge	6 YIL	%25	%15
5.Bölge	7 YIL	%35	%15
6.Bölge	10 YIL	-	-

Stratejik yatırımlar için uygulama süresi 6. bölgede 10 yıl, diğer bölgelerde 7 yıldır. TOSHP kapsamında desteklenen stratejik yatırımlarda destek tavanı uygulanmaz.

FAİZ VEYA KÂR PAYI DESTEĞİ				
Uygulamalar		Destek Oranı		Azami Destek Tutarı (Bin TL)
		TL Cinsî Kredi	Döviz Cinsî Kredi	
Ar-Ge ve Çevre		5 Puan	2 Puan	1.000
*Stratejik Yatırımlar		*5 puan	*2 Puan	*Yatırımın %5'i ve azami 50.000
*TOSHP kapsamındaki stratejik yatırımlar		*10/8 Puan(yüksek teknoloji diğ er ürün)	*2 Puan	*Yatırımın %20'si ve azami 50.000
Bölgesel Teşvik	3.Bölge	3 Puan	1 Puan	1.000
	4.Bölge	4 Puan	1 Puan	1.200
	5.Bölge	5 Puan	2 Puan	1.400
	6.Bölge	7 Puan	2 Puan	1.800

2.9. ALT BÖLGE DESTEKLERİ

1.,2., 3.,4., bölge illerinin karar eki 7' de yer alan ilçelerinde gerçekleştirilecek yatırımlar, İlçenin bulunduğu ilin bir alt bölgesine sağlanan bölgesel desteklerden;

Bu ilçelerin OSB/Be'sinde gerçekleştirilecek yatırımlar ise bulunduğu ilin iki alt bölgesine sağlanan bölgesel desteklerden yararlanır.

5. bölge illerinin; ek 7 de yar alan ilçelerinde gerçekleştirilecek yatırımlara 6.bölgeye sağlanan bölgesel destekler:

Bu ilçelerin OSB/EB sinde gerçekleştirilecek yatırımlara ise sigorta primi, işveren hisse desteği, bölgede geçerli olan süreye iki yıl ilave edilmesi, vergi indirim desteği ise bölgede geçerli olan yatırıma katkı oranına beş puan ilave edilmesi ile 6.bölge destekleri uygulanır. Bu uygulamalar kapsamında gelir vergisi stopajı desteği ve sigorta primi desteği uygulanmaz.

Yatırımın OSB/EB'de gerçekleştirilmesi veya aynı sektörde faaliyet gösteren en az 5 gerçek ve tüzel kişinin ortağı olduğu yatırımcı tarafından entegrasyon sağlayacak bir yatırım yapılması halinde, yatırımcılar vergi indirimi ve sigorta primi işveren hissesi desteği açısından bir alt bölgede sağlanan oran ve sürelerde bu desteklerden yararlanabilir.

OECD teknoloji yoğunluk tanımına göre orta-yüksek teknoloji sanayi sınıfında yer alan ürünlere yönelik yatırımlar, İstanbul hariç olmak üzere 1.,2., ve 3. Bölgelerde gerçekleştirilmeleri halinde 4. Bölgede uygulanan bölgesel desteklerden yararlanır. İstanbul ilinde OSB/EB'de, komple yeni yatırım hariç olmak üzere, orta yüksek teknoloji yatırım konularında gerçekleştirilecek asgari 5 milyon TL Tutarındaki yatırımlara 1.bölgedeki bölgesel destekler uygulanır.

2.10. ALTINCI BÖLGE DESTEKLERİ

Genişleyen Sektörel Kapsam

- Asgari sabit yatırım tutarının üzerindeki tüm sektörlerin Bölgesel Destek kapsamına alınmasıdır.

İşgücü maliyetlerinin azaltılmasına yönelik destekler

- Gelir vergisi stopajı desteği (10 Yıl)
- Sigorta primi işveren hissesi desteği (10 yıl/ OSB'lerde 12 yıl)
- Sigorta primi desteği (10 yıl)

Finansman imkanlarının genişletilmesi

- 1.800 bin TL'ye kadar faiz veya kâr payı desteği
- Yatırım döneminde yatırıma katkı tutarının %80'ine kadar olan kısmını, diğ er faaliyetlerden elde edilen kazançlara uygulama imkânı

2.11. BÜYÜK ÖLÇEKLİ YATIRIMLARIN TEŞVİKİ

Büyük Ölçekli Yatırımlar büyük sermayeler gerektiren yatırımlardır. Ancak yapılması durumunda hem Türkiye' nin gelişimine ve ekonomisine katkı sağlayacak hem de Türkiye' nin uluslararası alanda rekabet kazanmasına yardımcı olacak yatırım şeklidir. Yeni Teşvik Sistemi kapsamında

Büyük Ölçekli Yatırımlar için ön görülen destek unsurları tablosu :

DESTEK UNSURLARI			BÖLGELER					
			1	2.	3.	4.	5.	6.
KDV İstisnası			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Gümrük Vergisi Muafiyeti			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vergi İndirimi	Yatırım Katkı oranı*%	OSB ve EB Dışı	20	25	30	53	40	45
		OSB ve EB İçi	25	30	35	40	45	50
Sigorta Primi İşveren Desteği		OSB ve EB Dışı	2 Yıl	3 Yıl	5 Yıl	6 Yıl	7 Yıl	10 Yıl
		OSB ve EB içi	3 Yıl	5 Yıl	6 Yıl	7 Yıl	10 Yıl	12 Yıl
Yatırım Yeri Tahsisi			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Sigorta Primi Desteği			Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	10 Yıl
Gelir Vergisi Stopajı Desteği			Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	10 Yıl

Aşağıda, belirtilen 12 yatırım konusu, büyük ölçekli yatırımların teşviki çerçevesinde desteklenmektedir.

SIRA NO	YATIRIM KONULARI	ASGARİ SABİT YATIRIM TUTARLARI (Milyon TL)
1	Rafine Edilmiş Petrol Ürünleri İmalatı	1000
2	Kimyasal Madde Ve Ürünlerinin İmalatı	200
3	Liman ve Liman Hizmetleri Yatırımları	200
4	Motorlu Kara Taşıtları İmalatı Yatırımları	
4A	Motorlu Kara Taşıtları Ana Sanayi Yatırımları	200
4B	Motorlu Kara Taşıtları Yan Sanayi Yatırımları	50
5	Demiryolu ve Tramvay Lokomotifleri veya Vagon İmalatı Yatırımları	
6	Transit Boru Hattıyla Taşımacılık Hizmetleri Yatırımları	
7	Elektronik Sanayi Yatırımları	
8	Tıbbi Alet, Hassas ve Optik Aletler İmalatı Yatırımları	
9	İlaç Üretimi Yatırımları	
10	Hava ve Uzay Taşıtları veya Parçaları İmalatı Yatırımları	
11	Makine (Elektrikli Makine ve Cihazlar Dahil) İmalatı Yatırımları	
12	Maden Üretimine Yönelik Yatırımlar (Tesislere entegre madencilik yatırımları dahil)	

Yeni Teşvik Sistemi kapsamında Büyük Ölçekli Yatırımlar için ön görülen destek unsurları şunlardır;

- ▶KDV İstisnası
- ▶Gümrük Vergisi Muafiyeti
- ▶Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği
- ▶Yatırım Yeri Tahsis
- ▶Vergi İndirimi

Yatırımın 6. Bölgede gerçekleşmesi halinde ise yatırımcıya Gelir Vergisi Stopajı Desteği ve Sigorta Piri Desteği de sağlanacaktır.

2.12. CAZİBE MERKEZLERİ PROGRAMLARI



Hedefi

Ülkede daha dengeli bir yerleşme düzeninin sağlanması ve göçün kademeli olarak yönlendirilebilmesi için daha geri kalmış ve göç veren bölgelerde, bölgesel çekim merkezi niteliğine sahip şehirlerin katma değeri yüksek üretim, ihracat, istihdam, verimlilik, teknoloji ve yenilikçilik kapasitelerinin artırılarak, gelişmişlik farklılıklarının azaltılmasıdır. Bu destek kapsamındaki illerde imalat sanayi yatırımları ile çağrı merkezi yatırımları desteklenir. Programın kapsamı 31 Aralık 2020 tarihine kadar yapılacak olan müracaatlar değerlendirilecektir.

İmalat sanayi yatırımları için:

- Tunceli, Bayburt, Ardahan, Gümüşhane, Iğdır ve Erzincan illerinde 2 milyon TL
- Hakkâri, Bingöl, Kars, Siirt, Bitlis, Muş ve Şırnak illerinde 4 milyon TL
- Ağrı, Batman, Elazığ, Adıyaman, Erzurum, Malatya, Mardin, Van, Diyarbakır ve Şanlıurfa illerinden 5 milyon TL

Çağrı merkezi yatırımları için: asgari 200 kişilik istihdam

Veri Merkezi Yatırımları için: asgari 5.000 m² beyaz alan

Cazibe Merkezleri için gerekli evraklar ile birlikte Ticaret Bakanlığına müracaat edilir. Bakanlığın ön değerlendirmesi sonrasında Proje “değerlendirme komitesi” ne sunulur. Komite tarafından desteklenmesi ön görülen projeler için Yatırım Teşvik Belgesi düzenlenir.

CAZİBE MERKEZLERİ DESTEKLERİ		DESTEK ORANI VE SÜRELER
KDV İstisnası		
Gümrük Vergisi Muafiyeti		
Vergi İndirimi Yatırıma Katkı Oranı		50 OSB'de 55
Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği		10 YIL (OSB'de 12 YIL)
Yatırım Yeri Tahsis		
Faiz veya kâr payı Desteği	İç kredi	7 puan
	Döviz/Döviz Endeksli Kredi	2 Puan
	Azami Tutar	1,8 Milyon TL
Sigorta Primi İşçi Hissesi Desteği		10 YIL
Gelir Vergisi Stopajı Desteği		10 YIL
Enerji Desteği		%30 azami 3 yıl, yatırım tutarının %25'i, 10 milyon TL

2.13. HAMLE PROGRAMI

Türkiye'de katma değerli üretimin artırılması amacı doğrultusunda, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ile bağlı/ilişkili kuruluşları (KOSGEB, TUBİTAK) tarafından sağlanan destek ve teşviklerin tek pencereden yönetilerek orta-yüksek ve yüksek teknoloji seviyeli sektörlerle yoğunlaştırılmasına yönelik özel bir program olarak hayata geçirilmesidir. Kısaca destek programı ile yüksek katma değerli, orta-yüksek ve yüksek teknolojili ürünlerin yerli imkân ve kabiliyetlerle üretimine destek olmak üzere Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürürlüğe konan bir projedir.

2.14. SANAYİ BÖLGELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Organize Sanayi Bölgelerine Sağlanan Teşvikler,

TEŞVİK KALEMLERİ	OSB TÜZEL KİŞİLİĞİ	OSB İÇİNDEKİ FİRMA
İndirimli Arsa Tahsis Desteği	Yok	Var
Damga Vergisi İstisnası	Var	Var
Harç İstisnası	Var	Var
Emlak Vergisi Muafiyeti	Var	Var
KDV İstisnası	Var	Yok
Yapı Denetim Kuruluşlarına Ödenecek Hizmet Bedeli İndirimi	%75 İndirimli uygulanır	%75 indirimli uygulanır
Kurumlar Vergisi Muafiyeti	Var	Yok
Kredi ve kredi Faiz Desteği	Var	Yok
Bir alt Bölge Desteğinden Yararlanma	Var	Yok

2.14.1. Arsa Tahsis Desteği

OSB'lerde tamamen veya kısmen bedelsiz tahsis uygulaması, en az on kişilik istihdam öngören yatırımlara girişen gerçek veya tüzel kişilere OSB'lerdeki parsellerin tamamen veya kısmen bedelsiz tahsisine imkân sağlamaktadır.

- Birinci kademe gelişmiş ilçelerde indirimli,
- İkinci kademe gelişmiş ilçelerde %60 indirimli,
- Üçüncü kademe gelişmiş ilçelerde %80 indirimli,
- Dördüncü, beşinci ve altıncı kademe gelişmiş ilçelerde %100 indirimli,
- Organize Sanayi Bölgelerine birinci kademe, olarak tahsis edilmesi kararlaştırılmıştır.

2.14.2. Damga Vergisi İstisnası

Organize sanayi bölgeleri, endüstri bölgeleri ve sanayi sitelerinde bulunan arsaların tahsisine ilişkin olarak düzenlenen sözleşmeler ve taahhütnameler damga vergisinden istisnadır.

2.14.3. Harç İstisnası

Organize sanayi bölgelerinde yapılan yapı ve tesisler bina inşaat harcı ve yapı kullanma izni harcından muaftır. Ayrıca, organize sanayi bölgeleri, endüstri bölgeleri ve sanayi sitelerinde yer alan gayrimenkullerin kullanım, ayrılma veya birleştirme işlemleri, söz konusu bölgelerde bulunan arsaların tahsisi nedeniyle işlemleri ile bu arsa ve üzerine inşa edilen binaların tahsis edilene devir ve tescili işlemleri ve cins değişikliği işlemlerinden alınan harçtan muaftır.

Yönetici şirket veya yatırımcı tarafından hazırlattırılacak imar plânları, alt yapı ve üst yapı projeleri ve bunlarla ilgili yapı ruhsatı, yapı kullanma izni ile işyeri açma ve çalışma ruhsatları Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayı ve denetimine tabidir. Yönetici şirket ve yatırımcılar,

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca verilen her türlü ruhsat ve izinlere ilişkin harçlardan muaftırlar.

2.14.4. Emlak Vergisi Muafiyeti

Organize sanayi bölgelerinde, endüstri bölgelerinde ve sanayi sitelerinde yer alan binalar emlak vergisinden muaftır.

2.14.5. KDV İstisnası

Organize sanayi bölgelerinin kurulması amacıyla oluşturulan iktisadi işletmelerin arsa ve işyeri teslimleri KDV'den muaftır. Ayrıca Organize sanayi bölgelerinin su, kanalizasyon, arıtma, doğalgaz, elektrik, haberleşme, yenilenebilir ve diğer enerji tesisleri ile yol yapımına ve küçük sanayi sitelerindeki işyerlerinin inşasına ilişkin, bunlara veya bunlar tarafından oluşturulan iktisadi işletmelere yapılan mal teslimleri ile hizmet er KDV'den istisnadır.

2.14.6. Yapı Denetim Kuruluşlarına Ödenecek Hizmet Bedeli İndirimi

Yapı denetim kuruluşlarına ödenecek hizmet bedeli Organize Sanayi Bölgeleri onaylı sınırı içerisinde yer alan tüm yapılar için %75 indirimli uygulanır.

2.14.7. Kurumlar Vergisi Muafiyeti

Organize sanayi bölgelerinin alt yapılarını hazırlamak ve buralarda faaliyette bulunanların; arsa, elektrik, gaz, buhar ve su gibi ortak ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla elde edeceği gelirleri Kurumlar vergisinden muaftır.

2.14.8. Kredi ve Kredi Faiz Desteği

Organize sanayi bölgelerinin faaliyetleri için gerekli olan ve Bakanlıkça uygun görülecek projelerin tamamına kadar olan kısmı kredi ile desteklenebilmekte ve organize sanayi bölgelerine iç ve dış kaynaklardan kullanacakları krediler için belirlendiği miktarlarda kredi faiz desteği verilebilmektedir.

Anapara borç taksitleri yılda bir olmak üzere toplam 4 defa ertelenebilmekte, faiz borçları ise anapara borç taksitleri ödenmesi kaydıyla kredi hesabına ilave edilebilmektedir. Burada, bir önceki kısımda bahsedilen uygun geri ödeme sürelerine ve faiz oranlarına ilave olarak koşulların oluşması halinde OSB'lere borçlarını erteleme imkânı getirilmektedir.

Yörelere göre Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca kullandırılan kredinin faiz oranları ve geri ödeme Tablosu:

KALKINMADA ÖNCELİKLİ YÖRELER		NORMAL YÖRELER		GELİŞMİŞ YÖRELER	
FAİZ ORANI: Yıllık %1		FAİZ ORANI: Yıllık %2		FAİZ ORANI: Yıllık %3	
Geri Ödeme Süresi: 5 yılı ödemesiz, toplam 15 yıl		Geri Ödeme Süresi: 3 yılı ödemesiz, toplam 13 yıl		Geri Ödeme Süresi: 2 yılı ödemesiz, toplam 11 yıl	
Adıyaman	Kars	Rize	Afyon	Düzce	Adana
Ağrı	Kastamonu	Nevşehir	Aydın	(Bozcaada ve	Ankara
Amasya	Kilis	Trabzon	Balıkesir	Gökçeada	Antalya
Ardahan	Malatya	Samsun	Bilecik	ilçeleri hariç)	Bursa
Artvin	Mardin		Bolu		İstanbul
Bartın	Muş		Burdur		İzmir
Batman	Siirt		Çanakkale		Kocaeli
Bayburt	Sinop		Denizli		
Bingöl	Sivas		Edirne		
Bitlis	Şanlıurfa		Eskişehir		
Çanakkale	Şırnak		Gaziantep		
Bozcaada	Tokat		Hatay		
Gökçeada	Tunceli		Isparta		
Çankırı	Van		İçel		
Çorum	Yozgat		Kayseri		
Diyarbakır	Zonguldak		Kırklareli		
Elazığ	Osmaniye		Konya		
Erzincan	Aksaray		Kütahya		
Erzurum	Giresun		Manisa		
Gümüşhane	Karaman		Muğla		
Hakkari	Kırıkkale		Sakarya		
Iğdır	Kırşehir		Tekirdağ		
Kahramanmaraş	Niğde		Uşak		
Karabük	Ordu		Yalova		

2.14.9. Bir Alt Bölge Desteğinden Yararlanma

Yatırımın organize sanayi bölgesinde (OSB) gerçekleştirilmesi durumunda;

- Büyük ölçekli yatırımlar veya bölgesel teşvik uygulamaları kapsamında teşvik belgesi düzenlenen yatırımlar vergi indirimi ve sigorta primi işveren hissesi desteği açısından bulundukları bölgenin bir alt bölgesinde sağlanan oran ve sürelerde bu desteklerden yararlanabilir.
- Söz konusu madde kapsamında 6. bölgede gerçekleştirilecek büyük ölçekli ve bölgesel teşvik uygulamaları kapsamındaki yatırımlar için ise, sigorta primi işveren hissesi desteği, bölgede geçerli olan süreye iki yıl ilave edilmek, vergi indirimi desteği ise bölgede geçerli olan yatırıma katkı oranına beş puan ilave edilmek suretiyle uygulanır.

2.15. DİĞER DESTEKLER

2.15.1. İrtifak Hakkı ve Kullanma İzni Süresi ve Bedel Desteği

Milli Emlak Tebliğinin Genel Esaslar ına göre endüstri bölgelerindeki yatırımcılar lehine 49 yıl süreyle irtifak hakkı tesis edilmekte ve kullanma izni verilmektedir.

Endüstri bölgelerindeki İrtifak hakkı veya kullanma izni bedeli, taşınmazın emlak vergisine esas asgari metrekare birim değeri toplamının binde beşi (stratejik yatırım olması durumunda binde biri) oranında belirlenmektedir.

2.15.2. Kümelenme Destek Programı

Kümeler, özellikle de aynı faaliyet alanında hem rekabet içinde olan hem de birbirleriyle işbirliği yapan şirketlerin, belli bir alanda uzmanlaşmış tedarikçilerin, hizmet sağlayıcıların, ilgili sektörlerdeki firmaların ve ilgili kurumların (üniversite, meslek odaları, teknoloji transfer ofisleri v.b coğrafi yoğunlaşmalarıdır.

Kümelenme birlikteliklerinin vizyon, strateji ve performans kriterlerini iyi belirlemeleri, mutabakat içinde yol haritalarını hazırlamaları, yönetim yapılarını kurmaları ve bilimsel kurum veya kuruluşlarla işbirliği içerisinde olmaları gerekmektedir.

Her bir katılımcının kendi gündemi ve hedefleri ile katıldığı kümelenme birlikteliklerinden, ortak hedeflerinin ve faaliyetlerinin belli olması, çıkar çatışmalarının çözüme kavuşması ve rekabetçiliği artırmak için teknolojide ve yenilikte bir üst seviyeye çıkma doğrultusunda ekonomik uzlaşının sağlanması beklenmektedir.

2.15.2.1. Kümelenme Destek Programının Genel Hedefleri

- ▶ Türk sanayisinin rekabet edebilirliğinin, yenilikçiliğinin ve verimliliğinin yükseltilmesi,
- ▶ Küresel ihracattan daha fazla pay alınması,
- ▶ Ağırlıklı olarak yüksek teknolojili ürünlerin üretilmesi,
- ▶ Nitelikli işgücüne sahip ve aynı zamanda çevreye ve topluma duyarlı bir sanayi yapısına dönüştürülmesidir.

Ülkemizde farklı kamu kuruluşları tarafından bölgesel işbirliklerini teşvik edici, kümelenmeyi tetikleyici destek mekanizmaları mevcuttur.

- 1- Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı: Kümelenme Destek Programı
- 2- Ticaret Bakanlığı URGE
- 3- KOSGEB: İşbirliği Güç Birliği
- 4- Kalkınma Ajansları

Programın hedef kitlesi ise kümelenme birliktelikleridir. Kümelenme birlikteliği, küme ekonomik coğrafyasında yer alan en az bir sanayi odası, sanayi odasının bulunmadığı yerlerde ticaret ve sanayi odası ile en az bir üniversite zorunlu olmak üzere aşağıdaki kurum, kuruluşları içerebilecek birlikteliktir.

Kümelenme birlikteliğinde yer alabilecekler:

- ▶ İl özel idareleri
- ▶ Yerel yönetimler
- ▶ Üniversiteler ve araştırma kurumları
- ▶ Teknoloji geliştirme bölgeleri
- ▶ Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu çerçevesinde kurulan sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odaları, ticaret borsaları
- ▶ Serbest bölgeler
- ▶ Organize sanayi bölgeleri
- ▶ İhracatçı birlikleri
- ▶ Endüstri bölgeleri
- ▶ Kümelenme birlikteliği ile ilgili dernekler, vakıflar, kooperatifler vb. kuruluş ve teşekküller

Kümenin ana faaliyet alanında yer alan en az 20 firma söz konusu birliktelik ile işbirliği yapmayı taahhüt etmelidir.

2.15.2.2. Destek Konuları

Küme Koordinasyonunu, Farkındalığını ve/veya Etkinliğini Geliştirme Faaliyet Grubu:

- Kümeyi temsil edecek bir hukuki yapının kurulması
- Kümeyi temsil edecek hukuki yapının kapasitesinin güçlendirilmesi
- Kümelenme birlikteliğinin koordinasyonu
- Küme aktörlerinin kümelenme konusundaki farkındalığının güçlendirilmesi
- Küme aktörlerinin birbirlerini tanımalarını sağlayacak organizasyonlar
- Küme aktörlerinin katılımı için sektörel organizasyonlar
- Ortak küme markasının geliştirilmesi ve tanıtımı
- Lobi ve tanıtım faaliyetleri
- Yatırım promosyonu
- Pazar (yerel pazar dâhil) geliştirme faaliyetleri
- Uluslararası iş ağlarına erişim ve diğer kümelerle işbirliği vb.
- Kümeye ilişkin temel analizlerin yapılması (rekabetçilik vb.)
- Kümeye ilişkin sofistike analizlerin yapılması
- Kümelenme stratejisinin belirlenmesi ve yol haritasının hazırlanması
- Çeşitli mali destek programlarına başvuruların hazırlanması

Faktör Koşullarını ve Piyasalarını Geliştirme Faaliyet Grubu;

- Temel (az veya yarı nitelikli) işgücü piyasasını geliştirme
- Nitelikli işgücü piyasasını geliştirme (tekniker, temel mühendislik)
- İleri nitelikli işgücü piyasasını geliştirme
- Hammadde ve/veya ara malı kalitesini güçlendirmeye yönelik çalışmalar
- Hammadde ve/veya ara malı maliyetini düşürmeye yönelik çalışmalar
- Ortak fiziki altyapının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar
- Üniversite – Sanayi İşbirliği Programları
- Pazar hakkında sürekli bilgi hizmetleri sağlayacak birimlerin kurulması
- Stratejik bilgi kaynaklarına erişim

Verimlilik Arttırıcı Uygulamalar Faaliyet Grubu:

- Tedarikçi geliştirme programları uygulanması
- Ortak kullanım atölyeleri (ORTKA) kurulması
- Ortak kullanım depolarının kurulması
- Ortak hammadde veya ara malı teminine yönelik organizasyonlar
- Üniversite- Sanayi İşbirliği Programları
- Enerji verimliliği programları
- Yenilenebilir enerji programları
- Test/analiz laboratuvarının kurulması
- Küme aktörleri arasındaki en iyi uygulamaların yaygınlaştırılması
- Endüstriyel ortak yaşam
- Ortak ulaşım, vardiya planlama
- Ürün sertifikasyonu ve akreditasyonu

Yenilik Faaliyet Grubu

- Uygulamalı AR-GE laboratuvarı kurulması
- Yenilik (ürün, süreç, pazar) destek programı
- Ortak kullanıma yönelik numune hatlarının kurulması
- Ortak kullanıma yönelik (test, simülasyon vb.) platformlarının kurulması
- Teknoloji takip, tanıtım ve transfer birimlerinin kurulması
- Üniversite – Sanayi İşbirliği Programları
- Çeşitli mali destek programlarına başvuruların hazırlanması
- Tasarım ve yaratıcılık kapasitesini arttırıcı programlar

Destek Süresi

Bir kümelenme teşebbüsünün desteklenme süresi 5 yıldır. Ancak bu süre, destek tutarında değişiklik yapılmaması kaydıyla, Bakanlıkça kümelenme teşebbüsünün idari ve/veya teknik gerekçelerinin uygun görülmesi halinde veya mücbir sebeplerin ortadan kalkmasından itibaren iki yıla kadar uzatılabilir. Destek süresi yedi yılı geçemez.

Destek Oranı:

Sağlanan geri ödemesiz destek oranı, her bir iş planı tamamlandığında iş planı toplam bütçesinin %50'sini, her bir destek kalemi bazında ise %75'ini geçemez.

2.16. REKABETÇİ SEKTÖRLER PROGRAMI**İkinci Dönem (2014-2020): Rekabetçilik ve Yenilik Operasyonel Programı (RYOP)**

Yeni dönemde dört ana faaliyet alanından oluşuyor. Projeler bu dört faaliyet alanından yalnızca biri altında tasarlanabilir.

2014-2020 yıllarını kapsayan ikinci dönemin uygulaması 2026 yılı sonuna kadar devam edecektir. Programın, 2014-2020 yıllarını kapsayan, teknik adı Rekabetçilik ve Yenilik.

Faaliyetler	Hedef	Nasıl	Projelerde Aranılan Özellikler
İmalat Sanayi	İmalat Sanayiinin dönüşümüne yardımcı olmak ve küresel değer	Türkiye'de toplam faktör verimliliğinin artırılması hedefine hizmet eden yüksek büyüme hızına sahip KOBİ'lere ve girişimcilere odaklanarak	İhracatın ve katma değer artırılmasına doğrudan katkı
Hizmetler ve Yaratıcı Endüstriler	Hizmetler sektörünün ve bilhassa yaratıcı endüstriler ve turizm sektörünün rekabetçiliğini artırmak	Yaratıcı endüstriler ile imalat sanayii arasındaki bağlantıları güçlendirerek yaratıcılığı rekabetçiliğe kanalize etmek	İmalat sanayiinin dönüşümüne, ihracatın ve katma değerinin artırılmasına doğrudan katkı
Araştırma ve Geliştirme	Ticarileşme potansiyeli olan yeni ve yenilikçi ürünlerin geliştirilmesine yoğunlaşarak yenilik sürecinin ilk aşamalarını desteklemek	Türkiye'nin araştırma altyapısından yararlanacak kamu ve özel sektör ortaklıkları yoluyla işbirliğine dayalı ürün geliştirme (AR-GE) süreçlerini destekleyerek	Ticarileşme potansiyeli taşıyan ve üniversite-kamu-sanayi işbirliğine doğrudan katkı
Teknoloji Transferi ve Ticarileştirme	Yenilik sürecinin pazara yakın aşamalarının, başlıca ticarileştirme faaliyetlerinin desteklenmesi	Yenilikçi girişimcilerin oluşmasının ve faaliyete geçmesi, yenilikçi ürünlerin ticarileşmesi, yenilikçi fikirler ile sermaye yatırımcıları arasındaki finansman açığının kapatılması desteklenerek	Patenti alınmış, ticarileştirilebilir ürün olanakları

Operasyonel Programı (RYOP) olan ve tüm Türkiye'yi kapsayacak yeni dönemde yaklaşık 301,5 milyon avro bütçe oluşturuldu. İkinci teklif çağırısı 1 Nisan 2019 tarihinde çıkarıldı.

Programın 2014-2020 yıllarını kapsayan yeni dönemi tüm illerimizi kapsamakta olup, Programda bölgelerin gelir seviyelerine göre bazı faaliyetlere öncelik tanınacaktır.

Programın yeni döneminde, sanayide ve üretimde verimliliğinin artırılması ve cari açığın azaltılmasına katkı sağlanması hedefleniyor. Program kapsamında verilecek desteklerin, öncelikle bu iki temel hedefe hizmet etmesi beklenecek.

Rekabetçi Sektörler Programı (RSP) Avrupa Birliği ve Türkiye eş-finansmanı ile oluşturulan ve katılım önce mali yardım aracı kapsamında gerçekleştirilen çatı bir programdır. 7 yıllık dönemler halinde uygulanan Rekabetçi Sektörler Programında, temelde KOBİ'lere ve girişimcilere yönelik, rekabetçiliğin geliştirilmesine odaklı mali destekler sağlayan projeler gerçekleştirilmektedir.

Programın, 2014-2020 yıllarını kapsayan ve teknik adı "Rekabetçilik ve Yenilik Operasyonel Programı (RYOP)" olan yeni dönemi için de yaklaşık 300 milyon avruluk bütçe oluşturulmuştur.

Programın yeni döneminde, tüm Türkiye'den proje başvuruları kabul edilmekte olup sanayide ve üretimde verimliliğinin artırılması ve cari açığın azaltılmasına katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Yeni dönem desteklerine valilikler, belediyeler, il özel idareleri, kalkınma ajansları, üniversiteler, TOBB ve bağlı oda ve borsalar, sanayi ve teknoloji ile ilgili dernek ve vakıflar, ihracatçı birlikleri genel sekreterlikleri, organize sanayi bölgeleri ve teknoloji geliştirme bölgeleri yönetimleri gibi kuruluşlar başvurabilir.

Girişimciler, KOBİ'ler, ticari işletmeler, kâr amacı güden kurum ve kuruluşlar doğrudan başvuramazlar fakat desteklenen KOBİ'lerin ortak yararına hizmet eden projeler aracılığı ile program desteğine dolaylı olarak ulaşabilirler.

Program kapsamında desteklenecek projelerin iki temel hedefe hizmet etmesi ve "imalat sanayi", "hizmetler ve yaratıcı endüstriler", "Ar-Ge" ile "teknoloji transferi ve ticarileştirme" konularında olması gerekmektedir. Program hakkında detaylı bilgiye, proje teklif çağrısı duyurularına ve dokümanlarına rekabetsectorler.sanayi.gov.tr adresinden ulaşılabilir.

İşleyiş:



Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

444 61 00,

www.sanayi.gov.tr

info@sanayi.gov.tr



T.C. ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI

DESTEKLERİ

Enerji ve tabii kaynaklarla ilgili hedef ve politikaların, ülkenin savunması, güvenliği, milli ekonominin gelişmesi ve güçlenmesi doğrultusunda tespitine yardımcı olmak; enerji ve tabii kaynakların bu hedef ve politikalara uygun olarak araştırılmasını, geliştirilmesini, üretilmesini ve tüketilmesini sağlamak amacıyla destekler yatırımcılara destekler verilmektedir.

3.1. ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJELERİNİN FİNANSMANI

Türkiye’de uluslararası ve yerli finansman kurum ve mekanizmaları tarafından enerji verimliliği projelerine destek sağlanmaktadır. Finansman konusunda, mevcut mali destek araçlarının gözden geçirilmesi ve enerji verimliliği için Türkiye’de sanayiye uygun mali modellerin belirlenmesi ve mevcut mali mekanizmanın uyumlaştırılması, prosedür ve seçim kriterlerinin daha etkin hale getirilmesi gibi her seviyede birçok çalışma yürütülmektedir

3.2. GÖNÜLLÜ ANLAŞMA (GA) DESTEKLERİ

Üst Limiti	: 1.000.000 TL.
Destek Oranı	: Anlaşmanın yapıldığı yıla ait enerji giderinin % 30’u
Süre	: Gönüllü Anlaşmanın yapıldığı yıldan sonraki yılın ocak ayından başlamak suretiyle 40 ay
Destek Tipi	: Endüstriyel İşletmelerde Gönüllü Anlaşmaların (GA) uygulanmasına yönelik destekler verilmektedir. Gönüllü Anlaşmalar yoluyla işletmelerin geçmiş beş yıllık enerji yoğunluklarının ortalaması olan referans 63 enerji yoğunluğuna göre, üç yıllık izleme dönemi sonunda ortalama en az % 10 olmak kaydıyla taahhüt edilen oranda enerji yoğunluğunu azaltan işletmelere hibe şeklinde devlet desteği verilir.

Yıllık toplam enerji tüketimleri 500 TEP ve üzeri olan ticaret ve sanayi odası, ticaret odası veya sanayi odasına bağlı olarak faaliyet gösteren ve her türlü mal üretimi yapan işletmeler GA desteklerinden faydalanabilmektedir. Destekten yararlanabilmek için işletmelerin enerji verimliliği portalına kayıtlı olmaları ve her yıl Mart ayı sonuna kadar önceki yıla ait enerji tüketim bilgilerini Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğüne bildirmeleri gerekmektedir. Ayrıca TS EN ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemine ilişkin belgenin alınması veya başvuru yapıldığına dair belgenin ibraz edilmesi şartı aranmaktadır. Her yılın Ekim ayında başvuru yapılabilmektedir.

Yıllık toplam enerji tüketimleri 500 TEP ve üzeri olan ticaret ve sanayi odası, ticaret odası veya sanayi odasına bağlı olarak faaliyet gösteren ve her türlü mal üretimi yapan işletmeler,

Enerji Yöneticisi Sertifikasına sahip bir kişinin Enerji Yöneticisi olarak görevlendirilmiş olması,

Son 3 yıla ait yıllık toplam enerji tüketimlerinin ortalamasının 500 TEP ve üzeri olması ve bu bilgilerin Bakanlık veri tabanına girilmiş olması,

Yürürlükteki TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Standardı’ na göre Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından akredite olmuş ya da,

Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından kabul edilen kurumlarca akredite olmuşuygunluk değerlendirme kuruluşlarınca verilmiş belgeye sahip olunması şartı aranır.

Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı

www.enerji.gov.tr

Tel: (312) 212 64 20 – 6959

halil.ayaz@enerji.gov.tr

3.3. KOJENERASYON VERİM BELGESİ VE LİSANSSIZ ÜRETİM

Lisans alma ile şirket yükümlülüğü olmaksızın Lisanssız Elektrik Üretimi Kapsamında Kojenerasyon ve Mikrokojenerasyon Tesisleri ile Atık Isıdan Elektrik Üretilmesinde Verimlilik Belgesi almak isteyen gerçek ve tüzel kişiler 18/10/2014 tarihli ve 29123 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kojenerasyon ve Mikrokojenerasyon Tesislerinin Verimliliğinin Hesaplanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ ve “Kojenerasyon Tesisi Verim Belgesi ve Değerlendirme Belgesi Başvuru Kılavuzu” kapsamında, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğü’ne proje başvurusu yapabilirler

3.4. VERİMLİLİK ARTIRICI PROJELER (VAP)

Proje Uygulama Bedeli : En Fazla 5.000.000 TL
 Proje Uygulama Süresi : En Fazla 2 Yıl
 Proje Geri Ödeme Süresi : En Fazla 5 Yıl
 Destek Üst Limiti : 1.500.000 TL
 Destek Oranı : Proje Uygulama Bedelinin %30’u
 Destek Tipi : Hibe Endüstriyel İşletmelerde Verimlilik Artırıcı Projelerin (VAP) uygulanmasına yönelik destekler verilmektedir.

Sanayi firmalarında enerji etüt çalışması ile belirlenen önlemlerin uygulanması ve enerji tasarrufu sağlanması için hazırlanan projeler Verimlilik Artırıcı Proje (VAP) olarak ifade edilmektedir. VAP endüstriyel işletmelerde enerji atıklarının, kayıpların ve verimsizliklerin giderilmesi için gerekli önlemlerin uygulanması amacıyla hazırlanmaktadır.

Yıllık toplam enerji tüketimleri 500 TEP ve üzeri olan ticaret ve sanayi odası, ticaret odası veya sanayi odasına bağlı olarak faaliyet gösteren ve her türlü mal üretimi yapan işletmeler VAP desteklerinden faydalanabilmektedir.

Destekten yararlanabilmek için işletmelerin enerji verimliliği portalına kayıtlı olmaları ve her yıl Mart ayı sonuna kadar önceki yıla ait enerji tüketim bilgilerini Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığı’na bildirmeleri gerekmektedir.

Ayrıca TS EN ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemine ilişkin belgenin alınması veya başvuru yapıldığına dair belgenin ibraz edilmesi şartı aranmaktadır. Her yıl Ocak ayında başvuru alınmaktadır. Başkanlık, internet sitesinden ilan etmek suretiyle başvuru almayacağı gibi birden fazla dönemde başvuru alabilir.

T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
 www.enerji.gov.tr
 Tel: (312) 212 64 20 – 6959
halil.ayaz@enerji.gov.tr



KOSGEB

KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ
GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI

DESTEKLERİ

4.1. KOSGEB DESTEKLERİ

Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı olan KOSGEB, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının bir kuruluşudur. Girişimciliği desteklemek, sermaye desteği sağlamak, eğitim ve yurt dışı iş gezileri olanakları sunarak, kobilerin büyümelerine, ekonomik kalkınmadaki paylarını arttırmalarına katkı sağlamak amacıyla 1990 yılında kurulmuştur.

KOSGEB'e Kimler Başvurabilir

Bu destek kredisinden yararlanmak için belirlenen kriterler,

- Yeni iş kurma planı olan ve iş hayatına atılmak isteyenler (Öncelikle iş kurma eğitiminin alınması gereklidir.)
- İş yerini geliştirmeyi düşünenler
- İşletmesinde yeni makine ve teçhizata ihtiyacı olanlar
- Firmasının tanıtımını yapmak isteyenler
- Daha fazla personel istihdam etmek isteyenler
- Yurt içi ve yurt dışı fuarlarına katılım sağlamak isteyenler
- Personeline eğitim vermek isteyenler
- İstihdam sağlamak isteyenler
- Ar-Ge ve inovasyon projeleri geliştirmek ve bu projeleri hayata geçirmek isteyenler

KOBİ miyiz?

"250 kişiden az yıllık çalışanı olan ve yıllık net satış hasılatı ya da mali bilançosu 125 milyon lirayı aşmayan işletmeler "KOBİ" olarak tanımlanır.

Kobi'lerin Sınıflandırılması

► Mikro işletme:

10 kişiden az çalışan istihdam eden ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan biri 3 milyon lirayı aşmayan işletmeler.

► Küçük işletme:

50 kişiden az çalışan istihdam eden ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan biri 25 milyon lirayı aşmayan işletmeler.

► Orta büyüklükteki işletme:

250 kişiden az çalışan istihdam eden ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan biri 125 milyon lirayı aşmayan işletmelerdir.

Desteklerden Yararlanmak İçin Nereden Başlamalıyız?

KOSGEB'in www.kosgeb.gov.tr adresine girip Kurum veri tabanına kayıt yaptırınız.

- Firma bilgilerinin yer aldığı Kobi beyannamenizi doldurunuz.
- Kobi beyannameniz doldurulduktan sonra KOSGEB ilgili birim tarafından onayının gelmesi gerekmektedir.
- Daha sonra Kosgeb internet sitesinde yer alan desteklere başvurunuzu gerçekleştirebilirsiniz.



Bilgi almak için KOSGEB MÜŞTERİ TEMSİLCİNİZİ veya DERNEĞİMİZİ arayabilirsiniz.

Desteklenen Sektörler Nelerdir?

8 Eylül 2009 tarih ve 27353 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2009/15431 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile, KOSGEB’in geliştirilmesinden sorumlu olduğu sektörler belirlenmiştir. NACE Kodlarınız ile KOSGEB’ web sitesinden kontrol edebilirsiniz.

T.C. Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi (KOSGEB)
0 312 595 28 00- 444 1 567
www.kosgeb.gov.tr

4.2. GİRİŞİMCİLİĞİ GELİŞTİRME DESTEK PROGRAMI

Programın amacı, girişimcilerin iş kurma ve yürütme konularında bilgi ve becerilerini geliştirmek, başarılı iş planlarını ödüllendirmek, girişimcilik sisteminde yer alanlar arasında iş birliğini arttırmak, plan ve programlar doğrultusunda yeni işletmelerin kurulmasını ve sürdürülmesini sağlamaktır.

Bu programdan küçük ve orta ölçekli işletmeler, girişimciler ve İş Geliştirme Merkezleri'ni yönetmek üzere kurulan tüzel kişiler faydalanabilmektedir.

Girişimcilik Destek Programı 3 bölümden oluşmaktadır.

- Yeni girişimci desteği
- İş Planı Ödülü desteği
- İş Geliştirme Merkezi desteği

Yeni Girişimci Desteği Geleneksel Girişimci Programı ve İleri Girişimci Programı olmak üzere iki alt programdan oluşur.

4.2.1 Yeni Girişimci Desteği

- Girişimcinin kurduğu işletme, KOSGEB'e müracaat ettiği tarih itibariyle son bir yıl içinde kurulmuş olmalıdır.
- Girişimcinin işletmesinin kuruluş tarihinden 3 yıl öncesinden programa başvurduğu tarihe kadar, hem gerçek kişi statüsünde bir firması olmamalı, hem de tüzel kişi statüsünde kurulmuş herhangi bir firmada %30 ve üzeri ortaklığı olmamalı
- Girişimci bu programdan daha önce yararlanmış olmamalı,
- Programın süresi taahhütname tarihinden itibaren 2 yıldır.
- Yeni Girişimci Desteği, Geleneksel Girişimci Programı ve İleri Girişimci Programı olmak üzere iki alt programdan oluşur.

4.2.1.1. Geleneksel Girişimci Programı

Amacı, işletmeleri kurulduğu ilk yıllarında desteklemek ve işletmenin istihdamını teşvik etmektir. Destek programı kapsamında kuruluş desteği, performans desteği ve sertifika desteği sağlanır.

Kuruluş desteği

Başvuru tarihi itibariyle son bir yıl içinde kurulmuş olan işletmelere kuruluş desteği kapsamında geri ödemesiz,

- Gerçek kişi statüsündeki işletmeye 5.000.-TL,
- Sermaye şirketi statüsünde kurulmuş işletmeye 10.000.-TL

Performans Desteği

Performans desteği kapsamında geri ödemesiz olarak:

- İşletmenin vergi mükellefiyetinin devam etmesine,
- İstihdam sayısına, göre belirlenir.
- Destek tutarı hesaplanırken, ilgili dönemde Sosyal Güvenlik Kurumu nezdinde kapsamındaki tüm personelin tahakkuk eden prim gün sayılarının toplamı dikkate alınır.

Program başlangıç tarihinden itibaren ilk yıl birinci performans dönemi ve 2. nci yıl da ikinci performans dönemi olarak, her performans dönemi bir yıldır.

1.Performans Dönemi (Program başlangıç tarihinden, birinci yılın sonuna kadar geçen süredir)	2.Performans Dönemi (1.Performans Dönemi son gününden ikinci yılın sonuna kadar geçen süredir)
Toplam prim gün sayısı	Toplam prim gün sayısı
-180-539 gün olan işletmeye 5.000 TL	- 360-1079 gün olan işletmeye 5.000 TL
-540-1079 gün olan işletmeye 10.000 TL	-1080-1439 gün olan işletmeye 15.000 TL
-1080 ve üstü gün olan işletmeye 20.000 TL	-1440 ve üstü gün olan işletmeye 20.000 TL

Girişimcinin genç, kadın, engelli, gazi veya şehit yakını olması durumunda ilave 5.000 TL'ye kadar olmak üzere en fazla 50.000.- TL'ye kadar, destek verilir.

Sertifika Desteği

- Bu destekten destek programı başvuru tarihi itibarıyla 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca güncel İşyeri Tehlike Sınıfları Listesinde yer alan iş kollarından tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfında yer alan NACE Koduna sahip işletme faydalanabilir.
- Sertifika desteği kapsamında desteklenen işletmenin faaliyet konusu ile uyumlu mesleki ve teknik sertifikalar için geri ödemesiz olarak 5.000 TL'ye kadar destek sağlanır.
- Sertifika başına azami destek tutarı 1.000 TL'dir.
- Girişimcinin işletme kuruluş tarihinin bir yıl öncesinden, işletmede çalışan personelin ise işe giriş tarihinden itibaren; destek programı bitiş tarihine kadar olan süre içinde alınan sertifikalar için destek sağlanır.

Destek programından yararlanma koşulları:

- Girişimcinin işletmesini kurmadan önce girişimcilik eğitimini tamamlamış olmalı,
- İşletmenin Türk Ticaret Kanunu'nda tanımlı gerçek veya tüzel kişi statüsünde olması,
- KBS' de kayıtlı ve aktif durumda olması olmalı,
- Girişimcinin kurmuş olduğu işletmedeki kurucu ortak olarak payı en az %50 ve üzeri olmalı,
- İşletme başvuru tarihi itibarı ile son bir yıl içinde kurulmuş olmalıdır.
- Verilen taahhütname ile süre başlar.
- Destek süresi iki yıldır.

4.2.1.2. İleri Girişimci Programı (%75)

Bu programın hedefi, ülkemizin stratejik önceliklerine uygun olarak yenilikçi, sanayide dijitalleşme uygulamaları ve orta yüksek/yüksek teknoloji düzeyindeki sektörler ile imalat sektöründe faaliyet gösteren işletmelerin sayısının artırılması, işletmelerin kuruluş yıllarında desteklenmesi ve bu işletmelerde istihdamın teşvik edilerek hayatta kalmalarının sağlanmasıdır.

Kuruluş Desteği:

İleri Girişimci Programında;

Kuruluş desteği kapsamında geri ödemesiz olarak,

- Gerçek kişi statüsünde kurulmuş olan işletmeye 5.000.- TL,
- Sermaye şirketi statüsünde kurulmuş olan işletmeye 10.000 TL,

Makine teçhizat ve Yazılım Desteği:

İşletme kuruluş tarihinden programın birinci yılının sonuna kadar satın alınan makine ve teçhizat giderleri ile yazılım lisans bedeli ya da zaman sınırlı lisans kullanım bedeli için geri ödemesiz olarak sağlanacak desteğin üst limiti 100.000 TL'dir.

İşletmenin düşük- orta düşük teknoloji düzeyinde ise 100.000 TL'dir. İşletmenin orta-yüksek teknoloji seviyesinde faaliyet göstermesi durumunda geri ödemesiz olarak sağlanacak desteğin üst limiti 200.000 TL,

Yüksek teknoloji seviyesinde faaliyet göstermesi durumunda geri ödemesiz olarak sağlanacak desteğin üst limiti 300.000 TL'dir.

Geri ödemesiz makine- teçhizat ve yazılım desteği sağlanabilir.

Performans Desteği:

Performans desteği kapsamında geri ödemesiz olarak:

- İşletmenin vergi mükellefiyetinin devam etmesine,
- stihdam sayısına göre belirlenir.
- Destek tutarı hesaplanırken, ilgili dönemde Sosyal Güvenlik Kurumu nezdinde kapsamındaki tüm personelin tahakkuk eden prim gün sayılarının toplamı dikkate alınır.

Program başlangıç tarihinden itibaren ilk yıl birinci performans dönemi ve 2. nci yıl da ikinci performans dönemi olarak, her performans dönemi bir yıldır.

1.Performans Dönemi (Program başlangıç tarihinden, birinci yılın sonuna kadar geçen süredir)	2.Performans Dönemi (1.Performans Dönemi son gününden ikinci yılın sonuna kadar geçen süredir)
Toplam prim gün sayısı	Toplam prim gün sayısı
• 180-539 olan işletmeye 5.000 TL • 540-1079 olan işletmeye 10.000 TL • 1080 ve üstü olan işletmeye 20.000 TL	• 360-1079 olan işletmeye 5.000 TL • 1080-1439 olan işletmeye 15.000 TL • 1440 ve üstü olan işletmeye 20.000 TL

Girişimcinin genç (30 yaşından gün almamış), kadın, engelli, gazi veya şehit yakını olması durumunda ilave 5.000 TL'ye kadar olmak üzere en fazla 50.000 TL'ye kadar ödenir.

- İşletmenin teknoloji düzeyi, KOBİ bilgi beyannamesinde yer alan faaliyet konuları arasından işletmenin İleri Girişimci Destek Programı Başvuru Formunda seçtiği faaliyet kodunun İleri Girişimci Destek Programı Faaliyet Konuları Tablosundaki teknoloji düzeyine göre belirlenir.
- Makine, teçhizat ve yazılım desteği için destek oranı %75'tir.
- Destekleme kararı verilen makine, teçhizat ve yazılımın Yerli Malı Tebliği'ne uygun olarak alınmış yerli malı belgesi sunulması halinde destek oranına %15 ilave edilir.
- Desteklenecek makine-teçhizat yeni veya en fazla 3 yaşında olabilir.
- Makine teçhizatın ikinci el olması halinde ilk kullanıcıya satış faturası tarihi ile işletmeye kesilen fatura tarihi arasındaki sürenin 3 yılı geçmemiş olması gerekir.

Mentörlük, Danışmanlık ve İşletme Koçluğu Desteği:

- Mentörlük, danışmanlık ve işletme koçluğu desteği orta-yüksek ve yüksek teknoloji alanlarında faaliyet gösteren işletmeler için sağlanır.
- Danışmanlık ve işletme koçluğu hizmetleri için geri ödemesiz olarak sağlanacak desteğin üst limiti 10.000 TL'dir.
- Mentörlük, danışmanlık ve işletme koçluğu desteği için destek oranı %75'tir.
- Destekler KDV hariç tutar üzerinden hesaplanmaktadır.

Sertifika desteği:

- İşletmenin faaliyet konusu ile uyumlu mesleki ve teknik sertifikalar için geri ödemesiz olarak 5.000 TL'ye kadar destek sağlanır.
- Sertifika başına azami destek tutarı 1.000 TL'dir.
- Sertifika desteği kapsamında destek oranı uygulanmaz.
- Girişimcinin işletme kuruluş tarihinin bir yıl öncesinden, işletmede çalışan personelin ise işe giriş tarihinden itibaren; destek programı bitiş tarihine kadar olan süre içinde alınan sertifikalar için destek sağlanır.

Destek programından yararlanma koşulları:

- Girişimcinin işletmesini kurmadan önce girişimcilik eğitimini tamamlamış olması gerekir. (İŞGEM'de/TEKMER' de yer alan işletme için bu koşul aranmaz.)
- İşletmenin Türk Ticaret Kanunu'nda tanımlı gerçek veya tüzel kişi statüsünde olması,

- KBS’de kayıtlı ve aktif durumda olması
- Girişimcinin kurmuş olduğu işletmedeki kurucu ortak olarak payı en az %50 ve üzeri olmalıdır.
- İşletme başvuru tarihi itibarı ile son bir yıl içinde kurulmuş olmalı
- Bu destek programından yararlanabilecek işletmelerin faaliyet konuları Başkanlık tarafından belirlenir.

4.2.2. İş Plani Ödülü Desteği

Amacı: Girişimcilerin iş kurma ve yürütme konularında teşvik edilmesi için girişimcilik konulu yarışmalar sonucu başarılı bulunan iş planlarının, iş modellerinin, iş fikirlerinin ödüllendirilerek hayata geçirilmesini sağlamaktır.

1-Yükseköğretim kurumlarınca örgün eğitim sistemi içerisinde ayrı bir ders olarak girişimcilik dersini alan öğrenciler arasında yapılan ve KOSGEB tarafından uygun bulunan yarışmalar kapsamında iş planları 1. 25.000 TL, 2. 20.000 TL, 3.15.000 TL,

2-Yurtiçi-yurtdışı, kuruluşlar tarafından düzenlenerek KOSGEB tarafından uygun bulunan ödüllü ödüksüz yarışmalar kapsamında ilk üç dereceye toplamda 100.000 TL’ye kadar,

3-Yurtdışı orijinli girişimlerin iş fikirlerinin millileştirilerek yerli teknolojilerin doğması, büyümesi ve dünya pazarına açılmaları kapsamında yapılan ve KOSGEB tarafında uygun bulunan yarışmalar kapsamında bütçe imkânları ölçüsünde ilk derecelerden başlamak üzereBaşkanlıkça belirlenecek sayıda her bir işletme için 100.000 TL’ye kadar,

4- KOSGEB tarafından düzenlenen yarışmalar kapsamında ilk üç dereceye toplamda 100.000 TL’ye kadar, olmak üzere derece sahiplerinin Türkiye’de kurulmuş veya kurulacak işletmelerine geri ödemesiz destek olarak ödül verilir.

4.2.3. Girişimcilik Eğitim Programı

Girişimcilik Eğitiminin Kapsamı

Girişimcilik eğitimi, geleneksel girişimci eğitimi ve ileri girişimci eğitimi olmak üzere iki ayrı eğitimden oluşur.

Girişimcilik eğitimi uzaktan eğitim yöntemiyle gerçekleştirilir.

İleri girişimci eğitime katılabilmek için geleneksel girişimci eğitimini tamamlamış olmak gereklidir.

Girişimcilik eğitimi herkesin katılımına açıktır.

Girişimcilik eğitime başvuru ve katılım ücretsizdir.

Geleneksel Girişimci Eğitimi

Geleneksel girişimci eğitimi, girişimcilerin iş kurma ve yürütme konusunda bilgi sahibi olmaları, bu süreçte rol ve sorumluluklarının farkına varmaları ve iş fikirlerine yönelik iş modelini hazırlayabilecek bilgi ve deneyim kazanmaları amacıyla sağlanır.

Geleneksel girişimci eğitime geleneksel girişimci programına ve ileri girişimci eğitime başvuru yapacak girişimciler katılır.

- Geleneksel girişimci eğitimi:
- Girişimcilikte temel kavramlar
- Girişim fırsatlarını görme ve fikir yaratma/geliştirme
- Yapılabilirlik analizi İş modelleri, müşteriler, değer önerileri ve gelir kaynakları
- Ekonomi, endüstri, rekabet ve müşteri analiz
- Hukuki altyapı
- Girişimin etik temelleri
- Pazarlama ilkeleri ve yönetimi gibi bölümlerden oluşur.

Geleneksel girişimci eğitimi için belirtilen bölümlere ilave edilebilen bölümler uzaktan eğitim sisteminde yer alır.

İleri Girişimci Eğitimi

Yenilikçi, orta-yüksek/yüksek teknoloji düzeyindeki sektörler ile imalat sektöründe faaliyet gösterecek girişimcilerin ihtiyaç duyabilecekleri bilgilerin kazandırılması amacıyla sağlanır.

İleri girişimci eğitimine ileri girişimci programına başvuran kişiler katılırlar.

İleri girişimci eğitimine katılacak girişimci, geleneksel girişimci eğitimini tamamlamış olmalıdır.

İleri girişimcilik eğitimi;

- ▶ Networking (Ağ kurma)
- ▶ Girişimin finansal yapısının belirlenmesi ve yönetimi
- ▶ Yeni girişimler için finansal kaynaklara erişim
- ▶ Yenilik yönetimi
- ▶ Fikri mülkiyet hakları
- ▶ Girişimin profesyonel yönetimi ve KOBİ'lerde stratejik yönetim
- ▶ Büyüme sürecinin yönetimi ve büyüme stratejileri
- ▶ İş planı geliştirme gibi bölümlerden oluşur. İlave edilen ek dersler uzaktan eğitim sisteminde yer alır.

Eğitim Süreci ve Katılım Belgesi Eğitim süreci

- ▶ Katılımcı adayı, <https://lms.kosgeb.gov.tr/> adresinden e-devlet şifresini kullanarak girişimcilik eğitime katılım sağlar.
- ▶ Katılımcının, geleneksel girişimci eğitimi veya ileri girişimci eğitiminde yer alan zorunlu alanları tamamlamış olması gerekir.
- ▶ Eğitim süresi, aynı anda eğitime kabul edilebilecek katılımcı sayısı ve uzaktan eğitim altyapısına ilişkin benzeri hususlar Başkanlık tarafından belirlenir.
- ▶ Girişimcilik eğitimi katılım belgesi
- ▶ Geleneksel girişimci eğitimini veya ileri girişimci eğitimini tamamlayan katılımcıların eğitimi tamamlama tarihi KBS'de kayıt altına alınarak elektronik ortamda ilgili eğitime ilişkin girişimcilik eğitimi katılım belgesi oluşturulur.
- ▶ Girişimcilik eğitimi katılım belgesine e-devlet üzerinden erişim sağlanır. KOSGEB tarafından ayrıca fiziki belge düzenlenmez.

Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi (KOSGEB)

0 312 595 28 00- 444 1 567

www.kosgeb.gov.tr.

4.3. İŞLETME GELİŞTİRME, BÜYÜME VE ULUSLARARASILAŞMA DESTEKLERİ

4.3.1. İşletme Geliştirme Destek Programı (480.000-TL'ye Kadar)

Amacı:

Küçük ve orta ölçekli işletmelerin rekabet güçlerinin, kurumsallaşma-markalaşma düzeylerinin ve ekonomideki paylarının artırılması, kapasitelerinin geliştirilmesi ve öncelikli ihtiyaçlarının karşılanmasıdır.

Programdan yararlanmak isteyen işletmenin;

- ▶ T. Ticaret Kanununda tanımlı gerçek veya tüzel kişi statüsünde olması,
- ▶ KBS' de kayıtlı ve aktif durumda olması,
- ▶ KOBİ Bilgi Beyannamesinin güncel olması gereklidir.

Destek programının süresi işletme için 2 yıldır.

- ▶ İşletme Geliştirme Destek Programı başvuru formu ile KBS üzerinden yapılır.
- ▶ İşletmenin destek programına başvuru yapılmış olması ya da taahhütname onaylanmış olması KOSGEB'i taahhüt altına sokmadığı gibi müracaat eden açısından da kazanılmış hak teşkil etmez.
- ▶ Destek programına yapılan başvurular mevzuata uygunluk ve şekil yönünden en geç 15 gün içerisinde KBS (KOSGEB Bilgi Sistemi) üzerinden kontrol edilir.
- ▶ İşletmeye gerekli düzeltmeleri yapması için KBS üzerinden bilgi verilir.
- ▶ Destek programına başvuru esnasında İşletme Geliştirme Destek Programı Başvuru Formu ile birlikte taahhütname onaylanır.
- ▶ Taahhütname, İşletme Geliştirme Destek Programı Başvuru Formu ile aynı zamanda evrak kaydına alınır.
- ▶ Destek programının başlangıç tarihi; başvurunun uygulama birimi tarafından uygun bulunarak onaylandığı tarihtir.
- ▶ Destek programı süresinde işletmenin devri veya başka bir işletme ile birleşmesi
- ▶ durumunda desteğin devamı veya sonlandırılması uygulama birimi tarafından değerlendirilir.
- ▶ Destek programı süresinde, işletmenin tasfiyesinin başlaması veya kapanması durumunda programı sonlandırılır.
- ▶ Destek programının sonlandırılması durumunda işletmelere yapılan destek ödemeleri geri alınmaz.
- ▶ Destek programı sonlandırılan, tasfiyesi başlayan veya kapanan işletmelere ödeme yapılmaz.
- ▶ Destek ödeme talebi en geç destek programının tamamlanma tarihinden 4 ay sonrasına kadar yapılmalıdır.

PROGRAM KAPSAMINDAKİ DESTEKLER

İŞLETME GELİŞTİRME DESTEK PROGRAMI DESTEKLERİ	DESTEK ÜST LİMİTİ (TL)
1 Yurt İçi Fuar Desteği	50.000
2 Yurt Dışı İş Gezisi Desteği	30.000*
3 Nitelikli Eleman İstihdam Desteği	50.000**
4 Tasarım Desteği	50.000
5 Sınai Mülkiyet Hakları Desteği	30.000***
6 Belgelendirme Desteği	50.000***
7 Test ve Analiz Desteği	50.000****
8 Enerji verimli Elektrik Motorları	80.000*****
9 Bağımsız Değerlendirme Desteği	20.000
10 Model Fabrika Desteği	70.000

%60

(*) KOBİ ve Girişimcilik Ödülleri kapsamında her yıl belirlenen finalistler, KOSGEB tarafından düzenlenen yurt dışı iş gezisi programından bir defaya mahsus olmak üzere üst limitler dikkate alınmaksızın %100 (yüz) oranında desteklenir.

(**) Nitelikli Eleman İstihdam Desteği kapsamında istihdam edilecek elemanın; yeni mezun, kadın, engelli, birinci derece şehit yakını veya gazi olması halinde destek oranına %20 ilave edilir.

(***) TSE ve TÜRKPATENT' ten alınacak belgeler ve hizmetler %100 oranında desteklenir.

(****) TSE'den alınacak hizmetler destek üst limitleri dahilinde %100 oranında desteklenir.

(*****) Yerli Malı Tebliği'ne uygun olarak alınmış yerli malı belgesi ile tefrik edilmesi durumunda, belirlenen destek oranlarına %15 ilave edilir.1-YURT İÇİ

4.3.1.1. Yurtiçi Fuar Desteği

Destek Oranı: %60

Amacı:

Bu desteğin amacı, işletmelerin ürünlerinin tanıtımlarına, müşteri ağının genişletilmesine ve satışlarının artırılmasına katkı sağlanmasıdır.

Kapsamı:

İşletmelerin, TOBB tarafından internet sitesinde ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanan “Yıllık Yurt içi Fuar Takvim Tebliği” nde yer alan fuarlar içerisinde KOSGEB tarafından belirlenen yurt içi ihtisas ve yurt içi uluslararası ihtisas fuarlarına İzmir Enternasyonal Fuarı ve IDEF Fuarına katılımlarını desteklemektedir. KOSGEB tarafından desteklenen ve kapsama alınan ve katılım sağlayacak fuarlarda, fuar organizatör kuruluşundan temin edilen, boş alan yer kirası ile standart stant konstrüksiyonu ve dekorasyonu kapsar.

Program kapsamında sağlanacak üst limit 50.000.-TL

- a) Yurt içi Uluslararası İhtisas Fuarlarında → 250 TL / m²
- b) Yurt içi İhtisas Fuarları ve İzmir Enternasyonal Fuarlarında → 150 TL/ m²
- c) IDEF Uluslararası Savunma Sanayi Fuarı’nda → 1.000.-TL / m²
- d) IDEF Fuarı hariç konusu savunma, havacılık ve uzay olan fuarlar için → 500TL/ m² olarak uygulanır.
- d) Destekleme alanı her bir fuar katılımı için işletme başına azami 50 m² dir.
- e) İşletmeye program süresince en fazla 4 fuar katılımı için destek ödemesi yapılır.

KOSGEB desteği kapsamına alınan fuarlar için kalan alan (m²) bilgisi www.kosgeb.gov.tr adresinde yayınlanır.

İşletmeler Fuar alanında yer olması durumunda yer ve ödeme talebinde bulunabilir.

Fuar organizatör kuruluşu, meslek kuruluşu tarafından düzenlenen faturada, işletme tarafından katılım sağlanacak fuarın adı, kullanılan stant alanı (m²) ve varsa standart stant konstrüksiyonu ve dekorasyonu bilgileri, elektrik gideri vb. bilgilerin yer alması gerekir.

Meslek kuruluşları tarafından üyelerini yararlandırmak amacıyla fuar organizatör kuruluşundan alan kiralama durumunda da işletmeler bu destekten faydalanabilir.

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği internet sitesinde yayımlanan Yıllık Yurt içi Fuar Takviminde yıl içinde gerçekleşen ekleme ve değişiklikler de destek kapsamına dâhil edilebilir.

İlgili Başkanlık Birimi tarafından fuar organizatör kuruluşlarının, TOBB tarafından ilan edilen Fuar Takviminde yer alan fuarlar için yayımını müteakip en geç 15 iş günü içerisinde yapacakları başvurular değerlendirmeye alınır.

TOBB tarafından ilan edilen Fuar Takviminde veya Güncellemeler Listesinin ekleme yapılan Fuarlar kısmında yer alan fuarlar için fuar başlangıç tarihinden en geç 20 gün önce yapacakları başvurular ayrıca değerlendirilir.

Değerlendirme sonucu uygun görülen fuarlar, Başkanlık onayını müteakip www.kosgeb.gov.tr adresinde yayınlanır. Tüm işlemler KBS üzerinden takip edilir.

İlgili Başkanlık Birimi destek kapsamına alınacak fuarların listesini belirlerken, fuar organizatör kuruluşu başvurularını aşağıda yer alan hususları dikkate alarak değerlendirir:

- Daha önce düzenlenmiş olan ancak adı veya organizatörü değişen fuarların desteklenip desteklenmeyeceğine dair gerekli inceleme yapılır,
- Taahhütname şartlarını yerine getirmeyen fuar organizatör kuruluşlarının düzenleyeceği bir sonraki aynı fuarı destek kapsamına alınmaz.

Fuar organizatör kuruluşu tarafından bir önceki aynı fuarda kullandırılan toplam net stant alanının azami %50 'si destek kapsamına alınabilir. Destek kapsamına alınacak alan, TOBB'dan alınacak bilgi ve fuar organizatör kuruluşunun beyanı dikkate alınarak belirlenir.

İlk defa düzenlenecek fuarlarda, 2.500 m²'yi geçmeyecek şekilde, fuar organizatör kuruluşu tarafından beyan edilen toplam net stant alanının azami %50'si destek kapsamına alınabilir.

4.3.1.2. Yurtdışı İş Gezisi Desteği

Destek Oranı %60

Amacı:

Bu desteğin amacı, işletmelerin sektörel gelişmeleri ve yeni teknolojileri takip ederek, uluslararası iş birlikleri tesis etmelerine veya artırmalarına katkı sağlanmasıdır.

Kapsamı:

Program süresince desteğin üst limiti 30.000.- TL'dir.

Bu destek, KOSGEB Birimleri, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) veya Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK), Türkiye İhracatçılar Meclisi (TIM) veya Dış Ekonomik İlişkiler Kurulu (DEİK) tarafından düzenlenen Yurt Dışı İş Gezisi Programlarında işletme temsilcilerinin;

- Konaklama giderlerini,
- Ulaşım giderlerini,
- Yurt dışı iş gezisi programı ile ilgili tercüme, rehberlik giderleri, fuar giriş ücretleri ve toplantı-organizasyon giderlerini kapsar.

Her bir yurt dışı iş gezisi için işletme başına sağlanacak azami destek için üst limit:

Kuzey Amerika, Güney Amerika ve Avustralya kıtası ile Asya Pasifik Ülkeler → 10.000.-TL,

Çin Halk Cumhuriyeti dâhil diğer ülkeler → 5.000.-TL'dir.

Yurt dışı iş gezisinin destek kapsamına alınabilmesi için başvuru esnasında KOSGEB Veri Tabanına kayıtlı en az 10 işletmenin yurt dışı iş gezisi programında yer alması gerekir.

Yurt dışı iş gezisine ilişkin destek ödemesinin yapılabilmesi için;

- İlgili iş gezisine en az 10 işletmenin katılmış olması,
- Destek talep eden işletmelerin yurt dışı iş gezisi programında yer alan tüm aktivitelere katılması gerekir.
- Yurt dışı iş gezisine katılacak işletme temsilcilerinin; işletme sahibi, ortağı veya çalışanı olması gerekir.
- Yurt dışı iş gezisi programı başlama tarihinden en geç 2 iş günü öncesine kadar KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden başvuru yapması gerekir.
- İşletmenin faaliyet alanı ile yurt dışı iş gezisinin kapsadığı iş kollarının uyumlu olması zorunludur.

Yurt Dışı İş Gezisi Programlarının Özellikleri:

1-Destek kapsamına alınacak yurt dışı iş gezisi programında, işletmelerle yapılacak ikili iş görüşmelerinin ve Milli Katılım Organizasyonu Düzenlenecek Fuarlar Listesinde yer alan bir fuara ziyaretinde yer alması gerekir.

2-Ancak, bu faaliyetlerden sadece birinin gerçekleştirilmesi durumunda, yurt dışı iş gezisi programı aşağıda belirtilen faaliyetlerden en az birini de içermelidir:

- a) Meslek kuruluşları ile toplantı,
- b) Sanayi bölgesi, fabrika, teknopark gezileri, finans grupları vb. ile görüşmeler

3-Ziyaret edilecek fuar bünyesinde gerçekleştirilecek ikili iş görüşmesi organizasyonlarına iştirak ederek destek talep eden işletmelerin ikili iş görüşmesi katılım kayıt bilgilerine başvuru formu ekinde yer verilir.

4-Fuar dışında yapılacak ikili iş görüşmelerinde; iş gezisi programına katılacak tüm işletmeler için ortak bir platformda yeri ve zamanı belirlenen, gidilecek ülkedeki firmalar ile birebir görüşüleceğine ilişkin bilgilere ve yazışmalara başvuru formu ve ekinde yer verilir.

5-Meslek kuruluşları ile toplantı, sanayi bölgesi, fabrika, teknopark gezileri, finans grupları vb. ile yapılacak görüşmeler bu kapsamda değerlendirilmez.

6-Organizasyon kapsamında yer alan her bir aktivite 2 (iki) günden fazla olamaz.

4.3.1.3. Nitelikli Eleman İstihdam Desteği

Destek Oranı %60

Amacı:

İşletmelerde yüksek öğretim kurumundan mezun nitelikli yeni işgücü istihdamının artırılmasına katkı sağlamak için verilir.

Kapsamı:

Program süresince desteğin üst limiti 50.000.-TL'dir.

Yeni mezun, kadın, engelli, birinci derece şehit yakını veya gazi olması halinde destek oranına % 20 ilave edilir.

Destek başvurusunu yapan işletmede destek başvuru tarihi itibarıyla son 12 ay içinde istihdam edilmemiş, yükseköğretim kurumundan mezun ve işletmede tam zamanlı olarak çalışacak eleman için verilir.

- ▶ Nitelikli elemanın işe giriş tarihinden önceki işletmenin son 2 aya ait SGK Tahakkuk Fişlerinin gün sayısı toplamının en az 120 gün olması gerekir.
- ▶ Bu şart öncelikli teknoloji alanlarında veya teknopark sınırları içerisinde faaliyet gösteren işletmeler için aranmaz.
- ▶ İşletmeye program süresince destek üst limiti dâhilinde en fazla 4 (dört) nitelikli eleman için destek ödemesi yapılır.
- ▶ Nitelikli eleman giderine ilişkin destek tutarının hesaplanmasında dikkat edilecek yöntem aşağıdaki belirtilmiştir.

a) Her yıla ait Asgari Ücret Tespit Komisyonunca belirlenen işçinin bir günlük normal çalışma karşılığı asgari ücreti üzerinden hesaplanan Asgari Geçim İndirimi (bekâr ve çocuksuz) dahil aylık net asgari ücret tutarının 30'a bölünmesi ile elde edilen tutarın öğrenim durumu katsayısı ile çarpımı sonucunda günlük destek üst limiti belirlenir.

- ▶ Destek üst limitinin belirlenmesinde öğrenim durumu katsayısı;
- ▶ 2 yıllık meslek yüksekokulu ve ön lisans mezunları için 1,25
- ▶ Lisans mezunları için 1,5
- ▶ Yüksek lisans mezunları için 1,75
- ▶ Doktora mezunları için 2 olarak uygulanır.

b) Sosyal Güvenlik Kurumu idari kayıtlarındaki sigorta primine esas kazancın çalışma gün sayısına bölünmesi ile elde edilen günlük tutar belirlenir.

c) (a) ve (b) maddelerinde belirlenen günlük tutarlardan düşük olanının, çalışma gün sayısı ile çarpımı sonucunda çıkan tutarın destek oranıyla çarpılmasıyla aylık destek tutarı belirlenir.

- ▶ Nitelikli elemanın mezuniyet durumunun belirlenmesinde ödeme talebinde bulunan işletmede işe giriş tarihi esas alınır. Söz konusu tarihte nitelikli elemanın birden fazla mezuniyetinin olması durumunda işletmenin seçtiği mezuniyet durumu esas alınır.
- ▶ Başka kurum kuruluşlardan vergi, sosyal güvenlik primi vb. yasal yükümlülükler hariç olmak üzere herhangi bir isim altında destek alınan elemanlar ile işletme sahibi veya ortakları ile bunların ana, baba, kardeş, eş ve çocukları, emekliler ve yabancı uyruklular bu destek kapsamında istihdam edilemez.
- ▶ Destek süresince, istihdam edilen elemanın sadece destek verilen işletmede sigorta kaydının olması gereklidir.
- ▶ Nitelikli elemanın işten çıkarılması veya kendi isteği ile işten ayrılması durumunda elemana ilişkin destek süreci sona erer.
- ▶ Askerlik, doğum gibi sebeplerle işten ayrılan ve daha önce bu destek kapsamında istihdam edilmiş olan elemanın yeniden aynı işletmede işe başlaması halinde programın geçerlilik süresi içerisinde olması şartı ile destek verilebilir.
- ▶ İşletmenin asıl işveren SGK sicil numarasına bağlı bir veya birden fazla alt işveren numarası olması durumunda; nitelikli elemanın SGK giriş-çıkışlarının ilgili ay içerisinde gün kaybı olmadan gerçekleştirilmesi gerekir.

4.3.1.4. Tasarım Desteği

Destek Oranı %60

Amacı:

İşletmelerin ürün tasarımına yönelik faaliyetlerinin ve ürün çeşitliliğinin artırılmasına katkı sağlanmasıdır.

Kapsamı:

Program süresince desteğin üst limiti 50.000 TL'dir.

1-İşletmelerin, Endüstriyel Tasarımcılar Meslek Kuruluşu Derneği, Grafikerler Meslek Kuruluşu Derneği, Moda Tasarımcıları Derneği, İç Mimarlar Odası üyeleri ile üyelerinin;

- ▶ Sahibi, ortağı veya çalışanı olduğu firmalardan,
- ▶ Üniversitelerden,
- ▶ Gaziantep Bölgesel Endüstriyel Tasarım ve Hibrit Modelleme Merkezi (GETHAM)'nden
- ▶ 28/2/2008 tarihli ve 5746 sayılı Kanun kapsamındaki tasarım merkezlerinden ürün tasarımına yönelik hizmet alımlarına destek verilir.

2-Her bir ürün tasarımı için destek üst limiti 2.000 (iki bin) TL'dir.

3-Ürün tasarımının Patent Belgesi, Faydalı Model Belgesi, Endüstriyel Tasarım Tescil Belgesi veya Entegre Devre Topografyaları Tescil Belgesi alımı ile sonuçlanmış olması halinde destek üst limiti 10.000.-TL'dir.

4.3.1.5. Sınai Mülkiyet Hakları Desteği

Destek Oranı %60

Amacı:

İşletmelerin sınai mülkiyet haklarının korunmasına katkı sağlanmasıdır.

Kapsamı:

- ▶ Program süresince desteğin üst limiti 30.000.-TL'dir.
- ▶ TÜRKPATENT'ten alınacak belgeler ve hizmetler %100 desteklenir.
- ▶ Patent ve marka giderlerine destek oranı %60 olarak uygulanır.

İşletmelerin;

a) Patent, Faydalı Model Belgesi, Endüstriyel Tasarım Tescili Belgesi ve Entegre Devre Topografyaları Tescil Belgesi almak için Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRKPATENT)'na yaptığı ödemeler ile patent ve marka vekili giderlerine,

b) Patent, Faydalı Model Belgesi, Endüstriyel Tasarım Tescili Belgesi, Entegre Devre Topografyaları Tescil Belgesi ve Yurt Dışı Marka Tescil Belgesi almak için TÜRKPATENT muadili yurt dışı kuruluşlara yaptığı ödemelere destek verilir.

- ▶ TÜRKPATENT' ten alınan veya alınacak her bir belge için işletmeye sağlanacak desteğin üst limiti 5.000 TL,
- ▶ TÜRKPATENT muadili yurt dışı kuruluşlardan alınan veya alınacak her bir belge için ise desteğin üst limiti 10.000 TL'dir.
- ▶ İşletmenin, TÜRKPATENT veya muadili yurt dışı kuruluşlara destek programı süresi içerisinde başvuru yapmış olması gerekir.
- ▶ İşletme, destek kapsamında yer alan giderler için; ilgili kuruluş tarafından başvurunun yayınının ilanından sonra veya tescil aşamasında KBS üzerinden ödeme talebinde bulunabilir.

4.3.1.6. Belgelendirme Desteği

Destek Oranı %60

Amacı:

İşletmelerin ürün, hizmet ve süreçleri kapsamında yapacakları standardizasyon faaliyetlerine katkı sağlanmasıdır.

Kapsamı:

- Program süresince desteğin üst limiti 50.000 TL'dir.
- TSE'den alınacak belgeler ve hizmetler %100 desteklenir.

İşletmelerin;

Türk Standartları Enstitüsü (TSE), Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) ve TÜRKAK tarafından akredite edilmiş kuruluşlardan akredite oldukları konularda alacakları;

1. Ürün, sistem, personel, laboratuvar akreditasyon belgeleri,
2. Helal Akreditasyon Kurumu (HAK) ve HAK tarafından akredite edilmiş kuruluşlardan alınacak belgelere,
3. TÜRKAK tarafından herhangi bir konuda akredite edilmiş belgelendirme kuruluşlarından alacakları İş Sağlığı ve Güvenliği konusundaki belgelere ilişkin giderlerine destek verilir.

- Bu destek, belge için ödenen
- Müracaat ve dosya inceleme,
- Tetkik, denetim, test ve belge ücretini kapsar.

ISO/IEC 15408, ISO/IEC 19790, ISO/IEC 24759, ISO/IEC 15504, TS 13298, ISO 9241151, ISO/IEC 25051, ISO/IEC 40500:2012, ISO/IEC 12207, ISO/IEC 15288 ve ISO/IEC 17025 kapsamındaki belgeler için destek üst limiti 10.000 TL,

Bunların dışında kalan belgeler için ise destek üst limiti 2.500 TL'dir.

CE işaretlemesi için alınan belgelerde modül ayırımı gözetmeden Öncelikli teknoloji düzeyi orta-yüksek Teknoloji olan işletmeler için destek üst limiti 25.000 TL,

Teknoloji düzeyi yüksek teknoloji olan işletmeler için destek üst limiti 50.000 TL'dir. Uygulama Birimi tarafından hizmet sağlayıcı için gerekli sorgulamalar TÜRKAK'ın ve HAK'ın web sayfasından yapılır.

4.3.1.7. Test ve Analiz Desteği

Destek Oranı %60

Amacı:

İşletmelerin üretim süreçlerinin geliştirilmesi ve ürün kalitesinin artırılmasına yönelik faaliyetlerine katkı sağlanmasıdır.

Kapsamı:

- Program süresince desteğin üst limiti 50.000.-TL'dir.
- TSE'den alınacak hizmetler destek üst limitleri dahilinde % 100 oranında desteklenir.

İşletmelerin;

İşletmelerin, kamu kuruluşları ve üniversite laboratuvarlarından alacakları ürün, malzeme, parça, numunelere ilişkin test, analiz, kontrol-muayene ile yurt içi ve yurt dışı laboratuvarlarda akredite olunan test, analiz, Kontrol-muayene konularında alacakları hizmet giderlerine destek verilir.

Test, analiz ve kontrol-muayene hizmetine tabi tutulacak ürün, malzeme, parça ve numunelerin; sevk, sigorta ve benzeri giderleri ve bu hizmetlerin işletme tesislerinde yapılması halinde hizmeti veren personelin; konaklama, ulaşım ve işe giderleri destek kapsamı dışındadır.

Destek kapsamında yer alan giderler için KDV hariç toplam fatura bedelinin 500 TL'nin altında olduğu test, analiz ve kontrol-muayene hizmetleri ile atık su analizi, baca gazı ölçümü, ortam gürültü ölçümü, toz seviyesi ölçümü, iş sağlığı ve güvenliği kapsamında yapılan test, analiz ve kontrol-muayene hizmetleri destek kapsamı dışındadır.

KOSGEB laboratuvarlarından alınan hizmetlere ilişkin giderler destek kapsamı dışındadır.

4.3.1.8. Enerji Verimli Elektrik Motorları Değişimi Desteği

Destek Oranı %60

Amacı:

İşletmelerin enerji verimli elektrik motorları kullanımını sağlamaktır.

Kapsamı:

- Destek programı süresince desteğin üst limiti 80.000 TL'dir.
- Yerli Malı belgesi olması durumunda %15 ilave edilir.

TEVMOT projesi kapsamında pilot olarak seçilen Kocaeli Gebze OSB, Antalya OSB, Uşak OSB, Bursa OSB, İzmir Kemalpaşa OSB, Ankara Sanayi Odası 1. OSB ve Adana Hacı Sabancı OSB'de faaliyet gösteren işletmelerin enerji verimli motor değişimlerine imzalanan protokol çerçevesinde destek verilir.

4.3.1.9. Bağımsız Değerlendirme Desteği

Destek Oranı %60

Amacı:

İşletmelerin, öncelikli ürün listesinde yer alan ürünleri üretmelerine katkı sağlamaktır.

Kapsamı:

- Destek programı süresince desteğin üst limiti 20.000 TL'dir.

İşletmelerin;

Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı Uygulama Esasları Tebliği'nin öncelikli ürün listesinde bulunan ürünleri üretmesine yönelik Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı kapsamında yaptıkları proje başvurularına ilişkin bağımsız değerlendirme raporu giderlerine destek verilir.

Bağımsız değerlendirme raporu hizmetine ilişkin ödeme yapan işletmelerin bilgileri Bakanlık tarafından ilgili Başkanlık birimine iletilir.

4.3.1.10. Model Fabrika Desteği

Destek Oranı: %60

Amacı :

İşletmelerin yetkinlik kazanımlarını kalıcı hale getirmeye katkı sağlamak ve model fabrikalardan alacakları hizmet giderlerine destek vermektir.

Kapsamı:

- Destek programı süresince desteğin üst limiti 70.000 TL'dir.

İşletmelerde;

Operasyonel mükemmeliyet ilkelerinin, deneyimsel öğrenme tekniklerini kullanarak, ölçeklenebilir bir şekilde yaygınlaştırılmasını sağlayan bir araç olarak tanımlanan model fabrikalardan işletmelerin alacakları hizmet giderlerine destek verilir.

Söz konusu hizmet giderleri işletmelerin model fabrikalardan alacakları sadece eğitim hizmetlerini içermektedir.

Elektronik Ortamda Düzenlenecek Eğitimler

- Başkanlık belirleyeceği konulardaki eğitimleri KBS' de kayıtlı işletmelere elektronik ortamda sunabilir.
- E-egitim hizmetinin satın alınmasına ilişkin işlemler, Uygulama Birimi veya Başkanlığın
- kurumsal yazılım ihtiyacını karşılamaya yönelik süreçleri yürütmekten sorumlu birimi tarafından gerçekleştirilir.
- E-egitim programları, işletmelere duyurulur.
- E-egitim hizmetinden KBS' de kayıtlı işletmeler, e-egitim programı süresi içerisinde ücretsiz olarak yararlanabilirler.
- KOSGEB tarafından sunulan e-egitimlerin kapsam, içerik, finansman vb. hususlarının başka firmalarca karşılanması durumunda işlemler taraflar arasında yapılan işbirliği protokolü hükümlerine göre yürütülür.

4.3.2. İş Birliği Destek Programı

10.000.000.-TL'ye kadar

4.3.2.1. Amacı

Küçük ve orta ölçekli işletmelerin birbirleriyle veya büyük işletmelerle ortak çalışma kültürünün geliştirilmesine ve karşılıklı fayda ve rekabet avantajı sağlayıcı nitelikteki iş birlikleri tesis etmelerine katkı sağlamaktır.

KOBİ'lerin,

- Büyük işletmelerin değer zincirlerinde yer almalarına,
- Büyük işletmelerin Pazar imkanlarından, tecrübelerinden ve teknolojilerinden ve mentorluk imkanlarından daha fazla yararlanmalarına,
- Ortak çalışma kültürünün geliştirilmesine,
- Ölçek ekonomilerinden yararlanmalarına,
- Hayatta kalma sürelerini ve oranlarını arttırmalarına,
- Bilgi ve deneyimin arttırma imkanına ve onların büyümelerine olanak sağlamaktadır.

4.3.2.2. Kimler yararlanabilir

- T. Ticaret Kanununda kayıtlı gerçek veya tüzel kişi statüsünde olmalı,
- Ön başvuru yapmadan bir yıl önce kurulmuş olmalı,
- Son mali yılda bilanço esasına göre defter tutmalı,
- KOSGEB veri tabanına kayıtlı olup, bilgi beyannamesi güncel olmalı,
- KOSGEB veri tabanında kayıtlı ve aktif olmak gerekmektedir.
- Ancak büyük işletme ile iş birliği yapılması veya proje ortağı işletmenin
- İŞGEM/TEKMER bünyesinde faaliyet göstermesi durumunda “bir Yıl önce kurulma şartı” ve “bilanço esasına göre defter tutma” şartı aranmaz.

4.3.2.3. İş birliği Türleri

KOBİ-KOBİ

KOBİ-Büyük İşletme bir veya birden fazla olabilir.

Başvuru sahibi, “işbirliği destek programı proje ön başvuru formu” nu KOBİ Bilgi sistemi üzerinden doldurup iş birliği sözleşmesini ve gerekli belgeleri “bilgi sistemine” yükler.

Verilecek taahhütnamenin işletici kuruluş tarafından KOBİ Bilgi Sistemi (KBS) üzerinden onaylandığı tarih, projenin başlangıç tarihi olarak kabul edilir. İşbirliği projesi devam eden proje ortağı işletme proje sona ermeden başka bir işbirliği projesine ortak olamaz.

KOSGEB birimi tarafından reddedilen proje için tekrar müracaat edilemez. Proje ortağı işletmelerin sahiplerinin ve/veya ortaklarının veya bunların eşi, annesi, babası, kardeşi ve çocuklarının proje ortaklarından sadece birinde ortaklığı olabilir.

4.3.2.4. Desteklenecek proje konuları

İşletmelerin birbirleriyle ve/veya büyük işletmelerle;

- a) Kapasite, verimlilik, ürün çeşitliliği ve kalitelerini arttırmaları amacıyla ortak imalat,
- b) Müşteri istekleri ve pazarın talebinin karşılanması amacıyla ortak tasarım, ürün ve hizmet geliştirmeleri,
- c) Ürün ve hizmet kalitelerini geliştirmeleri amacıyla ortak laboratuvar,
- ç) Pazar paylarını arttırmaları ve marka imajı oluşturmaları amacıyla ortak pazarlama,
- d) Beceri ve kabiliyetlerini geliştirmeleri ve değer zincirlerine katılmaları amacıyla yapılan işbirlikleri ve bunlara benzer karşılıklı fayda sağlanan, maliyet düşürücü ve rekabet avantajı sağlayıcı nitelikteki işbirliği projeleri desteklenir.

4.3.2.5. İş Birliği Ortaklık Modelleri

İşletici Kuruluş Modeli

Projenin kabul edilmesinden sonra proje ortakları tarafından işletici kuruluşun kurulduğu, iş birliğinin ve projeye ilişkin tüm süreçlerin işletici kuruluş tarafından yürütüldüğü ortaklık modelidir.

- Limited veya Anonim Şirket statüsünde kurulur.
- Yatırım, mülkiyet, gelir, gider veya benzer unsurların tek bir yapı tarafından gerçekleştirileceği bir modeldir.

İŞLETİCİ KURULUŞ MODELİ					
İşletici Kuruluşun Teknoloji Alanı	Kobi Sayısı	İşletici Kuruluş Proje Destek Üst Limiti(TL)			Toplam Üst Limit
Yüksek	2	1.500.000	3.500.000	5.000.000	5.000.000
Orta Yüksek	3	1.500.000	3.500.000	5.000.000	5.000.000
Diğer	3	1.500.000	3.500.000	5.000.000	5.000.000

Büyük işletme ile işbirliği yapılması durumunda asgari KOBİ Sayısı 1' dir.

Proje Ortaklığı Modeli

Proje ortaklarından her birinin, proje başvuru formunun iş-zaman planında belirtilen faaliyetlerin bir bölümünü yerine getirdikleri ortaklık modelidir.

- Program kapsamında iş birliği amacıyla tesis edilecek ortaklıklar işletici kuruluş veya proje ortaklığı modellerinden biri ile gerçekleştirilir.
- Program kapsamında, iş birliği amacı ile en az beş işletmenin bir araya gelmesi şartı aranır.
- Büyük işletme ile iş birliği yapılması durumunda en az bir işletmenin programda yer alması yeterlidir.

PROJE ORTAKLIĞI MODELİ							
Projenin Teknoloji Alanı	Asgari KOBİ sayısı	Her bir Proje Ortağı İşletme İçin Destek Üst Limiti			Toplam Üst Limit (TL)		
		Geri Ödemesiz	Geri Ödemeli	İşletme Başına Toplam	Geri Ödemesiz	Geri Ödemeli	Toplam
Yüksek	2	600.000	1.400.000	2.000.000	3.000.000	7.000.000	10.000.000
Orta Yüksek	3	300.000	700.000	1.000.000	3.000.000	7.000.000	10.000.000
Diğer	5	225.000	525.000	750.000	1.500.000	3.500.000	5.000.000

Büyük işletme ile işbirliği yapılması durumunda asgari KOBİ Sayısı 1' dir.

- Büyük işletmenin işletici kuruluştaki hisse oranının %25'ten az olması gerekir.
- İşletici kuruluşun ortaklarından herhangi birinin hisse oranı, proje süresince %50'den fazla olamaz.

4.3.2.6. Desteklenecek Proje Giderleri

Personel, makine, teçhizat, kalıp, hammadde, malzeme, yazılım, hizmet alımı ve diğer proje giderlerine desteklenmektedir.

4.3.2.7. Desteklenmeyecek Proje Giderleri

Bina inşaat, tadilat, gayrimenkul alım, tefrişat, taşıt aracı alım ve kiralama, enerji, su, haberleşme ve finansman Giderleri, vergi, resim ve harçlar, sosyal güvenlik primleri, proje ile ilgili olmayan personel giderleri ve proje ile ilişkilendirilmemiş diğer giderler desteklenmez.

4.3.2.8. Proje destek üst limit ve oranı

- (1) İşletici kuruluş modelinde proje destek üst limit,
 - ▶ Geri ödemesiz 1.500.000.-TL
 - ▶ Geri ödemeli 3.500.000.-TL olmak üzere toplam 5.000.000.-TL'dir.
- (2) Proje ortaklığı modelinde proje destek üst limit,
 - ▶ Geri ödemesiz 1.500.000.-TL
 - ▶ Geri ödemeli 3.500.000.-TL olmak üzere toplam 5.000.000.-TL'dir
- (3) Öncelikli teknoloji alanlarında gerçekleştirilecek projeler için üst limit;
 - ▶ Geri ödemesiz 3.000.000.-TL
 - ▶ Geri ödemeli 7.000.000.- TL olmak üzere toplam 10.000.000.-TL'dir.
- (4) Kurul tarafından proje ortağı olması uygun bulunan her bir işletme için destek üst limiti,
 - ▶ Geri ödemesiz 225.000.- TL
 - ▶ Geri ödemeli 525.000.- TL olmak üzere toplam 750.000.-TL
 - a) Yüksek teknoloji alanlarında gerçekleştirilecek iş birliklerinde,
 - Geri ödemesiz 600.000.-TL
 - Geri ödemeli 1.400.000.- TL olmak üzere toplam 2.000.000 TL,
 - b) Orta-yüksek teknoloji alanlarında gerçekleştirilecek iş birliklerinde,
 - Geri ödemesiz 300.000.- TL
 - Geri ödemeli 700.000.-TL olmak üzere toplam 1.000.000.- TL
- (5) Personel gideri hariç tüm giderlerde proje destek oranı %60 olarak uygulanır. Desteğin %70 (yetmiş)'i geri ödemeli %30 (otuz)'u geri ödemesiz olarak verilir.
- (6) Kurul tarafından uygun bulunması kaydıyla, proje ile ilişkilendirilmiş malzeme ve hammadde için verilecek destek, Kurul tarafından karar verilen toplam destek tutarının %5 (beş)'ini aşmayacak şekilde belirlenir ve sabitlenir.
- (7) Projeye konu satın alınacak makine, teçhizat ve yazılımın Yerli Malı Tebliği'ne uygun olarak alınmış yerli malı belgesi ile ibraz edilmesi durumunda, bu destek oranlarına %15 ilave edilir.
- (8) Programda belirtilen destek oranına %15'den fazla destek oranı ilave edilemez.

4.3.2.9. Geri Ödemeler

Programın tamamlanma tarihinden itibaren 12 ayı ödemesiz olarak, 4'er aylık dönemler halinde 6 eşit taksitle yapılır. İlk taksitin geri ödeme tarihi programın tamamlanma tarihinden sonraki 12 aylık süreyi takip eden ilk iş günüdür.

4.3.3. KOBİGEL-KOBİ Gelişim Destek Programı

Destek Oranı %60

4.3.3.1. Amacı

Ülkenin ulusal ve uluslararası hedefleri doğrultusunda, küçük ve orta ölçekli işletmelerin, ekonomideki paylarının ve etkinliklerinin artırılması, rekabet güçlerinin ve sağladıkları katma değerın yükseltilmesi amacıyla hazırlayacakları projelerin desteklenmesidir.

- Ulusal sanayi ve ekonomi hedefleri doğrultusunda belirlenen öncelikli alanlarda KOBİ'lerin hazırladığı projeler desteklenerek, yüksek teknoloji, katma değerli sektörlerdeki kapasite ve becerilerinin geliştirilmesi,
- Geleneksel sektörlerdeki KOBİ'lerin daha yenilikçi iş modelleri ile çalışmaya teşvik edilmeleri amaçlanmaktadır.

4.3.3.2. Kimler Yararlanabilir

Proje çağrılarındaki şartları karşılayan KOBİ'ler çağrıdaki proje konularına uygun projeler ile başvurabilirler.

Proje Süresi	En az 8 Ay En Fazla 36 Ay (+4) Ay
Destek Üst Limiti	Geri Ödemesiz Destek- En fazla 300.000 TL Geri Ödemeli Destek- En fazla 700.000 TL Toplam Destek Üst Limiti 1.000.000 TL
Proje Destek Oranı	%60 (Desteğin %70'i geri ödemeli, %30'u geri ödemesiz destek olarak ödenir). Personel desteği oranı, belirli limitler dahilinde geri ödemesiz %100'dür.

- Yerli Malı Tebliği'ne uygun olarak alınmış yerli malı belgesi ile sunulması durumunda, belirlenen destek oranlarına %15 ilave edilir.
- Başvuru sahibi proje kapsamındaki destek taleplerini, makine-teçhizat, personel, yazılım ve hizmet alımı gider başlıkları altında sunabilir.

1- Proje Teklif Çağrısı, Başkanlık tarafından Kalkınma Planları, Hükümet Programları ve Yıllık Programlarda belirlenen hedefler ile stratejik dokümanlardaki öncelikler dikkate alınarak hazırlanır.

2- Proje Teklif Çağrısı KOSGEB'in www.kosgeb.gov.tr internet adresinde ilan edilir.

3- Programdan yararlanmak isteyen işletmelerin KOSGEB Veri Tabanında yer almalıdır.

4- İşletmelerin programdan yararlanmak için ilgili KOSGEB Birimine proje başvurusu yapmaları esastır.

5-Projesi kabul edilen başvuru sahibinden KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden yapılır, taahhütnamenin KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylandığı tarih, projenin başlangıç tarihi olarak kabul edilir.

6-Gayrimenkul alım, bina inşaat, tefrişat, taşıt aracı alım ve kiralama, proje ile ilişkilendirilmemiş personel giderleri ve diğer maliyetler ile vergi, resim ve harçlar, sosyal güvenlik primleri desteklenmez.

7-Proje kapsamında desteklenmesi uygun görülen gider grupları toplamı ile destek türleri, proje teklif çağrısında belirlenen üst limit, oran ve varsa gider kısıtlarını geçmeyecek şekilde kurul tarafından belirlenir.

4.3.4. Uluslararası Kuluçka Merkezi ve Hızlandırıcı Destek Programı

4.3.4.1. Amacı

Ar-Ge ve inovasyon faaliyetleri ülkemizde gerçekleştirilen teknolojik ürünlerin uluslararası pazarlarda yer alması, ihracatın artırılması, yerli teknoloji yoğun başlangıç işletmelerinin gelişmiş girişimcilik ekosistemleri içerisinde yer alması için, uluslararası kuluçka merkezi kurulmasını ve işletmelerin hızlandırma programlarına katılmasını desteklemektir.

4.3.4.2. Kapsamı

- a)Uluslararası Kuluçka Merkezi Kurma Programı
- b)Uluslararası Hızlandırıcı Programı olmak üzere iki alt programdan oluşur.

Başvuru: Çağrı esasına dayalıdır. Üniversitelerin bu amaçla kurulmuş iştirakleri ve teknoloji geliştirme bölgesi yönetici şirketleri kendileri veya konsorsiyum olarak başvururlar. Yurt içi işletici kuruluş 5 yıl süre ile desteklenir.

Kuruluş ve Donanım Desteği

- İşletme Kuruluş Giderleri (4 Ay içinde gerçekleşen) 12 ay içinde gerçekleşen;
- Bina Tadilatı,
- Altyapı,
- Yazılım Giderleri, için verilir.
- Kuruluş için verilecek destek üst limiti: 10.000 USD aşamaz.
- Destek Üst Limiti: 100.000 USD
- Destek Oranı: %80

Operasyonel Giderler Desteği

- Kuluçka Merkezi Kirası,
- İşletim Giderleri,
- Yurt dışındaki işletici kuruluş personeline ödenen net ücretler ile bu personelin ulaşım giderleri,
- Tanıtım Faaliyetleri,
- Eğitim, Danışmanlık, Mentörlük, İş Yönetimi, Hukuk, Fikri Ve Sınai Mülkiyet Hakları, Hizmetleri gibi konularda alacağı hizmetler ve düzenleyeceği organizasyonlara destek verilir.

Program süresi: 5 yıl

Destek Üst Limiti: 3.750.000 USD

Yıllık üst Limit: 750.000 USD

Destek Oranı:

1'inci ve 2'nci yıl için %80

3, 4,5'inci yıllar için %60

Uluslararası Hızlandırıcı Programı Desteğın Kapsamı

(1) İşletmelerin uluslararası pazarlara girişini kolaylaştırmak amacıyla; teknik, yönetsel, hukuki ve hedef ülkede satış imkânları sağlayacak profesyonel ağılara erişim hizmetleri sunan uluslararası hızlandırıcı programına, bir organizasyon kapsamında ya da bireysel olarak katılmalarına,

(2) Uluslararası Hızlandırıcı Programı kapsamında, işletmelerin bireysel olarak ya da KOSGEB birimleri, üniversiteler, teknoparklar, teknoloji transfer ofisleri ve özel kuluçka merkezleri/hızlandırıcılar tarafından münferiden veya birlikte düzenlenecek uluslararası hızlandırıcı programlarına katılmalarına, destek verilir.

(3) Hızlandırıcı programlarının; işletmelerin, hızlandırıcıların ortak çalışma alanlarında yer alması, mentörlük, gidilecek ülkedeki risk sermayedarları, iş melekleri ağı ve uluslararası aşmasını kolaylaştıracak diğer profesyonel ağılara erişim hizmetlerinden en az birini içermesi zorunludur ve eğitim ve danışmanlık hizmetleri de sağlanabilir.

(4) Uluslararası Hızlandırıcı Programı'nın bir organizasyon kapsamında düzenlenebilmesi için en az 5 en fazla 10 işletmenin katılımı gerekmektedir.

4.3.4.3. Uluslararası Hızlandırıcı Programı

1. Hızlandırıcı Ofis Kirası Giderleri,
2. Eğitim Giderleri,
3. Danışmanlık Giderleri,
4. Mentörlük Giderleri,
5. İş Yönetimi Giderleri,
6. Hukuk Giderleri,
7. Fikri Ve Sınai Mülkiyet Hakları Giderleri,
8. Ulaşım Giderleri,
9. Konaklama Giderleri,
10. Yeminli Mali Müşavirlik Hizmetleri Giderleri,
11. Organizasyonla ilgili Genel Giderler

Program süresi: 3 yıl

Destek Üst Limiti: Katılım sağlanan bir hızlandırıcı programı için 15.000 destek verilmekte olup, destek üst limiti 60.000 \$'dır.

Destek oranı: % 80 geri ödemesiz.

Programın Türleri

- Organizasyonel uluslararası hızlandırıcı programı.
- Bireysel olarak katılım sağlanacak uluslararası hızlandırıcı programı

İşletmelerin; KOSGEB birimler, Üniversiteler, Teknoloji transfer ofisleri, Özel Kuluçka Merkezleri veya hızlandırıcıların düzenleyeceği uluslararası hızlandırıcı programlarına destek verilir.

Organizasyonlarda Sağlanan Hizmetler

- İşletmenin hızlandırıcıların ortak çalışma alanında yer alması
- Mentörlük hizmeti alması
- Gidilecek ülkedeki risk sermayedarları veya iş melekleriyle görüşmesi
- Uluslararasılaştırılmasını kolaylaştıracak profesyonel ağılara erişim hizmetleri
- Eğitim ve danışmanlık hizmetleri sağlanır.

İşletici Kuruluşa İlişkin Hususlar

- Yurt içi işletici kuruluşun limitet veya anonim şirket statüsünde ve başvuru sahipleri ortaklığında kurulması gerekir.

(1) İşletici kuruluşun yurt dışında kuracağı şirkette yabancı ortağının olduğu durumlarda, işletici kuruluşun en az %51'inin yerli ortağa ait olması şartı aranır. Merkezin açıldığı ülkenin ulusal mevzuatı kapsamındaki sınırlamalar bu hükümden muaf tutulur.

(2) Bu destek kapsamında kurulan işletici kuruluşun yurt dışında kuracağı şirkette, yabancı ortakların bulunması halinde destek oranı, yerli ortakların ortaklık oranına göre belirlenir.

(3) İşletici kuruluş kuracağı Uluslararası Kuluçka Merkezinde, yabancı işletmelere, merkezin ağırlayabileceği toplam işletme kapasitesinin en fazla %20'si oranında yer tahsisi yapılabilir.

4.3.4.4. Bireysel Olarak Katılım Sağlanacak Uluslararası Hızlandırıcı Programı

Mentörlük hizmeti

Gidilecek ülkedeki risk sermayedarları veya iş melekleriyle görüşmesi

Eğitim hizmetini

Danışmanlık hizmetini

Uluslararasılaştırılmasını kolaylaştıracak profesyonel ağlara erişim hizmetlerinin en az ikisinin olması gerekir.

En fazla 30 günlük konaklama gideri

1 Günlük hızlandırıcı yer kirası 50 USD

1 gecelik konaklama 200 USD

4.3.5. Yurtdışı Pazar Destek Programı

Amacı

KOBİ'lerin;
Yurt dışı pazarlara açılabilme beceri ve kabiliyetlerini geliştirmek,
Yurt dışı pazar paylarını arttırmak,
Uluslararası rekabetin aktörleri haline getirmek,
İhracata başlayan KOBİ sayısını arttırmak,
E-ticarete başlayan KOBİ sayısını arttırmak belirlenmiş amaçlarıdır.

4.3.5.1. Yararlanma Koşulları

İşletmeler bu programdan 1 kez yararlanabilirler.

- İşletmenin, Gerçek veya Tüzel kişi statüsünde olması ,
- Kobi Bilgi Sistemine kayıtlı ve aktif durumda olması ,
- KOBİ Bilgi Beyannamesinin güncel olması ,
- Başvuru tarihi itibarıyla son onaylı mali yılda bilanço esasına göre defter tutmuş olması,
- İşletmenin başvuru tarihi itibarıyla yurt içi Marka Tescil Belgesi'ne sahip olması ,
- İşletmenin proje bütçesi, son onaylı mali yılın net satış hasılatını aşmaması,
- Son onaylı mali yılda ihracat yapmış olması ,(Ancak imalat sektöründe veya öncelikli Teknoloji Alanları Tablosunda yer alan sektörlerde faaliyet gösteren işletmelerde bu şart aranmaz.) GEREKMEKTEDİR.

4.3.5.2. Desteklenecek Proje Giderleri

Gider Adı	Gidere Ait Destek Üst Limiti (TL)
Personel Gideri	90.000
Yazılım ve Donanım Giderleri	100.000
Tanıtım Giderleri	100.000
Yurt Dışı Fuar ve Seyahat Giderleri	150.000
Test Analiz ve Belge. Giderleri	100.000
Hizmet Alım Giderleri*	100.000

(*) Hizmet alımı giderleri: 1-Eğitim ve Danışmanlık Giderleri,2-Tasarım Giderleri 3-Yurt Dışı Marka Tescili Giderleri, 4-İhracata konu ürünün veya ürün numunesinin nakliye giderleri 5-Diğer hizmet alımları giderleri, adı altında desteklenir.

Proje en az 2 gider kaleminden oluşmalı ve faaliyete uygun olmalıdır.

- ▶ İşletmeler bu destekten sadece bir kez yararlanabilir.
- ▶ Proje Süresi: En az 8 ay, en fazla 24 ay
- ▶ Destek Üst Limiti: 300.000.-TL
- ▶ Proje Destek Oranı:210.000.- TL (%70) Geri Ödemesiz, 90.000.-TL (%30) ise Geri Ödemelidir.
- ▶ Proje başvurusu en az 3 farklı gider grubundan oluşmalıdır. Geri ödemeli ve geri ödemesiz destek talebinde bulunulmuş olmalıdır.
- ▶ Programa başvurular Yurt Dışı Pazar Destek Programı Proje Başvuru Formu ile KBS üzerinden yapılır.
- ▶ Desteklenecek proje süresi 4 ayın katları şeklinde belirlenir.
- ▶ Faaliyet-zaman planı 4'er aylık dönemleri kapsar.

Personel Gideri

- ▶ Üst Limit: 90.000.-TL'dir.
- ▶ Personel giderleri için yeni istihdam olması şartı ile geri ödemesiz destek verilir.
- ▶ Bu destek, projenin başlangıç tarihi itibarıyla işletmede son 4 ay içinde istihdam edilmemiş veya proje başlangıç tarihi itibarıyla son 30 gün içinde istihdam edilmiş ve tam zamanlı çalışacak personel için verilir.
- ▶ İşletmeye, proje kapsamında en fazla 2 personel için destek verilebilir.
- ▶ İşletmeye, proje kapsamında en fazla 2 personel için destek verilebilir.
- ▶ Destek kapsamında istihdam edilecek personelin proje süresince sadece destek verilen işletmede SGK kaydının olması gerekir.
- ▶ Bu destek kapsamında işletmede yabancı uyruklu personel de istihdam edilebilir.

Yazılım ve Donanım Giderleri

- Üst Limit: 100.000.-TL'dir.
- ▶ Yazılım giderleri kapsamında yazılımın lisans bedeli, proje süresi ile sınırlı olmak üzere zaman sınırlı lisans kullanım bedeli ve bulut tabanlı yazılım lisans kullanım bedeli, yazılıma ait eğitim ve danışmanlık giderleri için en fazla 50.000.- TL destek verilir.
 - ▶ Donanım giderleri kapsamında sunucu (server), masaüstü bilgisayar, diz üstü bilgisayar ve ihtiyaç duyulan diğer donanım giderleri için en fazla 50.000.- TL destek verilir.
 - ▶ Açık kaynak kodlu olanlar hariç olmak üzere ERP, MRP ve muhasebe yazılımları desteklenmez.

Tanıtım Giderleri

Her bir gidere ait destek üst limiti 20.000.- TL olmak üzere tanıtım giderleri desteğinin toplam üst limiti 100.000.- TL'dir

- ▶ Proje kapsamında, uluslararası pazarlara yönelik tanıtım için;
- ▶ Dijital reklam/tanıtım (sosyal medya reklamları, arama motoru optimizasyonu) giderlerine,
- ▶ Yurt dışında basılan dergilerde yayınlanan reklam giderlerine,
- ▶ İşletmeyi ve ürünlerini tanıtıcı ve sadece yabancı dilde hazırlanmış katalog giderlerine,
- ▶ Ticaret Bakanlığı tarafından onay verilen e-ticaret siteleri üyelik giderlerine,
- ▶ Havayolu dergilerinde yayımlanan reklam giderlerine destek verilir.

Yurt dışı Fuar ve Seyahat Giderleri

Üst Limit: 150.000.- TL'dir.

- ▶ Yurt dışı fuar katılımı giderleri ile tanıtım ve pazarlama faaliyetlerine yönelik yurt dışı seyahat giderlerine destek verilir.
- ▶ Yurt dışı fuarlara katılım giderleri; işletmelerin yer kirası, stant kurulumu, nakliye, depolama giderlerine ilişkin harcamaları ile fuarda görev alacak işletme temsilcilerinin fuarın başlangıç tarihinden en fazla 3 gün önce ve fuar bitimi tarihinden en fazla 3 gün sonra olmak üzere gerçekleşen konaklama ve ekonomi sınıfı gidiş-dönüş ulaşım giderlerini kapsar.
- ▶ İşletme temsilcilerinin proje kapsamında tanıtım ve pazarlama faaliyetlerine yönelik gerçekleştirecekleri yurt dışı iş seyahatine ilişkin en fazla 2 işletme temsilcisinin konaklama ve ekonomi sınıfı gidiş-dönüş ulaşım giderlerini kapsar.
- ▶ İşletme temsilcilerinin; işletme sahibi, ortağı veya projede görevli çalışanı olması gerekir.

Test, Analiz ve Belgelendirme Giderleri

Üst Limit 100.000.-TL'dir.

İşletmelerin, yurt içi ve yurt dışı laboratuvarlarda akredite olunan test, analiz konularında alacakları hizmet Giderlerini kapsar.

Belgelendirme giderleri desteği kapsamında işletmelerin başvuru, dosya inceleme, danışmanlık, eğitim, tetkik, denetim ve belge alımı giderlerine 20.000.- TL'ye kadar destek verilir.

Hizmet Alım Giderleri

Üst Limit 100.000.-TL'dir.

Eğitim, danışmanlık, tasarım, yurt dışı marka tescil, nakliye ve diğer hizmet alımı giderlerinin her biri için 20.000.-TL'ye kadar destek verilir.

- **Eğitim ve danışmanlık giderleri;** işletmelerin proje kapsamında ihracata yönelik alacakları eğitim ve danışmanlık (pazar araştırma danışmanlığı dâhil) giderlerini kapsar.
- **Eğitim hizmeti alınabilecek kuruluşlar;** Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM), ihracatçı birlikleri, üniversitelerin işletmelere yönelik eğitim hizmeti vermek amacıyla kurulmuş birimleri, mevzuatlarının dış ticaret kapsamında eğitim vermeye izin vermesi şartıyla kamu kuruluşları ve bunların eğitim hizmeti vermek amacıyla kurulmuş birimleri, Program onayları olan kurumlardır.
- **Tasarım giderleri;** işletmelerin ihracata konu ürün ve ambalaj tasarım giderlerini kapsar.
- **Yurt dışı marka tescil giderleri;** işletmelerin TÜRKPATENT (Türk Patent ve Marka Kurumu) muadili yurt dışı kuruluşlardan alacakları Marka Tescil Belgeleri için başvuru yapılan kuruluşlara yaptığı ödemelere ilişkin giderleri kapsar.
- **Nakliye giderleri;** işletmelerin ihracata konu ürün numunesini havayolu, karayolu, demiryolu, denizyolu ile yurt dışındaki alıcıya göndermelerine ilişkin ulaşım sürecindeki tüm nakliye ve sigorta giderlerini kapsar.
- **Diğer hizmet alımları giderleri;** proje ile ilişkilendirilebilecek diğer hizmet alım giderlerini kapsar.

4.4. AR-GE, TEKNOLOJİK ÜRETİM VE YERLİLEŞTİRME DESTEKLERİ

4.4.1. AR-GE ve İnovasyon Destek Programı

Amacı

Bilim ve teknolojiye dayalı yeni fikir ve buluşlara sahip küçük ve orta ölçekli işletmeler ile girişimcilerin yeni ürün, yeni süreç, bilgi ve hizmet üretmelerini sağlamak üzere araştırmageliştirme ve inovasyon projelerinin desteklenmesidir.

Bu program, küçük ve orta ölçekli işletmeler ile girişimcilere KOSGEB tarafından uygulanacak Araştırma Geliştirme, İnovasyon ve Endüstriyel Uygulama Destek Programına ilişkin esasları kapsar.

Kimler Başvurabilir?

Programdan araştırma-geliştirme ve inovasyon konularında projesi olan işletmeler ya da girişimciler

- Ürün süreç ya da hizmet geliştirilmesi,
- Bunların kalitesinin yükseltilmesi veya maliyet düşürücü tekniklerin ve üretim teknolojilerinin geliştirilmesi gibi konulardaki projelerine destek sağlanır.

Programdan yararlanma koşulu, başvuru ve değerlendirme:

- 1-Proje başvurusu yapan işletmelerin KOSGEB Veritabanına kayıtlı olmaları,
- 2-İşletme ve girişimcilerin ilgili KOSGEB Birimine proje başvurusu yapmaları gerekir.
- 3-Projesi kabul edilen İşletmeden Taahhütname alınır. Taahhütnamenin onaylanıp kayda alındığı tarih, projenin başlangıç tarihi olarak kabul edilir.

Proje süresi

4 ay ve katları olacak şekilde en az 8, en fazla 24 aydır. Yararlanıcının talep etmesi halinde kurul kararı ile 4 ay ve katları olacak şekilde 12 aya kadar ek süre verilebilir. Verilen ek süre ile birlikte proje süresi toplamda 24 ayı geçemez.

Destekler

Ar-Ge ve İnovasyon Programı kapsamında, proje giderlerine Kurul kararı ile aşağıda yer alan destekler verilir.

AR-GE VE İNOVASYON DESTEK PROGRAMI		DESTEK ÜST LİMİTİ (TL)	DESTEK ORANI (%)
Kira Desteği		30.000 (Teknopark içi)	75
		24.000 (Teknopark dışı)	
Makine-Techizat, Donanım, Hammadde, Yazılım ve Hizmet Alım Giderleri Desteği		150.000	75
Makine-Techizat, Donanım, Hammadde, Yazılım ve Hizmet Alım Giderleri Desteği (Geri Ödemeli)		300.000	75
Personel Gideri Desteği		150.000	100
Başlangıç Sermaye Desteği		20.000	100
Proje Geliştirme Desteği	Proje Danışmanlık Desteği	25.000	75
	Eğitim Desteği	10.000	
	Sınai ve Fikri Mülkiyet Hakları Desteği	20.000	
	Proje Tanıtım Desteği	5.000	
	Yurtiçi ve Yurtdışı Kongre/Konferans/Fuar Ziyareti/Teknolojik İşbirliği Ziyareti Desteği	15.000	
	Test, Analiz ve Belgelendirme Desteği	25.000	

Kira desteği

Girişimci olarak proje başvurusu yapan işletmeye veya işletmesini başvuru tarihi itibarıyla son 1 yıl içerisinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri tarafından sağlanan Ar-Ge desteklerinden yararlanarak kurmuş olan girişimcilere geri ödemesiz Kira Desteği verilir. İşletme TEKNOPARK' taysa aylık 1.250 TL, TEKNOPARK dışındaysa aylık 1.000.-TL destek verilir.

Makine-teçhizat, donanım, hammadde, yazılım ve hizmet alımı giderleri desteği

Yararlanıcıya deneme amaçlı ve prototip geliştirmeye yönelik; hammadde, malzeme, makine, teçhizat, donanım, yazılım, kalıp, tasarım ve dışarıdan sağlanan hizmet/işçilik giderleri için destek sağlanır. Destek alınacak makine-teçhizat yeni veya ikinci el olabilir.

Personel gideri desteği

- ▶ Personel Gideri Desteği, projede tam zamanlı olarak çalışması şartı ile mevcut veya yeni istihdam edilecek personel için sağlanır.
- ▶ Proje kapsamında destek talep edilen personelin; sayısına, niteliğine ve desteklenme süresine Kurul karar verir.
- ▶ Öğrenim durumu katsayısı;
 - Üniversitelerin lisans programından bir yıl içinde mezun olabilecek durumdaki öğrenci ve ön lisans mezunu personel için 1,25,
 - Lisans için 1,5,
 - Yüksek lisans için 1,75,
 - Doktora için 2'dir.
- ▶ İşletmesini sermaye şirketi statüsünde kuran girişimcinin kendisi veya projede görevli bir ortağı Personel Gideri Desteğinden yararlandırılır.
- ▶ Bu destek kapsamında yabancı uyruklu personel de istihdam edilebilir.

Proje geliştirme desteği

İşletmelere projeleri kapsamında; danışmanlık, eğitim, sınai mülkiyet ve fikri mülkiyet hakları başvurusu ve/veya tescili, tanıtım, yurtiçi ve yurtdışı kongre/konferans/fuar ziyareti/teknolojik işbirliği ziyareti, test-analiz ve belgelendirme giderleri desteğidir.

Proje danışmanlık desteği

Projesinin geliştirilmesi için yurt içi-yurt dışındaki üniversitelerden, Teknoloji Transfer Ofislerinden, Teknoloji Geliştirme Bölgesi yönetici şirketlerinden, Teknoloji Geliştirme Bölgesinde/Teknoloji Transfer Ofislerinde görevlendirilmiş öğretim elemanlarından, Teknoloji Geliştirme Bölgesinde firması bulunan öğretim elemanlarından veya kamu kurum/kuruluşları tarafından kurulmuş araştırma merkezleri/enstitülerinden; teknik, tasarım, finans, proje yönetimi vb. konularda alacağı danışmanlık hizmeti giderlerini kapsar.

Eğitim desteği

1. Projenin geliştirilmesine yönelik olarak, projede görev alanların yurt içi-yurt dışı kurum/kuruluşlardan alacağı eğitim hizmeti giderlerini kapsar.
2. Eğitim Desteği, yalnızca eğitim bedelini kapsar. İaşe, konaklama ve ulaşım giderlerini kapsamaz.

Sınai ve Fikri Mülkiyet Hakları Desteği

Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım Tescil, Entegre Devre Topografyaları Tescil Belgeleri için yaptığı başvuru ve/veya tescil giderlerini kapsar.

Proje Tanıtım Desteği

Projenin tanıtımı için yaptırılan; broşür, katalog, CD, web sayfası, web/mobil tabanlı tanıtım giderlerini kapsar.

Yurtiçi ve Yurtdışı Kongre/Konferans/Fuar Ziyareti/Teknolojik İş Birliği Ziyareti Desteği

Yurtiçi ve yurt dışı kongre, konferans, sempozyum katılımı ve fuar, teknolojik iş birliği ziyaretine ilişkin ulaşım gidiş-dönüş bileti ücretleri, konaklama ve katılım-giriş giderlerini kapsar.

Test-Analiz ve Belgelendirme Desteği

Kamu kurum-kuruluşları veya üniversitelerce kurulmuş laboratuvarlardan alacakları test, analiz, kontrol-muayene ve kalibrasyon hizmetleri ile yurt içi ve yurt dışı laboratuvarlarda akredite olunan test, analiz ve kalibrasyon hizmet giderleri ile ürün belgelendirme giderlerini kapsar.

Başlangıç sermayesi desteği

İşletme kuruluş giderleri aşağıda belirtilen giderleri (ücretler, hizmet bedelleri, harçlar vb.) kapsar:

- İşletme kuruluş aşaması noter masrafları (iş ana sözleşmesinin hazırlanması ve onaylanması, işletme müdürü imza sirküleri/imza beyanı, defterlerin tasdik ettirilmesi),
- İşyeri açma ve çalışma izin ve ruhsatlarının alınması,
- Fatura, irsaliye ve gider pusulası belgelerinin basımı ve tasdiki,
- İşletmenin ticaret/esnaf sicil kaydının yapılması,
- İşletmenin sicil gazetesinde ilanı,
- İlgili odalara kayıt yaptırılması,
- Mali müşavir ve muhasebeci ücreti

Bu destek, projenin desteklenmesine ilişkin kurul karar tarihinden itibaren 6 ay içerisinde gerçekleşen giderler için verilir.

Ayrıca girişimci olarak başvurusunu yapan ;

Üniversitelerin herhangi bir lisans programından bir içinde mezun olabilecek durumdaki öğrenciler, Yüksek lisans veya doktora öğrencisi, Lisans, yüksek lisans veya doktora derecelerinden birini başvuru tarihinden en çok 5 yıl önce almış olanlar, Öğretim elemanları.

Başvuru tarihinden önce kamu idareleri tarafından sağlanan Ar-Ge desteği almaya hak kazanan girişimciler ve başvuru tarihi itibarıyla son bir yıl işletmesini kuranlar yararlanabilir.

Endüstriyel Uygulama Programı:

Yeni bir ürün-hizmetin; üretilmesi, kalitesinin artırılması, maliyet düşürücü nitelikte yeni tekniklerin uygulamaya alınması, ürün veya süreçlerinin pazara uygun biçimde ticarileştirilmesi amacıyla hazırlanan projelerin KOSGEB tarafından desteklenmesidir.

4.4.2. KOBİ TEKNOYATIRIM- KOBİ Teknolojik Ürün Yatırım Destek Programı

Amacı

1-Ar-Ge/yenilik faaliyetleri sonucu ortaya çıkan ürünlerin üretimini ve ticarileştirilmesini

2- Orta- yüksek ve yüksek teknoloji alanında yer alan ve cari işlemler hesabına katkı sağlayacak ürünlerin yerli sanayi tarafından üretimini ve ticarileştirilmesini sağlamak amacıyla işletmelerce gerçekleştirilecek yatırımları desteklemektir.

Kapsamı

a) Makine-teçhizat desteği: İşletmenin yatırım projesine konu ürüne yönelik makine-teçhizat ve kalıp giderlerine %30'u geri ödemesiz ve %70'i geri ödemeli toplam %60 destek verilir.

Alınan makine-teçhizatın yerli malı belgesi ile belgelendirilmesi durumunda geri ödemesiz destek oranına %15 ilave edilir.

b) Üretim hattı tasarım giderleri desteği: Üretim hattı tasarımlarının %30'u geri ödemesiz ve %70'i geri ödemeli toplam %60 destek verilir. Makine teçhizat ve kalıp giderleri için onaylanan toplam desteklemeye esas tutarın %3'ünü geçemez.

c) Yazılım giderleri desteği: İşletmenin yatırım projesine konu ürüne yönelik yazılım giderlerine %30'u geri ödemesiz ve %70'i geri ödemeli toplam %60 destek verilir. Alınan yazılımın yerli malı belgesi ile belgelendirilmesi durumunda geri ödemesiz destek oranına %15 ilave edilir.

ç) Personel gideri desteği: Yatırım projesi kapsamında yeni istihdam edilecek personel için geri ödemesiz %100 destek verilir.

d) Eğitim ve danışmanlık desteği: İşletmenin yatırım projesi süresince alacağı danışmanlık hizmeti ile eğitim hizmeti giderlerinin %30'u geri ödemesiz ve %70'i geri ödemeli toplam %60 destek verilir. Desteğin üst limiti yatırım projesi konusu ürünün düşük veya orta düşük teknoloji alanında yer alması halinde 30.000TL, orta yüksek veya ileri teknoloji alanında yer alması 150.000.-TL'dir.

e) Tanıtım ve pazarlama giderleri desteği: Yatırım projesine konu ürünün görsel medyada tanıtımına ilişkin giderlerine, dijital reklam/tanıtım (sosyal medya reklamları, arama motoru optimizasyonu vb.) giderlerine, yurt içi ve yurt dışı basılı reklam (gazete, dergi) giderlerine, broşür/katalog basımı giderlerine, elektronik ticaret (e-ticaret) sitelerine üyelik giderlerine ve yurt dışı fuarlara katılım giderlerinin %30'u geri ödemesiz ve %70'i geri ödemeli toplam %60 destek verilir. Üst limit 200.000.-TL'dir.

KOBİ Teknolojik Ürün Yatırım Destek Programı kapsamında düşük ve orta düşük teknoloji alanlarında verilecek desteklerin üst limiti

Geri ödemeli 700.000.- TL

Geri ödemesiz 300.000.- TL olmak üzere toplam 1.000.000.-TL'dir.

Orta yüksek ve yüksek teknoloji alanlarında verilecek desteklerin üst limiti;

Geri ödemeli 3.500.000.- TL

Geri ödemesiz 1.500.000.-TL olmak üzere toplam 5.000.000.-TL'dir.

Cari İşlemler Hesabına Katkı Sağlayan Ürün Listesi;

Geri ödemeli 4.200.000.- TL

Geri ödemesiz 1.800.000.-TL olmak üzere toplam 5.000.000.-TL'dir.

4.4.2.1. Başvuru Şartları

Bu destek programına KBS’de kayıtlı ve aktif durumda olan, Türk Ticaret Kanunu’nda tanımlı gerçek veya tüzel kişi statüsündeki işletmeler yatırım projelerini sunarak başvurabilir.

Ar-Ge veya yenilik projeleri sonucunda ortaya çıkan ürünlerin üretimini ve ticarileştirilmesi amacı kapsamında yapılan başvuruların ;

- a) KOSGEB ve diğer kamu kurum ve kuruluşları, kanunla kurulan vakıflar veya uluslar arası fonlar tarafından desteklenen ar-ge ve yenilik projeleri sonucunda ortaya çıkan,
- b) Patent belgesi ile koruma altına alınan
- c) Doktora çalışması neticesinde ortaya çıkan
- d) Teknolojik Ürün (TÜR) Deneyim belgesi alan prototip çalışması tamamlanmış ürün için yapılması esastır. Ürün sahibi işletmeler veya ürünün fikri sınai mülkiyet ve telif haklarını sözleşme ile hak sahibinden devralmış işletmeler başvurabilir.

Orta-yüksek ve ileri teknoloji alanında yer alan ve cari işlemler hesabına katkı sağlayacak ürünlerin yerli sanayi tarafından üretimi ve ticarileştirilmesi amacı kapsamında yapılan başvurular için gerekli koşullar;

- 1- Yatırım proje bütçesinin 10.000.000.-TL’yi geçmemesi,
- 2- İşletmenin paydaş ile işbirliği yaparak başvuru yapması
- 3- Orta yüksek ve ileri teknoloji alanında yer alan ve başkanlık tarafından belirlenen Cari hesabına katkı sağlayacak ürün listesi’ nde yer alan ürünlerin üretmek üzere başvuru yapması,

Kurul ve Komite Oluşturulması;

Programda sunulan yatırım projelerini değerlendirmek ve karar almak üzere kurul oluşturulur.

En az 1 KOSGEB personeli ve en az 3bağımsız değerlendirici üyeden oluşan kurul, yatırım projesini değerlendirir.

Kurul yatırım projelerini; projenin ekonomik etkisi, teknik yeterlilik, faaliyet zaman planlaması, bütçe maliyet etkinliği, projenin sürdürülebilirliği ve yerindeliği incelenerek puanlama ile değerlendirilir.

4.4.2.2. Projenin Süresi

- Yatırım projesi süresi en az 8 ay, en fazla 36 aydır.
- İşletmenin talep etmesi halinde, kurul kararı ile 4 ay ek süre verilebilir.
- Verilen ek süre ile birlikte yatırım projesi süresi toplamda 36 ayı geçemez.

4.4.2.3. Teknolojik Ürün Tanıtım ve Pazarlama (Teknopazar) Destek Program

- Destek Üst Limiti: 150.000 TL. geri ödemesiz.
- Yurt dışındaki tanıtım ve pazarlama faaliyetleri için 100.000 TL.,
- Yurt içindeki tanıtım ve pazarlama faaliyetleri için ise 50.000 TL.’dir.
- Destek Alt Limiti:- Destek Oranı: Tüm bölgelerde %100 Teknoloji tabanlı KOBİ’lerin uluslararası pazarlarda rekabet güçlerinin artırılarak daha dinamik bir yapıya kavuşturulmalarında teknolojik ürün veya prototiplerin ticarileşmesi amacıyla tanıtım ve pazarlanmasına yönelik destek sağlanmaktadır.
- Destek programının süresi 12 aydır.

4.4.3. Stratejik Ürün Destek Programı

Amacı

Bu programın amacı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca yürütülen Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı kapsamında Türkiye’de orta-yüksek ve yüksek teknoloji seviyeli sektörlerdeki katma değeri yüksek ürünlerin ve bu sektörlerin gelişimi için kritik önemi haiz ürünlerin üretimini artırmaya yönelik küçük ve orta büyüklükteki işletmelere ait yatırım projelerinin desteklenmesidir.

4.4.3.1. Kapsamı ve Destekler

Program kapsamında verilecek desteklerin:

- ▶ Geri ödemesiz 1.800.000.-TL
- ▶ Geri ödemeli 4.200.000.- TL olmak üzere Toplam 6.000.000.- TL’dir.
- ▶ Personel gideri desteği haricindeki tüm giderler için uygulanacak destek oranı %60’tır. Bu orana göre hesaplanacak desteğin %30’u geri ödemesiz ve %70’i geri ödemelidir. Birlikte ödenir.
- ▶ Personel giderleri için destek oranı dikkate alınmaksızın; asgari geçim indirimi (bekar ve çocuksuz) dahil net asgari ücret tutarı temel girdi olmak üzere bu programın uygulama esaslarında belirlenen hesap yöntemi ve limitlere göre belirlenen tutarda geri ödemesiz destek sağlanır.
- ▶ Personel gideri desteği üst limiti, programın geri ödemesiz destek üst limitinin %30’unu geçemez.
- ▶ Yatırım proje süresi en az 8 ay en fazla 36 ay olacak şekilde 4 ayın tam katlarından oluşur. İşletmenin talep etmesi halinde, Komite tarafından 4 ay ve katları şeklinde ek süre verilebilir. Verilen ek süreler ile birlikte yatırım projesi süresi toplamda 36 ayı geçemez.

4.4.3.2. Program Kapsamında Verilen Destekler

Program kapsamında, Komite kararı ile aşağıda yer alan destekler tanımlanır.

- a) Makine-teçhizat desteği: Yatırım projesi kapsamında makine-teçhizat ve kalıp alımına yönelik geri ödemesiz ve geri ödemeli destek birlikte verilir. Yerli malı belgesi ile belgelendirilmesi durumunda geri ödemesiz destek oranına %15 ilave edilir.
- b) Yazılım giderleri desteği: Yatırım projesi kapsamında yazılım giderlerine geri ödemesiz ve geri ödemeli destek birlikte verilir. Alınan yazılımın yerli malı belgesi ile belgelendirilmesi durumunda geri ödemesiz destek oranına %15 ilave edilir.
- c) Personel gideri desteği: Yatırım projesi kapsamında yeni istihdam edilecek personel için geri ödemesiz %100 destek verilir.
- ç) Referans numune gideri desteği: Üretilecek olan ürünün standartları sağladığına dair testlerin yapılma sürecinde, üretilen ürünün muadilleri ile kıyaslanmasında ve analizinde kullanılabilecek referans numune alımına ilişkin giderler için sağlanır.
- d) Hizmet alımı desteği: Eğitim ve danışmanlık giderleri, tasarım giderleri, test-analiz ve kalibrasyon giderleri, bilgi transferi giderlerine geri ödemesiz ve geri ödemeli destek birlikte verilir.

4.4.3.3. Programdan Yararlanma Koşulu

Bu programa Türkiye’de yerleşik sermaye şirketi statüsündeki işletmelerden, Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı çağrı planında yer alan ürünleri üretmek üzere Bakanlığa ön başvuruda bulunup kesin başvuru yapmaya davet edilerek portal üzerinden KOSGEB’e yönlendirilen ve KBS’de kayıtlı ve aktif durumda olan işletmeler başvurabilir.

4.4.3.4. Geri Ödeme

Geri ödemeli desteklerde, destek ödemesinin yapılabilmesi için destek ödemesinden önce işletmeden destek tutarı kadar teminat alınır.

Geri ödemeli destekler kapsamında yapılacak geri ödemeler; programın tamamlanma tarihinden itibaren 12 ayı ödemesiz olmak üzere, 4 ‘er aylık dönemler halinde 6 eşit taksitte yapılır. İlk taksitin geri ödeme tarihi, programın tamamlanma tarihinden sonraki 12 aylık süreyi takip eden ilk iş günüdür. Geri ödemeler zamanında ödendiği takdirde, işletmeye verilen geri ödemeli desteklerde faiz ve komisyon uygulanmaz.

4.5. KOBİ FİNANSMAN DESTEK PROGRAMI

Amacı

KOBİ'lere uygun koşullarda finansal destek temin edilerek finansman sorunlarının çözümü, üretim, kalite ve standartlarını artırmaları, istihdam yaratmaları, uluslararası düzeyde rekabet etmelerinin sağlanması, işletmelerin bankalardan uygun koşullarda kredi temin edebilmeleri için faiz/kâr payı tutarları desteklenir.

Destek programında:

- İşletme programı
- Makine-Techizat Kredisi
- Acil Destek Kredisi

Kosgeb veri tabanında kayıtlı aktif ve KOBİ beyannamesi güncel olan, işletmelerin bankalardan kullanacakları kredilerin faiz/kâr payı tutarları geri ödemesiz olarak desteklenir.

Destekten işletme 3 yıl süreyle yararlanır.

Doğal afet, yangın, terör gibi durumlarda yerel düzeyde uygulanan bir kredi türü sayılıp, programda tanımlanmış işletme türlerine girme şartı aranmaz.

Kredi Tutari

- Taban puan girişimci işletmeler için 10,
- Stratejik ve Öncelikli sektörlerdeki işletmeler için 12' dir.
- Makine ve teçhizat kredisinde yerli makine, stratejik ve öncelikli sektörlerdeki işletmelere 2 puan eklenir.
- Acil destek kredisinde taban puan uygulanmaz, destek miktarı icra komitesi tarafından belirlenir. Üst limit 36 aydır.

İşletme Ve Makine Teçhizat Kredilerinin Limit ve Vadeleri

- Girişimci İşletme üst limiti 50.000 TL,
- Girişimcinin genç, kadın engelli, gazi veya birinci derece şehit yakını olması durumunda üst limit 70.000 TL
- Stratejik ve Öncelikli Sektörlerdeki İşletme için kredi üst limit 500.000 TL
- İşletme ve kredi vadeleri tüm işletme türleri için 12 ve 18 ay, makine ve teçhizat kredilerinde 12,18,24,30 ve 36 aydır.

Gelişen İşletmeler Pazarı Kobi Destek Programı

Bu destek programının amacı; gelişme ve büyüme potansiyeline sahip küçük ve orta ölçekli işletmelerin, finansmana erişim imkânlarının artırılabilmesine yönelik olarak Borsa İstanbul A.Ş. Gelişen İşletmeler Pazarı'nda işlem görmelerine katkı sağlanmasıdır.

Destek programı kapsamında, Borsa İstanbul A.Ş. Gelişen İşletmeler Pazarı'nda ilk defa işlem görecektir anonim şirket (A.Ş.) statüsündeki işletmelerin;

- Bağımsız denetim hizmeti bedeli,
- Piyasa danışmanı danışmanlık hizmet bedeli,
- MKK masrafı,
- SPK kurul kaydına alma ücreti,
- Hukukçu raporu masrafı
- Aracı kuruma ödenecek aracılık komisyonu, masrafları 500.000 TL'ye kadar geri ödemesiz destek verilir.

Bir işletmenin işlem görebilmesi için:

- Anonim Şirket statüsünde olması,
- Halka arz edilen payların piyasa değerinin 25 milyon TL'den az olması gerekir.

Destek ödemeleri, işletmenin Gelişen İşletmeler Pazarı'nda işlem görmeye başlamasından sonra yapılır.

Bütün ödeme talepleri KBS üzerinden gerçekleştirilir.

4.6. İŞGEM/TEKMER PROGRAMI

İş Geliştirme Merkezi ve Teknoloji Geliştirme Merkezlerinin Amacı:

Girişimcilik ekosisteminde yer alan aktörler arası işbirliği ile ulusal plan ve programlar doğrultusunda işletmelerin kurulmasını ve sürdürülmesini sağlamak için inkübasyon hizmetleri sağlayacak yapıların kurulması ve işletilmesine destek sağlamaktır.

Bu destek programı, Girişimcilik Dairesi Başkanlığı ve Teknoloji, Yenilik ve Yerlileştirme Dairesi Başkanlığı tarafından tasarlanmıştır.

Girişimcilere ve işletmelere iş geliştirme, mali kaynaklara erişim, yönetim, danışmanlık, mentörlük, ofis ve ağlara katılım gibi hizmetlerin sağlandığı yapılardır.

KOSGEB'e başvurarak kuluçka merkezlerine bu programın uygulama esaslarında belirlenen kriterler dâhilinde İŞGEM/TEKMER adı kullanma hakkı tanınır ve İŞGEM/TEKMER bu program kapsamındaki desteklerden faydalanabilir.

Kurul tarafından başvurunun kabul edilmesi halinde, İşletici kuruluş KOSGEB veri tabanına kaydolur ve Taahhütname verir.

Bu Programdan İŞGEM/TEKMER yalnızca bir kez faydalanabilir.

Bu programdan yararlanmak için kuluçka merkezine KOSGEB tarafından İŞGEM/TEKMER adı kullanım hakkı tanınmış olması gerekir.

4.6.1. Destekler

- Mobilya-donanım alımı için 300.000.-TL geri ödemesiz,
- Ortak kullanıma yönelik makine-teçhizat giderleri ile yazılım lisans bedeli veya zaman sınırlı lisans kullanım bedeli için 500.000.-TL geri ödemesiz ve 1.000.000.-TL geri ödemeli,
- Personel giderleri için 1.000.000.- TL geri ödemesiz,
- Eğitim, danışmanlık, organizasyon ve tanıtım giderleri için 1.000.000 TL geri ödemesiz destek sağlanır.
- Destekleme oranı %75 olarak uygulanır.
- Makine, teçhizat ve yazılımın yerli malı olması durumunda, destek oranına %15 ilave edilir
- Program süresi taahhütnamenin evrak kaydına alındığı tarihten itibaren 5 (beş) yıldır.

İŞGEM/TEKMER Programı başvurunuz için Yetkilendirme Formu ile ilgili Başkanlık Birimine başvuru yapılması gerekmekte olup yetkilendirme işlemi tamamlanınca e-devlet üzerinden başvuru yapılabilecektir.

İlgili Başkanlık Birimleri:

İŞGEM Programı için: Girişimcilik Dairesi Başkanlığı

E-posta: girisimcilik@kosgeb.gov.tr

TEKMER Programı için: Teknoloji, Yenilik ve Yerlileştirme Dairesi Başkanlığı E-posta: araveyenyenilik@kosgeb.gov.tr

İŞGEM için;

İl özel idaresi, belediye, organize sanayi bölgesi (OSB) yönetimi, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalar olabilir.

Kurucu olabileceklerden en az ikisi müştereken başvuru yapabilirler.

Yetkilendirme işleminiz tamamlandıysa başvuru yapmak için tıklayınız.

TEKMER için;

Üniversite, TGB yönetici şirketi, TTO, OSB yönetimi, Kamu kurum ve kuruluşları, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalar ve borsalar, Türkiye ihracatçıları meclisi ve meclise bağlı ihracatçı birlikleri, Araştırma ve geliştirme enstitüleri merkezleri ile girişimcilik, Ar-Ge, teknoloji geliştirme veya tema/temalar ile ilgili vakıf kooperatif dernek ve birlikler, Bireysel katılım yatırımcıları ve Firmalar (Türk Ticaret Kanunu'na göre kurulmuş gerçek ve tüzel kişilikler) olabilir.

Kurucular münferiden ya da müştereken başvuru yapabilirler. Üniversite ve TGB yönetici şirketi dışında sayılan kurucular üniversite ve TGB yönetici şirketi ile işbirliği içerisinde başvurmalıdır. “

4.7. KOSGEB LABORATUVAR HİZMETLERİ

Amacı:

İşletmelerin ürün kalitesinin artırılması, uluslararası firmalarla rekabetin sağlanması ve birçok ürünün yurtiçinde üretilmesi için teknik anlamda destek verme ve bilgilendirme amacıyla toplam 5 ilde 8 adet laboratuvar KOSGEB Müdürlükleri bünyesinde hizmet vermektedir.

Kapsamı:

KOSGEB laboratuvarlarında malzeme deneyleri, analiz, muayene, inceleme, ölçüm, görüntüleme, tayin, değerlendirme ve gözetim gibi laboratuvar hizmetleri verilir.

Bu hizmetlerin yürütülmesinde, KOBİ'lere ücretlendirmede destek olunarak düşük ücret uygulaması yapılmaktadır. Ayrıca, KOSGEB Desteği ve Ankara Sanayi Odası işbirliği ile oluşturulmuş bulunan ASO-KOSGEB Çevre Laboratuvarı (www.asokosgebcevreteb.org.tr); çevre ölçümleri yapmakta, çevresel risklerin tespiti ve çözümünü teşvik edici hizmetler vermekte olup, bu laboratuvarlar TS EN ISO/IEC 17025:2005 standardına göre TÜRKAK tarafından akredite edilmiştir.

KOSGEB Metal ve Plastik/kauçuk laboratuvarlarında yapılan test maliyetlerini %50 oranında desteklemektedir.

LABORATUVAR HİZMETİ VEREN KOSGEB MÜDÜRLÜKLERİ		
ADANA MÜDÜRLÜĞÜ (Metal Test Laboratuvarı)	Yeşiloba Mahallesi Sanayi Sitesi 46035 Sokak 34. Blok No:25 A/B 01100 Seyhan/ADANA	0 322 428 91 55
ANKARA OSTİM MÜDÜRLÜĞÜ (Metal Test Laboratuvarı)	Cevat Dünder Caddesi No.156 06370 Ostim/ANKARA	0 312 592 84 72
ANKARA SİNCAN MÜDÜRLÜĞÜ (Metal Test Laboratuvarı)	1.Organize Sanayi Bölgesi Dökümcüler Sitesi No. 203 Sincan/ANKARA	0 312 589 10 18
BURSA BATI MÜDÜRLÜĞÜ (Metal Test Laboratuvarı)	Üçevler Mahallesi 2.Sokak KOSGEB Binası Nilüfer/BURSA	0 224 808 16 40
BURSA BATI MÜDÜRLÜĞÜ LBTVR. (Kauçuk/Plastik Test Laboratuvarı)	Üçevler Mahallesi 2.Sokak KOSGEB Binası Nilüfer/BURSA	0 224 808 16 40
İSTANBUL İMES MÜDÜRLÜĞÜ (Metal Test Laboratuvarı)	İMES Sanayi Sitesi 308. Sokak C Blok No.16 P.K.81230 Y.Dudullu/İSTANBUL	0 216 528 21 33
İSTANBUL İKİTELLİ MÜDÜRLÜĞÜ (Metal Test Laboratuvarı)	İkitelli Organize Sanayi Sitesi ESKOOP Sanayi Sitesi 34306 İkitelli/İSTANBUL	0 212 473 37 05
KONYA MÜDÜRLÜĞÜ (Metal Test Laboratuvarı)	Fevzi Çakmak Mahallesi Büsan Sanayi Sitesi KOSGES Cad. No.53 42050 Karatay/KONYA	0 332 345 06 03 /3020

Detaylı Bilgi için:

T.C. Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi (KOSGEB)

0 312 595 28 00- 444 1 567

www.kosgeb.gov.tr



**T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI**



DESTEKLERİ

5.1. KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ

Çeşitli kriz veya zorlayıcı sebeplerle işyerindeki haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak üçte bir oranında azaltılması veya süreklilik koşulu aranmaksızın işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen en az dört hafta süreyle durdurulması hallerinde, işyerinde üç ayı aşmamak üzere sigortalılara çalışmadıkları dönem için gelir desteği sağlayan bir uygulamadır.

Önceden bilinmeyen, İşverenin idaresinden kaynaklanmayan, bunun sonucu olarak ortadan kalkmasına imkân bulunamayan, geçici olarak çalışma süresinin azaltılması veya faaliyetin tamamen veya kısmen durdurulması ve dışsal etkilere kaynaklanan dönemsel durumları ya da deprem, yangın, su baskını, heyelan, salgın hastalık, seferberlik gibi durumlar, zorlayıcı sebepler kısa çalışma ödeneği kapsamına girmektedir.

- Genel Sağlık Sigortası primleri ödenmesi, Kısa çalışma ödeneği programında sağlanmaktadır.
- Kısa çalışma başvuruları, işçiler adına işverenler tarafından yapılır.
- İşçiler kısa çalışma talebinde bulunamaz.
- Dünyada gelişen olaylardan dolayı belirli bir il veya bölgede faaliyette bulunan işyerlerinin ekonomik olarak ciddi şekilde etkilenip sarsıldığı durumlar Bölgesel kriz,
- Dünya ekonomisinde ortaya çıkan olayların, ülke ekonomisi ve dolayısıyla işyerlerinin ciddi anlamda etkilendiği durumlar, genel ekonomik kriz,
- Ulusal veya uluslararası ekonomide ortaya çıkan olaylardan doğrudan etkilenen sektörler ve bunlarla bağlantılı diğer sektörlerdeki işyerlerinin ciddi anlamda sarsıldığı durumlar kısa çalışma uygulaması bakımından sektörel kriz, niteliği taşımaktadır.
- İşverenin; kriz veya zorlayıcı sebeplerle işyerindeki çalışma süresinin önemli ölçüde azaldığı veya durduğu yönünde İŞKUR'a başvuruda bulunması ve İş Müfettişlerince yapılan uygunluk tespiti sonucu işyerinin bu durumlardan etkilendiğinin tespit edilmesi işyerinde kısa çalışma uygulanabilmesi için gerekmektedir.

5.1.1. İşçinin Kısa Çalışma Ödeneğinden Yararlanabilmesi İçin Şartlar

- İşverenin kısa çalışma talebinin iş müfettişlerince yapılacak inceleme sonucunun uygun olması,
- Kısa çalışmaya tabi tutulan işçinin kısa çalışmanın başladığı tarihte çalışma sürelerini ve prim ödeme şartlarını sağlamış olması,
- İş müfettişlerince yapılacak inceleme sonucu kısa çalışmaya katılacaklar listesinde işçinin bilgilerinin bulunması, gerekmektedir.

İş müfettişlerince yapılacak inceleme sonucu uygunluk tespiti tamamlandıktan sonra, kısa çalışma uygulanacak işçi listesinin değiştirilmesine ve/veya işyerinde uygulanan kısa çalışma süresinin artırılmasına yönelik işveren talepleri, yeni başvuru olarak değerlendirilir.

5.1.2. Kısa Çalışma Ödeneği Süresi, Miktarı ve Ödenmesi

Günlük kısa çalışma ödeneği; sigortalının son oniki aylık prime esas kazançları dikkate alınarak hesaplanan günlük ortalama brüt kazancının %60'ıdır. Bu şekilde hesaplanan kısa çalışma ödeneği miktarı, aylık asgari ücretin brüt tutarının %150'sini geçemez.

Bahsi geçen ödenek, işyerinde uygulanan haftalık çalışma süresini tamamlayacak şekilde çalışılmayan süreler için, işçinin kendisine ve aylık olarak her ayın beşinde ödenir. Ödemeler PTT Bank aracılığı ile yapılmaktadır. Ödeme tarihini öne çekmeye Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanı yetkilidir.

Kısa çalışmanın günlük, haftalık veya aylık çalışma süresi içerisinde yapılacağı zaman aralığı işyerinin gelenekleri ve işin niteliği dikkate alınarak işverence belirlenir.

Kısa çalışma ödeneğinin süresi üç ayı aşmamak kaydıyla kısa çalışma süresi kadardır.

Kısa çalışma yapan işçinin çalışılmayan hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatil günlerine ilişkin ücret ve kısa çalışma ödeneği miktarı, kısa çalışma yapılan süreyle orantılı olarak işveren ve Kurum tarafından ödenir.

İşverenin hatalı bilgi ve belge vermesi nedeniyle yapılan fazla ödemeler, yasal faizi ile birlikte işverenden, işçinin kusurundan kaynaklanan fazla ödemeler ise yasal faizi ile birlikte işçiden tahsil edilir.

İşçinin kısa çalışma ödeneği aldığı süre için genel sağlık sigortası primleri ödenmektedir. Söz konusu dönemde kısa ve uzun vadeli sigorta primleri aktarılmaz.

5.1.3. Kısa Çalışmanın Erken Sona Ermesi

İşverenin, kısa çalışma uygulaması devam ederken, normal faaliyetine başlamaya karar vermesi halinde durumu Kurum birimine, varsa toplu iş sözleşmesi tarafı işçi sendikasına ve işçilere altı işgünü önce yazılı olarak bildirmesi zorunludur.

Bildirimde belirtilen tarih itibarıyla kısa çalışma sona erer. Geç bildirimlere ilişkin oluşan yersiz ödemeler yasal faizi ile birlikte işverenden tahsil edilir.

5.1.4. Kısa Çalışma Ödeneğinin Kesilmesi

Kısa çalışma ödeneği alanların;

- İşe girmesi,
- Yaşlılık aylığı almaya başlaması,
- Herhangi bir sebeple silâh altına alınması,
- Herhangi bir kanundan doğan çalışma ödevi nedeniyle işinden ayrılması hallerinde
- Geçici iş göremezlik ödeneğinin başlaması durumunda
- Geçici iş göremezlik ödeneğine konu olan sağlık raporunun başladığı tarih itibarıyla kısa çalışma ödeneği kesilir.

Kısa çalışma yapan işveren, işçilerin çalışma sürelerine ilişkin kayıtları tutmak ve istenilmesi halinde ibraz etmek zorundadır.

5.2. İŞSİZLİK SİGORTASI

Tanımı

Bir işyerinde çalışırken, çalışma isteği, yeteneği, sağlık ve yeterliliğinde olmasına rağmen, herhangi bir kasıt ve kusuru olmaksızın işinden çıkarılan sigortalılara işsiz kalmaları nedeniyle uğradıkları gelir kaybını belli süre ve ölçüde karşılayan, sigortacılık tekniği ile faaliyet gösteren zorunlu sigortayı ifade etmektedir.

Kapsamı

- Bir hizmet akdine bağlı olarak çalışan sigortalılar,
- Banka sandıklarına tabi sigortalılar,
- Kısmi süreli iş sözleşmesi ile çalışan sigortalılar,
- Ticari taksi, dolmuş ve benzeri nitelikteki şehir içi toplu taşıma aracı işyerleri ile Kültür ve Turizm Bakanlığınca belirlenecek alanlarda kısmi süreli iş sözleşmesiyle bir veya birden fazla kişi tarafından çalıştırılan ve çalıştıkları kişi yanında ay içerisinde çalışma gün sayısı 10 günden az olan kişiler.

İşsizlik sigortası primi, sigortalının prime esas aylık brüt kazançların üzerinden hesaplanan %1 sigortalı, %2 işveren ve %1 Devlet payından oluşmaktadır. İsteğe bağlı işsizlik sigortası primi ödeyenlerden ise %1 sigortalı ve %2 işveren payı alınmaktadır.

5.3. İŞ BAŞI EĞİTİM PROGRAMLARI

İşkur'a kayıtlı işsizlerin mesleki deneyim ve tecrübe edinmeleri, teorik eğitimini aldıkları mesleklerde uygulamayı görmeleri ve çalışma ortamına uyumunun sağlanması amacıyla düzenlenen programlardır.

Programa katılmak isteyenler işbaşı eğitimi yapacağı işyerini kendileri bulabileceği gibi İŞKUR'dan kendilerine işyeri bulunmasını da talep edebilmektedirler. Ayrıca işverenler de istedikleri vasıftaki katılımcı adayını kendileri bulabilecekleri gibi kendilerine katılımcı adayı bulunmasını İŞKUR'dan da talep edebilmektedirler.

5.3.1. İşbaşı Eğitim Programlarından Yararlanma Şartları

1. Kuruma kayıtlı işsiz olmak,
2. 15 yaşını tamamlamış olmak,
3. İşverenin birinci veya ikinci dereceden kan hısımları veya eşi olmamak,
4. Emekli olmamak,
5. Programın başlama tarihinden önceki üç aylık dönemde programa başvuru yapan işverenin çalışanı olmamak,
6. Program başlangıcından önceki son 1 ayda uzun vadeli sigorta kollarına ait primi yatırılmamış olmak,
7. İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden faydalanmış olmak,
 - ▶ Tarımsal faaliyette bulunanlar
 - ▶ İsteğe bağlı sigortalı sayılanlar,
 - ▶ Sosyal yardım, engelli maaşı ile dul ve yetim aylığı alanlar, işbaşı eğitim programından yararlanabilmektedirler.
 - ▶ Belirtilen şartları sağlayarak, programa devam etmelerine engel durumları bulunmayan öğrenciler de programlara katılabilmektedirler.

5.3.2. İşbaşı Eğitim Programlarının Süresi

Günde en az 5 en fazla 8 saat olmak üzere ve haftada 6 günü ve 45 saati geçmeyecek şekilde düzenlenmektedir.

İşbaşı eğitim programı bilişim ve imalat sektörlerindeki işyeri ve mesleklerde en fazla 6 ay, muhabirlik ile ilgili mesleklerde en fazla 9 ay, tehlikeli ve çok tehlikeli mesleklerde MEB Hayat Boyu Öğrenme Modüllerinin asgari süresinden az olmayacak şekilde ve diğer sektörlerde ise en fazla 3 ay uygulanmaktadır.

Siber güvenlik, bulut bilişim, oyun geliştirme uzmanı ve kodlama gibi çağımızın ve geleceğin meslekleri olarak görülen alanlarda düzenlenecek olan işbaşı eğitim programlarına katılan 18-29 yaş arası gençler için 9 aya kadar işbaşı eğitim programı düzenlenebilmektedir.

5.3.3. İşbaşı Eğitim Programlarında Karşılanabilecek Giderler

Programa fiilen katılan vatandaşlara, gün üzerinden;

- ▶ İş arayan statüsündeki vatandaşlar için günlük 89,4 TL,
- ▶ Öğrenciler için 67,05 TL,
- ▶ İşsizlik ödeneği alanlar için 44,7 TL zaruri gider ödemesi,
- ▶ İşte Anne Projesi kapsamında 0-15 yaş arasında çocuğu olan ve İş Kulübü avantajlarından faydalanan ve akabinde işbaşı eğitim programlarına katılan kadınlara günlük 95 TL zaruri gider ödemesi,
- ▶ Geleceğin meslekleri olarak belirlenen mesleklerde düzenlenen programlarda katılımcılara günlük 100 TL zaruri gider ödemesi,
- ▶ İmalat sektöründeki mesleklerde düzenlenecek işbaşı eğitim programlarına katılan kadınların bakmakla yükümlü oldukları 2-5 yaş arası çocukları için aylık 400 TL bakım desteği ödemesi,
- ▶ Genel sağlık sigortası primi,
- ▶ İş kazası ve meslek hastalığı sigortası primi Kurumumuz tarafından işbaşı eğitimprogramı süresince karşılanmaktadır.

Katılımcılara katıldıkları programa ilişkin bilgileri gösteren İşbaşı Eğitim Programı Sertifikası verilmektedir.

5.3.4. Başvuru Yeri- Zamanı

Katılma şartlarını sağlayan herkes, 81 ilde bulunan Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ile Hizmet Merkezlerine istedikleri zaman programa katılmak için başvuruda bulunabilmektedirler.

5.4. MESLEKİ EĞİTİM KURSLARI

Türkiye İş Kurumu tarafından istihdamın korunmasına ve artırılmasına, işsizlerin mesleki niteliklerinin geliştirilmesine, işsizliğin azaltılmasına ve özel nitelikli kişi ve grupların işgücü piyasasına kazandırılmasına yardımcı olmak amacıyla düzenlenen mesleki eğitim kursları; mesleği olmayan vatandaşlara meslek öğretmek, mesleği olan vatandaşların nitelikleri geliştirmek ve mesleği olup iş bulamayan vatandaşların istihdam edilmesini sağlamak amacıyla düzenlenmektedir.

Türkiye İş Kurumu tarafından sunulan mesleki eğitim kurslarından yararlanmak isteyen vatandaşların Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri-Hizmet Merkezlerinde görev yapan iş ve meslek danışmanları tarafından danışmanlık hizmeti verilmekte ve mesleki eğitim kursların katılmak isteyen vatandaşlar kendilerine en uygun kurslara katılma imkânına sahip olmaktadır.

5.4.1. Yararlanma Şartları

1. Kuruma kayıtlı işsiz olmak,
2. 15 yaşını tamamlamış olmak,
3. Mesleğin gereklerine uygun olarak belirlenen özel şartlara sahip olmak,
4. Kurumca aynı meslekte düzenlenen kursu tamamlamamış olmak,
5. İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden faydalanmak,
6. Emekli olmamak,
7. Kurslara katılmama yönünde yaptırım uygulanmıyor olmak.

Belirtilen şartları sağlayarak kursa devam etmelerine engel durumları olmayan;

1. Yükseköğretim ve açık öğretim öğrencileri
2. Tarımsal faaliyette bulunanlar
3. İsteğe bağlı sigortalı sayılanlar,
4. Sosyal yardım, engelli maaşı ile dul ve yetim aylığı alanlar da işbaşı eğitim programından yararlanabilmektedirler.

Günlük en az beş en fazla sekiz saat ve haftada altı günü geçmemek üzere en az otuz en fazla kırk saat düzenlenmektedir.

Mesleki eğitim kurslarının toplam süresi yüz altmış fiili günü geçmemektedir.

5.4.2. Karşılanan Giderler

Mesleki eğitim kurslarına katılanlara, kurslara fiilen katıldıkları gün üzerinden;

1. Sanayi sektöründeki mesleklerde düzenlenen istihdam garantili mesleki eğitim kurslarına katılanlara günlük 60 TL zaruri gider ödemesi,
2. Geleneksel mesleklerde mesleki eğitim kurslarına katılanlara günlük 40 TL zaruri gider ödemesi,
3. İstihdam garantisiz mesleki eğitim kurslarına katılanlara günlük 30 TL zaruri gider ödemesi,
4. İşte Anne Projesi kapsamında 0-15 yaş arasında çocuğu olan ve İş Kulübü avantajlarından faydalanan ve akabinde istihdam garantili mesleki eğitim kurslarına katılan kadınlara günlük 95 TL zaruri gider ödemesi,
5. Sanayi sektöründeki mesleklerde düzenlenen istihdam garantili mesleki eğitim kurslarına katılan kadınların bakmakla yükümlü oldukları 2-5 yaş arası çocukları için aylık 400 TL bakım desteği ödemesi,
6. Genel sağlık sigortası primi,
7. İş kazası ve meslek hastalığı sigortası primi Kurumumuz tarafından mesleki eğitim kursu süresince karşılanmaktadır.

Mesleki eğitim kursları ücretsiz olup, kursa katılanlara sertifika verilmektedir.

5.5. KENDİ İŞİNİ KURMA HİBE DESTEĞİ

5.5.1. Kendi İşini Kurmak İsteyen Engelliler

Bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerle kaybetmesi nedeniyle işgücü kaybının en az %40 olduğu “Engellilere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları” ile belgelenen kişiler engelli olarak kabul edilmektedir.

- İŞKUR’a kayıtlı olmak,
- İşgücünün en az %40’ından yoksun olduğunu “Engellilere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları” ile belgelendirebilmek,
- 18 yaşını tamamlamış olmak,
- Emekli olmamak,
- Kendi üzerine aktif olarak kayıtlı işyeri-işletme olmamak,
- İşyerinin kurulacağı il sınırları içinde ikamet etmek,
- Girişimcilik eğitim programı sertifikasına sahip olmak,
- Kurulacak iş ile ilgili başka mevzuatlarda aranılan diploma, sertifika, izin vb. belgelere sahip olmak ve aranılan diğer şartlara haiz olmak,
- Kendisine vasi tayini yapılmamış olmak,
- Herhangi bir icra dosyası bulunmamak.

Engelli kişilerin Kurumumuz internet sitesinin duyurular bölümünde yayınlanan başvuru rehberine göre hazırlayacakları ve üretime katkıda bulunarak öncelikle kendi geçimlerini sağlamak sonra da yeni istihdamlara aracılık etmelerini temin etmek amacıyla Komisyona sunacakları projelerde;

Kuruluş İşlemleri Desteği: İşyeri kuruluşu için yapılan resmi işlemler, onaylar, izinler, ruhsatlar ve sigorta gibi masraflar için belge karşılığı olmak üzere en fazla 5.000 TL, İşletme Gideri Desteği: Sözleşme imza tarihinden sonra 12 ay süre ile belge karşılığı olarak işletme giderlerinin (su, elektrik, iletişim, ısınma, tanıtım ve kira) en fazla %60’ını geçmeyecek şekilde yıllık toplamda en fazla 15.000 TL,

Kuruluş desteği: Sözleşme imza tarihinden itibaren 12 ay boyunca belge karşılığı olmak üzere işletmenin ana faaliyet alanı ile ilgili makine, teçhizat, yazılım, donanım, ara madde, sarf malzeme, ofis malzemesi gibi maliyetler için vergiler dâhil en fazla 45.000 TL destek sağlanmaktadır.

5.5.2. Kendi İşini Kurmak İsteyen Eski Hükümlüler

Affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı, millî savunmaya karşı, Devlet sırlarına karşı ve casusluk, cinsel saldırı veya çocuğun cinsel istismarı suçlarından mahkûm olmamak şartıyla;

kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezası alan ya da ceza süresine bakılmaksızın zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından hüküm giyenlerden cezasını tamamlayanlar, cezası ertelenenler, koşullu salıverilenler, denetimli serbestlik kapsamında olanlar eski hükümlü olarak tanımlanmaktadır.

- İŞKUR’a kayıtlı olmak,
- 18 yaşını tamamlamış olmak,
- Eski hükümlü olmak,
- Hangi sebeple olursa olsun emekli olmamak
- Kendi üzerine aktif olarak kayıtlı işyeri veya işletmesi olmamak,
- İşyerinin kurulacağı il sınırları içinde ikamet etmek,
- Girişimcilik eğitim programı sertifikasına sahip olmak,

- Kurulacak iş ile ilgili başka mevzuatlarda aranılan diploma, sertifika, izin vb. belgelere sahip olmak ve aranılan diğer şartlara haiz olmak,
- Kendisine vasi tayini yapılmamış olmak,
- Herhangi bir icra dosyası bulunmamak.

Projelerinin Denetimli Serbestlik veya Koruma Kurulları üzerinden Komisyona sunması ve kabul edilmesi halinde uygun görülen projelere vergiler dâhil en fazla brüt asgari ücretin 15 katı tutarında “kuruluş desteği” sağlanmaktadır.

5.6. ENGELLİ İSTİHDAMI DESTEĞİ

Özel sektör işverenlerinin kontenjan dâhilinde veya kontenjan fazlası olarak ya da yükümlü olmadıkları halde engelli çalıştırmaları durumunda işverenlerin bu şekilde çalıştırdıkları her bir engelli için asgari ücret düzeyindeki sosyal güvenlik primi işveren paylarının tamamı Hazinece karşılanması şeklinde değiştirilmiştir.

5.6.1. Engellilerin İŞKUR’a kaydı

Engel durumuna göre tüm vücut fonksiyon kayıplarının en az %40’ından yoksun olduklarını, yetkili sağlık kuruluşlarından alacakları engelli sağlık kurulu raporu ile belgeleyen vatandaşlarımız Kurum İl Müdürlüklerine-Hizmet Merkezlerine başvurarak “engelli” statüsünde kayıt yaptırabilir.

Meslekte çalışma güç kaybı oranı vb. oranlar dikkate alınmamakta olup **tüm vücut fonksiyon kaybı oranına** bakılmaktadır.

Engelli sağlık raporunda **çalışamaz** ifadesi yer alıyorsa kişinin engelli kaydı yapılmamaktadır.

5.6.2. İlgili Mevzuat

- ▶ Türkiye’de engellilerin işçi olarak istihdamı, 4857 sayılı İş Kanununun 30 uncu maddesinde öngörülen kota sistemi ile sağlanmaya çalışılmaktadır.
- ▶ 4857 sayılı İş Kanunu’nun 30 uncu maddesinde öngörülen kota sistemi kapsamında; 50 veya daha fazla işçi (tarım ve orman işletmelerinde 51 veya daha fazla) çalıştırdıkları;
- ▶ Özel sektör işyerlerinde %3 engelli,
- ▶ Kamu işyerlerinde ise %4 engelli ile %2 eski hükümlü veya terörle mücadelede malul sayılmayacak şekilde yaralanan işçiyi Meslek, beden ve ruhi durumlarına uygun işlerde çalıştırmakla yükümlüdürler.

5.6.3. Takip ve Denetim

İstihdamı zorunlu engelli kontenjanlarının takibi aylık olarak düzenli biçimde Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerince yapılmaktadır.

Engelli kontenjan açığı bulunan işverenlerle iletişime geçilerek alınan engelli işgücü talepleri İşkur internet sayfasında yayımlanmakta ve açık kalan kontenjanların kapatılmasına çalışılmaktadır.

Engelli işçi çalıştırmadığı için işverenlerden tahsil edilen ceza paraları; engellilerin kendi işini kurmaları, engellinin iş bulmasını sağlayacak destek teknolojileri, engellinin işe yerleştirilmesi, işe ve işyerine uyumunun sağlanması ve bu gibi projelerde kullanılmaktadır.

İŞKUR’a kayıt olarak iş arayan engellilere, iş ve meslek danışmalığı hizmetleri verilerek ya mesleki niteliklerini artırmak için kurs veya işbaşı eğitim programlarına yönlendirilmekte ya da durumlarına uygun işlere yerleştirilmeye çalışılmaktadır.

Ayrıca, engellilerin kendi işlerini kurmaları da teşvik edilmektedir.

5.7. YURTDIŞI İSTİHDAM

- ▶ Türk ve yabancı firmaların yurtdışındaki işlerinde çalıştırmak amacıyla verdikleri işgücü istemlerinin karşılanması,
- ▶ Yurtdışında çalışmak için başvuran iş arayanların işlemlerinin yerine getirilmesini,
- Firmaların işgücü ihtiyaçlarını karşılayabilmeleri için ilan izninin verilmesini,
- ▶ Özel istihdam bürolarının yurtdışı istihdam hizmetlerinin düzenlemesine ilişkin işlemlerini, Yurtdışı hizmet akitlerinin düzenlenmesi ve onaylanmasını,
- ▶ İşçi ve işçi ailelerinin pasaport işlemlerini kapsamaktadır.

5.7.1. Yurtdışı İşgücü İstemleri

Firmalar, yurtdışı iş gücü istemlerini Kurum kayıtlarından karşılamak veya yurtdışından aldıkları işlere kendi işçilerini götürmek ve sözleşmelerini onaylatmak için doğrudan Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerine veya Hizmet Merkezlerine başvururlar.

5.7.2. Türk Firmalarından İstenilecek Belgeler

- ▶ Ticaret Sicil Gazetesi örneği
- ▶ Taahhüt işleri için işin alındığı ülkedeki dış temsilciliğimizden alınacak yazı veya İş Alındı Belgesi.
- ▶ Taahhüt işleri dışındaki işler için işyerinde çalıştırılacak işçi sayısını belirten dış temsilciliğimizden alınacak yazı veya Uygun Görüş Belgesi.
- ▶ Yurtdışında yapı, tesis, bakım, onarım işleri; sınaî ve teknolojik imalât, tesisat ve montaj işleri; işletme, yönetim, bakım ve idame işleri; proje, mühendislik, müşavirlik işleri yapacak olan firmalardan; Çevre ve Şehircilik Bakanlığından alınan Yurt Dışı Müteahhitlik Belgesi veya Yurt Dışı Geçici Müteahhitlik Belgesi.
- ▶ Firmaların yürürlükte bulunan sosyal güvenlik mevzuatı hükümleri gereğince işçilerin sosyal güvenliğini sağladığına ilişkin belge.
- ▶ Firma yetkililerinin noterce onaylanmış imza sirküleri, işlemlerin vekil aracılığıyla yapılacağı hallerde vekaletname veya yetki belgesinin aslı ya da aslı görüldükten sonra Kurum tarafından onaylanacak örneği.
- ▶ Türk firmaları tarafından asıl işveren-alt işveren ilişkisi kapsamında yurtdışına götürülecek işçiler için, işi alan asıl işverenin işi devrettiğine dair dilekçesi ve alt işverenlik sözleşmesi.

Bahsi geçen belgeleri Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerine-Hizmet Merkezlerine ibraz etmeleri gerekmektedir.

5.7.3. Yabancı Uruklu Firmalardan İstenilecek Belgeler

- ▶ Firmanın kuruluşuna dair belgenin dış temsilciliklerimizce onaylı örneği veya yeminli tercüme bürolarınca yapılmış Türkçe çevirisi.
- ▶ Taahhüt işleri için işin alındığı ülkedeki dış temsilciliğimizce alınacak yazı veya İş Alındı Belgesi ile taahhüt işleri dışındaki işler için işyerinde çalıştırılacak işçi sayısını belirten dış temsilciliğimizden alınacak yazı veya Uygun Görüş Belgesi.

5.8. AKTİF İŞ GÜCÜ

İstihdamın korunmasına ve artırılmasına, işsizlerin mesleki niteliklerinin geliştirilmesine, işsizliğin azaltılmasına ve özel politika gerektiren grupların işgücü piyasasına kazandırılmasına yardımcı olmak üzere aktif işgücü hizmetleri kapsamında mesleki eğitim kursları, işbaşı eğitim programları, toplum yararına programlar ve diğer kurs, program, proje ve özel uygulamalar düzenlenmektedir.

Türkiye çapında 81 Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen İşgücü Piyasası İhtiyaç Analizleri sonucunda o ilde en çok ihtiyaç duyulan meslekler tespit edilmekte ve Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri tarafından hazırlanan Yıllık İşgücü Eğitim Planları doğrultusunda bu mesleklerde kurs ve programlar düzenlenmektedir.

Kurum tarafından sunulan aktif işgücü hizmetlerinden yararlanmak isteyen kayıtlı işsizlere Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri/Hizmet Merkezlerinde görev yapan iş ve meslek danışmanı tarafından danışmanlık hizmeti verilmektedir.

5.8.1. İŞKUR' un Aktif İşgücü Programları Kapsamında Temel Faaliyetleri

- ▶ Mesleki Eğitim Kursları
- ▶ İşbaşı Eğitim Programları
- ▶ Toplum Yararına Programlar
- ▶ Çalışanların Mesleki Eğitimi
- ▶ Sosyal Çalışma Programı
- ▶ Özel Politika ve Uygulamalar
- ▶ Korumalı İşyerleri Projesi
- ▶ Engelli ve Eski Hükümlüye Kendi İşini Kurma Desteği
- ▶ Engellinin İş Bulmasını Sağlayacak Destek Teknolojilerine İlişkin Projeler
- ▶ Engellinin İşe Yerleştirilmesi, İşe ve İşyerine Uyumunun Sağlanmasına Yönelik Projeler
- ▶ Engellilerin İstihdam Edilebilirliklerini Artırmayı Amaçlayan Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Projeleri yürütmektedir.

5.8.2. Karşılana n Giderler

Düzenlenen faaliyetlere katılanlardan herhangi bir ad altında, herhangi bir ücret ya da katkı alınmamaktadır. Faaliyetlere ilişkin tüm giderler İŞKUR tarafından karşılanmaktadır.

Toplum Yararına Programlarda ise bu ödemeler asgari ücret düzeyinde olmaktadır.

5.8.3. Belgelendirme

Kurslara katılanlara, öncelikle uluslararası geçerliliği olan mesleki yeterlilik belgesi verilmektedir.

Bunun mümkün olmadığı durumlarda ise Milli Eğitim Bakanlığı veya Üniversite onaylı kurs bitirme belgesi veya sertifikası verilmektedir.

Eğitim alan işsizler, eğitim aldıkları meslek ve açık iş durumuna göre özel sektör işyerlerinde istihdam edilmektedirler.

İşbaşı eğitim programlarına katılanlara İşbaşı Eğitim Programı Sertifikası verilmektedir.

5.9. TOPLUM YARARINA PROGRAMLAR (TYP)

İşsizliğin yoğun olduğu dönemlerde veya yerlerde doğrudan veya aracı ile toplum yararına iş ya da hizmetin gerçekleştirilmesi yoluyla özellikle istihdamında zorluk çekilen işsizlerin çalışma alışkanlık ve disiplininden uzaklaşmalarını engelleyerek işgücü piyasasına uyumlarını gerçekleştirmek ve bunlara geçici gelir desteği sağlamak amacıyla İŞKUR tarafından uygulanan programlardır.

5.9.1. Katılım Şartları

- ▶ Kuruma kayıtlı işsiz olmak,
- ▶ 18 yaşını tamamlamış olmak,
- ▶ Emekli ve malul aylığı almıyor olmak,
- ▶ Öğrenci olmamak

Katılımcıların seçiminde uygulanan 3 ayrı yöntem bulunmakta olup, hangisinin kullanılacağı Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü tarafından belirlenir.

- ▶ Noter kurası yöntemi,
- ▶ Liste yöntemi,
- ▶ Yüzde seksen noter kurası, yüzde yirmi liste yöntemi.

İstihdamında güçlük çekilen aşağıdaki gruplar Birinci Liste,

- Kadınlar,
- 35 yaş üstü bireyler,
- Engelliler,
- Eski hükümlüler,
- Terörle mücadelede malul sayılmayacak şekilde yaralananlar,
- Katılımcılara asgari ücret düzeyinde ödeme yapılmaktadır.

5.9.2. TYP Uygulama alanları

- Çevre temizliği
 - Kamusal altyapının yenilenmesi
 - Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi okullarda çevre düzenlemesi
 - Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi okullarda bakım onarım ve temizlik işleri yapılması
 - Restorasyon, tarihi ve kültürel mirasın korunması
 - Ağaçlandırma
 - Park düzenlemeleri
 - Vadi ve dere ıslahı
 - Erozyon engelleme çalışmaları
 - TYP' den programa başlandığı tarihten itibaren bir sene içinde en fazla 9 ay süreyle yararlanma imkânı bulunmaktadır. 9 ay bittikten sonra 3 ay bekleyerek yeni bir programdan faydalanılabilmektedir.
 - TYP' de haftalık çalışma süresi kırk beş saattir.
- Katılımcıların TYP' ye devamı zorunludur.
- Ancak katılımcılar, yüklenici ve İŞKUR'a bilgi vermek onay almak şartıyla TYP süresince 14 gün ücretsiz izin kullanabilmektedirler.

5.9.3. İş ve Meslek Danışmanlığı

İş arayanlara, işverenlere ve öğrencilere istihdam ekseninde odaklanmış danışmanlık hizmetleri sunulması faaliyetidir.

- Öğrencilerin meslek seçimlerine,
- İŞKUR'a kayıtlı iş arayanların iş bulmalarına,
- Mesleki uyum problemlerini gidermelerine,
- Mesleki becerilerini geliştirmelerine,
- Mesleklerini veya işlerini değiştirmelerine, destek olunmakta,

İşverenlerin ise mevzuat çerçevesinde bilgilendirilmeleri sağlanmakta ve eleman temini gibi işgücü piyasasına ilişkin konularda talepleri karşılanmaktadır.

- İş ve Meslek Danışmanlarının, İŞKUR'a kayıtlı tüm iş arayanlara, işverenlere ve ayrıca öğrencilere etkin hizmet vermek amacıyla her bir danışmana iş arayan, işveren ve okul portföyü atanmıştır.
- Danışmanların bu hizmeti portföy yönetimi yoluyla sunmaları, böylece her işsiz, işverenin ve okulun bir danışmanı olması sağlanmıştır.
- İş ve meslek danışmanlığı hizmetiyle, kişilerin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelik ve şartlar karşılaştırılarak bireyin istek ve durumuna en uygun iş ve mesleği seçmesi, seçilen meslekle ilgili eğitim olanaklarından yararlanması, işe yerleştirilmesi, işe uyumunun sağlanması ile ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmektedir.

Kamu Kurumları veya Özel Sektör Firmalarında işçi statüsüyle çalışmak üzere iş arayanlar, ister İnternet Şubesi isterse en yakın İŞKUR İl Müdürlüğü aracılığıyla sisteme üye olup, özgeçmişlerini kayıt ettikten sonra yine İnternet Şubesini kullanarak;

- 1- Kişisel bilgileriyle eşleşen iş ilanlarına doğrudan ulaşabilirler,
- 2- Çeşitli kriterler girerek yurtiçi iş ilanlarını arayabilir, kişisel bilgileriyle eşleşebilen ilanlara başvurabilirler,

- 3- Çeşitli kriterler girerek yurtdışı iş ilanlarını arayabilir, yurtdışındaki işyerlerine işgücü sevk etmek isteyen işverenlerin iletişim bilgilerine ulaşarak kendileriyle doğrudan temasa geçebilirler,
- 4- Bilgi sahibi olmak istedikleri memur ilanları vb. gibi yukarıdaki kapsamın dışında kalan diğer iş ilanlarına ulaşabilirler.

İş ve Meslek Danışmanları, portföylerinde yer alan işverenleri ziyaret ederek onlara İŞKUR hizmetlerini tanıtmaya, işgücü talebi alma, İŞKUR ile ilgili işlerini gerçekleştirme konularında yardımcı olmaktadır.

Nitelikli elemana ihtiyaç duyan işverenlerin taleplerini karşılayarak işgücü piyasasının arz ve talep yönünü buluşturan bir köprü görevi üstlenmektedirler. İşverenlerin ihtiyaçlarını karşılayarak kalıcı istihdamın sağlanması noktasında önemli bir hizmet verilmektedir.

İş ve Meslek Danışmanları, işverenlerin mevcut ihtiyaçlarını gidermenin yanı sıra gelecekte ihtiyaç duyacakları meslekleri de belirleyerek onlar için bir yol haritası çizmektedirler.

5.10. ELEMAN ARAMA

5.10.1. Kamu için Eleman Arama

Eleman arayan kamu kurumları işgücü istemlerini, İŞKUR'un internet portalına üye olmak suretiyle doğrudan sisteme kayıt ederek iletebilecekleri gibi her türlü iletişim kanallarını kullanmak suretiyle ileterek istediği özellikte işgücü için ilan verebilir.

İlanlar onaylandıktan sonra İŞKUR'un internet sayfasında yayımlanır.

5.10.2. Özel Sektör Eleman Arama

Özel Sektör firmaları işgücü istemlerini İŞKUR'un internet portalına üye olmak suretiyle doğrudan sisteme kayıt ederek karşılayabilecekleri gibi Kuruma her türlü iletişim kanallarını kullanmak suretiyle ileterek istediği özellikte işgücü için İŞKUR'a ilan vermek suretiyle İŞKUR'a kayıtlı adaylar arasından seçim yapabilir.

5.11. DANIŞMA HATTI

Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İletişim Merkezi 15 Kasım 2010 tarihinde hizmete girdi.

İletişim Merkezi çalışma hayatı ve sosyal güvenlik hakkında her türlü;

- Soru,
- Öneri,
- Eleştiri,
- İhbar,
- Şikâyet,
- Başvuru ve talepleri etkin ve hızlı bir biçimde çözüme kavuşturabilmek amacıyla kurulmuştur.

Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İletişim Merkezi "ALO 170"i 7 gün 24 saat arayabilirsiniz. İletişim merkezimiz, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile Sosyal Güvenlik Kurumu ve Türkiye İş Kurumu tarafından sunulan tüm hizmetlerle ilgili olarak bilgilendirme yapmakta ve çözüm üretmektedir.

Detaylı Bilgi için:

T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı-İŞKUR

444 75 87

www.iskur.gov.tr.

5.12. İŞKUR TEŞVİKLERİ

- İstihdam teşvikleri ile, belirli şartları taşıyan işsizleri istihdam eden işverenlere değişen sürelerle ve tutarlarla prim, vergi veya ücret destekleri sağlanmaktadır.
- Bu teşviklerden bir bölümü İŞKUR tarafından finanse edilmekle birlikte, işlem uygulayıcısı Sosyal Güvenlik Kurumu'dur.
- İstihdamın korunması ve artırılması amacıyla İşsizlik Sigortası Fonu'ndan finanse edilen teşvikler aşağıdaki tabloda özet olarak yer almaktadır.

TEŞVİKİN ADI	KANUNİ DAYANAĞI
Kadın, Genç ve Mesleki Yeterlilik Belgesi Olanların İstihdamı Teşviki	4447 sayılı Kanunun geçici 10 uncu maddesi
İlave İstihdam Teşviki	4447 sayılı Kanunun geçici 19 uncu maddesi
İlave İstihdam Ücret Desteği	4447 sayılı Kanunun geçici 19 uncu maddesi
İşsizlik Ödeneği Alanların İstihdamına Yönelik Teşvik	4447 sayılı Kanunun 50'nci maddesinin beşinci fıkrası
Asgari Ücret Desteği	5510 sayılı Kanunun geçici 78 inci maddesi

5.12.1. Kadın, Genç ve Mesleki Yeterlilik Belgesi Olanların Teşviki

31.12.2020 yılına kadar işsiz olan kişileri istihdam eden özel sektör işverenlerin prime esas kazanç üst sınırına kadarki sosyal güvenlik primi işveren payları (603,32 TL ile 4.524,86 TL) İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanmaktadır.

5.12.2. Faydalanma şartları

- Kişinin son 6 aydır işsiz olması
- Kişinin istihdam edildiği tarihten önceki son 6 ayın ortalama sigortalı çalışan sayısına ilave olarak istihdam edilmesi
- Özel sektör işvereni olması

5.12.3. Faydalanma süresi

- 18 yaş ve üzeri kadınları istihdam eden işverenlere 24 ila 54 ay,
- 18-29 yaş arası erkekleri istihdam eden işverenlere 12 ila 54 ay,
- 29 yaş ve üzeri erkekleri istihdam eden işverenlere 6 ila 30 ay,
- Çalışmakta iken; 01.03.2011 tarihinden sonra mesleki yeterlik belgesi alanlar, mesleki ve teknik eğitimi tamamlayanlar veya işgücü yetiştirme kurslarını bitirenleri istihdam eden işverenlere 12 ay, süreyle destek sağlanmaktadır. İŞKUR'a kayıtlı olmayı teşvik etmek amacıyla kişinin İŞKUR'a kayıtlı olması durumunda destek süresine 6 ay eklenilmesi yönünde hüküm getirilmiştir.

İşverenlerce; aylık prim ve hizmet belgesinin yasal süresi içerisinde SGK'ya verilmesi ve primlerin yasal süresi içerisinde ödenmesi gerekmektedir.

5.12.4. Sigorta Prim Teşvikinden Yararlanma Süreleri

CİNSİYETİ	ÇALIŞMA DURUMU	YAŞ GURUBU	MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİ	MESLEKİ VE TEKNİK OKUL VEYA İŞKUR KURSU	İŞKURA KAYITLI İŞSİZ	TEŞVİK SÜRESİ (AY)
KADIN	Çalışmayan	18+	•	•	•	24
			•	•	+	30
			•	+	•	36
			•	+	+	42
			+	•	•	48
			+	•	+	54
	Çalışan	Tümü	+	•	•	12
			•	+	•	12
ERKEK	Çalışmayan	18-29	•	•	•	24
			•	•	+	30
			•	+	•	36
			•	+	+	42
			+	•	•	48
			+	•	+	54
			+	•	•	24
			+	•	+	30
			•	+	•	24
			•	+	+	30
	Çalışan	29+ Tümü	•	•	+	6
			+	•	•	12
			•	+	•	12

5.12.5. İlave İstihdam Teşviki**Sigortalı yönünden aranılan şartlar**

Sigortalıların;

- İşe alındıkları aydan önceki üç ayda 10 günden fazla 5510/4-a,b,c kapsamında sigortalılıklarının bulunmaması,
- İŞKUR'a kayıtlı işsiz olması,
- 1/1/2018 ila 31/12/2020 tarihleri arasında özel sektör işverenlerince istihdam edilmeleri, gerekmektedir.

İşyeri yönünden aranılan şartlar

- Özel sektör işverenine ait olması,
- Sigortalının işe giriş tarihinden önceki takvim yılına ilişkin işe alındıkları işyerinden bildirilen aylık prim ve hizmet belgelerindeki veya muhtasar prim hizmet beyannamelerindeki ortalamaya ilave olarak çalıştırılması,
- Aylık prim ve hizmet belgelerinin yasal süresi içinde SGK' ya verilmesi,
- Tahakkuk eden sigorta primlerinin yasal süresi içinde ödenmesi,
- Yasal ödeme süresi geçmiş sigorta primi, işsizlik sigortası primi, idari para cezası ile bunlara ilişkin gecikme cezası ve gecikme zammı borçlarının bulunmaması,
- Çalıştırdığı kişileri sigortalı olarak bildirmediği veya bildirdiği sigortalıları fiilen çalıştırmadığı yönünde herhangi bir tespitin bulunmaması, gerekmektedir.

Destek tutarı, işyerinin faaliyette bulunduğu sektöre göre farklı hesaplanacaktır.

İmalat veya bilişim sektöründe faaliyet gösteren işyerlerinde ilgili döneme;

İlgili günlük brüt asgari ücretin sigortalının prim ödeme gün sayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemek üzere, ilave istihdam edilecek her bir sigortalının 7.848,00 TL'ye kadarki prime esas kazanç tutarı için ödeyecekleri tüm primler (1.103,63 TL ile 2.943,00 TL) ile 176,84 TL'lik damga ve gelir vergisi karşılanacaktır. (Toplamda 1.280,47 TL ile 3.119,84 TL)

Diğer sektörlerde faaliyet gösteren işyerlerinde ilave istihdam edilecek her bir sigortalı prime esas kazanç alt sınırı üzerinden hesaplanacak tüm primler (1.103,63 TL) ile 176,84 TL'lik damga ve gelir vergisi karşılanacaktır. (Toplamda 1.280,47 TL)

Destek Süresi

2020/Aralık ayı aşılmamak kaydıyla, destek süresi 1/1/2018 ile 31/12/2020 tarihleri arasında istihdam edilen her bir sigortalı için 12 aydır. Ancak istihdam edilen sigortalının, 18 yaşından büyük 25 yaşından küçük erkek, 18 yaşından büyük kadın veya Kuruma kayıtlı engelli olması durumunda destek 18 ay süreyle uygulanacaktır.

Ek Kurallar

Bilişim sektöründe destekten yararlanacak işyerlerini belirlemeye Cumhurbaşkanlığı yetkilidir.

1/1/2018 ile 31/12/2020 tarihleri arasında 5510 sayılı Kanun kapsamına alınan işyerleri ile daha önce tescil edildiği halde ortalama sigortalı sayısının hesaplandığı yılda sigortalı çalıştırmayan işyeri; 1/1/2018 tarihinden sonra ilk defa sigortalı bildiriminde bulunulan ayı takip eden üçüncü aydan itibaren 12 veya 18 ay süreyle bu destekten yararlandırılır.

Bu teşvikten yararlanan ayda aynı sigortalı için diğer sigorta primi teşvik, destek ve indirimlerinden yararlanılamaz.

5.13. İŞSİZLİK ÖDENEĞİ ALANLARA YÖNELİK TEŞVİK

İşsizlik ödeneği alanların; işe alındığı tarihten önceki son altı aylık dönemde, prim ve hizmet belgelerinde bildirilen ortalama sigortalı sayısına ilave olarak işe alınması durumunda kişinin kalan işsizlik ödeneği süresince asgari ücret üzerinden hesaplanan sosyal güvenlik priminin %1'lik kısmı hariç olmak üzere tamamı (985,90 TL) İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanmaktadır.

İşverene destek sağlanan süre kişinin başlangıçta işsizlik ödeneği için belirlenen toplam hak sahipliği süresinden düşülür.

İşverenlerce; aylık prim ve hizmet belgesinin yasal süresi içerisinde SGK'ya verilmesi ve primlerin yasal süresi içerisinde ödenmesi gerekmektedir.

İşçinin, işten ayrıldığı işyerinde tekrar işe başlaması halinde bu teşvik hükümlerinden yararlanılamaz.

5.14. ENGELLİ İSTİHDAMI TEŞVİKİ

Özel sektör işverenlerinin kontenjan dâhilinde veya kontenjan fazlası olarak ya da yükümlü olmadıkları halde engelli çalıştırmaları durumunda işverenlerin bu şekilde çalıştırdıkları her bir engelli için asgari ücret düzeyindeki sosyal güvenlik primi işveren paylarının tamamı (603,32 TL) Hazinece karşılanması şeklinde değiştirilmiştir.

5.15. ASGARİ ÜCRET DESTEĞİ

İşverenler Yönünden Aranan Şartlar;

- Özel sektör işyeri işverenleri,
- 5018 sayılı Kanuna ekli (I) sayılı cetvelde belirtilen kamu idareleri dışında kalan diğer kamu işyeri işverenleri,

Sigortalılar Yönünden Aranan Şartlar;

- 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında haklarında uzun vadeli sigorta kolları(MYÖ) hükümleri uygulanan sigortalılar,

Destek Tutarı

2019 yılında 500 ve üzeri sigortalı çalıştıran iş yerleri için 101 TL, 500'ün altında sigortalı çalıştıran iş yerleri için ise 150 TL olan asgari ücret desteği uygulanmıştır. 2020 için alt mevzuat çalışmaları devam etmektedir.

5.16. SOSYAL ÇALIŞMALAR HAKKINDA KISA BİLGİLENDİRME

Sosyal Çalışma Programları, üniversite öğrencilerinin bir yandan kamu kurumlarında toplumsal faydası olan işlerde çalışabilecekleri, diğer yandan mesleki niteliklerini geliştirebilecekleri programlardır. Program düzenlenebilecek alanlar şöyledir:

- Doğanın korunması.
- Kültürel mirasın restorasyonu, korunması ve tanıtılması.
- Kütüphanelerin bakımı ve düzeni.
- Kamu kurumlarının kültürel ve sosyal hizmetlerinin desteklenmesi.

Sosyal Çalışma Programları, İŞKUR işbirliği ile kamu kurumlarında uygulanır.

Açıköğretim, yüksek lisans ve doktora öğrencileri hariç olmak üzere bütün yükseköğretim öğrencileri katılabilir. Ancak katılamayacağı belirtilen eğitim düzeylerinin yanısıra kişinin aktif bir lisans veya önlisans kaydının olması durumunda programlara katılım mümkündür.

Başvurusu devam eden programlar www.iskur.gov.tr adresi üzerinden yayımlanacak olup online kullanıcı girişi yapılarak programlar incelenebilecek ve başvuru yapılabilecektir.

Sosyal Çalışma Programına İŞKUR internet sitesinde ilan edildiği tarihten başlamak üzere 4 gün süreyle başvuru yapılabilir.

Sosyal Çalışma Programına sadece internet üzerinden başvuru yapılır. Ancak sistemsel bir sorunla karşılaşan (örneğin öğrencilik bilgisi yanlış geldiği için başvurusu alınamayan vb.) öğrenciler İl Müdürlüklerine/ Hizmet Merkezlerine hatanın ekran görüntüsüyle birlikte müracaat edebilir. Ekran görüntüsünün çıktı olarak getirilmesine gerek bulunmamaktadır.

Her bir öğrencinin bir yaz döneminde en fazla 3 programa başvuru hakkı bulunduğundan, tüm programlara başvuru yapılamaz.

Bir yaz döneminde Sosyal Çalışma Programının azami süresi 3 aydır. Bir katılımcı haftada 3 gün bu programa katılım sağlayabileceğinden bir yaz döneminde katılım sağlanabilecek toplam süre 42 gündür.

Günlük sosyal çalışma süresi 8 saattir. Bu sürenin 7,5 saati çalışma yarım saati dinlenme süresidir. Haftalık çalışma süresi 3 gündür.

Bu program Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği ve Sosyal Çalışma Programı Genelgesi kapsamında düzenlenmekte olup söz konusu mevzuat <http://km.corpus.com.tr/> adresi üzerinden incelenebilir.

Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı-İŞKUR

444 75 87

www.iskur.gov.tr.



DESTEKLERİ

6.1. KISA VADELİ İHRACAT KREDİLERİ

6.1.1. Reskont Kredisi

Mal ve döviz kazandırıcı hizmet ihracatında bulunan firmalarımız için uygun maliyetli finansman sağlanması amacıyla, T.C Merkez Bankası ile iş birliği içerisinde, Bankamıza tanınan limit çerçevesinde kullanılan TL/Döviz Kredisi programıdır.

İhracata yönelik mal üreten imalatçılarımız, döviz kazandırıcı hizmet ihracı yapan firmalarımız ve tüm ihracatçılarımız için uygundur.

Firma limiti

Program limiti olarak döviz ve Türk Lirası kredilerin toplamı olmak üzere 350 Milyon ABD Doları'na kadar kredi kullandırabiliyoruz. Dış Ticaret Sermaye Şirketleri'ne yönelik program limitinde 400 Milyon ABD Doları'na kadar kredi kullandırabiliyoruz. Kredi EUR/USD/GBP/JPY olarak kullanılabilir. Kredi EUR/USD/GBP/JPY olarak kullanılabilir.

İşlem alt limiti

İşlem alt limiti KOBİ vasfına haiz firmalar için 50.000 ABD Doları, diğer tüm firmalar için 100.000 ABD Doları'dır. Vadesi 160- 360 güne kadar vade seçenekleri bulunmaktadır.

Maliyeti

Reeskont kredilerinde TL faiz oranları www.eximbank.gov.tr sayfasında yayınlanır.

6.1.2. KOBİ İhracata Hazırlık Kredisi

İhracatçı KOBİ'lerimize ve ihracata yönelik mal üreten (sadece nihai üretici) imalatçı KOBİ'lerimize yönelik kullandırdığımız İhracata Hazırlık Kredisidir.

İhracatçı KOBİ'lerimiz ve ihracata yönelik mal üreten (sadece nihai üretici) imalatçı KOBİ'lerimiz için uygundur. Program limiti

Kobi İhracata Hazırlık Kredisi programımız kapsamında 5.000.000 ABD Doları'na kadar kredi kullandırabiliyoruz. İşlem alt limiti Kobi İhracata Hazırlık Kredisi programımız kapsamında işlem bazında herhangi bir alt limit bulunmamaktadır.

Vadesi

Vade seçenekleri, internet sitemizde faiz/kar payı oranları ile birlikte yayınlanmaktadır.

Maliyeti

Kredilere uygulanacak faiz/kar payı oranları; kredi vadesi, kredi tutarı ve para birimine göre belirlenmektedir. Faiz ve kar payı oranları için www.eximbank.gov.tr.

6.1.3. İhracata Hazırlık Kredisi

İhracata Hazırlık Kredisi Programımız ile Dış Ticaret Sermaye Şirketleri (DTSS), Sektörel Dış Ticaret Şirketleri (SDTŞ) hariç, ihracatçılarımızın ve ihracata yönelik mal üreten (sadece nihai üreticiler) imalatçılarımızın uluslararası piyasalardaki rekabet güçlerini artırıyor, ihracata hazırlık aşamasındaki finansman ihtiyaçlarını karşılıyor.

Bu krediyi, Dış Ticaret Sermaye Şirketleri (DTSS), Sektörel Dış Ticaret Şirketleri (SDTŞ) hariç, ihracatçılarımız ve ihracata yönelik mal üreten (sadece nihai üreticiler) imalatçılarımıza kullandırabiliyoruz. 10.08.2017'den itibaren TL bazında Sevk Öncesi İhracat Kredisi ve İhracata Hazırlık Kredisi sadece KOBİ'lere kullandırılmaktadır.

Ürünün amacı

İhracatçılarımızın uluslararası piyasalardaki rekabet güçlerini artırıyor, ihracata hazırlık aşamasındaki finansman ihtiyaçlarını karşılıyoruz.

Program limiti

İhracata Hazırlık Kredisi programımız kapsamında ihracatçılarımıza 25 milyon ABD Doları'na kadar.

İşlem alt limiti

İhracata Hazırlık Kredisi programımız kapsamında işlem bazında herhangi bir alt limit bulunmamaktadır.

Vadesi

Vade seçenekleri, internet sitemizde faiz/kar payı oranları ile birlikte yayınlanmaktadır.

Maliyeti

Kredilere uygulanacak faiz/kar payı oranları; kredi vadesi, kredi tutarı ve para birimine göre belirlenmektedir.

Faiz ve kar payı oranları için www.eximbank.gov.tr.

6.1.4. Sevk Sonrası Reeskont Kredisi Nedir?

İhracatçı, imalatçı ihracatçı, ihracata yönelik mal üreten imalatçıların sevk sonrası ihracatın finansmanı amacıyla vadeli satışlarından doğan ihracat alacaklarına ilişkin yabancı para üzerinden düzenlenen senet ve belgeler karşılığında Türk menşeli malların serbest dövizle, kesin olarak ihracından sonra ihracat alacaklarını iskonto ediliyor, sevk sonrası dönemde finansman ihtiyacı karşılanıyor.

İhracatçılarımızın vadeli satış imkanlarının artırılması suretiyle uluslararası piyasalardaki rekabet şanslarının genişletmelerini, alacaklarını ticari ve politik risklerden arındırarak yeni ve hedef pazarlara açılmalarını teşvik ediyor, ihracatçılarımızın sevkiyat sonrası finansman imkanlarına erişmelerini sağlıyor.

Program kapsamında firma limiti döviz ve Türk Lirası kredilerin toplamı olmak üzere azami 350 Milyon ABD Doları'dır (DTSS hariç). Dış Ticaret Sermaye Şirketleri için firma limiti 400 Milyon ABD Doları'dır kredi Euro / USD/GBP/JPY olarak kullanılabilir.

İşlem alt limiti

Sevk Sonrası Reeskont Kredisi programımız kapsamında işlem bazında alt limit 1.000 ABD Doları tutarındadır.

Vadesi

Sevk Sonrası Reeskont Kredisi programımız ile 360 Güne kadar olan ihracat alacaklarınızı iskonto ediyor, sevk sonrası dönemde finansman ihtiyacınızı karşılıyoruz.

KOBİ, ihracata yönelik mal üreten imalatçılarımız ve tüm ihracatçılarımız başvurabilirler.

Maliyeti

Faiz ve kar payı oranları için www.eximbank.gov.tr.

6.1.5. Dış Ticaret Şirketleri İhracat Kredisi

Kredi, Dış Ticaret Sermaye Şirketleri (DTSS) ile Sektörel Dış Ticaret Şirketleri (SDTS)'nin ihracat faaliyetleri ile ilgili finansman ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla kullanılmaktadır.

Firma limiti

Program kapsamında firma bazında, Yönetim Kurulu veya Yönetim Kurulu'nun kararı çerçevesinde ihdas edilen ilgili kredi komiteleri tarafından ABD Doları bazında limit tahsis edilir. Komiteler tarafından belirlenen limitler gerektiğinde yıl içinde revize edilebilmektedir.

İşlem alt limiti bulunmamaktadır.

Vadesi

Vade seçenekleri, internet sitemizde faiz/kar payı oranları ile birlikte yayınlanmaktadır.

Maliyeti

Faiz ve kar payı oranları için www.eximbank.gov.tr.

6.1.6. Sevk Öncesi İhracat Kredisi Nedir?

Sevk Öncesi İhracat Kredisi (SÖİK);

Dış Ticaret Sermaye Şirketleri (DTŞŞ) hariç olmak üzere, Türkiye’de yerleşik ihracatçı, imalatçıihracatçı ve ihrac kaydıyla nihai mal üretimi yapan ve ihracatçı aracılığı ile bu malını ihrac eden imalatçı firmaların, ilgili mevzuat uyarınca ihracı yasaklanan mallar dışında kalan Türk menşeli malların kesin olarak ihracı taahhüdü karşılığında,

Türkiye’de kurulu serbest bölgelerde, üretim, alım-satım veya bakım-onarım ruhsatı sahibi kullanıcıların, ilgili mevzuat uyarınca ihracı yasaklanan mallar dışında kalan Türk menşeli malların veya hizmetin, serbest bölgeden üçüncü ülkelere (Türkiye’deki diğer serbest bölgeler ve Türkiye hariç) satışı taahhüdü karşılığında,

Türkiye’de yerleşik firmaların, İhracat, Transit Ticaret, İhracat Sayılan Satış ve Teslimler ile Döviz Kazandırıcı Hizmet ve Faaliyetlerde Vergi, Resim ve Harç İstisnası Hakkında Tebliğ (İhracat 2017/4) veya işbu mevzuatı mülga edecek sair mevzuat çerçevesinde aşağıda belirtilen döviz kazandırıcı hizmetlerin ihracı taahhüdü karşılığında; Turizm müesseseleri ile seyahat acentelerinin yurt içindeki ve yurt dışındaki turizm faaliyetleri sırasında yaptıkları döviz karşılığı hizmet satışlarının Uluslararası yük ve yolcu taşımacılığından döviz olarak kazanılan bedellerinin yurda getirilmesi kaydıyla kara, deniz veya hava ulaştırma hizmet ve faaliyetlerinin,

Yabancı uyruklulara (diplomatik temsilcilikler ve mensupları dahil), turistlere veya yurt dışında çalışan Türk vatandaşlarına ülkemizde bulundukları sürede, döviz karşılığı verilecek sağlık hizmetlerinin Yurt dışına yönelik olarak gerçekleştirilecek müteahhitlik, müşavirlik, yazılım ve mühendislik hizmetlerinin

Bedelleri döviz olarak alınmak kaydıyla yurt dışında yerleşik firmalar adına gerçekleştirilen bakım ve onarım hizmetiyle, dış sefere çıkan Türk ve yabancı bayraklı gemi, uçak veya tırların bakımı ve onarımı, yenileme ve dönüşüm ile bakım, onarım, yenileme ve dönüşüm kapsamında gerçekleştirilen mal (yakıt ve madeni yağlar hariç) ve hizmet satışlarının Yurt içinde yerleşik haber ajanslarınca, yurt dışındaki yayın organlarına görüntülü veya görüntüsüz haber satışlarının finanse edilmesi amacıyla aracı bankalara kredi tahsis edilir.

Ürünün amacı

Sevk Öncesi İhracat Kredileri programımız ile ihracatçılarımızın ve ihracata yönelik mal üreten (nihai üretici) imalatçılarımızın ihracatlarını geliştirilmelerine destek veriyor, ihrac edilen mal ve hizmetlerin çeşitlendirilmesine katkıda bulunuyor, ihrac mallarına yeni pazarlar kazandırılmasına yardımcı oluyor, yurt dışında yapılacak yatırımlar ile ihracat amacına yönelik yatırım malları üretim ve satışını teşvik ediyor, ihracatçılarımızın sevk öncesi kısa vadeli finansman ihtiyaçlarını aracı bankalar aracılığı ile karşılıyor.

Program limiti

Sevk Öncesi İhracat Kredileri programımız kapsamında; bir firmaya kullandırılabilen TL ve Döviz kredilerinin anapara bakiyeleri toplam limiti azami 25.000.000 ABD Doları tutarındadır.

Limiti;

SÖİK Katılım TL/SÖİK Katılım Döviz kredisi kapsamında 15 milyon ABD Doları tutarındadır.

SÖİK KKTC TL kredisi kapsamında 5 milyon TL ile sınırlıdır.SÖİK programımız kapsamında işlem bazında herhangi bir alt limit bulunmamaktadır.

Vadesi

Vade seçenekleri, internet sitemizde faiz/kar payı oranları ile birlikte yayınlanmaktadır.

Maliyeti

Kredilere uygulanacak faiz/kar payı oranları; kredi vadesi, kredi tutarı ve para birimine göre belirlenmektedir.

Aracı bankalar, faiz ve kar payı oranları üzerine TL kredilerde azami yıllık 1 (bir), döviz kredilerinde azami yıllık 0,5 (yarım) puan aracılık komisyonu ilave edebilirler.

6.2. ORTA UZUN VADELİ İHRACAT KREDİLERİ**6.2.1. İhracata Yönelik Yatırım Kredisi**

İhracata Yönelik Yatırım Kredisi programımız kapsamında, kalıcılığı veya uzun süreli kullanım özelliği dolayısıyla orta veya uzun vadeli finansman gerektiren makine, teçhizat ve aksam harcamalarınızı katma değer vergisi hariç tutar üzerinden finanse ediyoruz.

Program kapsamında yapılmış harcamaların finansmanı, harcamaların kredi başvuru tarihinden azami 180 gün öncesine kadar olan sürede gerçekleştirilmiş olması halinde mümkündür.

Türkiye’de yerleşik ihracata yönelik mal üreten imalatçı, imalatçı-ihracatçı ve Türkiye’de kurulan Serbest Bölgelerde üretime/alım satıma yönelik geçerli faaliyet ruhsatı sahibi olan firmalarımız ve döviz kazandırıcı hizmet ve faaliyet gerçekleştiren firmalarımız içindir.

Limiti

İhracata Yönelik Yatırım Kredisi programımız kapsamında 50.000.000 ABD Doları’na kadar kredi kullanılabiliyoruz. Kredi Euro veya USD olarak kullanılabilir. İhracata Yönelik Yatırım Kredisi programımız kapsamında işlem bazında herhangi bir alt limit bulunmamaktadır.

Vadesi

Vade seçenekleri, internet sitemizde faiz/kar payı oranları ile birlikte yayınlanmaktadır.

Maliyeti

İhracata Yönelik Yatırım Kredisi Programımızın faiz oranları kredinin vadesine ve kredi kullanılan döviz cinsine göre belirlenmektedir. İlgili oranlara www.eximbank.gov.tr sitemizde faiz ve kar payı oranları bölümünden erişebilirsiniz.

6.2.2. İhracata Yönelik Yatırım İşletmesi Kredisi

İhracata Yönelik İşletme Sermayesi Kredisi programımız kapsamında kredi başvuru tarihinden azami 180 gün öncesine kadar olan sürede gerçekleştirdiğiniz hammadde, ara malı alımı, nihai mal, nihai ürün ve 1 aylık dönem için elektrik, su, doğal gaz, personel masrafları gibi işletme sermayesi ihtiyaçlarınızı finanse ediyoruz.

Türkiye’de yerleşik ihracata yönelik mal üreten imalatçılarımız ve imalatçı-ihracatçılarımız, ihracatçılarımız ile Türkiye’de kurulan Serbest Bölgelerde üretime veya alım-satıma yönelik geçerli faaliyet ruhsatı sahibi olan firmalarımız ve döviz kazandırıcı hizmet ve faaliyet gerçekleştiren firmalarımız için uygundur.

Limiti

İhracata Yönelik İşletme Sermayesi Kredisi programımız kapsamında program limiti azami 50.000.000 ABD Doları olup, kredi Euro veya USD olarak kullanılabilir. İhracata Yönelik İşletme Sermayesi Kredisi programımız kapsamında işlem bazında herhangi bir alt limit bulunmamaktadır.

Vadesi

Vade seçenekleri, internet sitemizde faiz/kar payı oranları ile birlikte yayınlanmaktadır.

Maliyeti

İhracata Yönelik İşletme Sermayesi Kredisi Programımızın faiz oranları kredinin vadesine ve kredi kullanılan döviz cinsine göre belirlenmektedir. İlgili oranlara internet sitemizde yer alan faiz ve kar payı oranları bölümünden erişebilirsiniz. Faiz ve kar payı oranları için www.eximbank.gov.tr.

6.2.3. İhracat Alacakları İskonto Programı

Bankamız Spesifik İhracat Kredi Sigortası Sevk Sonrası Risk Programı kapsamında, satış sözleşmesi bazında ticari ve politik risklere karşı sigortalanan ihracat işlemlerinden doğan, vadeli ihracat alacaklarını sevk sonrası aşamada iskonto ediyoruz.

Limit

İhracat Alacakları İskonto programımız kapsamında herhangi bir firma limiti bulunmamaktadır.

İşlem Alt Limiti:15.000 ABD Doları

Vadesi

Azami vade, OECD Resmi Destekli İhracat Kredileri Uzlaşısı'nda belirlenen limitler çerçevesinde, işlem bazında taraflarca belirlenmektedir.

Kapsanan Mallar

Türkiye'den ihraç edilecek Türk menşeli (gümrük beyanname formunda menşe ülke kodu 052 olan) sermaye mallarını finanse ediyoruz.

Kredilendirme Oranı

Kredilendirme oranını, Spesifik İhracat Kredi Sigortası Sevk Sonrası Risk Programı kapsamında yapılacak risk analizi sonucunda belirlenecek zarar tazmin oranına göre tespit ediyoruz. Zarar tazmin oranının %95 olarak belirlendiği işlemler için kredilendirme oranını %90, zarar tazmin oranının %90 olarak belirlendiği işlemler için ise kredilendirme oranını %85 olarak uyguluyoruz.

Teminat

Krediye ilişkin asli teminat, ihracat alacaklarının ve ihracat bedellerine ilişkin Spesifik İhracat Kredi Sigortası kapsamında doğmuş/doğacak hakların Bankamıza temlik edilmesidir.

Anapara Geri Ödeme Dönemi İki Yıl ve Üzerindeki İhracat İşlemlerine İlişkin Şartlar:

OECD düzenlemeleri çerçevesinde, anapara geri ödeme süresi iki yıl ve üzerindeki işlemler için ihracat bedelinin asgari %15'lik kısmının iskonto tarihinden önce ithalatçı firma veya bankası tarafından ihracatçıya ödenmesi gerekmektedir.

Anapara geri ödeme süresi iki yıl ve üzerindeki ihracat işlemlerinde, satış sözleşmesinde, ihracat bedeli vadelerinin azami 6'şar aylık dönemlere denk gelecek eşit taksitler halinde ödemeli olacak şekilde düzenlenmesi beklenmektedir. Anapara geri ödeme süresi; iki yılın altındaki ihracat işlemlerinde ise, satış sözleşmesinde tek bir ödeme vadesi öngörülmesi de mümkündür.

Vade ve Faiz Oranı

Program kapsamında iskonto tarihi itibarıyla, sermaye malları için vadesine azami 120 ay kalan ihracat alacaklarını iskonto ediyoruz. Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) tarafından yüksek gelirli olarak sınıflandırılan ülkeler için azami vade 60 ay olabilmektedir.

Uygulanacak faiz oranını, işlem bazında Bankamız kaynak maliyetlerini dikkate alarak belirliyoruz.

6.2.4.Marka Kredisi

Türkiye'de yerleşik İhracata yönelik mal üreten imalatçılarımızın ve tüm ihracatçılarımızın yurt dışında yerleşik marka alımlarını finanse ediyoruz.

Marka Kredisi programımız ile yurt dışında yerleşik marka ve/veya marka ile ilgili mağaza/tesis satın alınması veya Türk malı/markası imajının geliştirilmesi ile moda yaratma veya Türk markasının yerleştirmeye yönelik yurt dışına açılma ve yerleşme faaliyetlerini yürütülmesi için kredi başvuru tarihinden azami bir yıl öncesine kadar yapılan harcamaların harcama belgeleri karşılığında, yapılacak harcamaların ise harcama taahhüdü karşılığında finansmanı sağlanmaktadır.

Türkiye'de yerleşik ihracata yönelik mal üreten imalatçı, imalatçı-ihracatçı ve ihracatçı firmalar,

Türkiye'de kurulan Serbest Bölgelerde üretime veya alım satıma yönelik geçerli faaliyet ruhsatı olan firmalar yararlanabilirler

Türkiye'de yerleşik döviz kazandırıcı hizmetler sektöründe faaliyet gösteren firmalar bu programdan faydalanabilirler.

Limiti

Marka Kredisi programımız kapsamında tanımlanmış bir üst limit bulunmamakla birlikte ihracatçılarımıza kullanılacak kredi tutarı, markalaşmaya yönelik yapılmış harcamalar ve satın alımlara yönelik sözleşme tutarları dikkate alınarak Bankamız tarafından belirlenmektedir. Marka Kredisi programımız kapsamında işlem bazında herhangi bir alt limit bulunmamaktadır.

Vadesi

Vade seçenekleri, internet sitemizde faiz/kar payı oranları ile birlikte yayınlanmaktadır.

Maliyeti

Krediye uygulanacak faiz oranları www.eximbank.gov.tr sitemizde faiz/kar payı oranları bölümünde yer almaktadır.

6.2.5. Avrupa Yatırım Bankası (AYB) Kredisi

Türkiye'de yerleşik KOBİ'lerin ihracatına ve döviz kazandırıcı hizmetlerine yönelik olarak yurt içinde gerçekleştirecekleri yatırım projeleri (yeni yatırım, tevsi ve modernizasyon) ile işletme sermayesi ihtiyaçları için harcama belgelerine dayalı finansman desteği sağlayan bir kredi programıdır.

Bankamız ile Avrupa Yatırım Bankası (AYB) arasında imzalanan Kredi Anlaşması çerçevesinde; sanayi, turizm ve hizmet sektörlerinde faaliyet gösteren küçük ve orta büyüklükteki işletmelerin (KOBİ) ihracatına veya döviz kazandırıcı hizmetlerine yönelik olarak yurt içinde gerçekleştirecekleri yatırım projeleri (yeni yatırım, tevsi ve modernizasyon) ile işletme sermayesi ihtiyaçlarını finanse ediyoruz.

Avrupa Yatırım Bankası Kredisi programımız kapsamında finanse edilecek mal ve hizmet alımlarının AYB Satın Alma Kılavuzuna uygun olması beklenmektedir.

Projelerin, ülkemiz ve Avrupa Birliği çevre mevzuatına uygun olması gerekmektedir.

Arsa, bina, taşıt alımı vb. amaçlı ya da kısa vadeli finansman ihtiyaçları ve hisse senedi alımı benzeri tamamen finansal amaçlı işlemler bu kredi kapsamında finanse edilmemektedir.

Limiti

Avrupa Yatırım Bankası Kredisi programımız kapsamında 25 milyon Euro tutarını geçmeyen projeler kredilendirilecektir. Program limiti 12,5 milyon Euro tutarındadır. Avrupa Yatırım Bankası Kredisi programımız kapsamında herhangi bir işlem alt limiti bulunmamaktadır.

Vadesi

Krediye uygulanacak vade seçenekleri kredi bazında Bankamız tarafından belirlenmektedir.

Maliyeti

Krediye uygulanacak faiz oranı kredi bazında Bankamız tarafından belirlenir.

6.2.6. Yurtdışı Mağazalar Yatırım Kredisi

Türk firmalarının yurt dışında marka tanıtım faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla kendi markaları ile yurt dışında açacakları mağazalar için gerekli yatırım harcamaları ile değişik pazarlarda Türk menşeli her türlü tüketim malı niteliğindeki ürünleri doğrudan pazarlaması amacıyla, herhangi bir ülkede değişik ürünlerin sergilendiği çeşitli bölümleri içeren satış mağazaları ile bir ya da birden fazla firmanın bir araya gelerek kuracakları alışveriş merkezleri oluşturulmasına yönelik yatırım harcamalarını finanse edilmesidir .

Yurtdışı Mağazalar Yatırım Kredisinin Kullanılması

Yurt Dışı Mağazalar Kredisi yatırım dönemine ilişkin harcama belgeleri karşılığında kullanılabilir. Bu tür harcamaların düzenlenmiş fatura, hakediş ve bunun ödendiğini gösteren destekleyici belgeler ile bankamıza ibraz edilmesi beklenmektedir. Yurt Dışı Mağazalar Yatırım Kredisi, Türkiye'de yerleşik firmalara, krediye ilişkin Vergi Resim Harç İstisna Belgesinin (VRHİB) kapatılması taahhüdü karşılığında kullanılabilir.

Yurt Dışı Mağazalar Kredisi programımız ile ihracatta kalıcı pazarlar edinilmesi ve net döviz girdisinin artırılmasını teminen, Türk firmalarının yurtdışında marka tanıtım faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla kendi markası ile yurt dışında açacakları mağazaların yatırım harcamaları ile değişik pazarlarda Türk menşeli her türlü tüketim malı niteliğindeki ürünleri doğrudan pazarlama amacıyla, değişik ürün gruplarının sergilendiği çeşitli bölümleri içeren satış mağazaları veya bir ya da birden fazla firmanın biraraya gelerek kuracakları alışveriş merkezleri oluşturulmasına yönelik yatırımlara destek veriyoruz. Yurt Dışı Mağazalar Kredisi kapsamında krediye konu olan yatırım projesinin uygunluğu Bankamız tarafından belirlenmektedir.

Limiti

Yurt Dışı Mağazalar Yatırım Kredisi programımız kapsamında 25 Milyon ABD Doları'na kadar kredi kullanılabiliyor. Kredi Euro veya ABD Doları olarak kullanılabilir. Yurt Dışı Mağazalar Kredisi programımız kapsamında işlem bazın da herhangi bir alt limit bulunmamaktadır.

Vadesi

Vade seçenekleri internet sitemizin faiz ve kâr payı oranları bölümünde belirtilmektedir.

Maliyeti

Krediye uygulanacak faiz oranları Bankamız tarafından kredi bazında belirlenmektedir.

6.2.7. Özellikli İhracat Kredisi

Özellikli İhracat Kredisi Programımız ile ihracata yönelik mal üreten firmalarımızın Bankamızın mevcut kredi programları çerçevesinde kredilendirilemeyen ancak Bankamızca uygun bulunan mal ve hizmet projelerine orta vadeli finansman sağlıyoruz. Yurt dışından sağlanan fon kuruluşunun zorunlu kıldığı nitelikleri taşıyan Türkiye'de yerleşik ihracata yönelik mal üreten imalatçı, imalatçı-ihracatçılarımız ve ihracatçılarımız yararlanabilir.

Limiti

Kredi tutarı proje bazında Bankamız tarafından belirlenmektedir. Özellikli İhracat Kredisi programımız kapsamında işlem bazında herhangi bir alt limit bulunmamaktadır.

Vadesi

Kredi vadesi, proje bazında Bankamız tarafından belirlenmektedir.

Maliyeti

Kredi faiz oranı proje bazında Bankamız tarafından belirlenmektedir.

6.2.8. Finansal Kiralama Şirketlerine Yönelik Kredi Programı

Finansal Kiralama Şirketlerine Yönelik Kredi (FKŞYK) ihracatçı, imalatçı-ihracatçı, ihrac kaydıyla nihai mal üretimi yapan ve ihracatçı aracılığı ile bu malını ihrac eden imalatçı, Türkiye’de kurulu serbest bölgelerde mukim olan ve üçüncü ülkelere (Türkiye’deki diğer serbest bölgeler ve Türkiye hariç) mal ve hizmet satışı yapan, döviz kazandırıcı hizmet ve faaliyet yürüten firmaların; ilgili mevzuat uyarınca ihracı yasaklanan mallar dışında kalan Türk menşeli malların ihracı/satışı ve döviz kazandırıcı hizmet ihracı taahhüdü karşılığında, finansal kiralama yoluyla yapacakları yatırımların finanse edilmesi amacıyla ve Finansal Kiralama Şirketleri aracılığıyla kullanılan kredi programıdır.

İhracatçı, İmalatçı-İhracatçı, İhrac kaydıyla nihai mal üretimi yapan ve ihracatçı aracılığı ile bu malını ihrac eden imalatçı, Türkiye’de kurulu serbest bölgelerde mukim olan ve üçüncü ülkelere (Türkiye’deki diğer serbest bölgeler ve Türkiye hariç) mal ve hizmet satışı yapan, Döviz kazandırıcı hizmet ve faaliyet yürüten Finansal Kiralama Şirketlerine Yönelik Kredi Programı kapsamında kullanılan kredilere yönelik vergi, resim ve harç istisnası uygulamasına ilişkin hususlarda ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Türkiye’de mukim ihracatçıların, imalatçı-ihracatçıların, ihrac kaydıyla nihai mal üretimi yapan ve ihracatçı aracılığı ile bu malını ihrac eden imalatçıların, döviz kazandırıcı hizmet ve faaliyet yürüten firmaların ve Türkiye’de kurulu serbest bölgelerde mukim olan ve üçüncü ülkelere (Türkiye’deki diğer serbest bölgeler ve Türkiye hariç) mal ve hizmet satışı yapan firmaların finansal kiralama yoluyla yapacakları yatırımların finansmanı amaçlanmaktadır.

Limiti

Program kapsamında; bir firmaya kullanılan kredilerin anapara bakiyeleri toplamı 2,5 milyon ABD Doları’nı aşamaz. Vergi Resim ve Harç İstisnası Belgesi (VRHİB) kapsamında döviz kazandırıcı hizmetlerin finansmanı amacıyla kullanılan kredilerin tutarı VRHİB tutarını aşamaz. FKŞYK programımız kapsamında işlem bazında herhangi bir alt limit bulunmamaktadır.

Vadesi

Vade seçenekleri, internet sitemizde faiz/kar payı oranları ile birlikte yayınlanmaktadır.

Maliyeti

Kredilere uygulanacak faiz oranları, Türk Eximbank tarafından belirlenir ve Finansal Kiralama Şirketlerine duyurulur. Kredilere uygulanacak faiz oranlarının belirlenmesinde kredi kullandırım tarihinde geçerli olan faiz oranları esas alınır. Finansal Kiralama Şirketleri, söz konusu faiz oranları üzerine Türk Eximbank tarafından belirlenen komisyon oranlarını ilave edebilirler. Finansal Kiralama Şirketi komisyonu azami yıllık 1,50 puandır.

Döviz Kredileri

Kredi ABD Doları, EURO, İngiliz Sterlini ve Japon Yeni cinsinden kullanılır.

6.3. DÖVİZ KAZANDIRICI HİZMETLER KAPSAMINDAKİ KREDİLER

6.3.1. Yurtdışı Fuar Katılım Kredisi

Yurt Dışı Fuar Katılım Kredisinden; Türkiye’de yerleşik kurum ve kuruluşlar ile bilanço esasına göre defter tutan gerçek kişi tacir veya ticaret şirketi şeklinde faaliyet gösteren,

Organizatör: Yurt dışı fuar organizasyonu gerçekleştiren kuruluşlar,

Milli Katılımcı: Organizatörler tarafından gerçekleştirilen yurt dışı fuar organizasyonlarına iştirak eden firmalar,

Bireysel Katılımcı: T.C. Ticaret Bakanlığı tarafından ilan edilen yurt dışında düzenlenen uluslararası nitelikteki sektörel fuarlara bireysel katılım sağlayan firmalar yararlanabilir.

Firmalarımızın yurt dışı fuarlara katılım sağlayarak pazarlama ve tanıtım faaliyetlerinde bulunmalarını teşvik ediyor, bu yolla yurt dışı pazar paylarını arttırarak yeni/hedef pazarlara girişlerini, rakiplerini tanımalarını, yeni ürünler ve teknolojiler hakkında bilgi edinmelerini ve ihracatın gelişimine katkıda bulunmaları sağlıyoruz.

Limiti

Firma limiti, firmanın kullandığı Yurt Dışı Fuar Katılım Kredilerinin herhangi bir zaman dilimindeki anapara bakiyelerinin toplamıdır.

Bu kredi programı kapsamında firma limiti;

A sınıfı belgeye sahip organizatörler için 2.000.000,-TL,
B sınıfı belgeye sahip organizatörler için 1.500.000,-TL,
C sınıfı ve Geçici Belgeye sahip organizatörler için 1.000.000,-TL,
Milli Katılımcı ve Bireysel Katılımcı firmalar için 200.000,-TL'dir.

Alt limiti

Yurt Dışı Fuar Katılım Kredisi programımız kapsamında işlem bazında herhangi bir alt limit bulunmamaktadır.

Vadesi

360 Gün

Maliyeti

Kredilere uygulanacak faiz/kar payı oranları; kredi vadesi, kredi tutarı ve para birimine göre belirlenmektedir.

Faiz ve kar payı oranları için www.eximbank.gov.tr

Detaylı Bilgi İçin:

Türkiye İhracat Kredi Bankası (Eximbank)

Genel Müdürlük: 0216 666 55 00

İhracat Destek Hizmetleri: 0 850 200 55 00

Tikb.eximbank@hs03.kep.tr

www.eximbank.gov.tr



KREDİ GARANTİ FONU

DESTEKLERİ

7.1. ÖZ KAYNAK KREDİLERİ

7.1.1. Banka Kredileri

7.1.1.1. KGF Destek Kredisi

Kurumumuzca bankalardan yoğun bir şekilde alınan kefalet limiti taleplerini karşılayabilmek ve böylece KOBİ'lere sağlanan desteğin devamlılığını temin etmek amacıyla, Kurumumuz özkaynaklarından verilmek üzere ayrı bir paket olarak 1,25 milyar TL kredi hacmi ile KGF Destek Kredisi programı oluşturulmuştur.

Hedeflenen Kredi Hacmi: 1,25 Milyar TL

Hedeflenen Kefalet Hacmi: 1 Milyar TL

Başvuru Süresi: 31.12.2019'a kadar

Tazmin Üst Limiti: %10

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

KGF A.Ş. Özkaynağı

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Akbank T.A.Ş., T.Garanti Bankası A.Ş., Türkiye İş Bankası A.Ş., Türk Ekonomi Bankası A.Ş., Vakıf Katılım Bankası A.Ş., T. Halk Bankası A.Ş., QNB Finansbank A.Ş., Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O., Denizbank A.Ş., Şekerbank T.A.Ş., T.C. Ziraat Bankası A.Ş., Yapı ve Kredi Bankası A.Ş., Ziraat Katılım Bankası A.Ş.

Vadesi

Azami 12 ay ödemesiz dönem dahil olmak üzere 36-60 ay vadeli işletme ve yatırım kredileri yararlanabilir.

Kefalet Limiti

Kredi tutarı azami 500 bin TL olup tüm talepler PGS ile işleme alınacaktır.

Risk grubunda yer alan her bir KOBİ, 3 milyon TL özkaynak kefalet üst limitini aşmamak kaydıyla 500 bin TL kredi limitinden ayrı ayrı yararlanabilecektir.

Mevcut durumda KGF Özkaynak kefalet riski bulunan firmalar da 500 bin TL'ye kadar kredi kullanabilecek, ancak sadece mevcut özkaynak PGS riski bulunan KOBİ'lerde risk tutarı yararlanıcı limitinden düşülecektir.

Azami Kefalet Oranı:%80

Ücret ve Komisyonlar

Komisyon Oranı: Yıllık %1.5

Başvuru Ücreti: 500 TL

Başvuru Koşulları

Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş, KOBİ tanımını haiz gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.

Başvurular ilgili bankalar aracılığıyla yapılabilmektedir.

7.1.1.2. KOSGEB KOBİ Finansman Destek Programı

KOBİ'lerin finansmana erişiminin kolaylaştırılmasına yönelik olarak, uygun koşullarda kredi kullanabilmelerini teminen, banka tarafından işletmelere kredi kullandırılmasını müteakip faiz/kâr payının tamamının veya bir kısmının KOSGEB tarafından karşılandığı finansal destektir.

Söz konusu uygulama KOSGEB Veri Tabanı'nda kayıtlı ve aktif, KOBİ Bilgi Beyannamesi güncel, KOSGEB Desteklerinden yasaklı olmayan ve Protokolde tanımlanan işletme türlerine giren işletmeleri kapsar.

İşletme türleri şunlardır:

- Girişimci İşletme,
- Stratejik ve Öncelikli Sektörlerdeki İşletme,

Protokol kapsamındaki kredi türleri şunlardır:

- İşletme Kredisi,
- Makine Teçhizat Kredisi,

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Akbank T.A.Ş., Türkiye İş Bankası A.Ş., Türk Ekonomi Bankası A.Ş., T. Halk Bankası A.Ş., QNB Finansbank A.Ş., Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O., Denizbank A.Ş., T.C. Ziraat Bankası A.Ş., Yapı ve Kredi Bankası A.Ş., Kuveyt Türk Katılım Bankası A.Ş.

Vadesi

İşletme Kredilerinde 12 ve 18 ay, Makine Teçhizat Kredilerinde 12, 18, 24, 30 ve 36 ay olarak dikkate alınacaktır.

Kredi Limiti

Girişimci İşletme için kredi üst limiti azami 50.000 (ellibin) TL'dir. Girişimcinin genç, kadın, engelli, gazi veya birinci derecede şehit yakını olması durumunda 70.000 (yetmişbin) TL'dir.

Stratejik ve Öncelikli Sektörlerdeki İşletme için kredi üst limiti azami 500.000 (beşyüzbin) TL'dir.

Azami Kefalet Oranı : % 80

Ücret ve Komisyonlar

Başvuru ücreti : 500 TL

Komisyon oranı : yıllık %1

Başvurular ilgili bankalar aracılığıyla yapılabilmektedir.

7.1.1.3. Cosme – İşletmelerin ve KOBİ'lerin Rekabet Edebilirliği Programı

KOBİ'lerin rekabet edebilirliğinin ve sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesi ve girişimcilik kültürünün teşvik edilmesi için KOBİ'lerin finansmana erişiminin desteklenmesini sağlamaktır.

Hedeflenen Kredi Hacmi	: 2,875 milyar TL
AYF kontragaranti tutarı	: 126,5 milyon TL
Proje kaynakları	: %40 AYF kontragarantisi, %40 KGF Özkaynağı, %20 Banka
Hedeflenen kefalet hacmi	: 2,3 milyar TL
Başvuru Süresi	: 2 yıl
Tazmin Üst Limiti	: % 10
Kefalet İçin Kullanılan Kaynak	: Avrupa Yatırım Fonu (EIF)

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Akbank T.A.Ş., T.Garanti Bankası A.Ş., Türkiye İş Bankası A.Ş., Türk Ekonomi Bankası A.Ş., Vakıf Katılım Bankası A.Ş., Alternatif Bank A.Ş., T. Halk Bankası A.Ş., QNB Finansbank A.Ş., Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O., Denizbank A.Ş., Şekerbank T.A.Ş., T.C. Ziraat Bankası A.Ş., Yapı ve Kredi Bankası A.Ş., Ziraat Katılım Bankası A.Ş.

Vadesi

Azami 12 ay ödemesiz dönem dahil olmak üzere 36-60 ay vadeli işletme ve yatırım kredileri yararlanabilir.

Kefalet Limiti

Azami 1 milyon TL, 500 bin TL'ye kadar olan talepler PGS ile işleme alınacaktır.

Azami Kefalet Oranı: %80

Ücret ve Komisyonlar

Komisyon Oranı : yıllık %1.5

Başvuru Ücreti : 500 TL

Başvuru Koşulları

Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş, KOBİ tanımını haiz gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.

Başvurular ilgili bankalar aracılığıyla yapılabilir.

7.1.1.4. Özkaynak

İktisadi ve ticari faaliyette bulunan KOBİ'ler ile bu vasıfta sayılan esnaf, sanatkârlar, serbest meslek mensupları, kooperatifler (arsa ve konut yapı kooperatifleri hariç), çiftçiler ve KGF 'nin Ana Sözleşmesi'nde belirlenen/belirlenecek nitelikleri taşıyan gerçek ve/veya tüzel kişi işletmelere Banka tarafından kullanılan/kullanılacak kredilere KGF A.Ş. kendi bünyesinde yapacağı kredi değerliliği tespiti sonrasında kefalet sağlamaktadır.

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Kurum ile protokol imzalayan ve 5411 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinde tanımlanan ve Kuruma ortak olan Bankalar ile Kuruma ortak olan Bankaların hakim ortağı olduğu veya Kuruma ortak olan 6361 sayılı Kanun kapsamında yetkilendirilen finansal kiralama ve finansman şirketlerini,

Vadesi

İşletme kredilerinde vade asgari 6 ay, azami 60 aydır, ödemesiz dönem azami 1 yıldır.

Yatırım kredilerinde ise vade asgari 6 ay, azami 84 ay olup, ödemesiz dönem azami 2 yıldır.

Kefaletten yararlanma süresi KGF' nin kefalet tahsis tarihinden itibaren 1 yıldır.

Kefalet Limiti

Her bir yararlanıcı/grup lehine kefalet limiti azami 3 milyon TL'dir.

Azami Kefalet Oranı: %80

Ücret ve Komisyon

İlk yıl için kredi kullandırımı sırasında peşin olarak KGF' nin kefalet tutarı üzerinden, müteakip yıllarda ise her yıl kefalet riski üzerinden peşin olarak %2 oranında kefalet komisyonu tahsil edilir.

Yararlanıcıya kullanılacak kredinin Borçlu Cari Hesap/Rotatif, Doğrudan Borçlandırma sistemi, Katılım Bankalarının cari hesap benzeri kullanılan kurumsal finansman desteği kredilerinden biri olması halinde kefalet komisyonu her yıl için KGF'nin kefalet limiti üzerinden peşin olarak %2 oranında tahsil edilecektir.

Taahhüt hizmetlerine yönelik geçici ve kesin teminat mektuplarında kefalet tutarı üzerinden %1 oranında tahsil edilecektir.

Kurum yararlanıcılardan her talep için ayrı ayrı bir kereye mahsus olmak üzere başvuru esnasında kefalet tutarı;

- ▶ 1.000.000 TL'ye kadar olan başvurular için- 500 TL,
- ▶ 1.000.000 ile 3.000.000 TL arasındaki başvurular için- 1.000 TL başvuru ücreti alır.

Her bir yapılandırma/kısmi yapılandırma işlemlerinde yapılandırma tutarı dikkate alınarak bir kereye mahsus olmak üzere

- ▶ 1.000.000 TL'ye kadar olan yapılandırmalar için 500 TL,
- ▶ 1.000.000 ile 3.000.000 TL arasındaki yapılandırmalar için ise 1.000 TL yapılandırma ücreti alır.

Yararlanıcının KOBİ vasfını haiz gerçek veya tüzel kişi işletme olması gerekmektedir.

Başvurular bankalar kanalıyla kefalet.kgf.com.tr üzerinden web ortamında yapılmaktadır.

7.1.1.5. Eximbank Kredileri

Türk Eximbank tarafından uygun bulunan kredi başvurusu için, kredinin anapara, faiz ve taahhüt riskleri toplamının (kredi riski) %100'ü oranında KGF kefaleti sağlanmaktadır.

Vadesi

Kefalet/aval vadesi konusunda ilgili EXIMBANK kredisinin vadesi esastır. KGF tarafından Türk Eximbank'a gönderilen "Niyet Mektubu"nun düzenlenme tarihinden itibaren 6 ay içinde kullanılmayan kredilerde KGF'nin kefaleti veya aveli son bulur.

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Türk Eximbank

Kefalet Limiti

KGF'nin her bir KOBİ lehine vereceği kefalet/aval limiti 3 milyon TL veya muadili yabancı paradır.

Azami Kefalet Oranı:%100

Ücret ve Komisyon

- ▶ KGF, kefil olduğu her tür kredi için kredinin türüne ve vadesine bağlı olarak, kefil olduğu tutar üzerinden her yıl için komisyon alır. Bir yıldan uzun vadeli kefalette/avalde bulunduğu kredilerde ise; her yıl için risk üzerinden komisyon alacağını tahsil eder.
- ▶ Aval işlemleri dahil KOBİ'lerden tahsil edilecek yıllık kefalet komisyon oranları; KOBİ'lerin kredi değerliliğine, ihracat potansiyeline, kredinin türü ve vadesine, grup riski dahil kredi tutarına bağlı olarak işlem bazında belirlenir.
- ▶ Kefalet/aval komisyonları yıllık oran üzerinden dönemsel (6 aylık) olarak hesaplanmaktadır.
- ▶ Yabancı para üzerinden kullanılan kefaletlerde, Kurum'un kefalet/aval limitinin hesaplanmasında "Kefalet Mektubu" ya da avalli poliçe/bononun" düzenlendiği tarihteki TCMB döviz alış kuru esas alınacak ve "Kefalet Mektubu"nun ya da avalli poliçe/bononun" düzenlendiği tarihten sonraki kur artışları yararlanıcı ve bir risk grubu için belirlenen limitlerin hesaplanmasında limit aşımı sayılmayacaktır.

Başvuru Koşulları

Firmanın ihracatçı ve döviz kazandırıcı faaliyeti olan KOBİ olması.

7.1.2. Doğrudan Krediler

7.1.2.1. KOSGEB Geri Ödemeli Destekleri

KOSGEB Destek Programları kapsamında verilen destekler için KOBİ'ler lehine KGF A.Ş. tarafından doğrudan kefalet sağlanmaktadır.

Vadesi

Kefalet vadesi konusunda ilgili KOSGEB destek programının vadesi esastır. Kefaletten yararlanma süresi KGF'nin kefalet tahsis tarihinden itibaren 6 aydır.

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

KOSGEB

Kefalet Limiti

KGF tarafından KOSGEB'e hitaben bir işletme veya risk grubu lehine verilecek kefalet limiti, Kurul Kararlarında belirtilen destek tutarlarının toplamını geçmemek üzere azami 3.000.000 Türk Lirasıdır.

Bu tutarın üstünde kefalet limiti gerektirecek destek uygulamalarında KGF Yönetim Kurulu onayı ile kefalet limiti 5.000.000 Türk Lirasına yükseltilebilecektir.

Azami Kefalet Oranı:%100

Ücret ve Komisyon

KGF, KOSGEB tarafından "Kefalet Mektubu" iade edilinceye kadar işletmeden senelik periyotlarda peşin kefalet komisyonu tahsil eder. Kefalet komisyonu, kefalet mektubunda belirtilen tutar üzerinden veya KOSGEB tarafından kefalet tutarında düşüm yapıldığı yazılı olarak KGF'ye bildirildiği takdirde, bakiye tutar üzerinden hesaplanır.

Tahsil edilecek kefalet komisyonu oranı yıllık %1,5 (yüzde bir buçuk)'dan fazla olamaz. Peşin ödenen komisyon tutarında, vade içinde kefalet mektubunun iadesi/kefalet tutarında kısmi düşüm / tazmin olması vb. her ne sebep ve suretle olursa olsun indirim/ iade yapılmaz.

Ayrıca KGF, bir kereye mahsus olmak üzere başvuru esnasında işletmeden, kefalet tutarı 1.000.000 (birmilyon)-TL'ye kadar olan başvurular için 500 (beşyüz)TL, 1.000.000 (birmilyon) ile 3.000.000 (üçmilyon) TL arasındaki başvurular için ise 1.500 (binbeşyüz) TL, 3.000.000 (üçmilyon) ile 5.000.000 (beşmilyon) TL arasındaki başvurular için ise 3.000 (üçbin) TL inceleme ücreti alır.

Başvuru Koşulları

Firmanın KOSGEB'den destek ödemesi almaya hak kazanan işletmelerden biri olması.

7.1.2.2. TÜBİTAK Transfer Ödemeleri

Türkiye'de yerleşik katma değer yaratan gerçek ya da tüzel kişi işletmelerce gerçekleştirilen araştırma ve geliştirmeye dayalı, ürün ve/veya süreçte teknolojik yenilik içeren, sanayide uygulanabilir ve ekonomik değeri olan projelere sahip KOBİ'lerin KGF'nin %100 kefaleti ile TÜBİTAK tarafından yapılan transfer ödemelerinin teminatlandırılması sağlanmaktadır.

Vadesi

10,5

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

TÜBİTAK

Kefalet Limiti

İşletme başına toplam kefalet limiti: 1,25 milyon TL veya muadili yabancı para.

Azami Kefalet Oranı:%100

Ücret ve Komisyon

Firma başvurusunun işleme alınabilmesi için; kefalet başvurusuyla birlikte her bir proje için bir defaya mahsus olmak üzere 250 TL başvuru ücretinin KGF'nin ilgili banka hesaplarına yatırılması koşulu aranır.

KGF, firma lehine kefaleti sona erinceye kadar kefil olduğu tutar üzerinden firmadan "Kefalet Mektubu"nun düzenlenme tarihi esas alınarak hesaplanacak 6 aylık dönemlerde %0,75 oranında kefalet komisyonu tahsil eder. İlk 6 aylık döneme ait kefalet komisyonu "Transfer Ödemesi Kefalet Mektubu"nın düzenlendiği tarihte firmadan tahsil edilir.

Başvuru Koşulları

- Firmanın; KOBİ niteliklerine sahip olması,
- KGF'nin kefalet vereceği transfer ödemesine ilişkin projesinin TÜBİTAK tarafından desteklenmeye hak kazanmış olması,
- Daha önce TÜBİTAK tarafından desteklenen herhangi bir projesinde teminat mektubunun nakde çevrilmemiş olması,
- İflas, fesih, konkordato, iflasın ertelenmesi sürecinde olmaması,
- Başvuru sırasında kamu kurum ve kuruluşları ile bankalar veya üçüncü kişiler tarafından icrai takibinin bulunmaması,
- Başvuru sırasında vadesi geçmiş vergi ve SGK borcunun olmaması.

7.1.2.3. T.C Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Destekleri

T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürütülen Teknolojik Ürün Yatırım Destek Programı kapsamında, öncelikli teknoloji alanlarında yer alan Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri sonucu ortaya çıkan yeni ürün/ürünleri ticarileştirmek, ülke ekonomisine katma değer oluşturmak, uluslararası pazarlarda yer alarak teknolojik ürün ihracatına öncülük etmek ve ülkemizde yerleşik işletmelerin yapacakları yatırımları desteklemek üzere proje sahibi KOBİ'lere yapılan Geri Ödemesiz Destek ön ödemelerinin KGF kefaleti ile teminatlandırılması amaçlanmaktadır.

Vadesi

Kefalet vadesi, firma ile Bakanlık arasında imzalanan proje sözleşmesinde belirtilen proje destek bitiş tarihine, Bakanlık tarafından öngörülen sürenin ilavesiyle belirlenir.

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

Kefalet Limiti

Teknolojik Ürün Yatırım Destek Programı kapsamında Bakanlık tarafından uygunluk verilen Geri Ödemesiz Destek ön ödeme tutarını geçmemek üzere azami 1.000.000-TL dir.

Azami Kefalet Oranı: %100

Ücret ve Komisyon

Başvurunun işleme alınabilmesi için her bir Geri Ödemesiz Destek kapsamında ön ödeme kefalet başvurusuyla birlikte bir defaya mahsus olmak üzere 250 TL başvuru ücretinin KGF hesaplarına yatırılmış olması koşulu aranır. KGF, verilen kefalet tutarı üzerinden vadeye göre değişen kefalet komisyonunu tek seferde peşin olarak tahsil eder.

Kefalet Mektubu Vadesi Toplam Komisyon Oranı

6-12 ay vade	%1,5
13-24 ay vade	%2,5
25-30 ay vade	%3,0
31-36 ay vade	%3,5
37-42 ay vade	%4,0

Başvuru Koşulları

İşletmenin;

- KOBİ olması,
- Bakanlık tarafından Teknolojik Ürün Yatırım Destek Programı kapsamında Geri Ödemesiz Destek almaya hak kazanmış olması,
- Daha önce Bakanlık tarafından desteklenen herhangi bir projesinde teminat mektubunun nakde çevrilmemiş olması,
- İflas, fesih, konkordato, iflasın ertelenmesi sürecinde olmaması,
- Başvuru sırasında kamu kurum ve kuruluşları ile bankalar veya üçüncü kişiler tarafından icrai takibinin bulunmaması,
- Başvuru sırasında vadesi geçmiş vergi ve SGK borcunun olmaması,

7.1.2.4. TTGB KOBİ Destekleri

KOBİ'lerce gerçekleştirilen, teknolojik yenilik içeren, ticari değeri olan yeni ürün oluşturulmasına veya süreç geliştirilmesine, mevcut ürünlerin rekabet gücünün yükseltilmesine, üretim maliyetlerinin düşürülmesine, temiz üretim teknolojilerinin uygulanmasına veya enerji yoğun sektörlerde rekabet gücünün korunmasına yönelik ve benzeri projelere, TTGV tarafından verilen finansman desteklerine, KGF'nin %100 kefaleti ile teminat sağlamak amaçlanmaktadır.

Vadesi

Kefalet vadesi konusunda ilgili TTGV desteğinin vadesi esastır. KGF kefaleti ile verilecek desteğin, azami destek süresi içinde kullanılması esastır; ancak bu süre TTGV'nin talebi halinde, KGF'nin onayı ile uzatılabilecektir. Desteğin kullanılmayan kısmı için KGF'nin kefaleti geçersiz olacaktır.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

KGF A.Ş. Özkaynağı

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

TTGV

Kefalet Limiti

İşletme başına toplam kefalet limiti: 1 milyon TL veya muadili yabancı para. Bir risk grubunu oluşturan firmaların ayrı ayrı TTGV tarafından desteklenen projelerinin olması halinde, KGF tarafından verilecek toplam kefalet limiti 1,5 milyon TL veya muadili yabancı paradır. Limitlerin belirlenmesinde, başvuran firmanın KGF'nin özkaynaklarından kullandığı mevcut kefalet riskleri de dikkate alınır.

Azami Kefalet Oranı: %100

Ücret ve Komisyon

Başvuru/İnceleme Ücreti	: Firma başvurusunun işleme alınabilmesi için her bir proje için 500 TL (bir defaya mahsus olmak üzere) tahsil edilir.
Kefalet Tahsis Ücreti	: Maktu olarak 250 TL'den az olmamak üzere kefalet tutarının %0,5'i oranında (bir defaya mahsus olmak üzere) tahsil edilir.
Kefalet Komisyonu	: Tahakkuk tarihindeki TCMB döviz satış kuru esas alınarak bulunan TL tutar üzerinden yıllık %1,5 oranında tahsil edilir.

Tahsil edilecek kefalet komisyonlarının hesaplanmasında kalan kefalet riskleri esas alınacak olup, kefalet mektubu KGF'ye iade edilinceye kadar tahsil edilmeye devam edilecektir.

Başvuru Koşulları

Firmanın;

- ▶ KOBİ niteliklerine sahip olması,
- ▶ TTGV tarafından desteklenmeye hak kazanmış projelerden biri olması,
- ▶ TÜBİTAK ve TTGV tarafından desteklenen herhangi bir projesinde teminat mektubunun nakde çevrilmemiş olması,
- ▶ iflas, fesih, konkordato, iflasın ertelenmesi sürecinde olmaması,
- ▶ Başvuru sırasında kamu kurum ve kuruluşları ile bankalar veya üçüncü kişiler tarafından icrai takibinin bulunmaması,
- ▶ Başvuru sırasında vadesi geçmiş vergi ve SGK borcunun olmaması.

Zorunlu Belgeler;

- ▶ TTGV'nin proje desteği için kefalet yazısı,
- ▶ Firmanın desteği kullanabilmek için KGF'nin kefaletinden yararlanmak istediğine dair talep yazısı,
- ▶ Firmanın TTGV tarafından onaylanan ve KGF kefaletine konu projesine ait Başvuru Formu'nun bir örneği,
- ▶ Firmanı daha önce TTGV'den kullandığı geri ödenmiş veya halen devam eden proje destekleri olup olmadığını gösterir TTGV 'nin yazılı beyanı,
- ▶ TTGV tarafından hazırlanan Proje Önerisi Değerlendirme Raporu,
- ▶ Proje desteği ile ilgili TTGV Yönetim Kurulu Kararı,
- ▶ Firmanın söz konusu proje için başka desteklerden yararlanmak üzere başvuruda bulunup bulunmadığını beyan eden yazısı,
- ▶ Firma ve ortakları ile kefillerinden alınacak İstihbarat Muvafakatnamesi,
- ▶ İnceleme ücretinin KGF hesaplarına yatırıldığına dair banka dekontu.

7.2. HAZİNE DESTEKLİ KEFALETLER

7.2.1. İş'e Devam Destek Paketi

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, Hazine destekli kefalet işlemleri kapsamında Kredi Garanti Fonu A.Ş.'ye kefalet limiti tahsis etmiştir. KOBİ ve KOBİ dışı işletmelere 31.12.2020 tarihine kadar kullandırımı sağlanacaktır.COVID-19 salgınından etkilenen işletmelere sektör ayrımı yapılmaksızın, KGF kefaletli kredi desteği verilerek, bu işletmelerin işletme sermayesi ihtiyaçlarının karşılanması ve istihdam seviyesinin korunması hedeflenmektedir.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Türkiye Cumhuriyeti Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası, Türkiye Halk Bankası, Ziraat Katılım Bankası, Vakıf Katılım Bankası

Vadesi

Azami 36 ay vadeli olup, anapara ödemesiz dönem azami 6 aydır.

Kefalet Limiti ve Kefalet Oranları

CİRO	YARARLANICI	KEFALET ÜST LİMİTİ	KREDİ ÜST LİMİTİ	KEFALET ORANI
0-25 Milyon TL		10 Milyon TL	12,5 Milyon TL	
25-125 Milyon TL	KOBİ/KOBİ dışı	50 Milyon TL	62,5 Milyon TL	%80
125 Milyon TL ve üzeri		100 Milyon TL	125 Milyon TL	

*Gayrinakdi krediler, her bir grip içinde yer alacaktır.

Ücret ve Komisyon

- ▶ KGF, verdiği kefaletler karşılığında yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kefalet tutarının %0,75'i oranında Bankalar aracılığıyla komisyon tahsil eder. Yapılandırma durumunda yararlanıcılardan, kefalet bakiyesi üzerinden %0,5 oranında Bankalar aracılığıyla peşin olarak komisyon tahsil edilir. 31.12.2020 tarihine kadar gerçekleştirilen yapılandırmalarda, Hazine kefalet riskinin artmaması ve kefalet riskinin vadesinin 6 aydan fazla uzamaması durumlarında komisyon alınmaz.
- ▶ Banka verdiği kredi karşılığında yararlanıcılardan her bir kredi kullandırımı için yalnızca kredi tutarının azami %0,75'i oranında yıllık komisyon tahsil edebilir.
- ▶ Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullandıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptıracağı işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve bu başlıkta belirtilenler dışında herhangi bir ad altında masraf, ücret ve komisyon talep edemez.

Başvuru Koşulları

Genel Kriterler

- ▶ Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- ▶ Yararlanıcı hakkında ve yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketler hakkında, krediye başvuru sırasında iflas kararı, fesih, iflas erteleme kararı, iflas erteleme tedbir kararı ve konkordato kararı olmaması koşulu aranır. Bu koşul Bankanın kayıtlarından anlaşılamadığı takdirde yararlanıcıdan alınan yazılı beyan ile tamamlanır.
- ▶ Yararlanıcının Bankaya başvuru tarihine göre Türkiye Bankalar Birliği Risk Merkezinden alınmış son Kredi Limit, Kredi Risk, Tasfiye Olunacak Alacaklar Raporunda "Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca donuk alacak olarak sınıflandırılmamış olması ve 24/12/2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca "Tasfiye Olunacak Alacaklar ile Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen alacaklar niteliğinde olmaması.
- ▶ İşbu Protokol kapsamında yararlanıcılara yapılacak olan kredi tahsisinde KGF'ye önceki dönemlere ilişkin ödenmemiş komisyon borcunun bulunmaması şartı aranır.

7.2.2. Opex Kredi Destek Paketi

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, Hazine destekli kefalet işlemleri kapsamında Kredi Garanti Fonu A.Ş.'ye kefalet limiti tahsis etmiştir. KOBİ ve KOBİ dışı işletmelere 31.12.2020 tarihine kadar kullandırım sağlanacaktır.

Salgından etkilenen işletmelere sektör ayrımı yapılmaksızın, KGF kefaletli kredi desteği verilerek, bu işletmelerin işletme sermayesi ihtiyaçlarının karşılanması ve ekonomik aktivitede yaşanabilecek yavaşlamanın önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Türkiye İş Bankası, Türkiye Garanti Bankası, Yapı ve Kredi Bankası, Akbank, Denizbank, QNBFinansbank, Kuveyt Türk Katılım Bankası, Türk Ekonomi Bankası, Albaraka Türk Katılım Bankası, Türkiye Finans Katılım Bankası, Türkiye Emlak Katılım Bankası, ING Bank, Şekerbank.

Vadesi

Azami 12 ay vadeli olup, anapara ödemesiz dönem azami 3 aydır.

Kefalet Limiti ve Kefalet Oranları

CİRO	YARARLANICI	KEFALET ÜST LİMİTİ	KREDİ ÜST LİMİTİ	KEFALET ORANI
0-25 Milyon TL		5 Milyon TL	6,25 Milyon TL	
25-125 Milyon TL	KOBİ/KOBİ dışı	25 Milyon TL	31,25 Milyon TL	%80
125 Milyon TL ve üzeri		50 Milyon TL	62,5 Milyon TL	

*Gayrinakdi krediler, her bir grip içinde yer alacaktır.

Ücret ve Komisyon

- KGF, verdiği kefaletler karşılığında yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kefalet tutarının %0,5'i oranında Bankalar aracılığıyla komisyon tahsil eder. Yapılandırma durumunda yararlanıcılardan, kefalet bakiyesi üzerinden %0,5 oranında Bankalar aracılığıyla peşin olarak komisyon tahsil edilir. 31.12.2020 tarihine kadar gerçekleştirilen yapılandırmalarda, Hazine kefalet riskinin artmaması ve kefalet riskinin vadesinin 6 aydan fazla uzamaması durumlarında komisyon alınmaz.
- Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullandıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptracakları işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve bu başlıkta belirtilenler dışında herhangi bir ad altında masraf, ücret ve komisyon talep edemez.

Başvuru Koşulları

- Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- Yararlanıcı hakkında ve yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketler hakkında, krediye başvuru sırasında iflas kararı, fesih, iflas erteleme kararı, iflas erteleme tedbir kararı ve konkordato kararı olmaması koşulu aranır. Bu koşul Bankanın kayıtlarından anlaşılamadığı takdirde yararlanıcıdan alınan yazılı beyan ile tamamlanır.
- Yararlanıcının Bankaya başvuru tarihine göre Türkiye Bankalar Birliği Risk Merkezinden alınmış son Kredi Limit, Kredi Risk, Tasfiye Olunacak Alacaklar Raporunda "Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca donuk alacak olarak sınıflandırılmamış olması ve 24/12/2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca "Tasfiye Olunacak Alacaklar ile Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen alacaklar niteliğinde olmaması.
- İşbu Protokol kapsamında yararlanıcılara yapılacak olan kredi tahsisinde KGF'ye önceki dönemlere ilişkin ödenmemiş komisyon borcunun bulunmaması şartı aranır.

7.2.3. Çek Ödeme Destek Paketi

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, Hazine destekli kefalet işlemleri kapsamında Kredi Garanti Fonu A.Ş.'ye kefalet limiti tahsis etmiştir. KOBİ ve KOBİ dışı işletmelere 31.12.2020 tarihine kadar kullandırım sağlanacaktır.

İşletmelerce keşide edilmiş çeklerin ibrazında lehtara ödenebilmesi için bu işletmelerin KGF kefaletli kredi ile finanse edilmesi ve salgının yarattığı etkiler nedeniyle ticaret zincirinde yaşanabilecek olumsuzlukların engellenmesi hedeflenmektedir.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Türkiye Cumhuriyeti Ziraat Bankası, Türkiye İş Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası, Türkiye Garanti Bankası, Yapı ve Kredi Bankası, Türkiye Halk Bankası, Akbank, QNB Finansbank, Denizbank, Kuveyt Türk Katılım Bankası, Türkiye Emlak Katılım Bankası, Türk Ekonomi Bankası, Ziraat Katılım Bankası, Vakıf Katılım Bankası, Albaraka Türk Katılım Bankası, Türkiye Finans Katılım Bankası, ING Bank, Şekerbank

Ürün Vadesi Azami 12 ay vadeli olup, anapara ödemesiz dönem azami 3 aydır.

Kefalet Limiti ve Kefalet Oranları

CİRO	YARARLANICI	KEFALET ÜST LİMİTİ	KREDİ ÜST LİMİTİ	KEFALET ORANI
0-25 Milyon TL		1 Milyon TL	12,5 Milyon TL	
25-125 Milyon TL	KOBİ/KOBİ dışı	5 Milyon TL	62,5 Milyon TL	%80
125 Milyon TL ve üzeri		10 Milyon TL	12,5 Milyon TL	

*Gayrinakdi krediler, her bir grip içinde yer alacaktır.

Özel Şartlar

Kullanım esnasında, 25.03.2020 tarihine kadar yapılmış olan gerçek bir ticari ilişkinin varlığını tevsik eden belge ve bu ilişkinin finansmanı için 30.06.2020 tarihine kadar keşide edilen çekler aranacaktır.

Ücret ve Komisyon

- KGF, verdiği kefaletler karşılığında yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kefalet tutarının %0,5'i oranında Bankalar aracılığıyla komisyon tahsil eder. Yapılandırma durumunda yararlanıcılardan, kefalet bakiyesi üzerinden %0,5 oranında Bankalar aracılığıyla peşin olarak komisyon tahsil edilir. 31.12.2020 tarihine kadar gerçekleştirilen yapılandırmalarda, Hazine kefalet riskinin artmaması ve kefalet riskinin vadesinin 6 aydan fazla uzamaması durumlarında komisyon alınmaz.
- Banka verdiği kredi karşılığında yararlanıcılardan her bir kredi kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kredi tutarının azami %0,5'i oranında komisyon tahsil edebilir.
- Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullandıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptıracağı işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve bu başlıkta belirtilenler dışında herhangi bir ad altında masraf, ücret ve komisyon talep edemez.

Başvuru Koşulları

- Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- Yararlanıcı hakkında ve yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketler hakkında, krediye başvuru sırasında iflas kararı, fesih, iflas erteleme kararı, iflas erteleme tedbir kararı ve konkordato kararı olmaması koşulu aranır. Bu koşul Bankanın kayıtlarından anlaşılamadığı takdirde yararlanıcıdan alınan yazılı beyan ile tamamlanır.
- Yararlanıcının Bankaya başvuru tarihine göre Türkiye Bankalar Birliği Risk Merkezi'nden alınmış son Kredi Limit, Kredi Risk, Tasfiye Olunacak Alacaklar Raporunda "Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca donuk alacak olarak sınıflandırılmamış olması ve 24/12/2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca "Tasfiye Olunacak Alacaklar ile Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen alacaklar niteliğinde olmaması.
- İşbu Protokol kapsamında yararlanıcılara yapılacak olan kredi tahsisinde KGF'ye önceki dönemlere ilişkin ödenmemiş komisyon borcunun bulunmaması şartı aranır.

7.2.4. Eximbank Destek Kredileri

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, Hazine destekli kefalet işlemleri kapsamında Kredi Garanti Fonu A.Ş.'ye kefalet limiti tahsis etmiştir. KOBİ ve KOBİ dışı işletmelere 31.12.2020 tarihine kadar kullandırım sağlanacaktır. Paket kapsamında ihracatın desteklenmesi hedeflenmektedir.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Türkiye İhracat Kredi Bankası A.Ş. (Eximbank)

Vadesi

Azami 12 ay ödemesiz dönem dahil, kredi vadesi azami 36 aydır.

Kefalet Limiti ve Kefalet Oranları

YARARLANICI	KEFALET ÜST LİMİTİ	KREDİ ÜST LİMİTİ	KEFALET ORANI
KOBİ	1 Milyon TL	27,7 Milyon TL	
KOBİ dışı	5 Milyon TL	55,6 Milyon TL	%90

*Gayrinakdi krediler, her bir grip içinde yer alacaktır

Özel Şartlar

- Yararlanıcı Bankaya, kredi vadesi boyunca her çeyrek dönem sonu itibarıyla, 2020 Mart ayı sonundaki istihdamına eşit veya daha fazla istihdam sağlayacağını taahhüt edecektir. Banka tarafından SGK kayıtları üzerinden gerekli kontroller sağlanacaktır.
- Banka tarafından, yararlanıcının TCMB reeskont kredilerinde belirtilen ihracat taahhüt kapatma esaslarına göre kredi tutarı kadar ihracat taahhüdünü yerine getirip getirmediği kontrol edilecektir.

Ücret ve Komisyon

- KGF, verdiği kefaletler karşılığında yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kefalet tutarının %0,5'i oranında Bankalar aracılığıyla komisyon tahsil eder. Kefaletin vadesinin 1 yıldan az olması halinde, komisyon üç aylık vadelere göre oranlanarak uygulanır.
- Yapılandırma durumunda yararlanıcılardan, kefalet bakiyesi üzerinden %0,5 oranında Bankalar aracılığıyla peşin olarak komisyon tahsil edilir. 31.12.2020 tarihine kadar gerçekleştirilen yapılandırmalarda, Hazine kefalet riskinin artmaması ve kefalet riskinin vadesinin 6 aydan fazla uzamaması durumlarında komisyon alınmaz.
- Banka, verdiği kredi karşılığında yararlanıcılardan her bir kredi kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kredinin % 0,5'i oranında azami komisyon tahsil edebilir. Kredinin vadesinin 1 yıldan az olması halinde, azami oran üç aylık vadelere göre oranlanarak uygulanır.
- Banka, yararlanıcının istihdam koşulunu yerine getirmemesi halinde 150 baz puan, ihracat taahhüdünü yerine getirmemesi halinde TCMB reeskont kredilerinde belirtilen oran kadar ceza uygulayabilir. Taahhüdün yerine gelmediği dönem boyunca kredi faiz oranı cari orandan hesaplayıp tahakkuk ettirerek tahsil edebilir. Bu tutarların tahsil edilip edilmemesi, tahsili halinde izlenmesi sorumluluğu tamamen Bankaya aittir.
- Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullanıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptıracağı işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve bu başlıkta belirtilenler dışında herhangi bir ad altında masraf, ücret ve komisyon talep edemez.

Başvuru Koşulları

- Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişi olması veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- Yararlanıcı hakkında ve yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketler hakkında, krediye başvuru sırasında iflas kararı, fesih, iflas erteleme kararı, iflas erteleme tedbir kararı ve konkordato kararı olmaması koşulu aranır. Bu koşul Bankanın kayıtlarından anlaşılamadığı takdirde yararlanıcıdan alınan yazılı beyan ile tamamlanır.
- Yararlanıcının Bankaya başvuru tarihine göre Türkiye Bankalar Birliği Risk Merkezinden alınmış son Kredi Limit, Kredi Risk, Tasfiye Olunacak Alacaklar Raporunda "Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca donuk alacak olarak sınıflandırılmamış olması ve 24/12/2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca "Tasfiye Olunacak Alacaklar ile Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen alacaklar niteliğinde olmaması.
- İşbu Protokol kapsamında yararlanıcılara yapılacak olan kredi tahsisinde KGF'ye önceki dönemlere ilişkin ödenmemiş komisyon borcunun bulunmaması şartı aranır.

7.2.5. Temel İhtiyaç Destek Kredisi Paketi

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, Hazine destekli kefalet işlemleri kapsamında Kredi Garanti Fonu A.Ş.'ye kefalet limiti tahsis etmiştir. Gerçek kişi yararlanıcılara 31.12.2020 tarihine kadar kullandırım sağlanacaktır.

Covid 19 salgınından dolayı vatandaşların finansal durumlarında yaşanabilecek olumsuzlukların karşısında kredi yoluyla finansman desteği sağlanması hedeflenmektedir.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Türkiye Cumhuriyeti Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası, Türkiye Halk Bankası, Ziraat Katılım Bankası, Vakıf Katılım Bankası

Vadesi

Azami 6 ay ödemesiz dönem dahil, kredi vadesi azami 36 aydır.

Kefalet Limiti ve Kefalet Oranları

YARARLANICI	KREDİ ÜST LİMİTİ	KEFALET ORANI
Gerçek kişi yararlanıcıları	10.000 TL	%80-85

Özel Şartlar

- Kamu Bankalarındaki Sübvansiyonlu Krediler dahil olmak üzere tüm bankalarda açık kurumsal kredi riski olan veya Hazine Kefaletli kredi kullanmış olan Esnaf, Çiftçiler ve Şahıs firmaları ile halihazırda Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü tarafından sağlanan burs veya kredi imkanlarından yararlanmaya devam eden öğrenciler kapsam dışındadır.
- Yararlanıcının açık banka- varlık yönetim şirketi takip kaydı ile açık çek-açık protestolu senedi olmamalıdır.
- Eşlerden yalnızca biri kullanılabilir.

Ücret ve Komisyon

- KGF, verdiği kefaletler karşılığında yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kefalet tutarının %0,75'i oranında Bankalar aracılığıyla komisyon tahsil eder. Yapılandırma durumunda yararlanıcılardan, kefalet bakiyesi üzerinden %0,5 oranında Bankalar aracılığıyla peşin olarak komisyon tahsil edilir. 31.12.2020 tarihine kadar gerçekleştirilen yapılandırmalarda, Hazine kefalet riskinin artmaması ve kefalet riskinin vadesinin 6 aydan fazla uzamaması durumlarında komisyon alınmaz.
- Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullandıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptıracağı işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve bu başlıkta belirtilenler dışında herhangi bir ad altında masraf, ücret ve komisyon talep edemez.

Başvuru Koşulları

Hazine destekli kefalet mevzuatı gereği genel kriterler bu limit için de geçerlidir.

7.2.6. Eximbank Stok Finansman Destek Paketi

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, Hazine destekli kefalet işlemleri kapsamında Kredi Garanti Fonu A.Ş.'ye kefalet limiti tahsis etmiştir. KOBİ ve KOBİ dışı işletmelere 31.12.2020 tarihine kadar kullandırım sağlanacaktır.

İhracat ve döviz kazandırıcı hizmetler sektörlerinde faaliyet gösteren işletmelere stok finansman desteği amacıyla Türkiye İhracat Kredi Bankası A.Ş. tarafından kullanılacak kredilerin teminatlandırılması için kullanılmak üzere tahsis edilmiştir.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Türkiye İhracat Kredi Bankası A.Ş. (Eximbank)

Ürün Vadesi

Azami 12 ay vadeli ve tek ödemeli şekilde kullanılmaktadır.

Kefalet Limiti ve Kefalet Oranları

YARARLANICI	KEFALET ÜST LİMİTİ	KREDİ ÜST LİMİTİ	KEFALET ORANI
KOBİ	25 Milyon TL	27,7 Milyon TL	
KOBİ dışı	50 Milyon TL	55,6 Milyon TL	%90

*Gayrinakdi krediler, her bir grip içinde yer alacaktır

Özel Şartlar

Kredi, mevcut koşullarda stoklarını sipariş iptalleri ve talep düşüşü nedeniyle satamayıp taşımak zorunda kalan yararlanıcıların stok finansmanı amacına yönelik kullanılacaktır. Artan stok miktarını ve finansman ihtiyacını yararlanıcıların 31.12.2019 bilançoları ile 31.03.2020 tarihli bilançolarındaki stok artışlarının Kredi Veren tarafından bilançolar üzerinden incelenmesi suretiyle tespit edilecektir.

Kredi 01.01.2020 tarihi ile 31.03.2020 tarihleri arasındaki stok alım belgelerinin ibrazı halinde kullanılacaktır.

Ücret ve Komisyon

- KGF, verdiği kefaletler karşılığında yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kefalet tutarının %0,5'i oranında Bankalar aracılığıyla komisyon tahsil eder. Kefaletin vadesinin 1 yıldan az olması halinde, komisyon üç aylık vadelere göre oranlanarak uygulanır. Yapılandırma durumunda yararlanıcılardan, kefalet bakiyesi üzerinden %0,5 oranında Bankalar aracılığıyla peşin olarak komisyon tahsil edilir. 31.12.2020 tarihine kadar gerçekleştirilen yapılandırmalarda, Hazine kefalet riskinin artmaması ve kefalet riskinin vadesinin 6 aydan fazla uzamaması durumlarında komisyon alınmaz.
- Banka verdiği kredi karşılığında yararlanıcılardan her bir kredi kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak, kredinin %0,5'i oranında azami komisyon tahsil edebilir. Kredinin vadesinin 1 yıldan az olması halinde, azami oran üç aylık vadelere göre oranlanarak uygulanır.
- Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullanıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptıracakları işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve bu başlıkta belirtilenler dışında herhangi bir ad altında masraf, ücret ve komisyon talep edemez.

Başvuru Koşulları

- Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişi olması veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- Yararlanıcı hakkında ve yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketler hakkında, krediye başvuru sırasında iflas kararı, fesih, iflas erteleme kararı, iflas erteleme tedbir kararı ve konkordato kararı olmaması koşulu aranır. Bu koşul Bankanın kayıtlarından anlaşılamadığı takdirde yararlanıcıdan alınan yazılı beyan ile tamamlanır.

7.2.7. TOBB Nefes Kredisi 2020 Destek Paketi

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, Hazine destekli kefalet işlemleri kapsamında Kredi Garanti Fonu A.Ş.'ye kefalet limiti tahsis etmiştir. KOBİ ve KOBİ dışı işletmelere 31.12.2020 tarihine kadar kullandırımı sağlanacaktır.

TOBB üyesi işletmelere uygun koşullarda likidite sağlanması hedeflenmektedir.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Denizbank A.Ş.

Vadesi

Azami 20 ay vadeli olup, ödemesiz dönem azami 8 aydır.

Kefalet Limiti ve Kefalet Oranları

CİRO	YARARLANICI	KEFALET ÜST LİMİTİ	KREDİ ÜST LİMİTİ	KEFALET ORANI
0-3 Milyon TL	KOBİ	40 Binn TL	50 Bin TL	%80
3-25 Milyon TL		80 BinTL	100 Bin TL	

*Gayrinakdi krediler, her bir grip içinde yer alacaktır.

Ücret ve Komisyon

- KGF, verdiği kefaletler karşılığında yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kefalet tutarının %0,75'i oranında Bankalar aracılığıyla komisyon tahsil eder. Yapılandırma durumunda yararlanıcılardan, kefalet bakiyesi üzerinden %0,5 oranında Bankalar aracılığıyla peşin olarak komisyon tahsil edilir. 31.12.2020 tarihine kadar gerçekleştirilen yapılandırmalarda, Hazine kefalet riskinin artmaması ve kefalet riskinin vadesinin 6 aydan fazla uzamaması durumlarında komisyon alınmaz.
- Banka verdiği kredi karşılığında yararlanıcılardan her bir kredi kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kredi tutarının azami %0,3'ü oranına kadar komisyon tahsil edebilir.
- Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullandıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptracakları işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve bu başlıkta belirtilenler dışında herhangi bir ad altında masraf, ücret ve komisyon talep edemez.

Başvuru Koşulları

- Hazine destekli kefalet mevzuatı gereği genel kriterler bu limit için de geçerlidir.
- TOBB Nefes Kredisi kapsamında TOBB Üyesi; Ticaret Odası Üyeleri, Sanayi Odası Üyeleri, Deniz Ticaret Odası Üyeleri ve Ticaret Borsası Üyeleri yararlanabilir. Oda-borsa üyesi olsa dahi Tarım Kredi Kooperatifleri, Esnaf ve Sanatkarlar Kredi Kefalet Kooperatifleri, Döviz Büfeleri, Faktoring Şirketleri yararlanamamaktadır.

7.2.8. Küçük İşletme Can Suyu Kredisi

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, Hazine destekli kefalet işlemleri kapsamında Kredi Garanti Fonu A.Ş.'ye kefalet limiti tahsis etmiştir. KOBİ ve KOBİ dışı işletmelere 31.12.2020 tarihine kadar kullandırımı sağlanacaktır.

Firmaların işletme sermayesi ihtiyaçlarının karşılanarak, salgının olumsuz ekonomik etkilerinin azaltılması, ticari hayatlarını sürdürebilmeleri ve mevcut istihdam seviyelerini korumaları hedeflenmektedir.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

Türkiye Halk Bankası

Vadesi

Azami 36 ay vadeli olup, ödemesiz dönem azami 6 aydır.

Kefalet Limiti ve Kefalet Oranları

CİRO	YARARLANICI	KEFALET ÜST LİMİTİ	KREDİ ÜST LİMİTİ	KEFALET ORANI
0-3 Milyon TL	KOBİ	20 Binn TL**	25 Bin TL	%80

*Gayrinakdi krediler, her bir grip içinde yer alacaktır.

Özel Şartlar

Banka 'Küçük İşletme Can Suyu Kredisi' ne münhasır olmak üzere, ilave teminat almadan sadece KGF kefaletiyle kredi tesis edebilir. KGF, bu kredide Banka tarafından alınmış olan veya alınacak teminatlardan başka teminat aramayacak olup, Banka tarafından alınan ya da alınacak teminatlara kefalet sağlanan işleme münhasıran kefaleti oranında ortak olur.

Ücret ve Komisyon

- KGF, verdiği kefaletler karşılığında yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus ve peşin olarak kefalet tutarının %0,75'i oranında Bankalar aracılığıyla komisyon tahsil eder. Yapılandırma durumunda yararlanıcılardan, kefalet bakiyesi üzerinden %0,5 oranında Bankalar aracılığıyla peşin olarak komisyon tahsil edilir. 31.12.2020 tarihine kadar gerçekleştirilen yapılandırmalarda, Hazine kefalet riskinin artmaması ve kefalet riskinin vadesinin 6 aydan fazla uzamaması durumlarında komisyon alınmaz.
- Banka verdiği kredi karşılığında yararlanıcılardan her bir kredi kullandırımı için yalnızca kredi tutarının azami %0,75'i oranında yıllık komisyon tahsil edebilir.
- Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullandıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptracakları işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve bu başlıkta belirtilenler dışında herhangi bir ad altında masraf, ücret ve komisyon talep edemez.

Başvuru Koşulları

- Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- Yararlanıcı hakkında ve yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketler hakkında, krediye başvuru sırasında iflas kararı, fesih, iflas erteleme kararı, iflas erteleme tedbir kararı ve konkordato kararı olmaması koşulu aranır. Bu koşul Bankanın kayıtlarından anlaşılamadığı takdirde yararlanıcıdan alınan yazılı beyan ile tamamlanır.
- Yararlanıcının Bankaya başvuru tarihine göre Türkiye Bankalar Birliği Risk Merkezinden alınmış son Kredi Limit, Kredi Risk, Tasfiye Olunacak Alacaklar Raporunda "Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca donuk alacak olarak sınıflandırılmamış olması ve 24/12/2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca "Tasfiye Olunacak Alacaklar ile Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen alacaklar niteliğinde olmaması.
- İşbu Protokol kapsamında yararlanıcılara yapılacak olan kredi tahsisinde KGF'ye önceki dönemlere ilişkin ödenmemiş komisyon borcunun bulunmaması şartı aranır.

7.3. DİĞER KREDİLER

7.3.1. Ekonomi Değer Kredisi

KGF, Bankaların talep ettiği tür ve nitelikte teminatı olmadığı için finansmana erişemeyen KOBİ'lerin, 2018 yıl sonu cirolarına göre değişen üst limitlerle kullanacağı kredilere kefalet sağlayacaktır.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

13 Kredi Veren (Halkbank, Ziraat Bankası, Vakıfbank, Garanti BBVA, TEB, Akbank, QNB Finansbank, Denizbank, Şekerbank, Eximbank, Yapı ve Kredi Bankası, İş Bankası, Alternatif Bank)

Vadesi

Aylık eşit taksitli geri ödeme planına bağlı azami 4 yıl vadeli olup, anapara ödemesiz dönem en fazla 6 aydır.

Kefalet Limiti ve Kefalet Oranları

CİRO	YARARLANICI	KREDİ ÜST LİMİTİ	KEFALET ORANI	ÖZEL ŞARTLAR
0-25 Milyon TL		4 Milyon TL	%80	Azami 48 ay vade
25-125 Milyon TL	KOBİ/KOBİ dışı	16 Milyon TL	%80	-Ödemesiz dönem azami 6 ay
125 Milyon TL ve üzeri		40 Milyon TL	%80	Eşit taksitli 4 aylık ödemeli

* Gayrinakdi krediler, her bir grip içinde yer alacaktır.

** Kefalet üst limiti KOBİ'ler için 25 Milyon TL (firme/grup limiti) KOBİ dışı için 200 Milyon TL (firme/grup limiti) olarak uygulanacaktır

Ücret ve Komisyon

KGF, verdiği kefaletler karşılığında yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus ve varsa önceki dilimlerden doğan komisyon alacağının mahsup edilmesinden sonra peşin olarak kefalet tutarının %2'si oranında bankalar aracılığıyla komisyon tahsil eder. Tahsil edilen komisyon tutarının %1,5'i gelir olarak KGF'ye bırakılır. Yapılandırma durumunda yararlanıcılardan, kefalet bakiyesi üzerinden %1 oranında bankalar aracılığıyla peşin olarak komisyon tahsil edilir, bu tutarın %3'ü gelir olarak KGF'ye bırakılır.

Başvuru Koşulları

- Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren KOBİ tanımını haiz yurtiçinde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren KOBİ tanımını haiz yurtiçinde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- Yararlanıcı ile yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketlerden, krediye başvuru sırasında iflas, fesih, iflas erteleme ve konkordato kararı olmaması koşulu aranır. Bu koşul bankanın kayıtlarından anlaşılamadığı takdirde yararlanıcıdan alınan yazılı beyan ile tamamlanır.
- Yararlanıcının, kredi kullandırım sırasında en çok 90 gün öncesine kadar bir tarihte alınmış yazı ile belgelendirilecek şekilde, 21/07/1953 tarih ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 22/A maddesi kapsamında Vergi Dairesine ve 31/05/2006 tarih ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90. maddesinin altıncı fıkrası kapsamında Sosyal Güvenlik Kurumu'na vadesi geçmiş borçlarının olmaması, bu kapsamda borç bulunması halinde yeniden yapılandırılması ve yapılandırmanın bozulmamış olması, aksi takdirde bu borcun kredinin % 20'sini aşmaması şartıyla KGF kefaleti ile sağlanan krediden öncelikli olarak bu borçların ödenmesi koşulu aranır. Kredi kullanımından 90 gün öncesine kadar ilgili kurumlardan alınan belgeler geçerlidir.

- Yararlanıcının Sosyal Güvenlik Kurumuna ve/veya Vergi Dairesine vadesi geçmiş borcunun bulunması halinde, Hazine desteği ile kefalet sağlanan krediden öncelikli olarak borcun kredinin % 20'sini aşmaması şartıyla ödenmesi bankanın sorumluluğundadır. Sosyal Güvenlik Kurumu ve Vergi Dairelerinden alınan ve borcun ödendiğini tevsik eden belge kredi kullanımını takip eden 30 iş günü içerisinde KOBİT sistemine ekler. Ödenmemesi halinde KGF'nin kefalet sorumluluğu ortadan kalkar.
- Yararlanıcının bankaya başvuru tarihinde elde edilebilen son Risk Merkezi verilerine göre Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca donuk alacak olarak sınıflandırılmamış olması ve 24/12/2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca "Tasfiye Olunacak Alacaklar ile Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen alacaklar niteliğinde olmaması.

İşbu Protokol kapsamında yararlanıcılara yapılacak olan kredi tahsisinde KGF'ye önceki dönemlere ilişkin ödenmemiş komisyon borcunun bulunmaması şartı aranır.

7.3.2. KOBİ Değer Kredisi 1

KGF, Bankaların talep ettiği tür ve nitelikte teminatı olmadığı için finansmana erişemeyen KOBİ'lerin, 2017 yıl sonu cirolarına göre değişen üst limitlerle kullanacağı kredilere kefalet sağlayacaktır.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

18 Kredi Veren (Akbank, Albaraka Türk Katılım Bankası, Denizbank, Garanti Bankası, Halkbank, ING Bank, Türkiye İş Bankası, Kuveyt Türk Katılım Bankası, QNB Finansbank, Şekerbank, Türk Ekonomi Bankası, Türk Eximbank, Türkiye Finans Katılım Bankası, Vakıfbank, Vakıf Katılım Bankası, Yapı Kredi Bankası, Ziraat Bankası, Ziraat Katılım Bankası)

Vadesi

Ödemesiz dönem azami 6 ay, toplam vade sabit 36 aydır.

Kefalet Limiti ve Kefalet Oranları

CİRO	YARARLANICI	KEFALET ÜST LİMİTİ	KEFALET ORANI
0-3 Milyon TL	KOBİ	200 Bin TL	%80
3-25 Milyon TL	KOBİ	400 Bin TL	%80
25-125 Milyon TL ve üzeri	İmalatçı/İhracatçı KOBİ	4 Milyon TL	%80
	Diğer KOBİ	2 Milyon TL	

Ücret ve Komisyon

- Banka, PGS kapsamında tahsis edilen portföy kefalet limiti üzerinden %2 (yüzde iki) kefalet komisyonunu bir defaya mahsus nezdindeki KGF hesabına peşin olarak yatırır.
- Banka, yeniden vadelenendirme ve yapılandırma işlemleri için kefalet bakiyesi üzerinden %1 (yüzde bir) oranında komisyonu nezdindeki KGF hesabına yatırır.
- Bankalar, Hazine destekli Kurum kefaleti kapsamında kullanılabilecekleri kredilerden üçüncü kişilere yaptırabilecekleri işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve KGF'ye ödenecek komisyon dışında başka bir masraf talep etmeyecektir.

Başvuru Koşulları

- ▶ Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren KOBİ tanımını haiz yurtiçinde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- ▶ Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren KOBİ tanımını haiz yurtiçinde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- ▶ Yararlanıcı ile yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketlerden, krediye başvuru sırasında iflas, fesih, iflas erteleme ve konkordato kararı olmaması koşulu aranır. Bu koşul bankanın kayıtlarından anlaşılamadığı takdirde yararlanıcıdan alınan yazılı beyan ile tamamlanır.
- ▶ Yararlanıcının, kredi kullandırım sırasında en çok 90 gün öncesine kadar bir tarihte alınmış yazı ile belgelendirilecek şekilde, 21/07/1953 tarih ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 22/A maddesi kapsamında Vergi Dairesine ve 31/05/2006 tarih ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90. maddesinin altıncı fıkrası kapsamında Sosyal Güvenlik Kurumu'na vadesi geçmiş borçlarının olmaması, bu kapsamda borç bulunması halinde yeniden yapılandırılması ve yapılandırmanın bozulmamış olması, aksi takdirde bu borcun kredinin % 20'sini aşmaması şartıyla KGF kefaleti ile sağlanan krediden öncelikli olarak bu borçların ödenmesi koşulu aranır.
- ▶ Kredi kullanımından 90 gün öncesine kadar ilgili kurumlardan alınan belgeler geçerlidir.
- ▶ Yararlanıcının Sosyal Güvenlik Kurumuna ve/veya Vergi Dairesine vadesi geçmiş borcunun bulunması halinde, Hazine desteği ile kefalet sağlanan krediden öncelikli olarak borcun kredinin % 20'sini aşmaması şartıyla ödenmesi bankanın sorumluluğundadır. Sosyal Güvenlik Kurumu ve Vergi Dairelerinden alınan ve borcun ödendiğini tevsik eden belge kredi kullanımını takip eden 30 iş günü içerisinde KOBİT sistemine ekler. Ödenmemesi halinde KGF'nin kefalet sorumluluğu ortadan kalkar.
- ▶ Yararlanıcının bankaya başvuru tarihinde elde edilebilen son Risk Merkezi verilerine göre Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca donuk alacak olarak sınıflandırılmamış olması ve 24/12/2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca "Tasfiye Olunacak Alacaklar ile Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen alacaklar niteliğinde olmaması.

İşbu Protokol kapsamında yararlanıcılara yapılacak olan kredi tahsisinde KGF'ye önceki dönemlere ilişkin ödenmemiş komisyon borcunun bulunmaması şartı aranır.

7.3.3. KOBİ Değer Kredisi 2

KGF, Bankaların talep ettiği tür ve nitelikte teminatı olmadığı için finansmana erişemeyen, 2017 yıl sonu cirosu 25 milyon TL ve altı olan KOBİ'lerin kullanacakları kredilere kefalet sağlayacaktır.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

14 Kredi Veren (Ziraat Bankası, Albaraka Türk Katılım Bankası, Alternatif Bank, Denizbank, QNB Finansbank, Şekerbank , Türkiye Ekonomi Bankası, T. Halk Bankası, T. Vakıflar Bankası, Garanti Bankası , Vakıf Katılım Bankası, Yapı ve Kredi Bankası, Ziraat Katılım Bankası, Akbank)

Vadesi

Ödemesiz dönem azami 6 ay, toplam vade sabit 36 aydır.

Limiti

İhracatçı/İmalatçı KOBİ'ler için 800.000 TL,
Diğer KOBİ'ler için 400.000 TL,

KOBİ'nin birden fazla bankadan KGF kefaletiyle kredi kullanması mümkün olup KGF kefaleti ile kullandırılan kredilerin tamamı kefalet limiti hesaplamalarında dikkate alınmaktadır.

Azami Kefalet Oranı

YARARLANICI	KEFALET ORANI (%)
İmalatçı/ihracatçı KOBİ	80%
Diğer KOBİ	80%

Ücret ve Komisyon

- ▶ Banka kefalet mektubu talebi sırasında, yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus kefalet tutarı üzerinden %0,03 (onbinde üç) oranında peşin olarak kefalet komisyonu tahsil eder.
- ▶ Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullanıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptıracağı işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve KGF'ye ödenecek komisyon (onbinde üç) dışında başka bir masraf talep edemez.

Başvuru Koşulları

- ▶ Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren KOBİ tanımını haiz yurtiçinde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması şartı aranır.
- ▶ Yararlanıcı ile yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketlerden, krediye başvuru sırasında iflas, fesih, iflas erteleme ve konkordato kararı olmaması koşulu aranır. Bu koşul bankanın kayıtlarından anlaşılamadığı takdirde yararlanıcıdan alınan yazılı beyan ile tamamlanır.
- ▶ Yararlanıcının, kredi kullandırım sırasında en çok 90 gün öncesine kadar bir tarihte alınmış yazı ile belgelendirilecek şekilde, 21/07/1953 tarih ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 22/A maddesi kapsamında Vergi Dairesine ve 31/05/2006 tarih ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90. maddesinin altıncı fıkrası kapsamında Sosyal Güvenlik Kurumu'na vadesi geçmiş borçlarının olmaması, bu kapsamda borç bulunması halinde yeniden yapılandırılması ve yapılandırmanın bozulmamış olması, aksi takdirde bu borcun kredinin % 20'sini aşmaması şartıyla KGF kefaleti ile sağlanan krediden öncelikli olarak bu borçların ödenmesi koşulu aranır. Kredi kullanımından 90 gün öncesine kadar ilgili kurumlardan alınan belgeler geçerlidir.
- ▶ Yararlanıcının Sosyal Güvenlik Kurumuna ve/veya Vergi Dairesine vadesi geçmiş borcunun bulunması halinde, Hazine desteği ile kefalet sağlanan krediden öncelikli olarak borcun kredinin % 20'sini aşmaması şartıyla ödenmesi bankanın sorumluluğundadır. Sosyal Güvenlik Kurumu ve Vergi Dairelerinden alınan ve borcun ödendiğini tevsik eden belge kredi kullanımını takip eden 30 iş günü içerisinde KOBİT sistemine ekler. Ödenmemesi halinde KGF'nin kefalet sorumluluğu ortadan kalkar.
- ▶ Yararlanıcının bankaya başvuru tarihinde elde edilebilen son Risk Merkezi verilerine göre Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca donuk alacak olarak sınıflandırılmamış olması ve 24/12/2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca "Tasfiye Olunacak Alacaklar ile Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen alacaklar niteliğinde olmaması.

İşbu Protokol kapsamında yararlanıcılara yapılacak olan kredi tahsisinde KGF'ye önceki dönemlere ilişkin ödenmemiş komisyon borcunun bulunmaması şartı aranır.

7.3.4. Hazine Fonu (200 Milyar TL)

KGF, Bankaların talep ettiği tür ve nitelikte teminatı olmadığı için finansmana erişemeyen, KOBİ ve KOBİ dışı işletmelerin kullanacakları kredilere kefalet sağlayacaktır.

Kefalet için Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

KGF A.Ş.'ye ortak olan Bankalar ile KGF'ye ortak olan bankaların hakim ortak olduğu finansal kiralama şirketleri veya KGF'ye ortak olan 6361 sayılı Kanun kapsamında yetkilendirilen finansal kiralama şirketleri ve finansman şirketleri.

Vadesi

İşletme kredilerinde vade azami 5 yıl olup, anapara ödemesiz dönem en fazla 1 yıldır. Yatırım kredilerinde ise vade azami 10 yıl olup, anapara ödemesiz dönem azami 3 yıldır. (Azami yılda bir defa faiz tahakkuk ve tahsil edilir).

Kefalet Limiti

KOBİ'ler için işletme / grup başına azami kefalet limiti azami 12 milyon TL
KOBİ dışı işletmeler için işletme / grup başına azami kefalet limiti azami 200 milyon TL
Kefalet tutarı için alt sınır bulunmamaktadır.

KOBİ'nin birden fazla bankadan KGF kefaletiyle kredi kullanması mümkün olup KGF kefaleti ile kullandırılan kredilerin tamamı kefalet limiti hesaplamalarında dikkate alınmaktadır.

Azami Kefalet Oranı

KOBİ'ler için %90,
KOBİ dışı işletmeler için %85,

İhracatı ve döviz kazandırıcı faaliyeti olan KOBİ ve KOBİ dışı işletmelerin Eximbank veya Banka kaynaklı TL/YP kredileri için %100'e kadar kefalet sağlanmaktadır.

Ücret ve Komisyon

- Banka kefalet mektubu talebi sırasında, yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus kefalet tutarı üzerinden %0,03 (onbinde üç) oranında peşin olarak kefalet komisyonu tahsil eder.
- Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullandıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptıracakları işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve KGF'ye ödenecek komisyon (onbinde üç) dışında başka bir masraf talep edemez.

Başvuru Koşulları

- Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması,
- Yararlanıcı ile yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketlerden, krediye başvuru sırasında iflas, fesih, iflas erteleme ve konkordato kararı olmaması,
- Yararlanıcının, kredi kullandırım sırasında en çok 90 gün öncesine kadar bir tarihte alınmış yazı ile belgelendirilecek şekilde, 21/07/1953 tarih ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 22/A maddesi kapsamında vergi dairesine ve 31/05/2006 tarih ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90. maddesinin altıncı fıkrası kapsamında Sosyal Güvenlik Kurumu'na vadesi geçmiş borcunun olmaması (Borç yeniden yapılandırılmış ise yapılandırmanın bozulmamış olması), bu kapsamda borç bulunması halinde yeniden yapılandırılması ve yapılandırmanın bozulmamış olması, aksi takdirde bu borcun

kredinin % 20'sini aşmaması şartıyla KGF kefaleti ile sağlanan krediden öncelikli olarak bu borçların ödenmesi koşulu,

- Yararlanıcının Bankaya başvuru tarihine göre Türkiye Bankalar Birliği Risk Merkezi'nden alınmış son Kredi Limit, Kredi Risk, Tasfiye Olunacak Alacaklar Raporunda "Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca üçüncü ve dördüncü grupta sınıflandırılan krediler hariç olmak üzere, aynı Yönetmeliğin 5 inci maddesi uyarınca, donuk alacak olarak sınıflandırılmamış olması ve 24/12/2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca "Tasfiye Olunacak Alacaklar ile Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen alacaklar niteliğinde olmaması,
- Yararlanıcının başvuru sırasında 22/06/2016 tarihli ve 29750 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kredilerin Sınıflandırılması ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca üçüncü ve dördüncü grupta sınıflandırılan kredilerinin bulunması halinde, Banka yararlanıcı lehine yeni veya ilave kredi için kefalet talebinde bulunabilir.

7.3.5. Hazine Fonu (52,5 Milyar TL)

KGF, Bankaların talep ettiği tür ve nitelikte teminatı olmadığı için finansmana erişemeyen, KOBİ ve KOBİ dışı işletmelerin kullanacakları kredilere kefalet sağlayacaktır.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

KGF A.Ş.'ye ortak olan Bankalar ile KGF'ye ortak olan bankaların hakim ortak olduğu finansal kiralama şirketleri veya KGF'ye ortak olan 6361 sayılı Kanun kapsamında yetkilendirilen finansal kiralama şirketleri ve finansman şirketleri.

Vadesi

İşletme kredilerinde vade azami 5 yıl olup, anapara ödemesiz dönem en fazla 1 yıldır.
Yatırım kredilerinde ise vade azami 10 yıl olup, anapara ödemesiz dönem azami 3 yıldır.
(Azami yılda bir defa faiz tahakkuk ve tahsil edilir).

Kefalet Limiti

- Kadın Girişimciler için işletme / grup başına kefalet limiti azami 1 milyon TL
- İmalatçı, Yatırımcı, İhracatı ve Döviz kazandırıcı faaliyeti olan KOBİ'ler için işletme / grup başına azami kefalet limiti azami 25 milyon TL
- Diğer KOBİ'ler için işletme / grup başına azami kefalet limiti azami 12 milyon TL KOBİ dışı işletmeler için işletme / grup başına azami kefalet limiti azami 200 milyon TL
- Kefalet tutarı için alt sınır bulunmamaktadır.
- KOBİ'nin birden fazla bankadan KGF kefaletiyle kredi kullanması mümkün olup KGF kefaleti ile kullanılan kredilerin tamamı kefalet limiti hesaplamalarında dikkate alınmaktadır.

Azami Kefalet Oranı

İhracatçılar ve döviz kazandırıcı faaliyeti olanlar:

Azami Kefalet Oranı

YARARLANICI	KEFALET ORANI(%)
İHRACATÇILAR VE DÖVİZ KAZANDIRICI FAALİYETİ OLANLAR	
KOBİ	%100
KOBİ Dışı	%100
Yatırımcılar	
KOBİ	%85
KOBİ Dışı	%80
Tarım İşletmeleri	
KOBİ	%85
Kadın ve Genç Girişimciler	%90
Diğer	
KOBİ	%80
KOBİ Dışı	%75

Ücret ve Komisyon

- Banka kefalet mektubu talebi sırasında, yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus kefalet tutarı üzerinden %0,03 (onbinde üç) oranında peşin olarak kefalet komisyonu tahsil eder.
- Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullanılabilecek kredilerden, üçüncü kişilere yapacağı işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve KGF'ye ödenecek komisyon (onbinde üç) dışında başka bir masraf talep edemez.

Özel Kriterler

- Kadın Girişimci olması halinde bir iş fikrine dayalı olarak faaliyet gösteren firmanın, hisseleri toplamının en az %50'si, 55 yaşını doldurmamış, en az ilkokul mezunu olan kadınlara ait olması, ► Genç Girişimci olması halinde bir iş fikrine dayalı olarak faaliyet gösteren firmanın, hisseleri toplamının en az yarısı başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını doldurmuş olup 30 yaşını doldurmamış, en az ilkokul mezunu olan kişilere ait olması ve Genç Girişimcinin işletmenin yönetim ve faaliyetinde aktif olarak katılacağı yönünde taahhüt alınması,
- Yatırım Kredisi Olması Halinde firmadan Yatırımın Fizibilite Raporu, Yatırım Teşvik Belgesi ve diğer belgelerin temin edilmesi, Alınan krediyi söz konusu proje çerçevesinde kullanacağına dönük yazılı taahhüt alınması,
- Cazibe Merkezi Projesi kapsamında kredi kullanacak olan firmadan, firmanın Cazibe Merkezi Projesi kapsamında olduğunu gösterir belgenin temin edilmesi,
- İhracat kredisi olması halinde firmadan ihracat taahhütlü kullandırıldığına dair belge (banka beyanı, firma beyanı GB, vb.) temin edilmesi

7.3.6. Hazine Fonu (32,5 Milyar TL)

KGF, Bankaların talep ettiği tür ve nitelikte teminatı olmadığı için finansmana erişemeyen, KOBİ ve KOBİ dışı işletmelerin kullanacakları kredilere kefalet sağlayacaktır.

Kefalet İçin Kullanılan Kaynak

Hazine Fonu

İlgili Finans Kuruluşları / Kurum

KGF A.Ş.'ye ortak olan Bankalar ile KGF'ye ortak olan bankaların hakim ortak olduğu finansal kiralama şirketleri veya KGF'ye ortak olan 6361 sayılı Kanun kapsamında yetkilendirilen finansal kiralama şirketleri ve finansman şirketleri.

Ürün Vadesi

İşletme kredilerinde vade azami 5 yıl olup, anapara ödemesiz dönem en fazla 1 yıldır. Yatırım kredilerinde ise vade azami 10 yıl olup, anapara ödemesiz dönem azami 3 yıldır. (Azami yılda bir defa faiz tahakkuk ve tahsil edilir).

Kefalet Limiti

İmalatçı, Yatırımcı, İhracatı ve Döviz kazandırıcı faaliyeti olan KOBİ'ler için işletme / grup başına azami kefalet limiti azami 25 milyon TL

diğer KOBİ'ler için işletme / grup başına azami kefalet limiti azami 12 milyon TL

KOBİ dışı işletmeler için işletme / grup başına azami kefalet limiti azami 200 milyon TL

Kefalet tutarı için alt sınır bulunmamaktadır.

KOBİ'nin birden fazla bankadan KGF kefaletiyle kredi kullanması mümkün olup KGF kefaleti ile kullandırılan kredilerin tamamı kefalet limiti hesaplamalarında dikkate alınmaktadır.

Azami Kefalet Oranı

YARARLANICI	KEFALET ORANI(%)
İHRACATÇILAR VE DÖVİZ KAZANDIRICI FAALİYETİ OLANLAR	
KOBİ	100%
KOBİ DIŞI	100%
DİĞER	
KOBİ	85%
KOBİ DIŞI	80%

Ücret ve Komisyon

- Banka kefalet mektubu talebi sırasında, yararlanıcılardan her bir kefalet kullandırımı için bir defaya mahsus kefalet tutarı üzerinden %0,03 (onbinde üç) oranında peşin olarak kefalet komisyonu tahsil eder.
- Banka, Hazine destekli KGF kefaleti kapsamında kullandıracakları kredilerden, üçüncü kişilere yaptıracakları işlemler (ekspertiz, sigorta vb.) için ödeyecekleri masraflar ve KGF'ye ödenecek komisyon (onbinde üç) dışında başka bir masraf talep edemez.

Başvuru Koşulları

- Yararlanıcıların Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş ve yurtiçinde veya Türkiye'deki Serbest Bölgelerde faaliyet gösteren gerçek ve tüzel kişi işletmelerden biri olması,
- Yararlanıcı ile yararlanıcı ve/veya ortaklarının ayrı ayrı ya da birlikte % 25 ve üzeri hisse ile ortak olduğu şirketlerden, krediye başvuru sırasında iflas, fesih, iflas erteleme ve konkordato kararı olmaması,
- Yararlanıcının, kredi kullandırım sırasında en çok 90 gün öncesine kadar bir tarihte alınmış yazı ile belgelendirilecek şekilde, 21/07/1953 tarih ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 22/A maddesi kapsamında vergi dairesine ve 31/05/2006 tarih ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90. maddesinin altıncı fıkrası kapsamında Sosyal Güvenlik Kurumu'na vadesi geçmiş borcunun olmaması (Borç yeniden yapılandırılmış ise yapılandırmanın bozulmamış olması), bu kapsamda borç bulunması halinde yeniden yapılandırılması ve yapılandırmanın bozulmamış olması, aksi takdirde bu borcun kredinin % 20'sini aşmaması şartıyla KGF kefaleti ile sağlanan krediden öncelikli olarak bu borçların ödenmesi koşulu,
- Yararlanıcının Bankaya başvuru tarihine göre Türkiye Bankalar Birliği Risk Merkezi'nden alınmış son Kredi Limit, Kredi Risk, Tasfiye Olunacak Alacaklar Raporunda "Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca donuk alacak olarak sınıflandırılmamış olması ve 24/12/2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca "Tasfiye Olunacak Alacaklar ile Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen alacaklar niteliğinde olmaması, İşbu Protokol kapsamında yararlanıcılara yapılacak olan kredi tahsisinde önceki dönemlere ilişkin ödenmemiş komisyon borcunun bulunmaması şartı aranır.

Özel Kriterler

- İhracat kredisi olması halinde firmadan ihracat taahhütlü kullandırıldığına dair belge (banka beyanı, firma beyanı GB, vb.) temin edilmesi.



TÜBİTAK

DESTEKLERİ

8. TÜBİTAK SANAYİ DESTEKLERİ

1963 yılında Cemal GÜRSEL tarafından kurulan ve kısa adı TÜBİTAK olan, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu, Türkiye'de bilim ve teknolojiyi teşvik etme, yönlendirme ve popülerleştirmeyi amaçlayan, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına bağlı bir kuruluş olup özel hukuk hükümlerine tâbidir.

Merkezi Ankara'da bulunan TÜBİTAK tamamen devlet kurumu olmasa da Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na yakın fakat bir özel vakıf statüsündeki yasalarla hareket etmektedir.

Bilim insanlarının yurt içi ve yurt dışı akademik faaliyetleri burs ve ödüller ile desteklenmekte, özendirilmekte, üniversitelerimizin, kamu kurumlarımızın ve sanayimizin projeleri fonlanarak, ülkemizin rekabet gücünün artırılması hedeflenmektedir

8.1. AMACI

- Endüstriyel ve akademik araştırma çalışmalarını desteklemek,
- Ar-Ge çalışmalarını yürütmek,
- Ülkemizin bilim ve teknoloji alanlarında farkındalığını artırarak, projeler geliştirmek, özendirmek ve bunları düzenlemek,
- Akademik kariyer yapan öğrencilerin ve bilim insanlarının hem yurt içi hem de yurt dışı faaliyetlerini, burs ve ödüllerini destekleyerek, ülkemizin küresel piyasalarda rekabetini artırmak amacıyla gerekli fonları sağlamaktadır.
- Ülkemizi uluslararası bilimsel ve teknolojik çalışmalarda temsil eden TÜBİTAK, bilim okuryazarlığının geliştirilmesi için de etkin çalışmalar yapmaktadır. Kurulduğu ilk yıldan bu yana yayımladığı dergi ve kitaplar, yaptığı yarışma ve etkinliklerle gençlerin bilime bakış açısını geliştirmeyi hedeflemiştir.

8.2. TÜBİTAK BİRİMLERİ

- Araştırma Destek Programları Başkanlığı,
- Bilim İnsanı Destekleme Daire Başkanlığı,
- Kurumsal İletişim Müdürlüğü,
- İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı,
- İdari Hizmetler Daire Başkanlığı
- Mali Hizmetler Daire Başkanlığı'dır.

8.3. TÜBİTAK SANAYİ DESTEKLERİ

TÜBİTAK Sanayi Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı:

Sanayi Ar-Ge Destek Programı kamu kaynaklarının ülke ihtiyaçları ve ulusal hedeflere yönelik daha etkin kullanımının sağlanması amacıyla, 2020 yılı Ocak ayından başlayarak yılda 2 kez açılacak bütçe esaslı çağrılarla yürütülür. Program firma düzeyinde katma değer yaratan kuruluşların Araştırma- Geliştirme çalışmalarını teşvik etmek ve bu yola Türk sanayisinin AR-GE yeteneğinin yükseltilmesine katkıda bulunmak üzere oluşturulmuştur.

Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler (KOBİ) ölçeğindeki kuruluşların proje esaslı araştırma- teknoloji geliştirme ve yenilikçilik faaliyetlerinin desteklenmesi amaçlanarak, 14 Mart 2019 tarihinde yapılan TÜBİTAK Yönetim Kurulu toplantısında uygulama esasları değiştirilmiştir.

Proje destek süresi en fazla 36 aydır. Programda bütçe sınırı bulunmamaktadır.

8.4. PROJE PAZARLARI DESTEKLEME PROGRAMI

- Ar-Ge düşünce ya da proje önerilerine sahip olup, bunları gerçekleştirmek için kendi yetenekleri dışında başka uzmanlık alanlarında katkıya gereksinim duyan, proje öneri veya sonuçlarına ilişkin talepleri araştıran,
- Arz edilen proje işbirliği önerilerine teknolojik veya finansal katkıda bulunmak isteyen,
- Üniversite, araştırma ve özel sektör kuruluşlarından temsilcilerin bir araya gelerek aktif katılımları ile projelerini birbirlerine tanıtmaları yoluyla işbirliği olanaklarına ortam oluşturulmasına yönelik düzenlenen ulusal ya da uluslararası etkinliklerdir.

8.5. ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞBİRLİĞİ DESTEK PROGRAMI

Üniversite-kamu araştırma merkez ve enstitülerindeki bilgi ve teknolojinin, Türkiye’de yerleşik ve proje sonuçlarını burada uygulamayı taahhüt eden kuruluşların ihtiyaçları doğrultusunda, ürüne ya da yatırıma dönüştürülerek sanayiye aktarılması yoluyla ticarileştirilmesine katkı sağlamayı desteklemektedir.

Yürütücü Kuruluş tarafından yapılacak; yeni bir ürün üretilmesi, mevcut bir ürünün geliştirilmesi, iyileştirilmesi, ürün kalitesi veya standardının yükseltilerek maliyet düşürücü nitelikte yeni tekniklerin ve üretim teknolojilerinin geliştirilmesi projesi TÜBİTAK ve Müşteri Kuruluş tarafından finanse edilecektir.

8.6. KOBİ AR-GE BAŞLANGIÇ DESTEK PROGRAMI

KOBİ Ar-Ge Başlangıç Destek Programı kamu kaynaklarının ülke ihtiyaçları ve ulusal hedeflere yönelik daha etkin kullanımının sağlanması amacıyla 2020 yılı Ocak ayından başlayarak yılda 2 kez açılacak bütçe esaslı çağrılarla yürütülecektir.

Projelere program kapsamında sağlanacak desteklerle KOBİ’lerin, teknoloji ve yenilik kapasitelerinin geliştirilerek daha rekabetçi olmaları, sistematik proje yapabilmeleri, katma değeri yüksek ürün geliştirebilmeleri, kurumsal araştırma teknoloji geliştirme kültürüne sahip olmaları, ulusal ve uluslararası destek programlarında daha etkin yer almaları hedeflenmektedir.

8.7. TÜBİTAK ÖNCELİKLİ ALANLAR ARAŞTIRMA TEKNOLOJİ GELİŞTİRME VE YENİLİK P. D.P. (TEKNOLOJİ ODAKLI SANAYİ HAMLESİ PROGRAMI)

Ülkemiz öncelikli alanlarında hedef ve ihtiyaç odaklı, izlenebilir sonuçları olan projelerin desteklenmesi amaçlanmaktadır. Program kapsamında sağlanacak desteklerle,

- Teknolojik yeterlilik ve bilgi birikiminin artırılması
- Mevcut yeteneklerin farklı alanlarda da değerlendirilmesi
- Özgün teknolojilerin geliştirilmesi
- Teknolojik gelişimde ivme kazanılması, hedeflenmektedir.

Ülke ihtiyaçlarının belirlenerek teknolojik açıdan kuruluşların yönlendirilmesi, kapasitenin yeterli olmadığı alanlarda proje destekleri ile kapasite oluşumunu tetiklemesi, kısa ve orta vadede yapılacak proje bazlı desteklerle uzun vadede sürdürülebilir teknolojik gelişimi sağlanması oldukça önemli görülmektedir.

- Bu program kapsamında desteklenecek projelerin konu ve kapsamı, başvuruya ilişkin koşullar çağrı duyurusunda belirtilecektir.
- Projeler tek aşamada doğrudan proje önerisi alınarak değerlendirilecektir.
- Programda proje limitleri çağrı duyurusunda belirlemek üzere, destek oranı büyük ölçekli kuruluşlar için %60, KOBİ’ler için %75 olarak uygulanacaktır, Kabul edilen bütçenin %10’u kadar tutar genel gider ödemesi olarak destek kapsamına ilave edilecektir,
- Birden fazla transfer ödemesi (ön ödeme) verilebilecektir.

8.8. TEKNO GİRİŞİM SERMAYESİ DESTEĞİ PROGRAMI (BIGG)

Bu program ile girişimcilerin, teknoloji ve yenilik odaklı iş fikirlerini, katma değer ve nitelikli istihdam yaratma potansiyelini yüksek teşebbüslere dönüştürebilmeleri için, fikir aşamasından pazara kadar olan faaliyetlerin desteklenmesi ile;

- Nitelikli girişimciliğin özendirilmesi
- Uluslararası rekabet gücü olan, yenilikçi, teknoloji düzeyi yüksek ürün ve hizmetleri geliştirebilen başlangıç firmalarının oluşturulması, amaçlanmaktadır.

Program kapsamında girişimcilere girişimcilik eğitimi verilmekte, ayrıca sanayi deneyimi olan rehberler ile girişimciye teknik, ticari ve idari konularda destek sağlanmaktadır.

8.9. TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSLERİ DESTEKLEME PROGRAMI

- Üniversitelerde üretilen bilgi ve teknolojinin, uygulamaya dönüştürülerek ticarileştirilmesine,
- Sonucunda ekonomik, sosyal, kültürel değer kazanmasına,
- Üniversite ve özel sektör kuruluşları arasında iş birliği oluşturulmasına,
- Sanayinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknolojinin üniversitede üretilmesine,
- Yapılan iş birlikleri sonucunda
- Üniversite ve sanayi arasında bilgi ve teknoloji aktarımına geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

TÜBİTAK, Bilim Teknoloji Yüksek Kurulunun kararı (Üniversitede Yenilikçiliğin ve Girişimciliğin Tetiklenmesi Amacıyla Politika Araçlarının Geliştirilmesi [2011/104]) ile “Teknoloji Transfer Ofislerinin Desteklenmesi” konusunda görevlendirilmiştir.

8.10. GİRİŞİM SERMAYESİ DESTEKLEME PROGRAMI (TECH-INVEST)

Ülke ekonomisine katma değer sağlayabilecek nitelikte erken aşama teknoloji tabanlı şirketlerin Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri sonucu ortaya çıkan ürün ve teknolojilerini ticarileştirme süreçlerinde ihtiyaç duyacakları sermayenin girişim sermayesi fonları aracılığıyla karşılanması amacıyla hazırlanmıştır.

Hazine ve Maliye Bakanlığı ile TÜBİTAK’ın ortak yürüteceği Tech-InvesTR Girişim Sermayesi Destekleme Programı ile,

- Erken aşama teknoloji tabanlı girişim şirketlerinin desteklenerek, ülkemizdeki bu şirketlerin sermaye ihtiyaçlarının giderilmesine katkı sağlanması,
- Erken aşama teknoloji tabanlı girişimlerde Ar-Ge ve yenilik sonuçlarının ticarileştirilmesi yoluyla yüksek katma değerli üretim ortamının oluşturulması,
- Girişim şirketlerine sermaye sağlayacak yeni fonların kurulmasının teşvik edilerek girişim sermayesi ekosisteminin oluşturulmasına katkı sağlanması,
- Oluşturulan ekosistemin sürekliliğini sağlamak amacıyla, girişim şirketlerinin yaşam döngüsünün her evresine özgü finansal desteklerin zenginleştirilmesi,
- Girişim sermayesi ekosisteminde yer alan yatırımcı sayısının artırılması,
- Erken aşama teknoloji tabanlı girişimlerin desteklenmesine yönelik sürdürülebilir bir girişim sermayesi ekosisteminin oluşturulması,
- Teknoloji Transfer Ofisleri, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri ve yeterlik almış Araştırma Altyapılarında girişim sermayesi konusunda tecrübe ve kaynak birikiminin sağlanması, hedeflenmektedir.

Fonlara yatırımcı olarak katılan TTO, TGB ve AA’ların erken aşama teknoloji tabanlı girişimler için ödeyeceği katkı paylarının %50’si TÜBİTAK tarafından hibe şeklinde desteklenecektir.

Ayrıca Kuruluşlara katkı paylarının %10’u kadar genel gider desteği de sağlanacaktır. Yine bu kapsamda talep edilmesi durumunda desteklenen TTO, TGB ve AA’ların nakit ihtiyacının karşılanması amacıyla fona taahhüt ettiği toplam tutarın %20’sine kadar teminat karşılığı ön ödeme yapılacaktır.

8.11. ÖNCÜL AR-GE LABORATUVARLARI DESTEKLEME PROGRAMI

- ▶ Türk bilim insanlarının araştırma niteliklerinin yükseltilmesi,
- ▶ Ülkemizin belirli bilim ve teknoloji alanlarında küresel çekim merkezi olmasının sağlanmasıdır.

Bu alan da bilimsel ve teknolojik bilgi üreten ulusal veya uluslararası kuruluşların Türkiye’de kuracağı Ar-Ge Laboratuvarlarının belirli giderleri geri ödemesiz olarak desteklenecektir.

Alanında öncü bilimsel ve teknolojik bilgi üreten ulusal veya uluslararası kuruluşların, geleceğin teknolojilerini geliştirmeye dönük bilimsel hedefler içeren ve değerlendirme sonucu TÜBİTAK tarafından kabul edilen araştırma programı kapsamında;

- ▶ Yeni bilgiler üretilmesi ve uygulanması,
- ▶ Bilimsel yorumların yapılması,
- ▶ Güncel ve gelecekte karşılaşılabilecek muhtemel teknolojik ve bilimsel problemlerin çözümüne yönelik çalışmalar yapılması,
- ▶ Kavramsal doğrulama, yeni kuramsal çerçeveler oluşturulması amaçlı araştırmaya dayanan faaliyetlerinin desteklenmesi esastır.

Araştırma ve yenilik alanlarına ayrılan kamu kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılabilmesi için, TÜBİTAK TEYDEB Programları kapsamında son 10 yıl içerisinde desteklenen KOBİ’lerin ürün ve hizmetlerinin ticarileşmesi, bu KOBİ’lerin yeni pazarlara girmesi ve ihracat kapasitelerinin artması Çağrının temel gerekçesidir.

Çağrı kapsamında desteklenmesi uygun bulunan aşağıdaki 11 Mentor Arayüzü Kuruluşu, 3 Şubat 2020 tarihi itibarıyla faaliyetlerine başlamışlardır. Her bir Kuruluşun destek süresi boyunca 25-40 KOBİ’ye mentorluk hizmeti vermesi planlanmaktadır.

8.12. YENİLİK GİRİŞİMCİLİK ALANLARINDA KAPASİTE ARTIRILMASINA YÖNELİK DESTEK PROGRAMI

Özel sektörün Ar-Ge ve yeniliğe yaptıkları yatırımdan etkin ve verimli sonuçlar alması, üniversite-sanayi işbirliklerinin canlanması ve teknolojik iş fikirleri olan girişimcilerin kurduğu başlangıç firmalarının daha hızlı gelişmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bugüne kadar Üniversitelerde Girişimcilik Sertifika Programı Oluşturulması ve Yürütülmesi, KOBİ’lerin Yenilik Kapasitesini Artırmaya Yönelik Mentorluk Mekanizmasının Geliştirilmesi ve Uygulanması, Teknoloji Transfer Ofislerine Yönelik Hazırlık, Başlangıç ve Kapasite Artırımı Sağlanması ve Uygulanması, 1512 Bireysel Genç Girişim (BiGG) Programı 1. Aşama Uygulayıcı Kuruluşlar Çağrısı gibi çağrılar açılmıştır.

8.13. BiGG + MENTOR ARAYÜZÜ

BiGG+ Mentor Arayüzü Çağrısı KOBİ’lerin iş geliştirme ve yenilik kapasitelerini artırmaya yönelik mentorluk mekanizmaları oluşturulması ve yürütülmesine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi amacı ile açılmıştır.

Araştırma ve yenilik alanlarına ayrılan kamu kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılabilmesi için, TÜBİTAK TEYDEB Programları kapsamında son 10 yıl içerisinde desteklenen KOBİ’lerin ürün ve hizmetlerinin ticarileşmesi, bu KOBİ’lerin yeni pazarlara girmesi ve ihracat kapasitelerinin artması Çağrının temel gerekçesidir.

Çağrı kapsamında desteklenmesi uygun bulunan aşağıdaki 11 Mentor Arayüzü Kuruluşu, 3 Şubat 2020 tarihi itibarıyla faaliyetlerine başlamışlardır. Her bir Kuruluşun destek süresi boyunca 25-40 KOBİ’ye mentorluk hizmeti vermesi planlanmaktadır.

8.14. SAYEM-SANAYİ YENİLİK AĞ MEKANİZMASI

SAYEM çağrısı, ulusal yüksek, orta-yüksek teknoloji hedefleri doğrultusunda özel sektör, üniversite ve kamu iş birliğiyle yenilik ağı oluşturarak katma değeri yüksek ürün veya ürün grubu geliştirmek amacıyla açılmıştır. Oluşturulacak SAYEM ile ülkemiz Ar-Ge kaynaklarının etkin kullanımı sağlanarak yüksek, orta-yüksek teknoloji ve yüksek katma değerli ürün veya ürün grubunun geliştirilerek cari açığın azaltılması hedeflenmektedir.

8.15. TÜBİTAK PATENT DESTEK PROGRAMI

Patent Destek Programı, ülkemiz kaynaklı ulusal ve uluslararası patent başvuru sayısının artırılması ve ülkemizdeki patent sayısının artırılmasını hedeflemektedir.

8.16. SİPARİŞE DAYALI AR-GE PROJELERİ İÇİN KOBİ DESTEKLEME ÇAĞRISI

Bu çağrıda en hızla ürüne dönüşebilecek ve yüksek ticarileşme potansiyeline sahip Ar-Ge projeleri desteklenecektir.

Ülkemizdeki sanayi kuruluşlarının neredeyse tamamı KOBİ'dir. Dolayısıyla, KOBİ'lerin Ar-Ge ile geliştireceği ve potansiyel müşterisi hazır olan yenilikçi ürünlerin, bir Müşteri Kuruluş eşliğinde geliştirileceği ortaklı projelerin desteklenmesi; hem işbirliklerini artıracak hem de Ar-Ge destekleri için ayrılan kamu kaynaklarının daha etkin kullanımını sağlayabilecektir.

Bu süreç ülkemizin sürdürülebilir kalkınmasına da katkı sağlayacaktır.

8.17. PATENT TABANLI TEKNOLOJİ TRANSFERİ DESTEKLEME ÇAĞRISI

Bu çağrıda üniversiteler, araştırma altyapıları, teknoloji geliştirme bölgesi şirketleri ve teknoloji transfer ofisleri Teknoloji Sağlayıcı Kuruluş olarak nitelendirilmektedir. Müşteri Kuruluş ise Teknoloji Sağlayıcı Kuruluşun hak sahibi olduğu ve ulusal veya uluslararası patentler ile korunan teknolojileri lisanslama ya da devir yolu ile edinerek ekonomik değer oluşturmayı hedefleyen ve Türkiye'de yerleşik sermaye şirketi olarak tanımlanmıştır. Çağrı kapsamında bir Müşteri Kuruluş en az bir Teknoloji Sağlayıcı Kuruluşun ortak başvuruları kabul edilecektir.

Patent Lisans – 2020 – 1 çağrısında projeler en fazla 60 ay süre ile desteklenecektir. Destek oranı üst sınırı büyük ölçekli **Müşteri Kuruluşlar** için %60, KOBİ ölçeğindeki Müşteri Kuruluşlar için %75'tir. Patentlerin devredilmesi veya lisanslanmasına uygulanacak destek oranı her bir patent için aşağıdaki oranlara göre belirlenecektir:

- ▶ Temel destek oranı %25'tir.
- ▶ Müşteri Kuruluşun KOBİ niteliğinde olması durumunda destek oranına %15 ilave edilir.
- ▶ Müşteri Kuruluşun Çağrı Duyurusu ekinde yer alan yüksek teknoloji sektörlerinde faaliyet göstermesi veya lisanslanan patentin yüksek teknoloji IPC sınıflarından birini içermesi durumlarında destek oranlarına %15 ilave edilir.
- ▶ EPO, JPO, KIPO, CNIPA veya USPTO nezdinde tescil edilmiş patentler için destek oranına %10 ilave edilir.
- ▶ Müşteri Kuruluşun bir ya da daha fazla teknoloji sağlayıcı kuruluştan en az iki patenti lisanslaması ya da devralması durumunda destek oranına %10 ilave edilir.
- ▶ Proje kapsamında lisanslanan veya devredilen patentlerin uygulamaya alınması için Müşteri Kuruluşun Teknoloji Sağlayıcı Kuruluştan yapacağı eğitim ve danışmanlık işlerine ait hizmet alımı giderlerine KOBİ ölçeğindeki müşteri kuruluşlar için %75, büyük ölçekli müşteri kuruluşlar için %60 destek oranı uygulanır.
- ▶ Eğitim ve danışmanlık hizmeti tutarı, toplam destek kapsamına alınan tutarın %25'ini geçemez.

8.18. ULUSLARARASI ORTAKLI DESTEK PROGRAMLARI

TÜBİTAK Uluslararası Sanayi Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı

EUREKA ve benzeri uluslararası programlara sunulan uluslararası ortaklı araştırma geliştirme projelerinin desteklenmesi için oluşturulmuştur. Türkiye'de yerleşik, firma düzeyinde katma değer yaratan tüm kuruluşlar bu programdan yararlanabilmektedir.

Programın amacı, uluslararası Ar-Ge ve yenilik projeleri yapan Türkiye'de yerleşik kuruluşlara sağlanacak destekle, ülkemizdeki teknik yeterliliğin ve bilgi birikiminin artırılması, kuruluşların uluslararası teknoloji birikimine erişiminin ve teknoloji transferinin sağlanması, kazanılan bu bilgilerin teknolojik bilgi ve deneyimin kuruluş bünyesinde içselleştirilerek, özgün teknolojilerin geliştirilmesinde hız kazandırıcı ve yönlendirici bir etken olması ve kuruluşların uluslararası pazarlarda yer almasına katkı sağlamasıdır.

8.19. SANAYİ TEŞVİKLERİ

T.C. Maliye Bakanlığı Ar-Ge İndirimi

Söz konusu Kanunlarda yer alan Ar-Ge İndirimi oranı 01/04/2008 tarihinde yürürlüğe giren 5746 sayılı Kanun ile %100' e yükseltilmiştir.

193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu, 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu ve 5746 sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun kapsamında mükelleflerin, münhasıran yeni teknoloji ve bilgi arayışına yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetleri çerçevesinde, işletmeleri bünyesinde 2008 hesap döneminden itibaren yaptıkları harcamaların %100'ü kurum kazancının tespitinde Ar-Ge indirimi olarak dikkate alınabilecektir.

5746 sayılı Kanun kapsamında Ar-Ge indiriminden yararlananlar, Gelir Vergisi Kanunu ile Kurumlar Vergisi Kanununda yer alan Ar-Ge indiriminden ayrıca yararlanamazlar.

8.20. HAKEM VE PANALİSTLER

8.20.1. Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS)

Türkiye'nin araştırmacı veri tabanını oluşturmak ve sürekli olarak güncellemek amacıyla, TÜBİTAK tarafından tasarlanan ve geliştirilen web tabanlı bir uygulamadır.

ARBİS ile, Türkiye'de görev yapan tüm araştırmacılar ve yurtdışında çalışan Türk araştırmacılar, veritabanına tek bir noktadan kayıt olarak bilgilerini girebilecek ve güncelleyebileceklerdir.

ARBİS'e kayıt yaptıran ve bilgilerini girerek onay alan araştırmacılar, AB Yedinci Çerçeve Programı gibi çeşitli iletişim platformlarından yararlanabilecekler, TÜBİTAK projelerine başvurma ve hakem-izleyici hizmeti verme gibi etkinlikler için bir ön koşulu yerine getirmiş olacaktırlar. ARBİS'e giriş için:<http://arbis.tubitak.gov.tr>

8.20.2. Panel Yönetim Sistemi (Pys)

TÜBİTAK'a yapılan proje ve burs başvurularının değerlendirilmesinde kullanılan "panel yöntemi" ve buna bağlı süreç bütünüyle elektronik ortama taşınmıştır. Panel Yönetim Sistemi (PYS) adı verilen sistem Başkanlık Bilişim Müdürlüğünde oluşturulan bir ekip tarafından geliştirilmiştir.

PYS'ye giriş için: <http://pys.tubitak.gov.tr>

8.21. KAMU KURUMLARI ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI

Kamu kurumlarının Ar-Ge ile giderilebilecek ihtiyaçlarının karşılanarak sorunlarının çözülmesi amacıyla 10 Mart 2005 tarihinde yapılan "Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu (BTYK)" toplantısında alınan karara göre Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı (1007 Programı) başlatılmıştır.

Kamu kurumları tarafından tespit edilen sorunların çözümü için, ihtiyaçlara yönelik olarak ilan edilen çağrılara üniversiteler, kamu Ar-Ge birimleri ve özel kuruluşların bilgi birikimi, yetişmiş insan gücü ve alt yapı imkanları kullanılarak sunulan Ar-Ge nitelikli projeler desteklenmektedir.

Program ile;

- ▶ Ar-Ge'ye dayalı tedarik yöntemi,
- ▶ Teknolojik nitelikli ürün/sistem tedariklerinin ulusal kaynaklardan sağlanması,
- ▶ Teknolojik nitelikli ürün/sistem ithalatı için yurtdışına aktarılan kaynakların daha az maliyetle yurtiçinde üretime aktarılması, hedeflenmektedir.

Kamu kurumlarının Ar-Ge nitelikli ihtiyaçlarını giderme öncelikli hedefi yanında;

- ▶ Kamu, özel kuruluş ve üniversite işbirliği teşvik edilmekte,
- ▶ Üniversitelerde yapılan temel ve uygulamalı araştırmaların sonuçları ürün geliştirmede kullanılarak, bilgi ve yüksek teknolojiye dayalı sanayi üretimi hedeflenmekte,
- ▶ Ülkemizdeki Ar-Ge personeli istihdamına katkı sağlanmaktadır.

1007 Programına sunulan projeler iki Araştırma Destek Grubu tarafından desteklenmektedir.

KAMAG - Kamu Araştırmaları Destek Grubu

SAVTAG - Savunma ve Güvenlik Teknolojileri Araştırma Destek Grubu

KALKINMA AJANSLARI DESTEKLERİ

9. KALKINMA AJANSLARI PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME

Kalkınma Ajansları bölgeler arası eşitsizliklerin azaltılması ve bölgesel kalkınmanın sağlanması için Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda çalışan özerk kamu kuruluşlarıdır Kalkınma Ajanslarının asıl görevi kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları arasında işbirliğini destekleyerek yerel potansiyelin açığa çıkmasını sağlamaktır. Türkiye genelinde her biri Düzey 2 Bölgelerinde kurulan 26 adet Kalkınma Ajansı mevcuttur.

Kalkınma Ajanslar tarafından uygulanacak destek türleri şunlardır:

a) Mali destekler

b) Teknik destekler

- ▶ Ajanslar mevcut destek türlerinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla, konusu, öncelik alanları, destek oranı ve limitleri, uygulama süresi, başvuru sahipleri, başvuru şekli, uygunluk kriterleri, değerlendirme usulleri ve kriterleri, performans göstergeleri ile uygulama sürecini içeren yeni destek türleri tasarlayarak Bakanlık onayıyla pilot olarak yürütebilir.
- ▶ Bakanlık, ajanslar tarafından önerilen destek türünü; yenilikçilik, tamamlayıcılık, başvuru, değerlendirme ve uygulama sürecinin şeffaflığı, rekabetçiliği ve izleme ve değerlendirme süreçleri açısından değerlendirir. Bakanlıkça uygulama çerçevesi geliştirilecek yeni destek türleri Bakanlık tarafından belirlenen ajanslar eliyle uygulanabilir.
- ▶ Ajanslar, ilgili Yönetmelikle belirlenen kurallar dışında, hiçbir kişi, kurum veya kuruluşa doğrudan destek sağlayamaz.
- ▶ Ajanslar, herhangi bir kamu kurum ya da kuruluşundan finansal destek alan projeler ile proje kapsamındaki faaliyetlere eş zamanlı olarak mali destek sağlayamaz.

9.1.TEMEL İLKELER

Ajanslar tarafından yapılacak olan proje ve faaliyet destek uygulamaları kapsamında, belirlenen hedeflere ulaşılması ve kaynakların herhangi bir hataya imkân vermeyecek şekilde kullanılması amacıyla, başta ajans yönetim kurulu üyeleri ve ajans personeli olmak üzere, bağımsız değerlendiriciler, değerlendirme komitesi üyeleri, yararlanıcılar ve ortakları ile diğer ilgili tüm tarafların uyması gereken ilke ve kurallardır.

Dikkat edilecek konular:

- ▶ Bölge planı ve programlarının uygulamasını oluşturan veya destekleyen öncelikli alanlara ve hedef gruplarına odaklanılması,
- ▶ İş ve işlemlerde açık, anlaşılır ve kapsamlı bilgilendirme yapılması, şeffaflık ve hesap verilebilirliğin sağlanması,
- ▶ Gerekli olduğu durumlarda gizliliğe riayet edilmesi,
- ▶ Menfaat ilişkisinin önlenmesi ve tam rekabet koşullarının sağlanması,
- ▶ Ortaklık, katılımcılık, maliyet paylaşımı, sahiplenme, eşit muamele ve sürdürülebilirliğin en üst düzeyde gerçekleşmesine özen gösterilmesi,
- ▶ Çevresel, tarihi, kültürel, doğal ve toplumsal değerlerin korunmasına ve geliştirilmesine önem verilmesi,
- ▶ Dezavantajlı kişi ve grupların toplumla bütünleşme ve kaynaşmasının sağlanmasına özen gösterilmesi,
- ▶ Tarafsızlığın sağlanması, siyasi ve etnik ayrımcılığa yol açılmaması,
- ▶ Kaynak kullanımında etkinlik ve verimliliğin sağlanması, uygulamanın yakından takibi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve bunun için gerekli bilgi ve iletişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılması,
- ▶ Başta mali denetim olmak üzere uygun denetim ve kontrol sistemlerinin kullanılması, birleşemeyecek görevlerin ayrılması, usulsüzlüklerin zamanında, doğru ve hızlı tespiti, ajans kaynaklarının korunarak zararın hızla ve tam olarak tazmini,
- ▶ Proje ve faaliyetlerin performans göstergeleri kullanılarak başarısının ölçülmesi, uygulanan programların kısa, orta ve uzun vadedeki sonuçlarının ve etkilerinin analiz edilerek, bunlardan gelecekte yapılacak planlama ve programlama çalışmaları ile destek uygulamalarındayararlanılması,
- ▶ Ajans tarafından desteklenen proje veya faaliyet uygulamalarında Ajans ve Bakanlığın tanıtımının açık ve yeterli bir şekilde yapılması,
- ▶ Bölgede istihdam kapasitesini, üretim ve yönetim verimliliğini artırma, yenilikçilik oluşturma,yeni ürün ve marka geliştirme ve bölgenin ihracat kapasitesini genişletme gibi bölge kalkınması bakımından katma değer sağlayan hususların gözetilmesi,

9.2. KİMLER YARARLANABİLİR

- Kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, birlikler, kooperatifler, sivil toplum kuruluşları, organize sanayi bölgeleri, sanayi siteleri, serbest bölge işleticileri, teknoloji transfer ofisi şirketleri ile teknoloji geliştirme bölgesi, endüstri bölgesi ve iş geliştirme merkezi gibi kuruluşların yönetici şirketleri.
- Kâr amacı güden diğer gerçek ve tüzel kişiler.

9.3. DESTEKLENMEYEN PROJELER

- Siyasi veya etnik içerikli proje ve faaliyetler.
- Hukuka, kamu düzenine, genel sağlığa ve toplumun genel ahlak anlayışına aykırı proje ve faaliyetler.

9.4. DESTEKLENECEK PROJELER

- Bölge plân ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı,
- Bölge plân ve programlarına uygun olarak, bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunan,
- Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki iş birliğini ve ortaklık kültürünü geliştiren,
- Bölgenin kaynak ve imkânlarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya, rekabet gücünü ve yenilik kapasitesini artırmaya ve ulusal ve uluslararası düzeyde etki ve etkinliği artırmaya yönelik her türlü analiz, strateji, plan çalışması, araştırma ve inceleme gibi çalışmalar,
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının tanıtımına ve geliştirilmesine yönelik,
- Yönetim, yenilikçi ve verimli üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, araştırma ve geliştirme, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri doğrudan veya dolaylı olarak destekleyecek,
- Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapan, bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine ve kaynak teminine katkı sağlayan,
- Bölgedeki kurum ve kuruluşların insan kaynakları ve kurumsal kapasitelerinin artırılmasına, proje üretme ve uygulama kapasitelerinin güçlendirilmesine ve hizmet sunumundaki beceri ve niteliklerinin geliştirilmesine yönelik, proje ve faaliyetler desteklenmektedir.

9.5. MALİ DESTEKLER

1-Proje teklif çağrıları kapsamında başvuru sahibi, aynı takvim yılı içerisinde ilgili ajansa tek başına en fazla altı projesi için destek başvurusunda bulunabilir. Ajans, başvuru sahiplerinin en fazla iki projesine, diğer başvuru sahiplerinin ise bir projesine mali destek sağlayabilir. Başvuru sahipleri, proje uygulama döneminde ve projenin tamamlandığı tarihi izleyen bir yıllık süre içerisinde aynı ajansa başvuramaz. Bu sınırları aşan destek uygulamalarına ilişkin sözleşmeler feshedilir ve sağlanan destek ferileriyle birlikte geri alınır.

2- Ajans başvuru rehberinde belirtilen kurum ve kuruluşların küçük ölçekli altyapı projeleri için destek sağlayabilir.

3-Her bir proje için sözleşmede öngörülen destek tutarının %10'undan az olmamak kaydıyla teminat alınır.

4-Ajans, Yönetmelik çerçevesinde diğer ajanslarla veya kurum ve kuruluşlarla birlikte, Bakanlığın uygun görüşünü almak suretiyle ortak mali destek, Bakanlığı önceden bilgilendirmek suretiyle ise ortak teknik destek verebilir.

5-Kanunen zorunlu olan ajans bütçe paylarını kısmen veya tamamen ödememiş olan il özel idareleri ve belediyeler ile sanayi ve ticaret odaları, birikmiş bütün borçlarını ve bunlarla ilişkili varsa diğer bütün mali yükümlülüklerini tamamen yerine getirmediği, değerlendirme sürecinde başarılı bulunsa bile yararlanıcı ya da ortak olarak ilgili ajansla sözleşme imzalamaz.

9.6. MALİ DESTEK TÜRLERİ

- Doğrudan finansman desteği,
- Finansman desteği,
- Faizsiz kredi desteği.

9.6.1. Doğrudan Finans Desteği

Bu destek, ajansın esas itibarıyla proje teklif çağrısı yöntemiyle kullandığı desteklerden oluşur. Ajans proje teklif çağrısı yapmaksızın ve proje hazırlığı konusundaki yükümlülüklerinden bazılarını hafifletmek veya proje hazırlık sürecini doğrudan yönetmek suretiyle, **fizibilite desteği ve güdümlü proje desteği** şeklinde de doğrudan destek sağlayabilir.

Desteğin hedef kitlesi, kapsamı ve potansiyel yararlanıcının uygulama kapasitesini dikkate alarak aşamalı proje teklif çağrısı yöntemi uygulanabilir.

Proje Teklif Çağrısı

- Ajans sağlayacağı doğrudan finansman desteği için aynı anda tek bir teklif çağrısında bulunabileceği gibi, her bir mali destek için farklı zamanlarda ayrı teklif çağrılarında da bulunabilir.
- Proje teklif çağrılarının yaklaşık takvimleri, ajans çalışma programında belirlenir. Ajansın ilan ettiği her bir proje teklif çağrısı en az bir mahalli gazetede, ajansın ve Bakanlığın internet sitesinde ilan edilir.
- Teklif incelemeleri ilgili proje teklif çağrısının ilanından on iş günü sonra başlar.
- Proje teklif çağrısının ilan tarihi ile proje başvurularının son kabul tarihi arasındaki süre kırk beş günden az ve doksan günden fazla olamaz.
- Başvuru rehberi ve formları Ajansın ve Bakanlığın internet sitesi aracılığıyla başvuru sahiplerinin kullanımına açılır.
- Proje teklif çağrısı, zorunlu hallerde yönetim kurulunun onayını almak şartıyla ajans genel sekreteri tarafından desteklenecek proje listesi ilan edilmeden önce iptal edilebilir. Bu durumda ajanstan herhangi bir hak ve tazminat talebinde bulunulamaz ve bu husus proje teklif çağrısı ilanında ve başvuru rehberinde açıkça belirtilir.
- Başarılı proje listesi, proje başvurularının tamamlanmasından itibaren en geç üç ay içerisinde yönetim kurulunun onayına sunulur.

Aşamalı proje teklif çağrısı

Ajans, bölge planı ve çalışma programı önceliklerine uygun olarak, bölgenin iş ve yatırım imkanlarının geliştirilmesine, rekabet etme potansiyelinin harekete geçirilmesine, teknolojik altyapının iyileştirilmesine, girişimcilik ve yenilikçilik kapasitesinin artırılmasına hizmet eden iş geliştirme merkezi, teknoloji geliştirme merkezi, teknopark gibi büyük bütçeli altyapı ve işletme proje ve faaliyetlerine, başta küçük ve orta büyüklükteki işletmelere sağlananlar olmak üzere geniş yararlanıcı kitleler için alt program şeklindeki yenilikçi destek sistemlerinin ve ara destek mekanizmalarının geliştirilmesine yönelik proje ve faaliyetlere, küçük ölçekli alt yapı proje ve faaliyetlerine veya detaylı proje hazırlık süreci gerektiren diğer alanlara yönelik olarak aşamalı proje teklif çağrısı yöntemi uygulayabilir.

Aşamalı proje teklif çağrısı yönteminde ilan ve başvuru süreçleri, bu Yönetmeliğin proje teklif çağrısı ile ilgili maddelerinde belirtilen usul ve esaslar aynen takip edilerek tamamlanır. Ancak, ön proje başvurularının sunulması için tanınacak süre, proje teklif çağrısı ilanı tarihinden başlamak üzere, otuz günden az ve kırkbeş günden fazla olamaz.

Aşamalı proje teklif çağrısı yönteminde, ilk aşamada potansiyel yararlanıcıların başvuru rehberinde belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde hazırlanmış ön proje başvuruları alınır.

9.6.1.1. Fizibilite Desteği

Ajans bölgenin;

- ▶ Bölge ekonomisine yönelik tehdit ve risklerin önlenmesine,
 - ▶ Kalkınması ve rekabet gücü açısından önemli fırsatlardan yararlanılmasına,
 - ▶ Bölgenin yenilik ve girişimcilik kapasitesinin geliştirilmesine,
- yönelik yatırım projelerinin fizibilite çalışmalarına doğrudan mali destek verebilir.

Destek Yönetimi Kılavuzunda belirlenen şartlara uygun olarak hazırlanacak ve ajansa sunulacak olan her bir destek teklifi, genel sekreter başkanlığında ajans uzmanlarından oluşturulacak en az üç kişilik bir değerlendirme komisyonu tarafından, başvuru tarihinden itibaren en fazla bir ay içerisinde değerlendirilir ve yönetim kurulunun onayına sunulur.

Raporların ajansa süresinde sunulmaması veya ajans tarafından uygun bulunmaması durumunda sözleşmeler feshedilerek sağlanan destek geri alınır.

9.6.1.2. Güdümlü Proje Destekleri (GPD)

Ajans, bölge planlarında veya saha çalışmaları sonucunda belirlenen öncelikli alanlarda, fizibilitesi Bakanlık tarafından onaylanmış güdümlü projelere destek sağlayabilir. Güdümlü projeler, proje teklif çağrısı yapılmadan doğrudan destek sağlamaya yönelik olarak; bölge planında öngörülen öncelikler doğrultusunda, konusu ve koşulları ajans öncülüğünde ve yönlendirmesinde belirlenen özel nitelikli model projelerdir.

Bu projelerde genel olarak;

- ▶ Özel sektör işletmeciliğini güçlendirecek şekilde,
- ▶ Üretim ve ihracat kapasitesinin geliştirilmesi, iyi uygulama örneklerinin oluşturulması,
- ▶ Sektörel ihtisaslaşmanın desteklenmesi,
- ▶ Özel bilgi, beceri ve teknolojilerin geliştirilmesi, transferi veya yaygınlaştırılması,
- ▶ Yeni finansman modellerinin geliştirilmesi,
- ▶ Kamu-üniversite-sanayi iş birliğinin desteklenmesi,
- ▶ Yeni hizmet ve üretim organizasyonlarının geliştirilmesi,
- ▶ İşbirliği ağları ve değer zinciri oluşturulması,
- ▶ Kümelenmelerin desteklenmesi,
- ▶ Yeni sanayi altyapısı ve organizasyon modellerinin geliştirilmesi
- ▶ Bölgedeki sektörlerin ihtiyaç duyacağı alanlarda insan kaynaklarının geliştirilmesi
- ▶ Dezavantajlı grupların sosyal, kültürel ve fiziksel hizmetlere erişebilirliklerini kolaylaştıracak altyapının tesis edilmesi,
- ▶ Göçün olumsuz etkilerinin önlenmesi,
- ▶ Sosyal hayatın kolaylaştırılması,
- ▶ Somut olmayan kültürel mirasın yaşatılması aranan gerekli şartlardır.

Ajans, ilk fikri oluşturma aşamasından itibaren genel çerçevesini ortaya koymuş olduğu projeyi uygulayacak niver site, kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarının ortaklıkları bir araya getirilerek teşvik edilir.

Güdümlü projede kapsamında desteklenmeyen özellikler:

- ▶ Mahalli idarelerin kırsal altyapıya yönelik her türlü yatırımları ile münhasıran mahalli idareler tarafından rutin olarak gerçekleştirilen mahalli müşterek nitelikteki yol, içme suyu, kanalizasyon, arıtma, yağmur suyu, sağlık ocağı, kültür merkezi, spor tesisi, sosyal hizmet binaları gibi model veya yenilikçi niteliği haiz olmayan yapımlar.
- ▶ Kamu yatırım programında yer alan projeler.
- ▶ Uygulanmasında mülkiyet, izin, imar, ortaklık ve benzeri hukuki ve teknik engeller bulunan projeler.

Ajans güdümlü projelerde toplam proje maliyetinin en fazla %75'i oranında mali destek sağlayabilir.

Bu oran yönetim kurulunun onayı ile en fazla % 90'a kadar artırılabilir.

Güdümlü projelerde proje ortaklarının da nakdi destek sağlamaları ve projenin sürdürülebilirliğini teminat altına alacak taahhütlerde bulunmaları esastır.

Teklif edilen güdümlü projelere ilişkin işletme modeli, ortaklık yapısı, mülkiyet durumu ve proje bedeli gibi özellikler Bakanlık tarafından belirlenecek proje bilgi formuyla ajansın çalışma programında açıkça belirtilir.

Güdümlü projelere ait fizibilite raporu ve rapora esas teşkil eden diğer belgeler Yönetim Kurulu onayının ardından Bakanlık onayına gönderilir.

Söz konusu proje önerisi ve fizibilite raporu ile rapora esas teşkil eden diğer belgeler Bakanlık tarafından uygun görüldüğü takdirde proje ajans tarafından desteklenebilir.

9.6.2. Finansman Desteği

Finansman desteği, başvuru rehberinde belirtilen nitelikteki projeler için, ilgili aracı kuruluşlardan alınacak krediler karşılığında ödenecek finansman giderlerinin, ajans tarafından karşılanmasını öngören mali destektir.

9.6.3. Faizsiz kredi Desteği

Ajansın başvuru rehberine uygun projelere aracı kurumlar vasıtasıyla faizsiz kredi temin etmek suretiyle sağlayacağı mali destektir.

- Faizsiz kredi desteğinde, yararlanıcıya sözleşme tarihinden itibaren en az altı ay geri ödemesiz dönem tanınır ve geri ödeme işlemleri, sözleşme tarihinden itibaren en fazla üç yıl içinde tamamlanır.
- Ajans başarılı projelerde kullanırmak üzere gerekli kaynağı ilgili aracı kuruluşlara aktarma ve geri alma usullerini ilgili aracı kuruluşlarla akdedilecek uygulama protokollerinde belirler.

Bu desteklerde;

- Kurallar, ajanslar ve ilgili aracı kuruluşlar arasında akdedilecek ikili ve çok taraflı uygulama protokolleri ile belirlenir ve bunların birer nüshası ajanslar tarafından en geç üç iş günü içerisinde bilgi için Bakanlığa gönderilir.
- İmzalanacak protokollerde; destek kapsamında kullanılabilecek kredilerin türleri, kapsamı, üst limitleri, vade seçenekleri, ajans tarafından karşılanacak azami destek miktarları, kredi taleplerini değerlendirme ve bildirim süresi, kredi taleplerinde başvurudan talep edilecek belgeler ile kredi teminatı, uygulanacak finansman desteği oranları, kredi kullanımları nedeniyle proje sahibinden talep edilebilecek işlem masrafları, desteğin ödenme usulü ve zamanı, ajansın ve ilgili aracı kuruluşların sorumlulukları, , temerrüt hali, temerrüt faizi ve desteğin durdurulması veya iptal edilmesi, projelerin sözleşmede belirtilen kurallara uygun tamamlanamaması durumunda ilgili aracı kuruluşların ve ajansın hak ve yükümlülükleri ve uyuşmazlık hallerinde yetkili olacak mahkemeler, tebligat adresleri, protokolün süresi, gizlilik gibi desteğin uygulanma sürecine ilişkin hususlar detaylı bir şekilde düzenlenir.
- Ajans tarafından hazırlanacak finansman desteği veya faizsiz kredi desteği teklif çağrılarına ilişkin başvuru rehberlerinde; anlaşmalı aracı kuruluşlar, yararlanıcı ile ilgili aracı kuruluş arasında yapılacak kredi sözleşmesinin süresi, destek verilecek kredilerin türleri, limitleri ve vadeleri ile ajansın sağlayacağı azami destek tutarları, finansman desteği ve anaparanın geri ödenme zamanı ile yararlanma ve ödeme koşulları gibi hususlar açıkça belirtilir. ve Bakanlık onayına tabidir.
- Kredi Garanti Fonundan kefalet talep eden başvuru sahiplerinin, söz konusu fon tarafından verilen hizmetler karşılığında ödedikleri komisyon ve masraflar uygun olmayan maliyetler olarak değerlendirilir.
- Yararlanıcıların mali yönetim risk ve kapasitelerine ilişkin kredibilite değerlendirmesi, ilgili aracı kuruluşlar tarafından kendi mevzuat ve uygulamaları çerçevesinde yapılır.
- Bu Yönetmeliğin teminat alma zorunluluğu ile ilgili hükümler uygulanmaz.

9.7. TEKNİK DESTEKLER

Adil, açık ve şeffaf kurallara tabi olmak ve kendisi tarafından yapılan herhangi bir proje teklif çağrısı ile ilişkilendirilmemek koşuluyla, yerel yönetimlerin başta planlama çalışmaları ile bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetleri ile başvuru sahiplerinin yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmaları için, mevcut imkanları çerçevesinde kendi personeli eliyle ya da hizmet alımı yoluyla; eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici teknik destek hizmetleri sağlayabilir. Teknik destekler kapsamındaki benzer faaliyetler için yapılacak hizmet alımlarında maliyet etkinliği sağlamak amacıyla ortak tedarik süreci yürütülebilir.

Teknik Desteğin Özellikleri

Amacı ; Bölgelerindeki yerel aktörlerin bölgesel kalkınma açısından önem arz eden, ancak kurumsal kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık ve uygulama aşamalarında sıkıntı ile karşılaşılan çalışmalarına destek sağlamaktır. Teknik destek, eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici faaliyetler şeklinde olmaktadır.

Ajanslar tarafından sağlanacak teknik desteklerden sadece;

- ▶ Yerel yönetimler ve mahalli idare birlikleri,
- ▶ Üniversiteler, meslek okulları, araştırma enstitüleri,
- ▶ Diğer kamu kurum ve kuruluşları,
- ▶ Kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşları,
- ▶ Sivil toplum kuruluşları
- ▶ Organize sanayi bölgeleri
- ▶ Küçük sanayi siteleri
- ▶ Teknoparklar, teknoloji geliştirme bölgeleri, endüstri bölgeleri,
- ▶ İş geliştirme merkezi,
- ▶ Birlik ve kooperatifler, 11 ile yukarıda sayılan kurum ve kuruluşların kurduğu veya ortağı olduğu işletmeler yararlanabilir.

Ajanstan teknik destek talebinde bulunabilecek kuruluşlar, teknik desteğin kapsamı, başvuru koşulları ile değerlendirme kriterleri, ajans tarafından belirlenir ve ajansın internet sitesinde duyurulur.

Teknik destek başvuruları sürekli olarak alınır ve ikişer aylık dönemler halinde değerlendirilir. Teknik destek başvurularının değerlendirilmesi ve seçim işlemleri, genel sekreterce ilgili uzmanlardan oluşturulacak en az üç kişilik bir komisyon aracılığı ile gerçekleştirilir.

Teknik destek başvuruları, her bir dönemin tamamlanmasını takip eden on beş iş günü içerisinde değerlendirilir.

Teknik destek talepleri uygun görülen başvuru sahipleri ile ilan tarihinden itibaren on iş günü içinde elektronik ortamda sözleşme imzalanır. E-imza kullanılamaması durumunda Ajansa başvuru yapılır.

Onaylanan teknik destek talepleri; talebin ajans tarafından karşılanması durumunda destek sözleşmesi imzalanmasından, hizmet alımı yöntemiyle karşılanması durumunda ise yüklenici ile sözleşme imzalanmasından itibaren altı ay içerisinde uygulanır.

T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
Kalkınma Ajansları
0212-468 34 00
iletisim@istka.gov.tr-istka@hs.kep.tr
www.istka.gov.tr



AVRUPA BİRLİĞİ PROGRAMLARI

10. AVRUPA BİRLİĞİ PROGRAMI

Avrupa Birliği Programları, AB politikalarının uygulama araçlarından biri olup, üye devletler arasında iş birliğini teşvik ederek, AB politikalarının hedeflerine ulaşmasını ülkeler arası iş birliğinin geliştirilmesini amaçlamaktadır. Bu yüzden programlara yapılan başvuruların farklı ülkelere ortaklarla yapılması gerekmektedir.

İşletmeler, sivil toplum kuruluşları (STK), kamu kurumları ve üniversiteler, genel politika ve strateji öncelikleri doğrultusunda hazırladıkları projeler aracılığıyla, AB Programlarından yararlanabilmektedirler. AB Programları, “çok yıllık mali çerçeve” olarak adlandırılan yedi yıllık genel bütçe çerçevesinde Avrupa Parlamentosu ve Konsey’in onayı ile yürürlüğe konulan mevzuata göre uygulanmaktadır.

Programlar, teklif çağrılarını yayımlayan Avrupa Komisyonunun ilgili genel müdürlükleri, yürütme ajansları veya ulusal ajanslar tarafından yürütülmektedir.

Programların bütçesi AB genel bütçesinden sağlanmaktadır.

Programların önemli bir bölümü için başvurular doğrudan Avrupa Komisyonuna yapılmakta ve bağımsız uzmanlar tarafından değerlendirilmektedir. Ülke merkezli programlar için katılımcı ülkede bulunan ulusal ajanslara yapılan başvurular bağımsız uzmanlar tarafından değerlendirilmekte ve projeler ajanslar aracılığıyla desteklenmektedir. Program kapsamında sağlanan desteklerin önemli bölümü yatırım içermeyen projelere (kültürel faaliyetler, personel değişimi, araştırma, bilgi paylaşımı vb.) verilmektedir.

Avrupa Birliğinde 2014-2020 döneminde toplam 22 Program uygulanmakta olup, Türkiye bunlar arasından 8 Programa katılım sağlamaktadır. Mevcut dönemde, katılım sağlanan Programların toplam bütçesi 97 milyar EUR’dur.

AB PROGRAMI	UYGULAYICI VEYA KOORDİNATÖR KURUM
Eğitim, Öğretim, Gençlik ve Spor (Erasmus+) Programı	T. Ulusal Ajans
Avrupa Dayanışma (ESC)	T. Ulusal Ajans
Araştırma ve Yenilik (Ufuk 2020) Programı	TUBİTAK
İşletmelerin ve KOBİ’lerin Rekabet Edebilirliği (COSME) Programı	KOSGEB
İstihdam ve Sosyal Yenilik (EaSI) Programı	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
Fiscalis 2020 Programı	Maliye Bakanlığı
Gümrükler 2020 Programı	Gümrük ve Ticaret Bakanlığı
Sivil Koruma Mekanizması	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı



10.1. ERASMUS+ PROGRAMI

Erasmus+ Programı, bireysel yeteneklerin ve istihdam edilebilirliğin artırılmasının yanında eğitim, öğretim ve gençlik faaliyetlerinin modernize edilmesini hedeflemektedir.

Programa ayrılmış olan 14,7 milyar Avro'luk bütçeyle:

4 milyondan fazla kişiye, eğitim, öğretim, iş tecrübesi ve gönüllü çalışma faaliyetleri altında hareketlilik fırsatı, Eğitim, öğretim, öğrenim, staj, profesyonel gelişim ve gençlik çalışmaları yürüten kurum ve kuruluşlara, bu alanlarda günümüzde karşılaşılan sorunların çözümüne yönelik ortaklık kurma fırsatları, gerçekleştirmektedir.

Yükseköğretim alanında ise; program ülkelerindeki yararlanıcılar, Avrupa sınırları içerisinde veya dünyanın herhangi bir yerindeki yükseköğretim kurumlarında eğitim alma ve ders verme fırsatına sahip olmaktadır.

Yenilik ve İyi Uygulamaların Değişimi için İşbirliği; eğitim kurumları, gençlik örgütleri, iş dünyası, yerel/ bölgesel otoriteler ve sivil toplum kuruluşları arasında eğitim, öğretim ve gençlik aktiviteleri bağlamında kurumsal işbirlikleri (ortaklıklar) oluşturulmasına fırsat vermektedir. Bu ortaklıklar yoluyla yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi, yaratıcılık, girişimcilik ve istihdam edilebilirliğin sağlanması amaçlanmaktadır.

Merkezi faaliyetlerin gerçekleştirileceği Politika Reformuna Destek; bilimsel temellere dayalı politika yapımının teşvik edilmesi ve bu alanda iyi uygulamaların paylaşılması amacıyla Erasmus+ Programının ana eylemlerinden biri olarak belirlenmiştir. Bir yandan AB üyesi ülkelerdeki politika reformunun desteklenmesi, diğer yandan AB üyesi olmayan ülkelerle bu alanda işbirliği ve iyi uygulamaların paylaşılması mümkündür.

Spor desteklerinin genel amacı; Avrupa spor boyutunun sistematik olarak geliştirilmesine katkı sağlamaktır. Spor destekleri kapsamında, spor ile ilgili alanlardaki işbirliği Ortaklıklarının kurulmasına ve kâr amacı gütmeyen spor etkinliklerinin düzenlenmesine destek sağlanacaktır.

Jean Monnet Programı Avrupa bütünleşmesi alanında yükseköğretim kurumları düzeyindeki çalışmalarını desteklemeyi amaçlamaktadır. Aşağıda yer alan faaliyetler Jean Monnet Programı kapsamında desteklenebilecektir:

Kimler Yararlanabilir:

- Yükseköğretim alanında; üniversite öğrencileri, akademisyenler ve yükseköğretim çalışanları,
- Mesleki eğitim alanında; meslek okulları öğrencileri, çıraklar, profesyoneller, eğitimciler, mesleki eğitim alanında çalışanlar,
- Okul eğitimi alanında; ilk ve ortaöğretim öğrencileri, okul liderleri, öğretmenler ve okul çalışanları,
- Yetişkin eğitimi alanında; öğrenciler, eğitimciler, yetişkin eğitimi veren kurumların üyeleri ve çalışanları,
- Gençlik alanında; 13-30 yaş arası gençler, gençlik çalışanları, gençlik kuruluşlarının üyeleri ve çalışanları,

Ülkemizde Programın ulusal koordinatörlüğü AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir.



10.2.AVRUPA DAYANIŞMA PROGRAMI (ESC)

Gençlerin kişisel, eğitimsel, sosyal, sivil ve mesleki gelişimlerini teşvik ederken, kendi ülkelerinde veya yurt dışında topluma yarar sağlayan projelerde gönüllü

olmaları, çalışmaları veya ağ kurma faaliyetlerinde bulunmaları için fırsatlar yaratan, toplumsal ihtiyaçları karşılamayı hedefleyen yeni bir Avrupa Birliği girişimidir.



10.3. UFUK 2020

Avrupa 2020 stratejisinin 7 temel eyleminden biri olan Yenilikçilik Birliği araştırma ve yenilik temelinde Birliğin kalkınmasına fayda sağlayacaktır. Bu eylemin finansal aracı olarak ortaya konulan “Ufuk 2020” isimli taslak program ise 2014 yılında başlamış ve yenilikle ilgili tüm finansman altyapılarını tek çatı altında toplamak üzere tasarlanmıştır.

Ufuk2020 kapsamında sağlık, enerji, ulaşım, bilgi ve iletişim teknolojileri, ileri imalat teknolojileri, gıda, biyoteknoloji, güvenlik, sosyal bilimler alanlarında Avrupa Komisyonu’nun hibe desteği sağladığı projeler desteklenmektedir.

Avrupa Birliği Çerçeve Programları; Avrupa’da dünya çapında bilimsel bilginin üretilmesi, üniversitesanayi iş birlikleri oluşturulması, AB üye ülkeleriyle aday ülke ve AB’nin iş birliği yaptığı diğer ülkeler arasında ortaklıklar kurulmasını sağlar. Avrupa Araştırma Alanı’nın (ERA) bilim ve teknoloji alanındaki araştırma kapasitesini tümünden geliştirmek ve Avrupa’nın sürdürülebilir sosyo-ekonomik kalkınmasını sağlamak hedefinde yürütülen çok yıllık ve çok uluslu programlardır.

Program, Ar-Ge alanında yürütülmekte olan 7. Çerçeve Programı (ÇP), Avrupa Teknoloji ve Yenilik Enstitüsü (EIT) tarafından yürütülen faaliyetler ile Rekabetçilik ve Yenilikçilik alanında yürütülen Çerçeve Programının yenilikçiliğe ilişkin eylemlerini ve Avrupa Ortak Araştırma Merkezleri tarafından yürütülmekte olan nükleer olmayan araştırmaları bünyesine almaktadır.

10.4. HORIZON 2020

Horizon 2020 kapsamında, Araştırma Merkezi tarafından yürütülen faaliyetlerin yanı sıra üç ana öncelik belirlenmiştir: 1-Bilimde Mükemmeliyet; daha önce 7. Çerçeve programı bünyesinde finansman sağlanan Avrupa Araştırma Konseyi, 3 ana başlık altında çalışır.

- ▶Yeni ve Gelişen Teknolojiler,
- ▶Marie Curie Eylemleri
- ▶Araştırma Altyapılarından oluşmaktadır.

2-Endüstriyel Liderlik; ise programın özellikle KOBİ’lere yöneliktir ve üç ana başlığa sahiptir:

- ▶Kolaylaştırıcı ve Endüstriyel Teknolojilerde Liderlik
- ▶Risk Finansmanına Erişim
- ▶KOBİ’lerde Yenilik.

3-Toplumsal Sorunlar; öznel eylemlere sahip 7 ana başlık altında toplanır.

- ▶Sağlık, Demografik Değişim ve Refah
- ▶Gıda Güvenliği, Sürdürülebilir Tarım, Deniz ve Denizcilik Araştırmaları ve Biyoekonomi
- ▶Güvenli, Temiz ve Verimli Enerji
- ▶Akıllı, Yeşil ve Bütünleşmiş Ulaşım
- ▶İklim Hareketi, Kaynak Verimliliği ve Hammadde
- ▶Değişen dünyada Avrupa: Kapsayıcı, Yenilikçi ve Reflektif Toplamlar
- ▶Kapsayıcı, Yenilikçi ve Güvenli Toplum

Mükemmeliyetin yaygınlaştırılması ve katılımın artırılması, Toplum için ve toplumla birlikte bilim başlıklarında da finansman sağlanarak Avrupa Yenilik ve Teknoloji Enstitüsü ile Euratom’ a da mali destek verilmektedir.

7. çerçeve programı ve Rekabet Edebilirlik ve Yenilik Programı’na ayrılan toplam miktar 55 milyar Euro olmasına rağmen Horizon 2020, 71 milyar Euro’luk bir büyüklüğe sahiptir ve bu bütçe öncelikler arasında şu şekilde dağıtılmaktadır

Mükemmel Bilim 27.818 milyon Eur
Endüstriyel Liderlik 20.280 milyon Eur
Toplumsal Zorluklar 35.888 milyon Eur

Bilimde Mükemmeliyet:

Projelerin,

- ▶ Avrupa Birliği'nin bilim tabanını güçlendirmesi ve desteklemesi,
- ▶ Avrupa Araştırma Alanı'nın bütünleşmesine katkı sağlaması
- ▶ Avrupa Birliği'nin rekabet gücünün uzun dönemde korunması ve ileriye götürülmesi hedeflenmektedir.

Endüstriyel Liderlik:

Programın özel sektöre yönelik olan bu bileşeninin amacı teknolojik gelişmenin ve yeniliği hızlandırması, geleceğin ekonomik temellerinin sağlam atılmasının sağlanması ayrıca Avrupa'nın küçük ve orta ölçekli işletmecilerinin sektörlerinde gelişmeleridir.

Toplumsal Sorunlar:

2020 kalkınma stratejisinde de öncelik haline getirilmiş olan tüm Avrupalıları ilgilendiren temel sorunlara ilişkin faaliyetler planlanmıştır.



10.5. GÜMRÜKLER BİRLİĞİ (CUSTOMS) 2020

Program sayesinde ilgili kamu kurum ve kuruluş personeli, ana gümrük konuları, geliştirilmeye çalışılan projeler ve karma eğitim kapsamında araç araması, konteynır incelemesi, yetkilendirilmiş yükümlü konularında e-öğrenme, salgın hastalıklar, işbirliği, nakit kontrolleri vb. konular ile ilgili gerçekleştirilen seminer, toplantı ve çalışma gruplarına aktif olarak katılım sağlanmaktadır.

Ayrıca, ülkemizden personel, diğer ülkelerin gümrük idarelerinin de kabul etmesiyle, çeşitli alanlarda incelemelerde bulunmak üzere kısa süreli ziyaretler gerçekleştirilebilmekte; yine, diğer ülkelerin gümrük idaresi personelinin de incelemelerde bulunmak üzere Türk Gümrük İdarelerini ziyaret edebilmesine imkân sağlanmaktadır.

Program bütçesi 547 milyon Euro'dur.



10.6. FISCALİS 2020

Vergilendirme ve vergi denetimi alanlarında çalışan kamu personelinin, üye devletlerde uygulanması hakkında ortak bir standardı yakalamalarının sağlanması, üye devletler arasında etkin, verimli ve kapsamlı bir işbirliği ortamı oluşturulması, hem idarenin hem de mükelleflerin ihtiyaçlarını dikkate alan iyi uygulamaların geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması ve aday ülkelerin katılım sürecinde vergilendirme alanındaki uyumu ve idari kapasitesinin geliştirilmesi için gerekli ihtiyaçlarının karşılanmasının amaçlanmaktadır.

Program bütçesi 243 milyon Avrodur.

Program doğrudan vatandaşlara finansman desteği sağlamamakta, Maliye Bakanlığı başta olmak üzere, doğrudan vergilendirme alanında çalışan kurumlarımızın kapasite geliştirmelerine destek olmaktadır.



10.7. İŞLETMELERİN VE KOBİ'LERİN REKABET EDEBİLİRLİLİĞİ PROGRAMI (COSME)

İşletmelerin ve KOBİ'lerin Rekabet Edebilirliği Programı (Competitiveness of Enterprises and SMEs- COSME) 2014-2020 döneminde, 2.3 Milyar Avro'luk bir bütçe ile yürütülen bir AB programıdır.

Bu program ile Birlik işletmelerinin rekabet edebilirliğinin ve sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesi ve girişimcilik kültürünün teşvik edilmesi ile KOBİ'lerin kurulması ve büyümesi desteklenmektedir.

Dört temel hedefi bulunmaktadır.

- ▶ KOBİ'lerin finansmana erişimlerinin geliştirilmesi
- ▶ Özellikle AB ve aynı zamanda küresel düzeyde pazarlara erişimin geliştirilmesi,
- ▶ AB işletmelerinin ve özellikle KOBİ'lerin rekabet edebilirliğinin ve sürdürülebilirliğinin iyileştirilmesi (turizm sektörü de dahil olmak üzere),
- ▶ Girişimcilik ve girişimcilik kültürünün teşvik edilmesi.

KOBİ'lere ilişkin, yenilikçilik çalışmalarının kolaylaştırılması, yenilikçilik ve yenilikçilik odaklı hizmetlerle KOBİ'lerin büyümesinin desteklenmesine yönelik **Avrupa İşletmeler Ağı kapsamında sağlanan destekler Ufuk 2020 Programının "KOBİ'lerde Yenilikçilik"** çalışma programı altında desteklenmektedir. İklim değişikliği ile mücadele yaygınlaştırılması amacıyla Birlik bütçesinin %20'si iklim-odaklı hedeflere ayrılmıştır.

Finansmana Erişimlerinin Geliştirilmesi

Küçük işletmelerin büyüme ve yenilikçiliğe yönelik faaliyetlerini desteklemek için gerekli mali kaynağa ulaşmada kolaylık sağlamak adına COSME bütçesi içinde iki adet mali çözüm geliştirilmiştir.

Kredi Garanti Desteği

COSME bütçesiyle, finansal aracı kuruluşlar için garanti ve kontr-garantiler geliştirilerek, KOBİ'lere daha çok kredi ve finansal kiralama desteği vermelerini sağlayan proje aynı zaman da borç finansmanı portfolyolarını da güvence altına almaktadır.

Büyüme İçin Özsermaye Desteği

İlgili bütçeyle büyüme aşamasındaki ve yurt dışında çalışan KOBİ'lere, risk seryesi ve ara finansman sağlayan fonlara yatırım yapılabilecektir.

İşletmelerin Desteklenmesi

Girişimciler ve işletmeler, AB'nin büyümesi ve küresel düzeydeki rekabet edebilirliğini sağlayabilmesi için Girişimcilik desteklenmesi ve girişimcilik kültürü COSME' nin hedeflerinden birisidir.

İş Yaratılması ve Büyüme İçin Daha İyi Şartların Sağlanması

COSME'nin ana amacı işletmeler üzerindeki idari yüklerin azaltılması ve ticari faaliyetlerin daha iyi işleyebileceği bir iş ortamının yaratılmasıdır.

Pazara Erişim

Tüm işletmeler, bölgelerinde bulunan Avrupa İşletmeler Ağı aracılığı ile 600 kurum ve 54 ülkede 2 milyondan fazla KOBİ ile işbirliği içine girebilirler. Türkiye' de 7 bölgede KOSGEB, Sanayi - Ticaret Odaları ve üniversitelerden oluşan iş ortaklıkları ile bünyesindeki 35 Merkez de KOBİ' lere hizmet sunmaktadır.



10.8. İSTİHDAM VE SOSYAL YENİLİK PROGRAMI (EaSI)

1 Ocak 2014 – 31 Aralık 2020 döneminde nitelikli ve sürdürülebilir istihdam, yeterli sosyal korumanın temini, sosyal dışlanma ve yoksullukla mücadele ile çalışma şartlarının iyileştirilmesi hususlarına destek verilmesi amacıyla uygulanmaktadır.

Program yaklaşık 920 milyon Euro bütçesinin;

%61'i, PROGRESS ayağı;

%18'i EURES ayağı

%21'i Mikro-finans ve Sosyal Girişimcilik ayağı için ayrılmıştır.

NOT: EURES ayağının aday ülkelerin katılımına açık olmaması nedeniyle ülkemiz bu ayağa katılım sağlamayacaktır.

Hedefi:

- İstihdam, sosyal işler alanlarındaki eylemler için AB ve ulusal düzeyde koordinasyonun güçlendirilerek, Avrupa Birliği hedeflerin sahiplenilmesinin artırılması,
- İşgücü piyasası politikaları ve yeterli sosyal koruma sistemlerinin geliştirilmesinin desteklenmesi,
- AB mevzuatının modernize edilmesi ve etkili uygulanmasının sağlanması,
- Coğrafi hareketliliğin teşvik edilerek istihdam fırsatlarının artırılması,
- Mikro-finansın özen gösterilmesi gereken gruplar ile mikro girişimler için erişilebilirliğinin artırılması,
- Sosyal girişimlerin finansmana erişimlerinin artırılmasıdır.

10.8.1. Progress

Ülkemizin katılım sağlayabileceği PROGRESS ayağı,

- İstihdam,
- Sosyal koruma ve içerme,
- Çalışma şartları olmak üzere sektördeki politikaların iyileştirilmesi konusunda destek sağlanmaktadır.

PROGRESS ayağı kapsamında teklif çağrısı ile finansman sağlanması durumunda AB tarafından maksimum %80 oranında eş-finansman sağlanacaktır. Bu program kamu ve özel sektör kişi ve kurumlarına açıktır. Bu kapsamda, ulusal, bölgesel ve yerel yönetimler, istihdam, hizmet sağlayıcıları, Birlik hukuku altında kurulmuş uzman kuruluşlar, sosyal ortaklar, STK'lar, yüksek eğitim kurumları ve araştırma enstitüleri, değerlendirme ve etki analizi uzmanları, ulusal istatistik büroları ve medya kuruluşları programdan faydalanabilmektedir. Ayrıca, Avrupa Konseyi, OECD, ILO ve diğer BM yapıları ile Dünya Bankası gibi uluslararası örgütlerle işbirliği de desteklenebilecektir.

PROGRESS ayağının finanse edeceği çalışmalar;

Analitik çalışmalar

- İstatistiki veri temini, uzman ağları, araştırma ve analizler, etki analizleri,
- Birlik hukukunun ulusal mevzuata aktarılmasının ve uygulanmasının izlenmesi ve değerlendirilmesi, yenilikçi çözümlerin test edilmesi ve bu faaliyetlerin sonuçlarının yaygınlaştırılması,

Karşılıklı öğrenme

İyi uygulamaların paylaşılması, konferans ve seminerler, yasa ve politika uygulayıcılarının eğitilmesi, eğitim ve iletişim faaliyetleri, işgücü piyasası ile Birlik politika ve mevzuatına ilişkin bilgi değişimi için bilgi sistemlerinin geliştirilmesi ve sürdürülmesi.

3-Destek faaliyetleri: anahtar role sahip Birlik ağlarının operasyon maliyetleri, ulusal otoritelerin kapasite oluşturma faaliyetleri, çalışma grupları organizasyonu, ulusal otoritelerin personel değişimi.

10.8.2. Mikrofinans ve Sosyal Girişimcilik

- Mikro-finans ve Sosyal Girişimcilik ayağının iki tematik alanda eylemleri desteklemektedir. Bunlar, Özen gösterilmesi gereken gruplar ile mikro girişimler için mikro kredi,
- Sosyal girişimciliğin geliştirilmesidir.

- 1-Kendi işletmelerini kurmak ya da geliştirmek isteyen kuruluş ve gelişme aşamasında olan mikro girişimler için mikro finansman imkânları, buna erişimin kolaylaştırılması,
- 2-Aracı finansal kurumların kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi,
- 3-Sosyal yatırım piyasasının gelişiminin desteklenmesi
- 4-Yıllık cirosu veya bilançosu 30 milyon Euro'yu geçmeyip, kolektif yatırım girişi olmayan sosyal girişimlerin,
- 5- 500.000 Euro'ya kadar öz sermaye, öz sermaye benzeri araçlar, kredi araçları ve hibeler yoluyla finansmana erişimlerinin kolaylaştırılması amaçlanmaktadır.

Sosyal Girişimcilik ayağı ise, sosyal girişimlerin, bu girişimlere yönelik kredi ve diğer finansal araçlar sağlayan kamu ve özel kuruluşlar yoluyla finansmana erişimini kolaylaştırmayı amaçlamaktadır.

Programın Mikrofinans ve Sosyal Girişimcilik ayağı kapsamında, aracı finansal kurumlar ile kişi ve mikro girişimler için mikro kredi ve/veya sosyal girişimler için finansman sağlayan ulusal, bölgesel ve yerel düzeyde kurulu kamu ve özel sektör kuruluşları başvuru yapabilirler.

2017-2020 süresince Programın ülkemiz içinde koordinasyonundan (tanıtım faaliyetleri, başvuru sahiplerine teknik destek verilmesi, bilgi paylaşımı, çağrılarının duyurulması) Dışişleri Bakanlığımız sorumludur.

Program kapsamında genel hedef ve amaçlar doğrultusunda çağrılara çıkılmakta olup, her çağrı için spesifik olarak belirtilmiş son başvuru tarihleri esas alınarak, çağrılara başvuru yapılmaktadır.

Başvurular;

Doğrudan Avrupa Komisyonuna yapılmakta olup, Açık çağrılar Avrupa Komisyonunun İstihdam, Sosyal İşler ve İçerme Genel Müdürlüğünün web sitesinden yayımlanmaktadır.

Program ile ilgili ayrıntılı bilgiye ve proje teklif çağrılarına <http://ec.europa.eu/social/easi> adresinden erişilebilmektedir.

10.9. SİVİL KORUMA MEKANİZMASI

Sivil koruma alanında Birlik ve üye devletler arasında insan ve doğa kaynaklı felaketlerde hazırlıklı olunması ve felaketlerin önlenmesi için iş birliği ve koordinasyonun iyileştirilmesini amaçlamaktadır.

Sisteme 2014-2020 döneminde yaklaşık 368,5 milyon Avro bütçe ayrılmıştır.

Felaketlere karşı hazırlıklı olunması için Acil Durum Müdahalesi Koordinasyon Merkezi (Emergency Response Coordination Centre - ERCC) kurulmuştur Sivil Koruma Mekanizmasının ülkemizde uygulanması Afet ve Acil Durum Yönetimi (AFAD) Başkanlığı tarafından koordine edilmektedir.

Sistemde başta insan hayatı olmak üzere, sit alanları, kültürel miras gibi çevre ve mülkiyetin de terörizm, teknolojik, radyolojik ve çevresel felaketler, deniz kirliliği, akut sağlık acil durumları gibi tüm felaketlerde hazırlıklı ve müdahale edebilir durumda olunması sağlanmaktadır. Bu alanda tüm üye devletler arasında işbirliği ve koordinasyonu teşvik etmekte ve üye devletlerin başta insan hayatının korunması önceliği doğrultusunda, tüm felaketlerde ön yargısız olarak faaliyette bulunulmasını teşvik edilmektedir.

Programın özel amaçları:

Felaketlerin önlenmesi için Program kapsamında Avrupa Komisyonu tarafından felaketlere ilişkin bilgi birikiminin güçlendirilmesi ve bilgi paylaşımının artırılması, üye devletlerin risk analizlerini ve haritalandırmalarını yapmalarının desteklenmesi,

Birliğin karşılaşılabileceği felaketlere ilişkin düzenli çalışmaların yapılması, ulusal sivil toplum sistemlerinin iklim değişikliğiyle mücadelede hazırlıklı olabilmeleri için iyi örneklerin paylaşımının teşvik edilmesine ilişkin çalışmaların yapılmasıdır...

Detaylı Bilgi İçin:

T.C. Dış İşleri Bakanlığı

Avrupa Birliği Başkanlığı

0312-218 13 00

avrupabirligibaskanligi@hs01.kep.tr

www.ab.gov.tr

KAYNAKLAR

Ticaret Bakanlığı	
İmmib	www.immib.org.tr
KOSGEB	www.kosgeb.gov.tr
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	www.sanayi.gov.tr
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı	www.enerji.gov.tr
Milli Eğitim Bakanlığı	www.abdigm.meb.gov.tr
Hazine ve Maliye Bakanlığı	www.hmb.gov.tr
İşkur	www.iskur.gov.tr
TUBİTAK	www.tubitak.gov.tr/tr
Kalkınma Ajansı	www.istka.org.tr